

15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), на приједлог в. д. директора Јавне установе Агенција за сертификацију, акредитацију и унапређење квалитета здравствене заштите Републике Српске, министар здравља и социјалне заштите, 20. фебруара 2026. године, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ПОСТУПКУ УТВРЂИВАЊА И РЕВИДИРАЊА СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА И СИГУРНОСТИ У ПРОЦЕСУ ПРУЖАЊА ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак утврђивања и ревидирања стандарда квалитета и сигурности у процесу пружања здравствене заштите.

Члан 2.

Поступак утврђивања и ревидирања стандарда квалитета и сигурности у процесу пружања здравствене заштите се спроводи у складу са роком важења стандарда квалитета и сигурности који одговара циклусу сертификације здравствених установа, а тај циклус је седам година, као и прије истека тог рока уколико оправдани разлози захтијевају пријевремено ревидирање стандарда.

Члан 3.

Јавна установа Агенција за сертификацију, акредитацију и унапређење квалитета здравствене заштите Републике Српске (у даљем тексту: Агенција) утврђује и ревидира стандарде квалитета и сигурности у процесу пружања здравствене заштите за сваку врсту здравствене установе, односно организационог дијела здравствене установе.

Члан 4.

(1) Иницијативу за спровођење поступка утврђивања и ревидирања стандарда квалитета и сигурности у процесу пружања здравствене заштите Агенцији могу предложити здравствене установе, струковна удружења здравствених радника и здравствене коморе.

(2) Агенција о оправданости иницијативе одлучује у року од 30 дана од дана њеног подношења.

Члан 5.

(1) Поступак утврђивања и ревидирања стандарда квалитета и стандарда сигурности спроводи стручна комисија Агенције, коју именује директор Агенције.

(2) Стручна комисија из става 1. овог члана се формира из реда стручњака доктора медицине, магистра фармације, специјалисте медицинске биохемије и других здравствених стручњака који имају најмање десет година радног стажа у струци у врсти здравствене установе за коју се утврђују или ревидирају стандарди.

(3) Поред стручњака из става 2. овог члана, у раду стручне комисије по потреби могу учествовати и стручњаци из области права и заштите на раду.

(4) Потребан број чланова стручне комисије утврђује се на основу врсте и величине здравствене установе за коју се утврђују или ревидирају стандарди.

(5) Стручна комисија треба да има најмање три члана.

Члан 6.

(1) Стручна комисија спроводи поступак израде приједлога стандарда или ревидираних стандарда квалитета и приједлога стандарда или ревидираних стандарда сигурности са образложењем о разлозима за њихово доношење или ревидирање.

(2) Приједлог стандарда или приједлог ревидираних стандарда стручна комисија доставља директору Агенције на разматрање и одлуку.

(3) Након разматрања приједлога стручне комисије, директор Агенције може о предложеним стандардима затражити мишљење релевантног струковног удружења здравствених радника или надлежне здравствене коморе.

(4) Након спроведеног поступка, директор Агенције утврђује стандарде или ревидиране стандарде квалитета и сигурности, а у случају да у приједлогу из става 2. овог члана постоје недостаци, директор Агенције га враћа стручној комисији на дораду.

(5) Стандарди квалитета и стандарди сигурности се објављују на интернет страници Агенције.

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 11/04-020-6/26

20. фебруара 2026. године

Бањалука

Министар,
Ален Шеранић, др мед., с.р.

593

На основу члана 7. став 4, члана 10. став 6. и члана 12. став 4. Закона о фискализацији ("Службени гласник Републике Српске", број 15/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар финансија д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОДОБРАВАЊУ, УПОТРЕБИ И РЕГИСТРУ ЕЛЕМЕНАТА ЕЛЕКТРОНСКИХ ФИСКАЛНИХ УРЕЂАЈА

Члан 1.

У Правилнику о одобравању, употреби и регистру елемената електронских фискалних уређаја ("Службени гласник Републике Српске", бр. 48/22 и 12/24) у члану 3. последије става 5. додају се нови ст. 6. и 7, који гласе:

"(6) Изузетно од ст. 3. и 4. овог члана, у случају квара на безбједносном елементу у форми паметне картице обвезнику фискализације ће се омогућити привремена комуникација електронског фискалног уређаја са виртуелним ПФР-ом путем безбједносног елемента у облику заштитног фајла.

(7) Издавање и активирање безбједносног елемента из става 6. овог члана врши се путем оператера фискалног система."

Члан 2.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 06.05/052-1526/26

2. марта 2026. године.

Бањалука

Министар,
Зора Видовић, с.р.

594


На основу члана 8. став 2. и члана 11. Закона о обезбјеђењу и усмјеравању средстава за подстицање развоја пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", бр. 43/02 и 106/09), члана 26. став 2. Закона о пољопривреди ("Службени гласник Републике Српске", бр. 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИВАЊА НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА

Члан 1.

У Правилнику о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села ("Службени гласник Републике Српске", број 16/26) у члану 30. у ставу 4. ријечи: "400 КМ" замјењују се ријечима: "500 КМ".

Република Српска		Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 29.
---------------------	---	--	-------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, факс: 051/338-422, имејл-адреса: aaprs@mps.vladars.rs

ЈМБ/ЛИБ	
Подносилац захтјева	
Адреса	
Општина	
Телефон	
Датум	2 0 2 6.

ПОСЛОВНИ ПЛАН – ПРОЈЕКАТ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив	
Мјесто реализације	
Опис планиране пословне – пројектне активности	
Правни облик организовања	
Грана дјелатности	
Намјена пословног плана – пројекта	
Циљ пословног плана – пројекта	
Потребна средства	
Извори средстава	
Планирани број запослених	
Ефекти пословне – пројектне активности (економски и друштвени)	

РАДНА БИОГРАФИЈА ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ (ФИЗИЧКОГ ЛИЦА / ПРАВНОГ ЛИЦА)

--

ОПИС ПРОИЗВОДА/УСЛУГА које се покрећу реализацијом пословног плана – пројекта

--

Предности производа/услуга у односу на исте или сличне производе/услуге које су присутне на тржишту:

--

Могућност проширења асортимана производа – услуга у будућем периоду:

--

АНАЛИЗА КУПАЦА/КОРИСНИКА ПРОИЗВОДА/УСЛУГА

Редни број	Постојећи и потенцијални корисници производа/услуга
1.	
2.	
3.	
4.	

НАЧИН ФОРМИРАЊА ЦИЈЕНА ПРОИЗВОДА – УСЛУГА

--

ДИСТРИБУЦИЈА ПРОИЗВОДА – УСЛУГА ДО КРАЉЕВГ КОРИСНИКА (МЕТОДЕ ПРОДАЈЕ)

--

ПЛАН ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ (ЦИЉ, МЕТОДЕ ПРОМОЦИЈЕ, БУЏЕТ ПРОМОЦИЈЕ)

--

ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ – ПРУЖАЊА УСЛУГА

Локација реализације пословне – пројектне активности	
Пословни простор (заокружити)	1. власништво 2. закуп 3. куповина
Површина пословног објекта	
Опис пословног објекта	
Опремљеност	

Потребна адаптација	
Напомена	

ПОТРЕБНА ОПРЕМА

Редни број	Опрема / техничке карактеристике	Количина	Вриједност	Обезбијеђеност (+, -)
1.				
2.				
3.				
4.				

ФАЗЕ ПРОИЗВОДНОГ/ПРОЈЕКТНОГ ПРОЦЕСА

--

СТРУКТУРА И КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЗАПОСЛЕНИХ И ПОТРЕБНИХ РАДНИКА ПО РАДНИМ МЈЕСТИМА

Редни број	Радно мјесто	Степен стручне спреме	Квалификација	Број запослених
1.				
2.				
3.				
4.				

ПРЕДРАЧУНСКА ВРИЈЕДНОСТ ИНВЕСТИЦИЈЕ (ПВИ)

Редни број	Назив улагања	Јединица мјере	Количина	Вриједност	Обезбијеђеност (+, -)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
Укупно					


ПЛАН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

Извори финансирања	Обезбијеђена средства (у КМ)	Необезбијеђена средства (у КМ)	Укупно	% учешћа
Сопствена средства				
Кредити				
Остали извори				
Укупно				

Овлашћено лице:

М. П.

Потпис

Република Српска		Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 29а.
------------------	---	--	--------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, факс: 051/338-422, имејл-адреса: aaprs@mps.vladars.rs

ЈМБ/ЛИБ	
Подносилац захтјева	
Адреса	
Општина	
Телефон	
Датум	2 0 2 6.

ПРОЈЕКАТ ИЛИ ПРОГРАМ


Назив пројекта или програма	
Мјесто улагања	
Опис планиране активности	
Циљ улагања	
Потребна улагања	

Извори средстава	
Ефекти улагања (економски и друштвени)	

Овлашћено лице:

М. П.

Потпис

Република Српска		Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Агенција за аграрна плаћања	Образац 296.
------------------	---	--	--------------

Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, телефон: 051/338-549, имејл-адреса: aaprs@mps.vladars.rs

ЈМБ/ЛИБ	
Име и презиме	
Адреса	
Општина	
Телефон	
Датум	2026.

ПОСЛОВНИ ПЛАН

(за мјере подршке економском оснаживању жена у руралним подручјима)

Назив пословне активности			
Мјесто улагања			
Опис планиране активности			
Грана дјелатности	Примарна производња	Прерада	Остало
Циљ улагања			
Очекивани резултати			

ПРЕДРАЧУНСКА ВРИЈЕДНОСТ ИНВЕСТИЦИЈЕ

Редни број	Назив улагања	Јединица мјере	Количина	Вриједност
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
Укупно				

Подносилац захтјева:

Потпис

Спецификација број 4

Критеријуми за бодовање корисника у оквиру мјере за економско оснаживање жена у руралном подручју

Редни број	Критеријум	Начин бодовања	Број бодова
1.	Пословни план	Примарна производња Прерада Остало	15 10 5
2.	Подносилац захтјева је лице млађе од 40 година	– да – не	20 10
3.	Број чланова домаћинства (као доказ корисника доставља кућну листу)	– шест и више чланова – мање од шест чланова	20 10
4.	Степен образовања (као доказ корисника доставља овјерену диплому, односно свједочанство)	– висока стручна спрема – средња стручна спрема	15 10
5.	Степен развијености јединице локалне самоуправе гдје је сједиште газдинства	– изразито неразвијене – неразвијене	20 15
6.	Подносилац захтјева је био корисник подстицаја за капиталне инвестиције у 2025. години	– да – не	0 10

Спецификација број 5

Прихватљиви трошкови распоређени према главним типовима улагања за мјеру технолошких иновација

5.1. Адаптације на климатске промјене:

– системи за наводњавање, примјена иновативних рјешења за коришћење система за наводњавање, те реконструкција, изградња и одржавање система за наводњавање,

– системи за рециклажу / поновно коришћење воде за потребе система за наводњавање,

– системи и опрема за прикупљање кишнице и њену поновну употребу (нпр. резервоар, пумпа, филтери, манометри и цјевоводи итд.),

– системи за засјењивање (за усјеве и пластенике), агрофрост системи и системи за прскање воде, системи за заштиту од вјетра, мреже за заштиту од града,

– пластеници/стакленици (класични и аутоматизовани), тунели за узгој (ниски и високи тунели),

– опрема за по till модел пољопривредне производње,

– системи за третман отпадних вода (нпр. филтрација, физички, хемијски и биолошки третман, аерација, ултрафилтрација, реверзна осмоса, дезинфекција и УВ стерилизација) и опрема за третман отпада,

– опрема за складиштење и третман стајњака и осоке на фармама, те његове употребе за ђубрење земљишта (нпр. инјектори за осоку, опрема за изђубривање, цистерне за осоку итд.),

– мелиорациони дренажни системи – реконструкција, изградња и одржавање дренажних система (укључујући пумпне станице, дренаже, бетонске пропусте, чепове, сифоне итд.),

– системи за засјењивање стоке/перади на отвореном,

– остала опрема која се примјењује у примарној производњи, а која може допринијети адаптацији на климатске промјене.

5.2. Увођење паметне технологије у пољопривреду:

– технологије за прикупљање, обраду и анализу временских и просторних услова (нпр. сателитски системи за позиционирање као GPS и даљинско откривање, сензори влаге тла, прскалице за пестициде итд.),

– набавка сензора, оптичких читача, камера и сл. неопходне за функционисање софтверских, IoT и AI рјешења,

– системи за регулисање микроклиматских услова у просторијама за узгој стоке/живине (опрема) и напредни алати за праћење и контролу микроклиматских услова у наведеним просторијама,

– аерација и оксигенација за аквакултуру, напредни алати за праћење и контролу нивоа кисика за узгој рибе,

– набавка аутоматских агрометеоролошких станица, уколико је неопходна за функционисање софтверских, IoT и AI рјешења,

– пчеларски електрични пастир (ограде и мреже које се користе за заштиту кошница и пчелињака за задржавање животиња),

– мобилне приколице и платформе за транспорт кошница, пчеларске СМС ваге, софтвери за пчеларске дневнике, системи за праћење температуре и влажности у кошницама,

– GPS трагачи за праћење кошница, видео-надзор систем за кошнице, машине и опрема за производњу погача (мјешалице, млинови за шећер итд.),

– увођење система за праћење штеточина, корова и болести,

– системи за ватродојаву, пожарни сензори / системи раног упозорења и сл.,

– остала опрема и уређаји који омогућавају примјену прецизне технологије у примарној пољопривредној производњи.

5.3. Дигитализација и аутоматизација производних процеса и продаје пољопривредних производа:

– набавка хардверске информатичке и комуникацијске опреме неопходне за функционисање софтверских, IoT и AI рјешења за оптимизацију производње и дистрибуције,

– консултантске услуге успостављања платформе е-трговина, дигиталног маркетинга (није прихватљив трошак за мјеру подршке по члану 48. увођење технолошких иновација),

– услуге дизајна паковања, етикета и промотивних материјала, те израде онлајн-продавнице (није прихватљив трошак за мјеру подршке по члану 48. увођење технолошких иновација),

– опрема и постројења за компостирање (нпр. пољопривредне дробилнице за припрему компоста, превртачи компостног материјала, мобилна и стационарна ротирајућа сита, овлаживачи компостних секција, сепаратори, пакерице за компост, наводњивачи, дозатори адитива, миксер сита итд.),

– ротокопачице и малчери (који помажу у одржавању влажноти тла и код сјече лишћа и кошена траве, омогућавајући производњу органског ђубрива и компоста),

– други трошкови у вези са дигитализацијом и аутоматизацијом производних процеса и продаје пољопривредних производа.

595

На основу члана 59. став 4. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Српске", бр. 93/06, 86/07, 14/10, 5/12, 119/21 и 106/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

П РА В И Л Н И К**О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПОСТУПКУ ДАВАЊА У ЗАКУП ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ****Члан 1.**

У Правилнику о поступку давања у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 83/25) у члану 5. у ставу 1. у тачки 2) послје ријечи: "сједиште" додају се ријечи: "или регистрованој пословној јединици".

Члан 2.

У члану 53. тачка 4) мијења се и гласи:

"4) одржао број условних грла у проценту од 60% од броја које је имао у тренутку закључења уговора или анекса уговора о закупу пољопривредног земљишта који је закључен у складу са чланом 27. став 4. овог правилника, а ради обављања ратарско-сточарске производње."

Члан 3.

У члану 55. послје става 2. додаје се нови став 3, који гласи:

"(3) Уколико комисија за обнову уговора утврди да закупопријемац не испуњава услове прописане чланом 53. овог правилника, о наведеном сачињава записник, а на основу којег начелник, односно градоначелник доноси рјешење против којег није дозвољена жалба, али се може покренути управни спор."

Досадашњи став 3. постаје став 4.

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 12.03.5-330-451/26
18. марта 2026. године
Бањалука

Министар,
Анђелка Кузмић, с.р.

596

На основу члана 50. ст. 2. и 3. Закона о храни ("Службени гласник Републике Српске", број 19/17) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 132/22 и 90/23), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

П РО Г РА М**МОНИТОРИНГА ОСТАКА СРЕДСТАВА ЗА ЗАШТИТУ БИЉА ЗА 2026. ГОДИНУ****Члан 1.**

Овим програмом прописују се начин спровођења мониторинга остатака средстава за заштиту биља у храни биљног поријекла, услови и начин узимања и чувања узорака.

Члан 2.

Мониторинг остатака средстава за заштиту биља у храни биљног поријекла (у даљем тексту: мониторинг остатака) спроводи се с циљем: