



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске, Бања Лука, Вељка Млађеновића бб Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341 E-mail: slglasnikrs@blic.net slgl.finance@blic.net slgl.oglaslasi@blic.net	Понедељак, 3. децембар 2012. године БАЊА ЛУКА Број 112 Год. XXI www.slglasnik.org	Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука 555-007-00001332-44 НЛБ Развојна банка а.д. Бања Лука 562-099-00004292-34 Volksbank а.д. Бања Лука 567-162-10000010-81 UniCredit Bank а.д. Бања Лука 551-001-00029639-61 Комерцијална банка а.д. Бања Лука 571-010-00001043-39 Нуро-Alpe-Adria Bank а.д. Бања Лука 552-030-00026976-18
--	---	--

2476

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 7. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2012. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/12 и 84/12), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА

I

Одобравају се средства у укупном износу од 999.000,00 КМ из Програма социјалног збрињавања радника. Наведеним износом збринут је 1.189 радника из 58 предузећа, који су процесом стечаја предузећа остали без запослења или су испунили услов за старосну пензију.

II

Средства из тачке I Одлуке у износу од 814.694,69 КМ намијењена су Фонду ПИО Републике Српске, и то:

- 439.828,00 КМ користиће се за предузећа: "Медицинска електроника" АД Бања Лука (измирен дио обавеза) и ФАМОС Фабрика "Коран" Пале (уплата доприноса за једног радника);

- 374.866,69 КМ односи се на уплату доприноса за 55 радника из 44 предузећа, који су испунили услов за старосну пензију, а у складу са Рјешењем Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-550/12, од 14. марта 2012. године, пријавили се Фонду ПИО Републике Српске по Јавном позиву до 31. октобра 2012. године.

Преостала средства из тачке I Одлуке у износу од 184.305,31 КМ намијењена су Заводу за запошљавање Републике Српске и користиће се за измирење доприноса за осигурање од незапослености за раднике предузећа "Primatrade" ДОО за унутрашњу трговину Нова Топола, "Прехрана" АД Градишка, "Чајавец" Мјерно детекторски уређаји АД Бања Лука, Компанија за дистрибуцију воде, стамбено-комуналне послове и грађевинарство "Станком" АД Склани, "Чајавец - Електронска обрада података" АД Бања Лука, Земљорадничка задруга "Трнова" Доња Трнова, АД ГИК "Хидроградња" Пале, АД "Житопромет Дрина" п.о. Зворник, АД "Изолатер" Требиње, "Папирница" АД Козарска Дубица, "Ромасок" АД Соколац и АД Фабрика монтажних кућа "Интал" Милићи.

III

Средства из тачке I ове одлуке обезбидиће се из буџета Републике Српске са позиције 416 200 - Програм соци-

јалног збрињавања радника, у оквиру Министарства рада и борачко-инвалидске заштите (организациони код 2058), и то преносом средстава:

- Фонд ПИО Републике Српске, жиро рачун број: 565-501-29000002-27 код Бобар банке АД Бијељина, у износу од 814.694,69 КМ;

- Заводу за запошљавање РС, жиро рачун број: 565-701-49000001-56 код Бобар банке АД Бијељина, у износу од 184.305,31 КМ.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство рада и борачко-инвалидске заштите и Министарство финансија.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2685/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2477

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), члана 59. став 1. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12), Одлуке Народне скупштине Републике Српске о прихватању задужења Републике Српске према Европској инвестиционој банци (European Investment Bank) по пројекту "Водовод и канализација Републике Српске", број: 01-1011/10 ("Службени гласник Републике Српске", број 73/10) и члана 15. став 2. Правилника о реализацији пројеката водоводне и канализационе инфраструктуре у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 6/11), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА "ПРОЈЕКАТ СНАБДИЈЕВАЊА ВОДОМ И КАНАЛИЗАЦИЈЕ У ОПШТИНИ ТРЕБИЊЕ"

I

Даје се сагласност за реализацију пројекта "Снабдијевање водом и канализације у општини Требиње", процијењене вриједности 6.128.000 евра, који би се финансирао са 3.064.000 евра кредитних средстава Европске инвестицио-

не банке, док би се преостали износ обезбиједио из бесповратних средстава међународних институција и властитог учешћа општине.

II

Даља реализација пројекта одвијаће се по процедурама у складу са одредбама Уговора о финансирању, број: 25.741 између БиХ и Републике Српске и Европске инвестиционе банке ("Службени гласник БиХ - међународни уговори", број 6/11) и Правилника о реализацији пројеката водоводне и канализационе инфраструктуре у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 6/11).

III

Даје се сагласност за потписивање супсидијарног споразума о кредитном задужењу између Владе Републике Српске и Општине Требиње.

За потписивање овог супсидијарног споразума овлашћује се министар финансија Републике Српске.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Тим за управљање пројектом формиран Рјешењем Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-812/11 и Општина Требиње.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2690/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2478

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), члана 59. став 1. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 71/12), Одлуке Народне скупштине Републике Српске о прихватању задужења Републике Српске према Европској инвестиционој банци (European Investment Bank) по пројекту "Водовод и канализација Републике Српске", број: 01-1011/10 ("Службени гласник Републике Српске", број 73/10) и члана 15. став 2. Правилника о реализацији пројеката водоводне и канализационе инфраструктуре у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 6/11), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА "ПРОЈЕКАТ СНАБДИЈЕВАЊА ВОДОМ И КАНАЛИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ПРИЈЕДОР"

I

Даје се сагласност за реализацију пројекта "Снабдијевање водом и канализације општине Приједор", процијенене вриједности 16.106.000 евра, који би се финансирао са 8.053.000 евра кредитних средстава Европске инвестиционе банке, док би се преостали износ обезбиједио из бесповратних средстава међународних институција и властитог учешћа општине.

II

Даља реализација пројекта одвијаће се по процедурама у складу са одредбама Уговора о финансирању, број: 25.741 између БиХ и Републике Српске и Европске инвестиционе банке ("Службени гласник БиХ - међународни уговори", број 6/11) и Правилника о реализацији пројеката водоводне и канализационе инфраструктуре у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске", број 6/11).

III

Даје се сагласност за потписивање супсидијарног споразума о кредитном задужењу између Владе Републике Српске и Општине Приједор.

За потписивање овог супсидијарног споразума овлашћује се министар финансија Републике Српске.

IV

За реализацију ове одлуке задужују се Тим за управљање пројектом формиран Рјешењем Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-812/11, и Општина Приједор.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2691/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2479

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2012. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 3/12 и 84/12), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА МИНИСТАРСТВУ НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ

I

Даје се сагласност на План утрошака средстава, Министарству науке и технологије (организациони код 1242), за период 1. јануар - 30. новембар 2012. године, у укупном износу 260.100,00 КМ, и то са позиција:

- 415200 - текући грант за активности у области технологије.....50.100,00 КМ,
- 415200 - текући грант за активности научних институција.....195.000,00 КМ,
- 415200 - текући грант за промоцију науке15.000,00 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство науке и технологије.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2684/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2480

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), а у вези са чланом 81. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12) и чланом 28. став 2. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11 и 37/12), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ПРАВДЕ****I**

Даје се сагласност на Правилник о измјенама и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству правде.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2683/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2481

На основу члана 74. став 2. Закона о здравственој заштити (“Службени гласник Републике Српске”, број 106/09) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТАТУТ ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ БОЛНИЦА “ДР МЛАДЕН СТОЈАНОВИЋ” ПРИЈЕДОР****I**

Даје се сагласност на Статут Јавне здравствене установе Болница “Др Младен Стојановић” Приједор, број: 2758/12, од 1. октобра 2012. године.

II

За реализацију ове одлуке задужују се органи управљања Јавне здравствене установе Болница “Др Младен Стојановић” Приједор и Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2680/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2482

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ**I**

Даје се сагласност да се алармни систем (сензори), шифра - код 0925-1-00212, Републичке управе за игре на срећу Републике Српске уступи Гарантном фонду Републике Српске.

II

Уступање опреме из тачке I ове одлуке врши се без накнаде.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Републичка управа за игре на срећу Републике Српске и Гарантни фонд Републике Српске.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2689/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2483

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ПРЕНОСУ ПРАВА ВЛАСНИШТВА****I**

Преноси се право власништва над дијелом покретне војне имовине која је враћена у посјед Републици Српској са Владе Републике Српске на Универзитет у Бањој Луци, ОЈ Пољопривредни факултет, и то:

- кабинет БВП М-80, ВП 7599 Дервента, номенклатурни број 8745, идентификациони број 384739, ознака књиговодства 035.

II

Право власништва из тачке I ове одлуке преноси се без накнаде и ограничења.

III

За реализацију ове одлуке задужују се Републичка дирекција за промет наоружања и војне опреме и Универзитет у Бањој Луци, ОЈ Пољопривредни факултет.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2687/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

2484

На основу члана 18. став 2. Закона о основном образовању и васпитању (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 74/08, 71/09 и 104/11), чл. 3. и 12. Закона о систему јавних служби (“Службени гласник Републике Српске”, број 68/07) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на сједници од 22. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ**О УСКЛАЂИВАЊУ АКТА О ОСНИВАЊУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА ФОЧА****I**

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта Јавне установе Основна музичка школа Фоча са Законом о основном образовању и васпитању, Законом о систему јавних служби и Законом о класификацији дјелатности и Регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској (“Службени гласник Републике Српске”, број 74/10).

II

Оснивач Јавне установе Основна музичка школа Фоча, у име Републике Српске, јесте Влада Републике Српске (у даљем тексту: Оснивач).

III

Назив школе је Јавна установа Основна музичка школа Фоча, а скраћени назив установе је ЈУ Основна музичка

школа Фоча (у даљем тексту: Школа), са сједиштем у Фочи, Немањина бб.

IV

Школа је јавна установа која обавља дјелатност од општег друштвеног интереса, а својство правног лица стиће уписом у судски регистар код надлежног суда.

V

У правном промету са трећим лицима Школа иступа у своје име и за свој рачун, а за обавезе одговара без ограничења, свим својим средствима.

VI

Дјелатност Школе је:

- 85.52 - образовање у области културе.

VII

Средства за рад Школе обезбјеђују се из:

- буџета Републике Српске,

- буџета јединице локалне самоуправе на чијем подручју се Школа налази и

- других извора.

Новчана средства за рад Школе обезбјеђује Оснивач.

VIII

Органи управљања су Школски одбор и директор.

Школски одбор именује Министарство просвјете и културе, на период од четири године.

Школски одбор има седам чланова.

IX

Директор руководи Школом, представља и заступа Школу и одговоран је за законитост рада Школе.

Директора Школе бира Школски одбор, након добијања сагласности од министра просвјете и културе, на период од четири године.

X

Школа ће своју организацију и опште акте ускладити са Законом о основном образовању и васпитању, Законом о средњем образовању и васпитању, Законом о класификацији дјелатности и Регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској, Законом о систему јавних служби и овом одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке и извршити промјене уписа у судском регистру код надлежног суда.

XI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2686/12
22. новембра 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Цомбић, с.р.

2485

На основу члана 31. став 3. и члана 31а. Закона о геолошким истраживањима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 51/04 и 75/10) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар индустрије, енергетике и рударства доноси

ПРАВИЛНИК

О САДРЖАЈУ ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА И ИЗВЈЕШТАЈА О РЕЗУЛТАТИМА СПРОВЕДЕНИХ ИСТРАЖИВАЊА

Члан 1.

Овим правилником прописује се садржај програма и пројекта геолошких истраживања и извјештаја о резултатима спроведених истраживања.

Члан 2.

(1) Основна геолошка истраживања изводе се на основу програма геолошких истраживања.

(2) Детаљна геолошка истраживања врше се према пројекту геолошких истраживања.

Члан 3.

Програм основних и пројекат детаљних геолошких истраживања садржи:

а) опште податке о програму или о пројекту,

б) текстуални дио и

в) графичку документацију.

Члан 4.

Општи подаци о програму основних или о пројекту детаљних геолошких истраживања из члана 3. тачка а) овог правилника садрже:

а) назив програма или пројекта, назив правног лица које је урадило програм или пројекат, потпис аутора програма или пројекта, мјесто и датум израде програма или пројекта, потпис одговорног лица и печат правног лица,

б) списак сарадника који су учествовали у изради програма, односно пројекта истраживања,

в) доказ да привредно друштво, односно друго правно лице које је програм или пројекат израдило испуњава услове из члана 16. ст. 1. и 2. Закона о геолошким истраживањима,

г) овјерену копију дипломе о стеченом образовању - дипломирању инжењер геологије и

д) овјерену копију увјерења о положеном стручном испиту за ауторе програма или пројекта.

Члан 5.

Текстуални дио програма основних и пројекта детаљних геолошких истраживања из члана 3. тачка б) овог правилника садржи:

а) увод, који обухвата опис геолошких истраживања са подацима о поводу и намјени истраживања, основне податке о ресурсима који се истражују и њиховим тржишним приликама, период у којем се спроводе истражни радови, као и назив носиоца истраживања, инвеститора и учесника у истраживању,

б) податке о географском положају, економским приликама, основним хидрографским и орографским карактеристикама, насељености, комуникацијама, климатским приликама, координате простора и географску карту размјере до 1 : 200.000,

в) историјат претходних истраживања са прегледом постигнутих резултата и са реалном оцјеном о степену употребљивости постигнутих резултата који су послужили као основ за израду програма или пројекта истраживања,

г) геолошки састав терена, што подразумијева приказ геолошког састава на основу расположивих података претходних истраживања и геолошке документације уз опис свих познатих творевина према реду стварања, затим њихове литолошке, седиментолошке, биостратиграфске, хидрогеолошке и инжењерско-геолошке, металогенетске и друге карактеристике,

д) металогенетске, минерагенетске, угљоносне, хидрогеолошке и инжењерско-геолошке карактеристике локалитета који се предлаже за истраживање,

ђ) циљ истраживања, задатке који треба да се ријеше извођењем програмираних или пројектованих радова, затим преглед научног или привредног значаја програмом или пројектом предложених истраживања и резултате који се постижу извођењем предложених радова,

е) концепцију и методологију истраживања која се користи до окончања процеса истраживања, а приказује се по фазама тако да се радови наредне фазе обавезно заснивају на резултатима претходне фазе, методологију лабораторијских, полуиндустријских и индустријских испитива-

ња која се програмирају или пројектују на истражном простору,

ж) образложење програмираних или пројектованих радова по врстама,

з) податке о организацији и динамици извођења истраживачких радова,

и) еколошку проблематику нарушавања и заштите животне средине,

ј) основне мјере заштите на раду приликом извођења истраживања за све врсте програмираних и пројектованих радова, с тим што конкретан и детаљан програм заштите у фази извођења радова израђује извођач,

к) степен тајности података за поједине сировине у складу са прописима,

л) спецификацију и предрачун радова предвиђених за реализацију програма или пројекта, по врстама и обиму, са јединичним цијенама и рекапитулацијом по врстама радова и укупно,

љ) резиме са закључном оцјеном о потреби извођења и економичности појединих радова,

м) списак коришћене литературе и документације и

н) садржај програма или пројекта истраживања.

Члан 6.

Ако је пројектом детаљних геолошких истраживања предвиђено истраживање геолошким бушењем и рударским истражним радовима, текстуални дио пројекта детаљних истраживања, поред елемената из члана 5. овог правилника, обавезно садржи и:

а) пројектни задатак са образложењем дубине бушотине и рударских истражних радова,

б) податке о положају истражних радова са координатама и прегледном ситуационом картом одговарајуће размјере (бушотине, раскопи, поткопи и друго),

в) минимални почетни и завршни пречник бушотине,

г) прогнозне литостратиграфске профиле са назнаком положаја минералног ресурса и других нивоа који су предмет истраживања,

д) податке о појавама угљоводоника, каустобиолита, минерализација и подземних вода свих врста,

ђ) програм језгровања, електрокаротажних мјерења, водних тестирања, црпљења, уградње пијезометара за терене гдје постоје хидрогеолошки услови за добијање подземних вода,

е) техничку конструкцију бушотине, рударског истражног рада, с општом технологијом израде и прегледом опреме за извођење по фазама, са почетним и завршним пречником бушотине, односно профилем рударског рада,

ж) техничко рјешење цементације заштитних цијеви,

з) рјешење за депоновање ископаног материјала и карактеристике исплаке из бушотине,

и) начин језгровања, слагања, нумерисања, чувања и предаје језгра инвеститору,

ј) начин одводњавања и провјетравања у подземним објектима и друге податке битне за извођење истражних радова,

к) начин праћења рудних тијела, депоновања и чувања рудног материјала добијеног кроз извођење истражних радова,

л) рјешења и мјере заштите животне средине и рекултивацију терена деградираних истражним радовима и

љ) мјере заштите на раду на изради бушотина и рударских истражних радова.

Члан 7.

Ако је пројектом детаљних геолошких истраживања предвиђено истраживање бушењем гла за изградњу објекта, текстуални дио пројекта детаљних истраживања, поред елемената из члана 5. овог правилника, обавезно садржи и:

а) образложени пројектни задатак,

б) податке о положају бушотина приказан на топографском основу размјере до 1 : 1.000,

в) начин добијања, чувања и коришћења извађеног језгра,

г) начин извођења бушења,

д) минимални почетни и завршни пречник бушотине,

ђ) податке о хидрогеолошком тестирању појединих бушотина са бунара и уградњи пијезометара,

е) мјере заштите на раду и

ж) мјере и рјешења за заштиту животне средине.

Члан 8.

Графичка документација из члана 3. тачка в) овог правилника садржи:

а) за програм основних геолошких истраживања следеће елементе:

1) геолошку карту шире околине, размјере до 1 : 100.000 са карактеристичним профилем, стандардно опремљену са легендом картираних јединица и легендом стандардних ознака,

2) ситуациону карту, размјере до 1 : 25.000 са позицијама истражних радова, уцртаним границама простора и координатама граничних преломних тачака и одговарајућом легендом и

3) ситуациону карту истражног простора, размјере до 1 : 5.000 са позицијама истражних радова;

б) за пројекат детаљних геолошких истраживања следеће елементе:

1) геолошку карту шире околине, размјере до 1 : 100.000 са карактеристичним профилем, стандардно опремљену легендом картираних јединица и легендом стандардних ознака,

2) ситуациону карту, размјере до 1 : 25.000 са уцртаним границама истражног простора и координатама граничних преломних тачака и одговарајућом легендом,

3) ситуациону карту истражног простора, размјере до 1 : 5.000 са позицијама истражних радова и

4) прогнозне геолошке обрачунске профиле са одговарајућом легендом.

Члан 9.

Карте из члана 8. овог правилника, као и прогнозни геолошки обрачунски профил садрже спецификацију у којој су наведени следећи подаци:

а) назив програма или пројекта,

б) мјесто и датум израде,

в) назив и редни број прилога,

г) размјера,

д) потпис пројектанта,

ђ) потпис овлашћеног лица у правном лицу и

е) печат правног лица.

Члан 10.

Извјештај о резултатима спроведених истраживања (у даљем тексту: извјештај) садржи:

а) опште податке,

б) текстуални дио,

в) графичку документацију и

г) документациони материјал.

Члан 11.

Општи подаци о извјештају из члана 10. тачка а) овог правилника садрже:

а) назив извјештаја, назив правног лица које је извјештај урадило, потпис аутора извјештаја, мјесто и датум израде извјештаја, потпис одговорног лица и печат правног лица,

б) списак сарадника који су учествовали у изради извјештаја,

в) доказе да правно лице које је извјештај урадило испуњава услове из члана 16. ст. 1. и 2. Закона о геолошким истраживањима,

г) овјерену копију дипломе о стеченом образовању - дипломирани инжењер геологије и

д) овјерену копију увјерења о положеном стручном испиту за аутора извјештаја.

Члан 12.

Текстуални дио извјештаја из члана 10. тачка б) овог правилника садржи:

а) увод;

б) општи дио, који обухвата:

1) географско-економске карактеристике подручја,

2) морфолошко-хидролошке и климатске прилике подручја,

3) историјат ранијих истраживања подручја и постигнуте резултате и

4) геолошке карактеристике ширег подручја;

в) геолошке карактеристике истражног простора, које обухватају:

1) геолошку грађу истражног простора,

2) тектонику,

3) хидрогеолошке карактеристике и

4) инжењерско-геолошке карактеристике;

г) истражне радове, који обухватају:

1) методе истраживања,

2) опис истражних радова и

3) анализу остварене ефективности истраживања;

д) резултате истраживања,

ђ) оцјену резултата истраживања,

е) закључак,

ж) списак коришћене литературе и документације и

з) садржај извјештаја.

Члан 13.

Графичка документација извјештаја из члана 10. тачка в) овог правилника садржи:

а) прегледну географску карту, размјере до 1 : 200.000 са приказаном локацијом истраживаног простора,

б) географску карту, размјере до 1 : 25.000 са приказаним истражним пољем,

в) геолошку карту, размјере до 1 : 100.000,

г) карактеристичан геолошки профил размјере до 1 : 25.000,

д) детаљну геолошку или инжењерско-геолошку карту, размјере до 1 : 5.000,

ђ) детаљне геолошке или инжењерско-геолошке профиле, размјере до 1 : 5.000,

е) геолошке профиле истражних бушотина, размјере до 1 : 500 и

ж) прегледне и детаљне карте испитивања геофизичким, геохемијским и другим методама.

Члан 14.

Документациони материјал из члана 10. тачка г) овог правилника садржи резултате свих изведених лабораторијских и других специјалистичких испитивања.

Члан 15.

Програм основних и пројекат детаљних геолошких истраживања и извјештај о резултатима спроведених истраживања увезују се у тврди повез и заједно са ревизионом клаузулом и њеним прилозима чине једну цјелину.

Члан 16.

Образац ревизионе клаузуле из члана 15. овог правилника налази се у Прилогу овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 17.

У случају да се врши измјена и допуна програма основних и пројекта детаљних геолошких истраживања чија је реализација у току, израђује се допуна програма или пројекта, која садржи образложење програмираних или пројектованих рјешења за које се врши измјена и допуна, са одговарајућом графичком документацијом.

Члан 18.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о садржини програма, пројекта и елабората геолошких истраживања ("Службени гласник Републике Српске", број 113/08).

Члан 19.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 05.01/31-1215/12
30. октобра 2012. године
Бања Лука

Министар,
Др **Жељко Ковачевић**, с.р.

Прилог

Назив привредног друштва које је извршило ревизију програма, пројекта или извјештаја

Број:

Датум:

РЕВИЗИОНА КЛАУЗУЛА

којом се потврђује да је извршена техничка контрола - ревизија _____

(назив програма, пројекта или извјештаја о спроведеном истраживању)

коју је извршило привредно друштво _____,

а на захтјев привредног друштва _____

носиоца права на истраживање.

Ревизију извршио _____

Овлашћено лице у правном лицу _____

М. П.

Прилог уз ревизиону клаузулу:

1) доказ да привредно друштво које је извршило ревизију испуњава услове из члана 16. ст. 1. и 2. Закона о геолошким истраживањима,

2) доказ да лице које је израдило програм, пројекат или извјештај испуњава услове из члана 16. ст. 1. и 2. Закона о геолошким истраживањима.

2486

На основу члана 86. став 3. и члана 107. став 2. тачка н) Закона о шумама ("Службени гласник Републике Српске", број 75/08) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О КАТАСТРУ ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 1.

У Правилнику о катастру шума и шумског земљишта ("Службени гласник Републике Српске", број 47/09) у члану 5. т. в) и г) мијењају се и гласе:

“в) Образац 3 КАТ (а, б, в) Катастар расадника репродуктивног материјала шумског дрвећа,
г) Образац 4 КАТ (а, б) Катастар дрвних запремина.”.

Члан 2.

Досадашњи Прилог замјењује се новим Прилогом и чини саставни дио овог правилника.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 12.06-4225/12

23. новембра 2012. године
Бања Лука

Министар,

Мирослав Миловановић, с.р.

Прилог

КАТАСТАР ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА

Шумскопривредно подручје: _____
Стање на дан 31. 12. _____ године

Образац 1

КАТ 1/а

Високе шуме са природном обновом (ha)								
Општина	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале	Укупно		
Укупно ШПП								
Високе деградирани шуме (ha)								
Општина	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале	Укупно		
Укупно ШПП								
Шумске културе (ha)								
Општина	Смрче и јеле	Бијелог и црног бора	Осталих четинара	Храста китњака	Осталих лишћара	Укупно		
Укупно ШПП								
Изданачке шуме (ha)								
Општина	Букве	Храста	Мјешовите	Остале			Укупно	
Укупно ШПП								
Површине подесне за пошумљавање и газдовање (ha)								
Општина	Шибљаци			Голети			Укупно	
Укупно ШПП								
Површине неподесне за пошумљавање и газдовање (ha)								
Општина	Шуме неп. за газд.		Крш и голети	Сталне ш. чистине.	Кому-ни-кације	Просјеке испод дал.	Остале непр. повр.	Укупно
	високе	изда-нач.						
Укупно ШПП								
УКУПНО НЕСПОРНЕ ПОВРШИНЕ (ha)								
Општина	Узурпација (ha)						Укупно	
Укупно ШПП								
СВЕУКУПНО ШПП (ha)								

Извор података: Шумскопривредна основа за период од _____ до _____

Подаци директно прикупљени на терену:

КАТАСТАР ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА

Заштитно подручје: _____
Стање на дан 31. 12. _____ године

КАТ 1/б

Високе шуме са природном обновом (ha)						
Општина	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале	Укупно
Укупно						
Високе деградирани шуме (ha)						
Општина	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале	Укупно
Укупно						

Општина	Шумске културе (ha)						Укупно	
	Смрче и јеле	Бијелог и црног бора	Осталих четинара	Храста китњака	Осталих лишћара			
Укупно								
Општина	Изданацке шуме (ha)					Укупно		
	Букве	Храста	Мјешовите	Остале				
Укупно								
Општина	Површине подесне за пошумљавање и газдовање (ha)			Укупно				
	Шибљаци		Голети					
Укупно								
Општина	Површине неподесне за пошумљавање и газдовање (ha)							
	Шуме неп. за газд.		Крш и голети	Сталне ш. чистине.	Кому-ни-кације	Просјеке испод дал.	Остале непр. повр.	Укупно
	високе	изданац.						
Укупно								
УКУПНО НЕСПОРНЕ ПОВРШИНЕ (ha)								
Општина	Узурпација (ha)						Укупно	
Укупно								
СВЕУКУПНО ЗАШТИТНО ПОДРУЧЈЕ (ha)								

Извор података: Вишенамјенски план газдовања за период од _____ до _____

Подаци директно прикупљени на терену:

КАТАСТАР ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА

Шумске плантаже: _____

Стање на дан 31. 12. _____ године

КАТ 1/в

Општина	Високе шуме са природном обновом (ha)						Укупно
	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале		
Укупно							
Општина	Високе деградирание шуме (ha)					Укупно	
	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале		
Укупно							
Општина	Шумске културе (ha)						
	Смрче и јеле	Бијелог и црног бора	Осталих четинара	Храста китњака	Осталих лишћара	Укупно	
Укупно							
Општина	Изданацке шуме (ha)					Укупно	
	Букве	Храста	Мјешовите	Остале			
Укупно							
Општина	Површине подесне за пошумљавање и газдовање (ha)			Укупно			
	Шибљаци		Голети				
Укупно							
Општина	Шумске плантаже (ha)						
	Врсте дрвећа						
Укупно							
СВЕУКУПНО ШУМСКЕ ПЛАНТАЖЕ (ha)							

Извор података: Инвестициони програм за период од _____ до _____

Подаци директно прикупљени на терену:

**КАТАСТАР РАСАДНИКА РЕПРОДУКТИВНОГ МАТЕРИЈАЛА ШУМСКОГ ДРВЕЋА
(објекти, опрема и механизована средства)**

Назив и локација расадника _____

Стање на дан 31. 12. _____ године

КАТ – 3в

Назив средства	Вријеме изградње или набавке средства	Јединица мјере	Количина	Употребљивост	
				Да	Не

Образац 4

КАТАСТАР ДРВНИХ ЗАПРЕМИНА

ШПП: _____

ШПО важи од 1. 1. _____ до 31. 12. _____ године

Стање на дан 31. 12. _____ године

КАТ 4а

КАТЕГОРИЈА ШУМА		Врста дрвећа	Залиха свеукупне запремине у доба уређивања	Просјечни запремински прираст у доба уређивања - годишњи	Планирани десето-годишњи етат од _____ до _____	Извршена сјеча до извјештајне године	Извршена сјеча у извјештајној години	Остаје за сјечу до краја уређивањног периода	Површина у доба уређивања (ha)
Високе шуме са природном обновом	1. Шуме букве	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	2. Шуме јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	3. Шуме бијелог и црног бора	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	4. Шуме храста китњака	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	5. Остале	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
Укупно	Четинари								
	Лишћари								
	Укупно								
Високе деградиране шуме	1. Шуме букве	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	2. Шуме јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	3. Шуме бијелог и црног бора	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	4. Шуме храста китњака	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	5. Остале	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
Укупно	Четинари								
	Лишћари								
	Укупно								
Шумске културе	1. Смрче и јеле	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	2. Бијелог и црног бора	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							

	3. Осталих четинара	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	4. Храста китњака	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	5. Осталих лишћара	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	Укупно	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
Изданацке шуме	1. Букве	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	2. Храста	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	3. Мјешовите	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	4. Остале	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							
	Укупно	Четинари							
		Лишћари							
		Укупно							

КАТАСТАР ДРВНИХ ЗАПРЕМИНА

ШПП

ШПО важи од 01.01. _____ до 31.12. __ године

Стање на дан 31.12. _____ године

КАТ 46

Категорија шума	Врста дрвећа	Залиха свеукупне запремине у доба уређивања	Просјечни запремински прираст у доба уређивања - годишњи	Планирани 10-годишњи етаж од __ до __	Извршена сјеча до извјештајне године	Извршена сјеча у извјештајној години	Остаје за сјечу до краја уређивањог периода	Површина у доба уређивања (ha)
Високе шуме са природном обновом	Јела							
	Смрча							
	Бијели бор							
	Црни бор							
	Остали четинари							
	Укупно четинари							
	Буква							
	Храст							
	Плем. лишћари							
	Воћкарице							
	Остали лишћари							
	Укупно лишћари							
	Укупно							
Високе деградиране шуме	Јела							
	Смрча							
	Бијели бор							
	Црни бор							
	Остали четинари							
	Укупно четинари							
	Буква							
	Храст							
	Плем. лишћари							
	Воћкарице							
	Остали лишћари							
	Укупно лишћари							
	Укупно							
Шумске културе	Јела							
	Смрча							
	Бијели бор							
	Црни бор							
	Остали четинари							
	Укупно четинари							
	Буква							
	Храст							
Плем. лишћари								
Воћкарице								

		Помоћни објекти									
4	Радионица	m ²									
	Противпожарна заштита	m ²									
	Штале	m ²									
	Укупно	m²									
		Угоститељски објекти									
5	Менза	m ²									
	Укупно	m²									
	Одмаралиште	бр. лежаја									
	Укупно	бр. лежаја									
		Остали грађевински објекти									
6	Осмаграчнице										
	а) дрвене конструкције	комада									
	б) од чврстог материјала	комада									
	Укупно	комада									
		Средства за комуникацију									
7	а) фиксни телефони	комада									
	б) мобилни	комада									
	в) радио везе	комада									
	Укупно	комада									

Извор података: инвестиционо-техничка документација.

Образац 7

КАТАСТАР ОБИМА И ВРИЈЕДНОСТИ РАДОВА НА УЗГОЈУ ШУМА

Корисник

Стање на дан 31. 12. _____ године

КАТ 7

Ред. бр.	Врста радова	Укупан обим по ШПО	Стање извршених радова				Процент извршених радова
			На почетку извјештајне године	У извјештајној години		На крају извјештајне године	
				ха	ха		
1	Пошумљавање унутар високих шума са природном обновом						
2	Пошумљавање унутар високих деградираних шума						
3	Пошумљавање унутар изданаčkih шума						
4	Пошумљавање голети и шибљака подесних за пошумљавање						
5	Њега шума						
6	Њега шумских култура						
7	Остали радови						
Укупно							

Извор података: интерна документација и евиденција.

ОБЈЕДИЊЕНИ КАТАСТАР ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА

Образац 8

Шуме и шумска земљишта Републике Српске

Стање на дан 31. 12. _____ године

КАТ 8

Корисник	Високе шуме са природном обновом (ха)					
	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале	Укупно
Укупно						
Корисник	Високе деградираних шуме (ха)					
	Букве	Јеле и смрче и јеле, смрче и букве	Бијелог и црног бора	Храста китњака	Остале	Укупно
Укупно						
Корисник	Шумске културе (ха)					
	Смрча и јеле	Бијелог и црног бора	Осталих четинара	Храста китњака	Осталих лишћара	Укупно
Укупно						

Корисник	Изданацке шуме (ha)					Укупно	
	Букве	Храста	Мјешовите	Остале			
Укупно							
Корисник	Површине подесне за пошумљавање и газдовање (ha)					Укупно	
	Шибљаци		Голети				
Укупно							
Корисник	Површине неподесне за пошумљавање и газдовање (ha)						
	Шуме неп. за газд. високе		Крш и голети	Сталне ш. чистине	Комуникације	Просјеке испод дал.	Остале непр. повр.
изданац.							
Укупно							
Корисник	Шумске плантаже (ha)						
	Врсте дрвећа						
Укупно							
УКУПНО НЕСПОРНЕ ПОВРШИНЕ (ha)							
Корисник	Узурпација (ha)						Укупно
Укупно							
СВЕУКУПНО РЕПУБЛИКА СРПСКА (ha)							

Извор података: Катастри шума и шумског земљишта.

Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10) и члана 22. Закона о премјери и катастру непокретности ("Службени гласник Републике Српске", бр. 34/06, 110/08 и 15/10), а у вези са чланом 185. Закона о премјери и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О СТУПАЊУ НА СНАГУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ДИЈЕЛА ОПШТИНЕ ШИПОВО, И ТО ЗА КО ВРАЖИЋ

I

Утврђује се да је израђен и ставља се у службену употребу катастар непокретности дијела општине Шипово, и то за цијелу катастарску општину Вражић, површине 554 ха 86 а 78 м².

II

Катастар непокретности за катастарску општину наведену у тачки I израђен је у складу са прописима.

III

За катастарску општину Вражић ступају на снагу површине дигиталног катастарског плана.

IV

Даном ступања на снагу катастра непокретности за катастарску општину наведену у тачки I ставља се ван снаге и престаје да важи пописни катастар за цијелу катастарску општину Вражић.

V

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.03/952.1-980/12
8. новембра 2012. године
Бања Лука

Директор,
Др Тихомир Глигорић, с.р.

Пореска управа Републике Српске

На основу члана 25. Правилника о регистрацији и идентификацији пореских обвезника ("Службени гласник Републике Српске", број 25/10), Пореска управа Републике Српске, за период 1. новембар 2012 - 15. новембар 2012. године, објављује

ТАБЕЛА 1 - Преглед пореских обвезника који су одјавили јединствени идентификациони број

Р. бр.	ЛИБ	Обвезник	Организациона јединица	Датум одјаве	Овлашћена лица	Назив статуса обвезника
1	2	3	4	5	6	7
Организациона јединица: Бања Лука						
1	4502720440008	Стоматолошка амбуланта "Костадиновић"	Бања Лука	2.11.2012.	Костандиновић Саво	одјављен
2	4508349480008	"Фризерски салон Врбас", Ђуран Велибор с.п.	Бања Лука	2.11.2012.	Ђуран Велибор	одјављен
3	4506887470001	Амбуланта опште стоматолозије са зуботехничком лабораторијом "Аргдентал"	Бања Лука	5.11.2012.	Митровић Милета	одјављен

1	2	3	4	5	6	7
4	4403095270001	Здравствена установа Апотека "Plus-pharm" Бања Лука	Бања Лука	5.11.2012.	Арезина Росана	одјављен
5	4502472520008	СЗТР "Боле и Аљоша"	Бања Лука	8.11.2012.	Вулин Никола	одјављен
6	4403281140002	"Sauti systems" д.о.о. Бања Лука	Бања Лука	9.11.2012.	Поповић Мирослав	одјављен
7	4402540300009	"Assesco see" д.о.о. Бања Лука	Бања Лука	14.11.2012.	Гламочанин Дарко	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Бања Лука: 7

Организациона јединица: Бијељина

8	4506213080003	Самостална трговинска радња "Alex-company"	Бијељина	1.11.2012.	Новицки Новица	одјављен
9	4400365630006	"Alex petrol" д.о.о. Попови, Бијељина	Бијељина	5.11.2012.	Мајдов Жељко, Ристановић Душан	одјављен
10	4507737280006	Самостална угоститељска радња Кафе бар "AJ"ВAM" Бијељина	Бијељина	8.11.2012.	Кикић Дарио	одјављен
11	4507097010007	Самостална трговинска радња "Славиша" - Велика Обарска	Бијељина	8.11.2012.	Панић Вишња	одјављен
12	4507482430009	Самостална трговинска радња "Добрица" - радња бр. 2. - Бијељина	Бијељина	8.11.2012.	Јовановић Доброслав	одјављен
13	4508272240009	Угоститељска радња - Кафе бар "Caffe Voka", вл. Станојловић Бранка, с.п. - Дворови	Бијељина	8.11.2012.	Станојловић Бранка	одјављен
14	4501252890002	СТР "Агромеханика" Бијељина	Бијељина	8.11.2012.	Иванишевић Миодраг	одјављен
15	4501327650002	СТР "Теразије" Суво Поље	Бијељина	8.11.2012.	Видић Михајло	одјављен
16	4501213210002	СЗР за резање и обр. др. "Јасен"	Бијељина	8.11.2012.	Крсмановић Славко	одјављен
17	4507909160008	Књиговодствени центар "M&M" - Бијељина	Бијељина	13.11.2012.	Николић Мирослава	одјављен
18	4501152590001	Агенција "Олимп он" Бијељина	Бијељина	13.11.2012.	Шакота Оливера	одјављен
19	4501225650008	СТР "Пез" Бијељина	Бијељина	15.11.2012.	Марковић Љиљана	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Бијељина: 12

Организациона јединица: Братунац

20	4507877020004	СТР "Анђела", вл. Ђукић Невенка	Братунац	5.11.2012.	Ђукић Невенка	одјављен
21	4505887420008	СЗ Столарска радња "Раде"	Братунац	5.11.2012.	Новаковић Радислав	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Братунац: 2

Организациона јединица: Градишка

22	4508265970000	СЗТР "Vito plast", с.п. Невен Самарцић	Градишка	5.11.2012.	Самарцић Невен	одјављен
23	4506650540005	"Мраковица" с.п. Славица Панић	Градишка	14.11.2012.	Панић Славица	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Градишка: 2

Организациона јединица: Дервента

24	4500588910005	СТР "Црнча"	Дервента	5.11.2012.	Вукичевић Живко	одјављен
25	4400149000006	Синдикална организација Основне школе "Ђорђе Панзаловић"	Дервента	7.11.2012.	Ђурђевић Митар	одјављен
26	4504641990003	СД "Чавић путеви"	Дервента	8.11.2012.	Чавић Немања	одјављен
27	4400168560004	ОШ "Никола Тесла" Синдик. организ.	Дервента	15.11.2012.	Пјетловић Мирко, Латиновић Слободанка	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Дервента: 4

Организациона јединица: Добој

28	4400090940000	ДОО "Комп-мат"	Добој	1.11.2012.	Ђурђевић Лазо	одјављен
29	4506287360008	СУР "Делта"	Добој	5.11.2012.	Пашалић Слободан	одјављен

1	2	3	4	5	6	7
30	4506571910000	СУР Пекотека "Сан"	Добој	8.11.2012.	Маркуљевић Слађана	одјављен
31	4500444750003	СТР Књижара "Сања"	Добој	9.11.2012.	Нарић Драгица	одјављен
32	4400000890009	Зем. задруга "Осјечани"	Добој	14.11.2012.	Миленко Стевић	одјављен
33	4500243930003	СР Видео клуб "Vidkom"	Добој	15.11.2012.	Симић Сандра	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Добој: 6

Организациона јединица: Зворник

34	4504511510000	УР Бифе "Гричко"	Зворник	1.11.2012.	Гранић Недељко	одјављен
35	4506793220001	Таксиста	Зворник	2.11.2012.	Кувач Миленко	одјављен
36	4506174590007	Трговинска радња "Делфин"	Зворник	5.11.2012.	Борић Ружа	одјављен
37	4500782300005	СУР "Арена"	Зворник	8.11.2012.	Којадиновић Јелка	одјављен
38	4500793330003	СЗР "Петар Стај"	Зворник	13.11.2012.	Перић Перица	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Зворник: 5

Организациона јединица: Источна Илица

39	4501622730000	Самостална трговинска радња "Јелена"	Источна Илица	12.11.2012.	Голуб Ристо	одјављен
----	---------------	--------------------------------------	---------------	-------------	-------------	----------

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Источна Илица: 1

Организациона јединица: Козарска Дубица

40	4506031560000	Кафана "Градска кафана"	Козарска Дубица	2.11.2012.	Томаш Ивана	одјављен
41	4507674260000	Производња "NSL", вл. Бановић Рајко	Козарска Дубица	8.11.2012.	Бановић Рајко	одјављен
42	4507837070009	Продавница "Зорица", вл. Гарача Дејан	Козарска Дубица	8.11.2012.	Гарача Дејан	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Козарска Дубица: 3

Организациона јединица: Костајница

43	4508255580009	СП Јањанин Јован вл. Ауто-праоне "Fenix", Костајница	Костајница	2.11.2012.	Јањанин Јован	одјављен
----	---------------	--	------------	------------	---------------	----------

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Костајница: 1

Организациона јединица: Лакташи

44	4508385440004	Трговинска радња "Покућство", вл. Средић Мирјана, с.п. Лакташи	Лакташи	12.11.2012.	Средић Мирјана	одјављен
45	4503037210001	ТР "Весна"	Лакташи	14.11.2012.	Ђекић Весна	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Лакташи: 2

Организациона јединица: Мркоњић Град

46	4503156570008	Специјалистичка амбуланта интерне медицине	Мркоњић Град	6.11.2012.	Чулић Лука	одјављен
----	---------------	--	--------------	------------	------------	----------

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Мркоњић Град: 1

Организациона јединица: Нови Град

47	4401499290003	ДОО "Una immobiliare"	Нови Град	1.11.2012.	Пепић Срђан, Innocenti Simone	одјављен
48	4502124320003	СТР "Блатна"	Нови Град	6.11.2012.	Дрљача Триво	одјављен
49	4502105020007	Роштиљница "Kamel"	Нови Град	8.11.2012.	Шумић Касим	одјављен
50	4506969790004	Кафе бар "Реми"	Нови Град	8.11.2012.	Ковачевић Дане	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Нови Град: 4

Организациона јединица: Приједор

51	4501971150002	СЗР Ауто-лимар	Приједор	1.11.2012.	Предојевић Гојко	одјављен
52	4501964020004	СЗР "Сана-лифт"	Приједор	6.11.2012.	Маличевић Младен	одјављен
53	4506624030007	Трговачка радња "Ботекс"	Приједор	6.11.2012.	Баљак Јеленка	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Приједор: 3

Организациона јединица: Прњавор

54	4503243970004	СТР "Бријезани"	Прњавор	6.11.2012.	Пејаковић Велимир	одјављен
----	---------------	-----------------	---------	------------	-------------------	----------

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Прњавор: 1

Организациона јединица: Соколац

55	4401454270001	ДОО "Ђурковић trade" - у стечају	Соколац	6.11.2012.	Јовић Стојан	одјављен
----	---------------	----------------------------------	---------	------------	--------------	----------

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Соколац: 1

1	2	3	4	5	6	7
Организациона јединица: Сребреница						
56	4507673530003	Самостално-услугна занатска радња "Херос"	Сребреница	1.11.2012.	Херић Јасмин	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Сребреница: 1						
Организациона јединица: Теслић						
57	4503474600005	Самостални ауто-превозник	Теслић	7.11.2012.	Гаврић Миливоје	одјављен
58	4503406350009	СЗТР "Видик"	Теслић	7.11.2012.	Стевић Далибор	одјављен
59	4506211890008	Самостална занатска радња "Туцаковић"	Теслић	7.11.2012.	Туцаковић Мирко	одјављен
60	4507656440009	СЗР Фризерски салон "Фриз стил"	Теслић	7.11.2012.	Керић Тамара	одјављен
61	4503401630003	СТР "Артемида"	Теслић	15.11.2012.	Ђукић Мира	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Теслић: 5						
Организациона јединица: Требиње						
62	4401340850008	"Extra" д.о.о. Требиње	Требиње	6.11.2012.	Мариновић Ранко и Јованка	одјављен
63	4506203790002	СЗР "Сервис принт"	Требиње	14.11.2012.	Мумало Петар	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Требиње: 2						
Организациона јединица: Фоча						
64	4505319880002	СЗТР "Code computers"	Фоча	6.11.2012.	Пухало Ненад	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Фоча: 1						
Организациона јединица: Шековићи						
65	4508041860004	Угоститељска радња "Ловац роги"	Шековићи	2.11.2012.	Ристић Милица	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Шековићи: 1						
Организациона јединица: Шипово						
66	4504084260005	Вођење пословних књига	Шипово	7.11.2012.	Вулета Витомир	одјављен
67	4503555190006	СУР "Ладна вода"	Шипово	7.11.2012.	Жижа Крстан	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Шипово: 2.						

ТАБЕЛА 2 - Преглед одјављених организационих дијелова пореских обвезника

Р бр.	ЛИБ	Обвезник	Организациона јединица	Датум одјаве	Овлашћена лица	Назив статуса обвезника
1	2	3	4	5	6	7
Организациона јединица: Бања Лука						
1	4507502720025	СТР "Kastel trade" - ИПП	Бања Лука	6.11.2012.	Арамбашић Ацо	одјављен
2	4400855300055	ДОО "Фрутела" ПЈ 4 Прњавор	Бања Лука	8.11.2012.	Малешевић Ненад	одјављен
3	4402682600778	"Game queen" д.о.о. Бања Лука - ПЈ 71. Бања Лука	Бања Лука	9.11.2012.	Обрадовић Бранко	одјављен
4	4400847380015	ДОО "Јусом-сор" прод. Јошикова Вода	Бања Лука	12.11.2012.	Михајловић Боро	одјављен
5	4504752710018	СТР "Давор" - ИПП	Бања Лука	13.11.2012.	Кољанчић Мира	одјављен
6	4403507480014	SIMPA CO. TIM д.о.о. Бања Лука - ПЈ Комби продаја	Бања Лука	15.11.2012.	Поповић Саша	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Бања Лука: 6						
Организациона јединица: Берковићи						
7	4400958880556	UniCredit Bank а.д. Бања Лука - Филијала Требиње - Агенција Берковићи	Берковићи	8.11.2012.	Лечић Јефто	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Берковићи: 1						
Организациона јединица: Бијељина						
8	4400387440138	"Октан промет" д.о.о. Бијељина	Бијељина	5.11.2012.	Митровић Војин	одјављен
9	4400387440146	"Октан промет" д.о.о. Бијељина	Бијељина	5.11.2012.	Митровић Војин	одјављен
10	4400387440049	"Октан промет" д.о.о. Бијељина	Бијељина	5.11.2012.	Митровић Војин	одјављен

1	2	3	4	5	6	7
11	4400387440014	“Октан промет” д.о.о. Бијељина	Бијељина	5.11.2012.	Митровић Војин, Андрић Божићдар	одјављен
12	4400387440073	“Октан промет” д.о.о. Бијељина	Бијељина	5.11.2012.	Митровић Војин	одјављен
13	4402682600867	“Game queen” д.о.о. Бања Лука - Пословна јединица бр. 77. Бијељина	Бијељина	9.11.2012.	Обрадовић Бранко	одјављен
14	4403179960020	“Mediala” д.о.о. Пословна јединица број 2. Магацин велепродаје	Бијељина	9.11.2012.	Мацан Борис	одјављен
15	4263232820590	Дионичко друштво за осигурање “Camelija” Бихаћ, Филијала Бања Лука, Канцеларија Бијељина	Бијељина	15.11.2012.	Чавкић Ирфан	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Бијељина: 8

Организациона јединица: Градишка

16	4401022480013	ДОО “Omnia Commers” ПЈ	Градишка	5.11.2012.	Латинчић Славко	одјављен
17	4401031630028	Привредно друштво “Градинг-промет” д.о.о. Градишка, Пословна јединица бр. 1 Градишка	Градишка	7.11.2012.	Буловић Сениша	одјављен
18	4400958880530	UniCredit Bank а.д. Бања Лука - Филијала Градишка - Агенција Нова Топола	Градишка	8.11.2012.	Марић-Тољагић Славица	одјављен
19	4400958611610	АД “Фабрика дувана” Бања Лука - ПЈ К-98 Градишка	Градишка	14.11.2012.	Мишкић Симо	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Градишка: 4

Организациона јединица: Добој

20	4500354920023	СТР Комисион “Пинк 3” радња бр. 2	Добој	9.11.2012.	Станишић Љиљана	одјављен
21	4500438190012	СТР Мјешовите робе “Трџић” продавница бр. 2	Добој	13.11.2012.	Трџић Слободан	одјављен
22	4400121500011	ДОО “MIS trade company” Добој - продавница бр. 1	Добој	13.11.2012.	Старчевић Гордана	одјављен
23	4507815260017	“Мјењачница” радња бр. 2	Добој	15.11.2012.	Ковачевић Мира	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Добој: 4

Организациона јединица: Доњи Жабар

24	4402682600875	“Game queen” д.о.о. Бања Лука - Пословна јединица бр. 76. Доњи Жабар	Доњи Жабар	9.11.2012.	Обрадовић Бранко	одјављен
----	---------------	--	------------	------------	------------------	----------

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Доњи Жабар: 1

Организациона јединица: Зворник

25	4400441240930	“Dragičević company” д.о.о. Бијељина, Пословна јединица “Balkan bet sport” Зворник	Зворник	10.11.2012.	Драгичевић Миливоје	одјављен
----	---------------	--	---------	-------------	---------------------	----------

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Зворник: 1

Организациона јединица: Козарска Дубица

26	4507874350011	СУР “Даца”, Лазић Оливера, с.п. Козарска Дубица, Кадин Јеловац	Козарска Дубица	8.11.2012.	Лазић Оливера	одјављен
27	4502081170029	СТР “Украас 2”	Козарска Дубица	12.11.2012.	Каурин Зоран	одјављен
28	4400742440012	ДОО “Орлић” апотека	Козарска Дубица	13.11.2012.	Орлић Драгана	одјављен

Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Козарска Дубица: 3

1	2	3	4	5	6	7
Организациона јединица: Костајница						
29	4506559030029	Продавница - Цвјечара "Уна 1", вл. Зеџ Владимир	Костајница	5.11.2012.	Зеџ Владимир	одјављен
30	4502221360010	СТР "Алф" II, вл. Радомировић Зоран	Костајница	9.11.2012.	Радомировић Зоран	одјављен
31	4400770730034	"Бјелајац" д.о.о. продавница бр.2	Костајница	13.11.2012.	Бјелајац Милка	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Костајница: 3						
Организациона јединица: Лакташи						
32	4505992640013	СТР "Нарџис" - ИПП "Ања" Лакташи	Лакташи	1.11.2012.	Петровић Борјана	одјављен
33	4400965740034	ДОО "V.S.T.-trend" ПЈ Велико Блашко	Лакташи	5.11.2012.	Врховац Ненад	одјављен
34	4403280250017	"Promotors co" д.о.о. Бања Лука, Пословна јединица Јакуповци	Лакташи	14.11.2012.	Врховац Родољуб	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Лакташи: 3						
Организациона јединица: ОЈ ван Републике Српске						
35	4403179960038	"Mediala" д.о.о. Пословна јединица број 3. "Glamour shop" Тузла	непозната општина	9.11.2012.	Маџан Борис	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу ОЈ ван Републике Српске: 1						
Организациона јединица: Пале						
36	4501792730012	СТР "Exclusive 2101" издвојена продавница	Пале	2.11.2012.	Петрушић Бранка	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Пале: 1						
Организациона јединица: Прњавор						
37	4506839400018	Самостална трговачка радња "В&В" 2	Прњавор	7.11.2012.	Тодоровић Биљана	одјављен
38	4401221680048	ДОО "Алгум" Фр. салон "New look"	Прњавор	15.11.2012.	Ћуран Сакиб	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Прњавор: 2						
Организациона јединица: Рибник						
39	4400958880521	UniCredit Bank а.д. Бања Лука - Филијала Мркоњић Град - Агенција Рибник	Рибник	8.11.2012.	Чигоја Душан	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Рибник: 1						
Организациона јединица: Рогатица						
40	4400387440090	"Октан промет" д.о.о. Бијељина	Рогатица	5.11.2012.	Митровић Војин	одјављен
41	4402858570030	"Millennium SK" д.о.о. Бања Лука - Пословна јединица Рогатица	Рогатица	9.11.2012.	Савић Драган	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Рогатица: 2						
Организациона јединица: Србац						
42	4401243650029	ДОО "Жир комерц" ПЈ Продавница бр. 2	Србац	2.11.2012.	Обрадовић Радивоје	одјављен
43	4402732630037	Друштво за производњу, трговину и услуге "Вукота компани," Србац д.о.о. - продавница бр. 2	Србац	13.11.2012.	Вукота Милош	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Србац: 2						
Организациона јединица: Теслић						
44	4503451650013	Ауто-превозник ПЈ	Теслић	5.11.2012.	Ђурић Љубомир	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Теслић: 1						
Организациона јединица: Фоча						
45	4400387440162	"Октан промет" д.о.о. Бијељина	Фоча	5.11.2012.	Митровић Војин	одјављен

1	2	3	4	5	6	7
46	4400519020036	Друштво за производњу, унутрашњу и спољну трговину и услуге "Блонди" д.о.о. Калиновик, Пословница број 2 у Фочи	Фоча	7.11.2012.	Сладоје Радомир	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Фоча: 2						
Организациона јединица: Челинац						
47	4400258470390	Акционарско друштво за осигурање "Дрина осигурање" Милићи - Експозитура Челинац	Челинац	1.11.2012.	Матић Миле, Дурмић Миломир	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Челинац: 1						
Организациона јединица: Шипово						
48	4401320580039	ДОО "Miki-trade" ПЈ "Бифе 8. март"	Шипово	7.11.2012.	Гајановић Госпова	одјављен
Укупан број одјављених обвезника за организациону јединицу Шипово: 1.						

Број: 06/1.01/0401/050-27/12
16. новембра 2012. године
Бања Лука

Директор,
Зора Видовић, с.р.

Фонд здравственог осигурања Републике Српске

На основу члана 30. Закона о здравственом осигурању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/99, 51/01, 70/01, 51/03, 57/03, 17/08, 1/09 и 106/09) и члана 30. Статута Фонда здравственог осигурања Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 6/04, 19/05, 63/08, 64/09, 105/09 и 119/11), а у складу са чланом 29. став 1. Правилника о остваривању права на накнаду плате за вријеме привремене неспособности за рад ("Службени гласник Републике Српске", бр. 63/08, 38/10, 61/11 и 87/12) и Одлуком о броју првостепених комисија за оцјену привремене неспособности за рад ("Службени гласник Републике Српске", бр. 65/11 и 92/12), директор Фонда здравственог осигурања Републике Српске донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРВОСТЕПЕНИХ КОМИСИЈА ЗА ОЦЈЕНУ ПРИВРЕМЕНЕ НЕСПОСОБНОСТИ ЗА РАД ПРЕКО 30 ДАНА

1. У Рјешењу о именовану првостепене комисије за оцјену привремене неспособности за рад преко 30 дана ("Службени гласник Републике Српске", број 92/12) у тачки 1. подтачка 4. мијења се и гласи:

"4. у Канцеларији Зворник:

4.1. Комисија са сједиштем у Зворнику

1) др Љиљана Симић, специјалиста медицине рада - председник,

2) др Ирена Јањић, специјалиста психијатрије - замјеник председника,

3) Војиславка Илић, дипл. правник - члан,

4) Братимира Петровић, социјални радник - замјеник члана,

5) Ирена Крсмановић, дипл. економиста - члан,

6) Иван Поповић, дипл. економиста - замјеник члана."

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 01/004-6494-1/12
20. новембра 2012. године
Бања Лука

Директор,
Горан Кљајчин, с.р.

Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске

На основу члана 15. Закона о Фонду и финансирању заштите животне средине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 117/11), Управни одбор Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, на Трећој сједници, одржаној 13. јуна 2012. године, донио је

СТАТУТ

ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статут садржи одредбе о: називу и сједишту Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске (у даљем тексту: Фонд); организацији Фонда; органима Фонда и управљању Фондом; планирању рада, пословању и надзору пословања Фонда; имовини Фонда; намјени, распоређивању и коришћењу средстава Фонда; расподјели средстава Фонда и њиховом књиговодственом вођењу; поступку, условима и начину додјеле средстава Фонда; вођењу евиденција и база података у Фонду; јавности рада Фонда, те о другим питањима значајним за обављање дјелатности и пословање Фонда.

Члан 2.

(1) Оснивач Фонда је Република Српска (у даљем тексту: Република), а оснивачка права и дужности у име Републике врши Влада Републике Српске (у даљем тексту: Влада).

(2) Надзор над радом Фонда врши министарство надлежно за заштиту животне средине (у даљем тексту: надлежно Министарство).

Члан 3.

Фонд има својство правног лица са јавним овлашћењима, чија су права и одговорности прописани Законом о Фонду и финансирању заштите животне средине Републике Српске (у даљем тексту: Закон о Фонду), овим статутом и другим прописима.

Члан 4.

За своје обавезе у правном промету Фонд одговара цијелом својом имовином.

II - НАЗИВ, СЈЕДИШТЕ, ПЕЧАТ, ЗНАК И ДЈЕЛАТНОСТ ФОНДА

Члан 5.

(1) Фонд у правном промету послује под називом: Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске.

(2) Фонд у правном промету према међународним тијелима, правним и физичким лицима користи, поред назива на српском језику, назив на енглеском језику који гласи: Environmental Protection and Energy Efficiency Fund of the Republic of Srpska.

Члан 6.

(1) Сједиште Фонда је у Бањој Луци.

(2) О промјени назива и сједишта Фонда одлучује оснивач.

Члан 7.

Фонд има печат и штамбиљ.

Члан 8.

(1) Печат Фонда има облик круга, пречника 40 mm, у чијој средини је утиснут амблем (грб) Републике.

(2) Печат Фонда садржи текст: "Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске", који се исписује на српском језику, ћириличким писмом.

(3) Поред печата из става 1. овог члана, Фонд има мали печат, чији је пречник 25 mm, са истим текстом.

(4) Фонд може да има више печата и они се обиљежавају арапским бројевима.

Члан 9.

(1) Штамбиљ Фонда је правоугаоног облика димензија 60x30 mm и садржи амблем (грб) Републике и текст: "Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске", рубрике за упис датума и броја.

(2) Текст штамбиља исписује се на српском језику, ћириличким писмом.

Члан 10.

(1) За употребу печата одговоран је директор Фонда, односно лице које он одреди.

(2) Начин употребе, евиденције и чување печата Фонда утврђује директор Фонда.

(3) Лице које рукује печатом и штамбиљем задужује се уз потпис и лично је одговорно за правилну употребу и чување.

Члан 11.

Фонд има заштитни знак - лого, чији визуелни изглед утврђује Управни одбор Фонда.

Члан 12.

(1) Дјелатност Фонда обухвата послове у вези са купљањем средстава, као и финансирањем припреме, спровођења и развоја програма, пројеката и сличних активности у подручју очувања, одрживог коришћења, заштите и унапређивања животне средине, те у области енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије утврђене Законом о Фонду.

(2) У обављању послова из става 1. овога члана Фонд има јавна овлашћења утврђена одредбама члана 7. Закона о Фонду.

Члан 13.

Ради остваривања своје дјелатности Фонд успоставља односе пословне сарадње са тијелима и институцијама у земљи и иностранству у складу са одредбама Закона о Фонду.

Члан 14.

Средства за финансирање рада и остваривање дјелатности Фонда обезбјеђују се из извора утврђених Законом о Фонду и из других извора у складу са законом.

Члан 15.

(1) Надлежна тијела те правна и физичка лица утврђена Законом о Фонду обавезна су, ради остваривања дјелатности Фонда, на начин прописан тим законом и прописима донесеним на основу тога закона достављати Фонду податке и друге информације у вези са остваривањем његове дјелатности.

(2) Фонд је обавезан надлежним тијелима те правним и физичким лицима, под једнаким условима, осигурати приступ подацима којима Фонд располаже у обављању своје дјелатности.

III - ОРГАНИЗАЦИЈА ФОНДА

Члан 16.

(1) У Фонду се образују организационе јединице.

(2) Опис послова и начин рада организационих јединица Фонда уређују се Правилником о унутрашњем уређењу и начину рада Фонда и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду.

(3) Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду утврђују се радна мјеста у склопу којих се обављају утврђени послови и услови које морају испуњавати лица која обављају те послове, те детаљнији опис тих послова.

(4) Права и обавезе запослених у Фонду утврђују се у складу са Законом о раду, Општим колективним уговором и Гранским колективним уговором финансијских организација Републике Српске.

IV - ОРГАНИ ФОНДА И УПРАВЉАЊЕ ФОНДОМ

Члан 17.

Органи Фонда су Управни одбор и директор.
УПРАВНИ ОДБОР

Члан 18.

(1) Фондом управља Управни одбор.

(2) Управни одбор има седам (7) чланова.

(3) Чланови Управног одбора бирају предсједника Управног одбора, натполовичном већином гласова.

(4) Чланове Управног одбора именује и разрјешава Влада.

(5) Чланове Управног одбора чине:

а) један представник министарства надлежног за заштиту животне средине,

б) један представник министарства надлежног за послове енергетике,

в) један представник министарства надлежног за водопривреду,

г) један представник министарства надлежног за финансије,

д) један представник Економско-социјалног савјета Републике Српске,

ђ) један представник научних и стручних организација, на приједлог министарства надлежног за науку и

е) један представник Привредне коморе Републике Српске.

(6) Чланови Управног одбора именују се на период од четири (4) године.

(7) Чланови Управног одбора могу бити разрјешени дужности и прије истека времена на које су именовани на начин и под условима прописаним законом и овим статутом.

Члан 19.

Управни одбор:

- доноси статут Фонда, на који сагласност даје Влада, уз претходно прибављено мишљење надлежног Министарства,

- доноси средњорочни програм рада, финансијски план и годишњи план рада, на које сагласност даје Влада, уз претходно прибављено мишљење надлежног Министарства и министарства надлежног за послове енергетике,

- доноси опште акте Фонда, уз претходно прибављено мишљење надлежног Министарства и министарства надлежног за послове енергетике,

- доноси одлуку о усвајању извјештаја о извршењу годишњег плана рада и финансијског плана, који се доставља Влади на усвајање посредством надлежног Министарства, а уз прибављено мишљење министарства надлежног за послове енергетике,

- доноси одлуку о усвајању завршног рачуна Фонда,

- одлучује о коришћењу средстава Фонда у складу са Законом о Фонду и овим статутом,

- доноси пословник о свом раду и

- обавља и друге послове у складу са Законом о Фонду и овим статутом.

Члан 20.

(1) Управни одбор одлучује о:

- стицању, оптерећењу или отуђењу некретнина или друге имовине, или склапању правних послова чија појединачна вриједност не прелази износ од 300.000,00 КМ,

- распоређивању неутрошених средстава Фонда,

- извјештају о раду Фонда коју подноси директор,

- одређивању приоритета у финансирању програма, пројеката и сличних активности у области заштите животне средине, енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије из средстава Фонда,

- расписивању јавног позива за остваривање права на средства Фонда по утврђеним критеријумима,

- условима дојеле средстава Фонда у складу с општим актима Фонда.

(2) Управни одбор, уз сагласност Владе, одлучује о:

- стицању, оптерећењу или отуђењу некретнина и друге имовине, или склапању правних послова чија појединачна вриједност прелази износ од 300.000,00 КМ,

- задуживању Фонда код финансијских институција и других правних лица.

(3) Управни одбор обавља и друге послове утврђене Законом о Фонду, овим статутом и општим актима Фонда.

Члан 21.

Предсједник Управног одбора Фонда:

а) сазива сједнице Управног одбора и предсједава сједницама,

б) предлаже дневни ред за сједнице Управног одбора,

в) потписује акте које доноси Управни одбор,

г) стара се о примјени Статута и других општих аката Фонда,

д) обавља и друге послове у складу са овим статутом и другим општим актима Фонда.

Члан 22.

(1) Управни одбор Фонда ради и одлучује на сједницама, у складу са Пословником о раду Управног одбора.

(2) Управни одбор доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

(3) У раду Управног одбора судјелује, без права одлучивања, директор Фонда.

(4) Сједницама Управног одбора могу бити присутна и друга лица која позове предсједник Управног одбора или

директор Фонда, или су позвана по закључку Управног одбора.

Члан 23.

(1) Члан Управног одбора разријешаће се дужности и прије истека времена на које је именован ако:

а) сам затражи разрјешење,

б) не испуњава дужности предсједника или члана Управног одбора,

в) својим поступцима штети интересима и угледу Фонда,

г) има властите или пословне интересе који су у супротности са интересима Фонда или у случају настанка сукоба интереса,

д) настану законом прописани разлози због којих не може бити предсједник или члан Управног одбора.

(2) Одлуку о разрјешењу дужности члана Управног одбора доноси Влада, на приједлог надлежног Министарства.

(3) У случају разрјешења члана Управног одбора, нови члан бира се на временски период који је преостао у мандату члана Управног одбора који је разријешен.

Члан 24.

(1) Управни одбор и директор Фонда могу именовати надзорна, стручна и савјетодавна тијела ради рјешавања одређених питања из своје надлежности или ако је то прописано законом или другим општим актом.

(2) Оснивање, састав и начин рада, те послови и овлашћења надзорних, стручних и савјетодавних тијела утврђује се актом о оснивању тих тијела.

Члан 25.

(1) Чланови Управног одбора имају право на накнаду за свој рад у Управном одбору, те право на накнаду трошкова (дневнице и путни трошкови) насталих ради присуствовања сједницама Управног одбора, ако то није у супротности са другим законом.

(2) Висину накнаде за чланове Управног одбора утврђује Влада, на приједлог надлежног Министарства.

(3) Накнада путних трошкова приликом присуствовања сједницама Управног одбора исплаћује се на начин и у висини како је то прописано општим актом за раднике Фонда.

ДИРЕКТОР ФОНДА

Члан 26.

(1) Руководилац пословања Фонда је директор.

(2) Директора именује и разрјешава Влада по поступку јавне конкуренције.

(3) Поступак јавне конкуренције за избор и именовање директора Фонда спроводи надлежно Министарство.

(4) Директор се именује на период од четири (4) године.

Члан 27.

(1) Директор Фонда:

а) заступа и представља Фонд,

б) одговара за законитост рада и пословања Фонда,

в) предлаже програм рада и финансијски план Фонда,

г) извршава одлуке оснивача и Управног одбора,

д) стара се о извршењу програма рада и финансијског плана Фонда,

ђ) предлаже опште акте које доноси Управни одбор, те доноси акте утврђене овим статутом,

е) потписује управне акте у вези са остваривањем јавних овлашћења Фонда утврђених Законом о Фонду, ако овим статутом или на основу њега донесеним општим актима нису та овлашћења пренесена на друге раднике Фонда,

ж) организује и спроводи поступак наплате накнада од обвезника плаћања,

з) склапа уговоре с корисницима средстава Фонда,

и) стара се о намјенском трошењу одобрених средстава корисницима средстава Фонда,

ј) стара се о спровођењу општих аката и доноси упутства у вези с тим,

к) одлучује о правима из радног односа запослених у Фонду,

л) доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду, уз претходно прибављено мишљење надлежног Министарства и министарства надлежног за послове енергетике, на који сагласност даје Влада,

љ) подноси Управном одбору извјештај о остваривању годишњег плана рада и финансијског плана Фонда,

м) подноси Управном одбору приједлоге и мишљења о појединим питањима у вези са радом и пословањем Фонда,

н) одређује лица овлашћена за супотписивање финансијске и друге документације Фонда,

њ) обавља и друге послове утврђене Законом о Фонду, овим статутом и општим актима Фонда.

(2) Директор Фонда има сва овлашћења у правном промету у оквиру дјелатности уписаних у судски регистар.

(3) Директора Фонда у случају одсутности замјењује лице које он одреди у оквиру његових овлашћења.

Члан 28.

(1) Директор Фонда не може без сагласности Управног одбора склапати правне послове о отуђењу или оптерећењу некретнина Фонда.

(2) Директор Фонда овлашћен је склопити правни посао чија вриједност не прелази износ од 30.000,00 КМ, у складу са планом рада и финансијским планом Фонда.

(3) За правне послове који прелазе износ од 30.000,00 КМ директор је дужан прибавити сагласност Управног одбора.

Члан 29.

(1) Директор Фонда одговара за свој рад и пословање Фонда Влади и Управном одбору.

(2) Фонд подноси извјештај о извршењу плана рада и финансијског плана Фонда Народној скупштини Републике Српске, Влади и надлежном Министарству једанпут годишње на начин и у роковима прописаним Законом о Фонду и овим статутом.

(3) Фонд подноси извјештај из става 2. овог члана уз претходно прибављено мишљење министарства надлежног за послове енергетике.

Члан 30.

Директор може писмено овластити поједине раднике Фонда за предузимање одређених радњи у циљу извршавања послова Фонда.

Члан 31.

(1) Директор Фонда може дати пуномоћ у границама својих овлашћења другом лицу да заступа Фонд у правном промету, у складу са законом.

(2) Садржај и трајање пуномоћи одређује директор Фонда при њеном издавању.

(3) Директор Фонда обавјештава Управни одбор о издатим пуномоћима, а издавање генералне пуномоћи уписује се у судски регистар.

Члан 32.

(1) Јавни конкурс за избор и именовање директора расписује и спроводи надлежно Министарство.

(2) За директора Фонда може бити именовано лице које има високу стручну спрему и најмање три (3) године радног искуства у струци, те доказане стручне, радне и организационе способности.

(3) Мандат директора траје четири (4) године и исто лице може се поново именовати.

Члан 33.

(1) Уговор о раду са директором склапа, у име Фонда, председник Управног одбора.

(2) Уговор садржи појединости прописане Законом о раду.

Члан 34.

(1) Директор Фонда разријешаће се дужности и прије истека рока на који је именован кад се утврди да не испуњава обавезе прописане законом, ако сам затражи разрјешење или ако настану разлози који доводе до престанка радног односа директора.

(2) О разрјешењу директора због неиспуњавања обвеза прописаних законом одлуку доноси Влада.

V - ПЛАНИРАЊЕ РАДА, ПОСЛОВАЊЕ И НАДЗОР ПОСЛОВАЊА ФОНДА

Члан 35.

Фонд има средњорочни програм рада, годишњи план рада и финансијски план.

Члан 36.

(1) Средњорочним програмом рада утврђују се правац, динамика и политика развоја Фонда за период који не може бити краћи од три године.

(2) Влада даје сагласност на средњорочни програм рада, уз претходно прибављена мишљења надлежног Министарства и министарства надлежног за послове енергетике.

Члан 37.

(1) Фонд има годишњи план рада и финансијски план, којим планира послове за наредну календарску годину, најкасније до 15. децембра текуће године за наредну календарску годину.

(2) Влада даје сагласност на годишњи план рада и финансијски план Фонда, уз претходно прибављена мишљења надлежног Министарства и министарства надлежног за послове енергетике.

(3) У плану рада и финансијском плану одвојено се приказују програми и пројекти за област заштите животне средине од пројеката и програма за област енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије.

(4) Финансијски план Фонда доноси Управни одбор Фонда на начин и у поступку прописаном за небуџетске фондове.

Члан 38.

Надзор пословања Фонда врше надлежно Министарство и Главна служба за ревизију јавног сектора Републике Српске.

Члан 39.

У Фонду се успоставља унутрашња контрола коришћења и располагања финансијским средствима на начин прописан општим актом Фонда.

Члан 40.

(1) Ради обављања надзора или стручних послова у вези с унутрашњом контролом, Управни одбор може именовати стална или повремена контролна тијела.

(2) Актом о оснивању тих тијела одређују се њихов састав и дјелокруг рада у складу са овим статутом и другим општим актима.

VI - ИМОВИНА ФОНДА

Члан 41.

Имовину Фонда чине ствари, права и остала средства оснивача, као и средства која Фонд оствари на други начин у складу са законом.

Члан 42.

(1) Фонд располаже имовином у складу са одредбама Закона о Фонду и овим статутом.

(2) О располагању имовином Фонда одлучују Управни одбор и директор Фонда у оквиру својих овлашћења.

VII - НАМЈЕНА, РАСПОРЕЂИВАЊЕ И КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ФОНДА

Члан 43.

Фонд својим средствима у обављању своје дјелатности обезбјеђује финансијску подршку за остваривање циљева и начела заштите животне средине и унапређења енергетске ефикасности, дефинисаних републичким стратешким документима и локалним еколошким акционим плановима јединица локалне самоуправе, ради подизања квалитета системског и цјеловитог очувања животне средине, очувања природних заједница и рационалног коришћења природних добара и енергије, као основних услова одрживог развоја, те остваривања права човјека на здраву животну средину.

Члан 44.

(1) Средства Фонда користе се за финансирање заштите животне средине, енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије, а нарочито за:

а) заштиту, очување и побољшање квалитета ваздуха, воде, земљишта и шума, као и ублажавање промјена климе и заштиту озонског омотача,

б) санирање депонија отпада, подстицање смањења настанка отпада, поновну употребу и рециклажу отпада,

в) подстицање на увођење технолошких процеса који смањују или потпуно елиминишу негативне утицаје на животну средину,

г) заштиту и очување биодиверзитета и геодиверзитета,

д) подстицање одрживог коришћења заштићених природних добара,

ђ) подстицање одрживог развоја руралних подручја,

е) подстицање унапређења енергетске ефикасности,

ж) подстицање реализације пројеката енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије у јавном сектору,

з) подстицање коришћења и истраживања обновљивих извора енергије и њиховог коришћења у сврху повећања енергетске ефикасности,

и) подстицање чистијег транспорта,

ј) подстицање образовних, истраживачких, иноваторских и развојних студија, програма и пројеката из области заштите животне средине,

к) финансирање програма еколошког образовања и јачања јавне свијести о питањима очувања животне средине и одрживог развоја.

(2) Средства Фонда користе се и за рад и пословање Фонда те остваривање других активности утврђених годишњим планом рада или трогодишњим програмом рада Фонда.

Члан 45.

Фонд може учествовати у финансирању програма, пројеката и других активности на територији Републике за намјене утврђене у члану 44. став 1. овог статута ако их организују и финансирају међународне организације, финансијске институције и тијела или друга страна правна лица.

Члан 46.

(1) Средства Фонда додјељују се корисницима ради финансирања програма, пројеката и студија утврђених Законом о Фонду, посредством подстицајних средстава, донација, бесповратних средстава и помоћи.

(2) Начин коришћења средстава Фонда утврђује се општим актима Фонда у складу са Законом о Фонду.

VIII - РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА ФОНДА И ЊИХОВО КЊИГОВОДСТВЕНО ВОЂЕЊЕ

Члан 47.

(1) Финансијским планом Фонда утврђује се расподјела средстава Фонда за финансирање припреме, спровођења и развоја програма, пројеката и сличних активности у области заштите животне средине, те за финансирања енергетске ефикасности и коришћења обновљивих извора енергије у складу са намјеном утврђеном Законом о Фонду.

(2) Финансијским планом утврђују се потребна средства за обављање управно-правних, стручних, финансијских и других послова Фонда из укупног прихода Фонда.

(3) Расподјела средстава утврђена финансијским планом утврђује се у складу са годишњим планом рада и трогодишњим програмом рада Фонда.

(4) Средства намијењена за заштиту животне средине и средства намијењена за енергетску ефикасност књиговођствено се воде одвојено.

IX - ПОСТУПАК, УСЛОВИ И НАЧИН ДОДЈЕЉИВАЊА СРЕДСТАВА ФОНДА

Члан 48.

Поступак, услови и начин додјељивања средстава Фонда, критеријуми и мјерила за оцјењивање приједлога за додјељивање средстава Фонда, те начин праћења намјеног коришћења средстава и уговорених права и обвеза уређују се општим актима Фонда.

X - ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА И БАЗА ПОДАТАКА У ФОНДУ

Члан 49.

(1) Фонд је обавезан да води евиденцију обвезника плаћања накнаде.

(2) Обвезник је дужан да у року од 30 дана пријави Фонду:

а) промјену власништва, закупа или другог права обвезника,

б) почетак рада појединачног извора загађења,

в) промјену у раду извора загађења која има утицај на животну средину и

г) датум и ефекте трајног затварања постојећег извора загађења.

(3) Упис обвезника у евиденцију из става 1. овог члана обавља се на основу рјешења које доноси Фонд.

(4) Министар надлежан за заштиту животне средине доноси правилник о облику, садржају и начину вођења евиденције обвезника плаћања накнаде и посебне накнаде.

(5) Евиденција из става 1. овог члана је јавна.

Члан 50.

(1) Фонд, поред евиденције из члана 49. овог статута, успоставља евиденције и базе података о програмима, пројектима и сличним активностима из области заштите животне средине и из области енергетске ефикасности.

(2) Евиденције и базе података воде се одвојено за област заштите животне средине и за област енергетске ефикасности, те збирно.

(3) Начин вођења евиденција и база података Фонда прописује се посебним правилником.

XI - ЈАВНОСТ РАДА

Члан 51.

- (1) Рад Фонда је јаван.
- (2) Фонд благовремено и истинито, а на начин прописан овим статутом, обавјештава јавност о обављању дјелатности за коју је основан.
- (3) Фонд је дужан да јавности и средствима јавног информисања на њихов захтјев даје информације о обављању послова из своје дјелатности, те да им омогући увид у захтијевану документацију, у складу са Законом о слободи приступа информацијама.

Члан 52.

Фонд је дужан јавности, те овлашћеним органима и правним лицима који обављају јавне или друге дужности, на њихов захтјев, дати информације о обављању своје дјелатности, а посебно о начину коришћења средстава и постигнутих ефектима на унапређивању стања животне средине и енергетске ефикасности.

Члан 53.

- (1) Фонд је дужан омогућити увид у одговарајућу документацију овлашћеним и другим правним и физичким лицима када она то захтијевају у складу са овим статутом и општим актима Фонда.
- (2) Фонд може ускратити давање информација, односно увид у документацију ако је прописана као службена или пословна тајна.
- (3) Управни одбор и директор Фонда посебним актом утврђују која документација Фонда представља службену или пословну тајну.

Члан 54.

- (1) Директор Фонда или лице које он овласти, путем средстава јавног информисања, информишу јавност о дјелатности Фонда, а посебно о радњама које имају утицај или би могле имати утицај на заштиту животне средине и енергетску ефикасност.
- (2) Обавјештавање јавности мора бити правовремено и истинито.

Члан 55.

Фонд је дужан обавјештавати јавност путем средстава јавног информисања о свим радњама које имају утицај или би могле имати утицај на заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

XII - ПОСЛОВНА И СЛУЖБЕНА ТАЈНА

Члан 56.

Пословном и службеном тајном (у даљем тексту: пословна тајна) сматрају се документи и подаци чије би саопштавање или давање на увид неовлашћеним лицима било у супротности са пословањем Фонда или би штетило пословном угледу, односно интересу и угледу Фонда и корисника средстава Фонда.

Члан 57.

- Пословном тајном сматрају се:
- а) документи које директор или Управни одбор прогласе пословном тајном,
- б) подаци које надлежни орган републичке управе као повјерљиве саопшти Фонду,
- в) мјере и начин поступања у случају настанка ванредних околности,
- г) план физичко-техничког осигурања објеката и имовине Фонда и
- д) други документи и подаци чије би саопштавање неовлашћеном лицу било у супротности са интересима Фонда, његовог оснивача, другим органима републичке управе и корисницима средстава Фонда, односно у супротности са законом.

Члан 58.

- (1) Документе и податке који представљају пословну тајну другим лицима могу саопштити директор и лице које он овласти.
- (2) Повреда дужности чувања пословне тајне представља тежу повреду радне обавезе.
- (3) О чувању пословне тајне непосредно се брине директор и по њему друго овлашћено лице.

Члан 59.

Након престанка рада у Фонду радници Фонда дужни су чувати пословне тајне, у складу са важећим прописима.

XIII - САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА ТЕ ДРУГИМ ПРАВНИМ И ФИЗИЧКИМ ЛИЦИМА

Члан 60.

- (1) Ради остваривања своје дјелатности, Фонд сарађује са надлежним Министарством, као и другим органима републичке управе и републичким управним организацијама.
- (2) Фонд сарађује са јединицама локалне самоуправе на реализацији заједнички договорених програма и пројеката у области заштите животне средине, енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије.
- (3) Фонд сарађује са научним и другим стручним институцијама, предузећима и другим правним и физичким лицима у циљу остваривања и унапређења дјелатности Фонда и промовисања заштите животне средине и енергетске ефикасности, а посебно у циљу утврђивања критеријума, праћења и остваривања резултата утицаја на животну средину или енергетску ефикасност корисника средстава Фонда.

Члан 61.

Фонд успоставља међународну сарадњу на програмима, пројектима и сличним активностима у области заштите животне средине, енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије, а у циљу добијања средстава за улагања у заштиту животне средине и енергетску ефикасност.

Члан 62.

Фонд сарађује са правним и физичким лицима која користе средства Фонда, са правним и физичким лицима која су обвезници плаћања накнада, као и других средстава прописаних Законом о Фонду.

Члан 63.

- (1) Ради подстицања улагања у заштиту животне средине и енергетску ефикасност, Фонд сарађује с пословним банкама и другима финансијским институцијама, посебно ради субвенционисања камата или остваривања других финансијских помоћи.
- (2) Ради осигурања средстава Фонда и сарадње на реализацији истраживачких и развојних програма, пројеката и других активности у области заштите животне средине, енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије, Фонд сарађује и са међународним финансијским и другим институцијама и тијелима.

XIV - ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 64.

- (1) Радници Фонда имају право и дужност да у оквиру својих редовних радних послова и задатака предузимају мјере заштите и унапређења животне средине.
- (2) О свакој активности и дјелатности која угрожава животну средину радник је дужан обавијестити директора Фонда и Управни одбор.

XV - ОПШТИ АКТИ

Члан 65.

Општи акти Фонда су Статут и Етички кодекс, правилници, пословници и одлуке којима се на општи начин уређују поједина питања из дјелатности Фонда.

Члан 66.

(1) Статут Фонда доноси Управни одбор Фонда, уз претходно прибављено мишљење надлежног Министарства и уз сагласност Владе.

(2) Осим Статута, Фонд има следеће опште акте:

а) Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Фонду, који доноси директор Фонда, уз претходно прибављено мишљење надлежног Министарства и министарства надлежног за послове енергетике, на који сагласност даје Влада,

б) Правилник о унутрашњем уређењу и начину рада Фонда,

в) Правилник о платама, накнадама, наградама и осталим примањима радника Фонда,

г) Правилник о начину и критеријумима за додјелу финансијских средстава Фонда и мјерилима за оцјењивање приједлога за додјеливање средстава Фонда,

д) Правилник о вођењу евиденција и базе података о програмима, пројектима и сличним активностима у области заштите животне средине и енергетске ефикасности,

ђ) Правилник о финансијским и рачуноводственим политикама Фонда,

е) Правилник о интерним контролним поступцима,

ж) Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности,

з) Правилник о заштити на раду,

и) Правилник о противпожарној заштити,

ј) Пословник о раду Управног одбора и

к) друге опште акте у складу са законом, другим прописима и овим статутом.

(3) Опште акте из става 2. т. б) - ј) овог члана доноси Управни одбор Фонда уз претходно прибављено мишљење надлежног Министарства и министарства надлежног за послове енергетике.

XVI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 67.

(1) Измјене и допуне Статута врше се на начин прописан за његово доношење.

(2) Тумачење појединих одредби овог статута даје Управни одбор Фонда.

Члан 68.

Опште акте из члана 66. став 2. т. б) - ј) овог статута донијеће Управни одбор Фонда, у року од шест (6) мјесеци од дана ступања на снагу овог статута.

Члан 69.

Ступањем на снагу овог статута престаје да се примјењује Статут Фонда за заштиту животне средине ("Службени гласник Републике Српске", бр. 12/07 и 91/07).

Члан 70.

Овај статут ступа на снагу даном ступања на снагу одлуке Владе о давању сагласности на исти, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1.3.1/12
13. јуна 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Управног одбора,
Свјетлана Радусин, с.р.

Државна регулаторна комисија за
електричну енергију

На основу члана 36. Пословника о раду Државне регулаторне комисије за електричну енергију ("Службени гласник БиХ", број 2/05) и члана 7. Правилника о лиценцама ("Службени гласник БиХ", број 87/12), на сједници Државне регулаторне комисије за електричну енергију, одржаној 21. новембра 2012. године, донијета је

ОДЛУКА

О ФОРМИ И САДРЖАЈУ ОБРАЗАЦА ЗА ПОДНОШЕЊЕ
ЗАХТЈЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦИ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком прописују се назив, форма и садржај образаца захтјева за издавање лиценци у поступку који спроводи Државна регулаторна комисија за електричну енергију (у даљем тексту: ДЕРК).

Члан 2.

(Врсте образаца)

(1) Захтјеви за издавање лиценци у поступку који спроводи ДЕРК подносе се на обрасцима у које се уносе подаци о испуњавању критеријума за издавање лиценце и примјени свих стандарда лиценце.

(2) Обрасци на којима се подносе захтјеви за издавање лиценци у поступку који спроводи ДЕРК су:

а) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности преноса електричне енергије (образац ЛИ-ПЕБ);

б) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности независног оператора система (образац ЛИ-НОС);

в) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности међународне трговине електричном енергијом (образац ЛИ-МТ);

г) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности међународне трговине електричном енергијом за сопствене потребе (образац ЛИ-МТВП);

д) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности трговине и снабдијевања електричном енергијом на територији БиХ (образац ЛИ-ТИСБиХ);

е) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности снабдијевања електричном енергијом неквалификованих купаца (образац ЛИ-СНК);

ж) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности дистрибуције електричне енергије (образац ЛИ-Д);

з) Захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности производње електричне енергије за објекте инсталисане снаге преко 1 MW (образац ЛИ-П) и

и) Захтјев за издавање дозволе за изградњу објекта за производњу електричне енергије (образац ЛИ-ИОП).

Члан 3.

(Доступност образаца)

Обрасци прописани овом одлуком саставни су дио ове одлуке, а могу се добити у сједишту ДЕРК-а или преузети у електронској форми са интернет странице ДЕРК-а.

Члан 4.

(Престанак важења раније одлуке)

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одређивању образаца за подношење захтјева за издавање лиценци ("Службени гласник БиХ", број 38/05).

Члан 5.
(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ", а објавиће се и у службеним гласилима ентитета и Брчко Дистрикта Босне и Херцеговине.

Број: 05-02-2-296-20/12
21. новембра 2012. године
Тузла

Предсједавајући
Комисије,
Милорад Тушевљак, с.р.

На основу чл. 4.2, 4.7. и 7. Закона о преносу, регулатору и оператору система електричне енергије у Босни и Херцеговини ("Службени гласник БиХ", бр. 7/02, 13/03, 76/09 и 1/11), члана 36. Пословника о раду Државне регулаторне комисије за електричну енергију ("Службени гласник БиХ", број 2/05) и чл. 16. и 38. Правилника о лиценцама ("Службени гласник БиХ", број 38/05), а у вези са чланом 70. Правилника о лиценцама ("Службени гласник БиХ", број 87/12), Државна регулаторна комисија за електричну енергију, на сјединици одржаној 21. новембра 2012. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗДАВАЊУ ПРИВРЕМЕНЕ ЛИЦЕНЦЕ ЗА ДЈЕЛАТНОСТ МЕЂУНАРОДНЕ ТРГОВИНЕ ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ

1. Издаје се привремена лиценца друштву "Ахро ВН" д.о.о. Сарајево за обављање дјелатности међународне трговине електричном енергијом.

2. Привремена лиценца из тачке 1. ове одлуке издаје се за период од 22. новембра 2012. године до 21. новембра 2014. године.

3. Саставни дио лиценце су Услови за коришћење лиценце за обављање дјелатности међународне трговине електричном енергијом.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у "Службеном гласнику БиХ" и службеним гласилима ентитета.

Образложење

"Ахро ВН" д.о.о. Сарајево (у даљем тексту: подносилац захтјева) поднио је Државној регулаторној комисији за електричну енергију (у даљем тексту: ДЕРК) захтјев за издавање лиценце за обављање дјелатности међународне трговине, запримљен под бројем: 05-28-12-328/12, од 12. септембра 2012. године.

Сходно члану 7. Закона о преносу, регулатору и оператору система електричне енергије у БиХ ("Службени гласник БиХ", бр. 7/02, 13/03, 76/09 и 1/11) за активност међународне трговине електричном енергијом потребна је лиценца ДЕРК-а, а подносилац захтјева је дужан задовољити услове и критеријуме за добијање лиценце које својим правилима и прописима одреди ДЕРК.

Захтјев је поднијет на прописаним обрасцима, са доказом о претходно извршеној уплати накнаде за рјешавање захтјева и релевантним документима који су, поднијети уз захтјев или предочени накнадно на захтјев ДЕРК-а, омогућили ДЕРК-у да разумије, разматра и одлучује о подније-

том захтјеву, о чему је ДЕРК обавијестио подносиоца захтјева својим актом, број: 05-28-12-328-7/12, од 4. октобра 2012. године.

По прегледу и провјери свих формалних елемената захтјева ДЕРК је најприје 6. октобра 2012. године објавио у дневним новинама и на својој интернет страници кратко обавјештење за јавност сумирајући захтјев за лиценцу и одредио рок до 20. октобра 2012. године за достављање коментара јавности на поднијети захтјев за издавање лиценце.

ДЕРК је констатовао да нису достављани коментари јавности у вези са поднијетим захтјевом за додјелу привремене лиценце, нити је на јавни позив ДЕРК-а било које лице кандидовало свој интерес да учествује у поступку у својству умјешача.

ДЕРК је извршио провјеру података, докумената и информација приложених уз захтјев и утврдио да исти свједоче о техничким, правним и финансијским могућностима подносиоца захтјева да испуни све критеријуме, услове и стандарде прописане законом, правилима и прописима ДЕРК-а за додјелу лиценце за обављање међународне трговине. ДЕРК је стога припремио почетну верзију Услови за коришћење привремене лиценце за обављање дјелатности међународне трговине. Овај документ је од 1. новембра 2012. године учињен доступним подносиоцу захтјева, као и свим другим заинтересованим члановима јавности, а омогућена им је прилика да изнесу своје коментаре и на општој расправи обављеној 6. новембра 2012. године у сједишту ДЕРК-а у Тузли, уз претходну објаву одговарајућег обавјештења у дневним новинама и објаву документа на интернет страници ДЕРК-а.

Како су на одржаној општој расправи изостали било чији коментари који су могли утицати да неки од услова за коришћење лиценце буду уређени на другачији начин, припремљен је приједлог да се затражена лиценца изда и достављен подносиоцу захтјева актом ДЕРК-а, број: 05-28-12-328-22/12, од 12. новембра 2012. године. У остављеном року до 20. новембра 2012. године подносилац захтјева је писмено потврдио да приједлог сматра сачињеним у складу са Законом о преносу, регулатору и оператору система електричне енергије у БиХ и подзаконским прописима који регулишу предметну материју.

На основу свега напријед изложеног, те респектујући и доказ да је подносилац захтјева претходно прибавио дозволу Регулаторне комисије за електричну енергију у Федерацији Босне и Херцеговине за обављање дјелатности снабдијевања електричном енергијом другог реда на територији Босне и Херцеговине, регистарски број: 06-03-986/54/12, од 19. новембра 2012. године, ДЕРК је одлучио као у диспозитиву ове одлуке.

У складу са чланом 9.2 Закона о преносу, регулатору и оператору система електричне енергије у Босни и Херцеговини, против ове одлуке може се покренути поступак пред Судом Босне и Херцеговине подношењем тужбе у року од 60 дана од дана објављивања ове одлуке.

Број: 05-28-12-328-25/12
21. новембра 2012. године
Тузла

Предсједавајући
Комисије,
Милорад Тушевљак, с.р.

САДРЖАЈ

ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- 2476 Одлука о одобравању средстава,
број: 04/1-012-2-2685/121
- 2477 Одлука о давању сагласности за реализацију
Пројекта “Пројекат снабдијевања водом и
канализације у општини Требиње”1
- 2478 Одлука о давању сагласности за реализацију
Пројекта “Пројекат снабдијевања водом и
канализације општине Приједор”2
- 2479 Одлука о давању сагласности на План
утрошка средстава Министарству науке и
технологије, број: 04/1-012-2-2684/122
- 2480 Одлука о давању сагласности на Правилник
о измјенама и допуни Правилника о
унутрашњој организацији и систематизацији
радних мјеста у Министарству правде2
- 2481 Одлука о давању сагласности на Статут
Јавне здравствене установе Болница
“Др Младен Стојановић” Приједор3
- 2482 Одлука број: 04/1-012-2-2689/123
- 2483 Одлука о преносу права власништва,
број: 04/1-012-2-2687/123
- 2484 Одлука о усклађивању акта о оснивању
Јавне установе Основна музичка школа Фоча3
- МИНИСТАРСТВО ИНДУСТРИЈЕ, ЕНЕРГЕТИКЕ И
РУДАРСТВА
- 2485 Правилник о садржају програма и пројеката
геолошких истраживања и извјештаја о
результатима спроведених истраживања4
- МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И
ВОДОПРИВРЕДЕ
- 2486 Правилник о измјенама и допунама Правилника
о катастру шума и шумског земљишта6

РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ И
ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

- Рјешење о ступању на снагу катастра
непокретности дијела општине Шипово,
и то за КО Вражић15

ПОРЕСКА УПРАВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- Преглед пореских обвезника који су
одјавили јединствени идентификациони број
и Преглед одјављених организационих
дијелова пореских обвезника за период
1. новембар 2012 - 15. новембар
2012. године15

ФОНД ЗДРАВСТВЕНОГ ОСИГУРАЊА РЕПУБЛИКЕ
СРПСКЕ

- Рјешење о измјени Рјешења о именовану
првостепених комисија за оцјену привремене
неспособности за рад преко 30 дана,
број: 01/004-6494-1/1221

ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

- Статут Фонда за заштиту животне
средине и енергетску ефикасност
Републике Српске21

ДРЖАВНА РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА
ЕЛЕКТРИЧНУ ЕНЕРГИЈУ

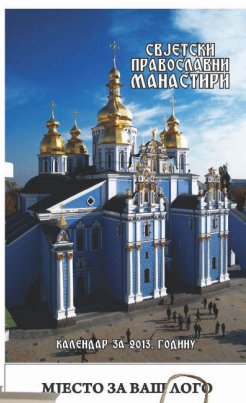
- Одлука о форми и садржају образаца за
подношење захтјева за издавање лиценци27
- Одлука о издавању привремене лиценце
за дјелатност међународне трговине
електричном енергијом,
број: 05-28-12-328-25/1228

ОГЛАСНИ ДИО8 страна

ПОНУДА НОВОГОДИШЊИХ ПРОИЗВОДА СЛУЖБЕНОГ ГЛАСНИКА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ



МЈЕСТО ЗА ВАШ ЛОГО



МЈЕСТО ЗА ВАШ ЛОГО



- Роковник А4 - кожа
Роковник А4 - еко кожа
Роковник Б5 - кожа
Роковник Б5 - еко кожа
Роковник са папирном пресвлаком
Рекламни блокови 60 листа
Рекламни блокови 80 листа
Рекламни блокови 100 листа
Стони планер
Кесе папирне пластифициране
Кесе натрон у боји са сито штампом
Честитке са уштампаном поруком у једној боји
Зидни календар - Природа
Зидни календар - Свјетски православни
манастири
Стони календар - Природа
Стони календар - Свјетски православни
манастири
Потписна мапа
Кутија за вино са прибором
Хемијске оловке

П
О
П
У
Л
А
Р
Н
Е

Ц
И
Ј
Е
Н
Е

Наручилац:
(назив, адреса, телефон)

Матични број _____; ПДВ обвезник: ДА НЕ
ИБ (УИО) _____
Жиро рачун _____
е-mail адреса _____; Претп. бр. _____

Добављач:

ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
Вељка Млађеновића бб, Бања Лука
ЛИБ 4400929270005; ИБ (УИО) 400929270005
жиро рачуни: 551-001-00029639-61, 562-099-00004292-34,
567-162-10000010-81, 571-010-00001043-39;
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-338, 456-339

НАРУЏБЕНИЦА број _____

Овим неопозиво наручујемо:

1. Дикта регистар објављених прописа РС и БиХ – штампано издање за 2013. годину _____ примјерака:

Цијена годишње претплате износи 160,00 КМ са урачунатим ПДВ-ом и поштарином са роком уплате до 28.02.2013. године.

2. Дикта регистар објављених прописа РС и БиХ – интернет издање за 2013. годину _____ претплатничких лиценци.

Рок уплате до 28.02.2013. године.

М.п.

Потпис

У _____ 20__ године

.....



ЦЈЕНОВНИК

1. Дикта регистар објављених прописа РС и БиХ – штампано издање:

- годишња претплата која укључује основни уложак и четири допунска уложка током године, ПДВ и поштарину и износи 160,00 КМ.

2. Дикта регистар објављених прописа РС и БиХ – интернет издање:

- годишња претплата која укључује основни уложак и мјесечно ажурирање током године:

Цијена појединачне лиценце	Укупна цијена
1 лиценца 150,00 КМ	150,00 КМ
2 лиценце 130,00 КМ	260,00 КМ
3 лиценце 110,00 КМ	330,00 КМ
4 лиценце 100,00 КМ	400,00 КМ
5 лиценци 90,00 КМ	450,00 КМ
више од 5 лиценци 80,00 КМ	80,00 КМ по лиценци

Наручилац:
(назив, адреса, телефон)

Матични број _____; ПДВ обвезник: ДА НЕ
ИБ (УИО) _____
Жиро рачун _____
е-mail адреса _____; Претп. бр. _____

Добављач:

ЈУ СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
Вељка Млађеновића бб, Бања Лука
ЈИБ 4400929270005; ИБ (УИО) 400929270005
жиро рачуни: 551-001-00029639-61, 562-099-00004292-34,
567-162-10000010-81, 571-010-00001043-39;
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-338, 456-339

НАРУЏБЕНИЦА број _____

Овим неопозиво наручујемо:

1. **Штампано издање** "Службеног гласника Републике Српске" за 2013. годину на језику:

а) српског народа _____ примјерака; б) хрватског народа _____ примјерака; в) бошњачког народа _____ примјерака.

Цијена годишње претплате износи 351,00 КМ са урачунатим ПДВ-ом и поштарином са роком уплате до 28.02.2013. године.

2. **Интернет издање** "Службеног гласника Републике Српске" за 2013. годину _____ претплатничких лиценци.

Рок уплате до 28.02.2013. године.

3. **Архива Службеног гласника Републике Српске – интернет издање** за 2013. годину _____ претплатничких лиценци.

Рок уплате до 28.02.2013. године.

М.п.

Потпис

У _____ 20__ године



ЦЈЕНОВНИК

Преглед цијена за претплату на интернет издање „Службеног гласника Републике Српске“ према врсти претплате и броју лиценци, са ПДВ-ом:

Број лиценци	Нису претплатници на штампано издање		Повлаштена цијена за претплатнике на штампано издање	
	Цијена појединачне лиценце	укупна цијена	Цијена појединачне лиценце	укупна цијена
1	290 КМ	290 КМ	150 КМ	150 КМ
2	175 КМ	350 КМ	130 КМ	260 КМ
3	150 КМ	450 КМ	110 КМ	330 КМ
4	130 КМ	520 КМ	100 КМ	400 КМ
5	120 КМ	600 КМ	90 КМ	450 КМ
6	115 КМ	690 КМ	85 КМ	510 КМ
7	110 КМ	770 КМ	80 КМ	560 КМ
8	105 КМ	840 КМ	75 КМ	600 КМ
9	100 КМ	900 КМ	70 КМ	630 КМ
10	95 КМ	950 КМ	65 КМ	650 КМ
11-15	90 КМ	90 КМ по лиценци	60 КМ	60 КМ по лиц.
16-20	85 КМ	85 КМ по лиценци	55 КМ	55 КМ по лиц.
21-100	80 КМ	80 КМ по лиценци	50 КМ	50 КМ по лиц.
преко 100	70 КМ	70 КМ по лиценци	30 КМ	30 КМ по лиц.

Годишња претплата на архиву која обухвата све бројеве објављене од 1992. године са укљученим ПДВ-ом износи:

Број лиценци	Цијена појединачне лиценце	Укупна цијена
1	120,00 КМ	120,00 КМ
2	90,00 КМ	180,00 КМ
3	80,00 КМ	240,00 КМ
4	70,00 КМ	280,00 КМ
5 и више лиценци	60,00 КМ	60,00 КМ по лиценци

- Претплата на архиву за оне који су претплаћени на текућу годину (штампано или електронско издање) је са 50% попушта у односу на цијене из претходног става.

ПРЕТПЛАТА ЗА 2013. ГОДИНУ**ПОЗИВ НА ПРЕТПЛАТУ ЗА:**

1. Штампано издање "Службеног гласника Републике Српске" за 2013. годину;
2. Интернет издање "Службеног гласника Републике Српске" за 2013. годину;
3. Архива "Службеног гласника Републике Српске" - интернет издање;
4. Дикта регистар објављених прописа РС и БиХ - штампано издање за 2013. годину;
5. Дикта регистар објављених прописа РС и БиХ - интернет издање за 2013. годину.

Поштовани претплатници,

Позивамо Вас да на вријеме доставите наруџбенице за претплату за наведена издања како бисмо у свом производном процесу планирали потребне количине репроматеријала.

Наруџбеницу је потребно доставити најкасније до 31.12.2012. године.

Због планирања одлива средстава, односно плаћања обавеза према повјериоцима, у ситуацији смо да условљавамо испоруку плаћањем унапријед наручених издања до 28.02.2013. године.

Надамо се да ћете разумјети наше разлоге и да ћемо пословну сарадњу наставити и у 2013. години.

Службени гласник Републике Српске



ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб.
Телефон/факс: (051) 456-350
E-mail: sgrs.stamparija@blic.net

ОБАВЈЕШТЕЊЕ

У ЈУ Службени гласник Републике Српске врше се посебне врсте штампарских услуга: **НУМЕРАЦИЈА И ВАРИЈАБИЛНА ШТАМПА** за све врсте образаца, и то бројевима и бар-кодovima и другим комбинацијама (персонализовани текст), који могу додатно заштитити производе.

Међу производима које треба заштитити од фалсификовања су полисе осигурања, царинске декларације, улазнице за манифестације, свједочанства и сл.