



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Језик
српског народа

ЈУ Службени гласник Републике Српске,
Бања Лука, Вељка Млађеновића бб
Телефон/факс: (051) 456-331, 456-341
E-mail: sgrs.redakcija@slglasnik.org
sgrs.oglasni@slglasnik.org
sgrs.finansije@slglasnik.org
sgrs.online@slglasnik.org

Четвртак, 14. новембар 2013. године
БАЊА ЛУКА

Број 97 Год. XXII

www.slglasnik.org

Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука
555-007-00001332-44
НЛБ Развојна банка а.д.
Бања Лука 562-099-00004292-34
Sberbank а.д. Бања Лука
567-162-10000010-81
UniCredit Bank а.д. Бања Лука
551-001-00029639-61
Комерцијална банка а.д. Бања Лука
571-010-00001043-39
Нуро-Alpe-Adria Банк а.д. Бања Лука
552-030-00026976-18

1640

На основу члана 165. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске", број 40/13) и члана 43. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, доноси

УРЕДБУ

О УСЛОВИМА, НАЧИНУ ОБРАЧУНА И ПЛАЋАЊУ НАКНАДЕ ЗА ЛЕГАЛИЗАЦИЈУ ОБЈЕКТА

Члан 1.

Овом уредбом детаљније се утврђују услови, начин обрачуна и плаћања накнаде за легализацију објекта која се израчунава у складу са Законом о уређењу простора и грађењу (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

(1) Инвеститор, односно власник објекта за који се врши легализација (у даљем тексту: инвеститор) у складу са Законом дужан је платити накнаду за легализацију на рачун јавних прихода јединице локалне самоуправе.

(2) Накнада за легализацију објекта састоји се од накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренте обрачунатих у складу са Законом и посебним правилником донесеним на основу Закона.

(3) Накнада из става (2) овог члана утврђује се рјешењем које по службеној дужности доноси орган јединице локалне самоуправе надлежан за комуналне послове, на основу претходно спроведеног поступка о испуњености услова за легализацију.

(4) Рјешењем из става (3) овог члана утврђује се и износ умањења накнаде за легализацију, односно субвенција локалне заједнице за рјешавање стамбених потреба и питања запослења лица утврђених Законом.

Члан 3.

Објекти који су изграђени прије првог аерофотограметријског снимања извршеног за подручје јединице локалне самоуправе до краја 1980. године сматрају се легално изграђеним у складу са одредбама Закона и у поступку издавања рјешења којим се утврђује легалност тих објеката власнику се не обрачунава накнада за легализацију.

Члан 4.

(1) Инвеститор има право на умањење накнаде за легализацију објекта која је израчуната у складу са чланом 2.

ове уредбе уколико испуњава услове за умањења накнаде прописаних Законом и висину попушта за који му се по том основу израчуната накнада умањује.

(2) Инвеститор о испуњености услова из става (1) овог члана доставља сљедеће рјешење, увјерење или потврду:

а) органа управе надлежног за послове премјера и катастра некретнина да инвеститор или чланови његовог породичног домаћинства немају у власништву другу непокретност на подручју јединице локалне самоуправе на чијем подручју се налази објекат који је предмет легализације,

б) органа надлежног за вођење евиденција о незапосленим лицима на подручју јединице локалне самоуправе гдје се налази објекат који се легализује да је инвеститор или пунољетни члан његовог породичног домаћинства незапослено лице,

в) надлежног органа за питање бораца и жртава рата на подручју јединице локалне самоуправе гдје се налази објекат који се легализује да инвеститор или члан његовог породичног домаћинства има статус борца, породице погинулог борца или ратног војног инвалида, односно члана његовог породичног домаћинства, цивилних жртава рата,

г) надлежног органа за питање социјалне заштите на подручју јединице локалне самоуправе гдје се налази објекат који се легализује да инвеститор или члан његовог породичног домаћинства има статус најтежих цивилних инвалида у колицима, слијепог лица и др.,

д) надлежног органа за питање избјеглица и расељених лица на подручју јединице локалне самоуправе гдје се налази објекат који се легализује да инвеститор има статус избјеглице, расељеног лица или повратника и

ђ) Инвестиционо-развојне банке Републике Српске да инвеститор или члан његовог породичног домаћинства нису на основу свог статуса из т. в), г) и д) овог члана већ остварили права у поступку рјешавања стамбеног питања додјелом стана у државној својини.

Члан 5.

(1) Накнаду за легализацију израчунату у складу са Законом и овом уредбом инвеститор плаћа на један од сљедећих начина:

а) готовински одједном, уз додатни попуст од 10% на износ утврђен рјешењем из члана 2. став (2) ове уредбе,

б) у jednakим мјесечним ратама на период отплате који не може бити дужи од 10 година,

в) обезвјеницама Републике Српске, издатим за накнаду материјалне и нематеријалне штете настале у периоду рат-

них дејстава од 20. маја 1992. до 19. јуна 1996. године (у даљем тексту: обвезнице) и

г) комбинацијом предвиђених начина плаћања из т. а), б) и в) овог става.

(2) Одлуком скупштине јединице локалне самоуправе о уређењу простора и грађевинском земљишту донесеном на основу Закона одређују се услови отплате у оквиру законом прописаног рока, односно максимални период отплате у мјесечним ратама и период отплате у зависности од висине обрачунате накнаде за легализацију.

Члан 6.

(1) Уколико инвеститор одлучи да накнаду за легализацију плати на начин одређен чланом 5. став 1. т. б), в) или г) ове уредбе, јединица локалне самоуправе закључује са инвеститором уговор о плаћању накнаде за легализацију.

(2) Уговор из става (1) овог члана садржи:

а) укупни износ накнаде за легализацију према рјешењу из члана 2. став (2) ове уредбе,

б) начин плаћања накнаде за легализацију,

в) обрачунату камату за дио накнаде за легализацију у мјесечним ратама и уговорени период отплате, када је то уговорено,

г) дио накнаде за легализацију коју инвеститор плаћа обвезницама, када је то уговорено и

д) мјере обезбјеђења у корист јединице локалне самоуправе до исплате укупног износа накнаде на уговорени начин.

Члан 7.

(1) Плаћање уговорене накнаде за легализацију у цијелости или дјелимично путем обвезница спроводи се преносом обвезница са рачуна инвеститора на рачун јединице локалне самоуправе, отворен код Централног регистра хартија од вриједности а.д. Бања Лука (у даљем тексту: Централни регистар), а на основу рјешења о плаћању накнаде за легализацију у цијелости или дјелимично обвезницама (у даљем тексту: Рјешење), које доноси начелник или градоначелник јединице локалне самоуправе на чијем подручју се налази објект који се легализује.

(2) Плаћање уговорене продајне цијене непокретности у цијелости или дјелимично путем обвезница у току периода одгоде плаћања, а прије доспијећа отплате главнице, врши се према номиналној вриједности обвезница, а послје истека периода одгоде плаћања врши се у износу који одговарају износу неотплаћеног главног дуга по обвезницама.

Члан 8.

(1) Након закључења уговора о плаћању накнаде за легализацију, којим је уговорено плаћање накнаде за легализацију у цијелости или дјелимично путем обвезница, инвеститор подноси захтјев надлежној јединици локалне самоуправе за доношење Рјешења.

(2) У захтјеву из става (1) овог члана наводе се сљедећи идентификациони подаци о инвеститору, а то су:

а) име, име једног родитеља, презиме,

б) јединствени матични број,

в) адреса становања и

г) број контакт телефона.

(3) Уз захтјев из става (1) овог члана доставља се:

а) уговор о плаћању накнаде за легализацију,

б) потврда о власништву над хартијама од вриједности коју издаје Централни регистар и

в) доказ о уплати административне таксе за рјешења у складу са прописима о административним таксама јединица локалне самоуправе.

Члан 9.

(1) Рјешење се доноси у пет примјерака, а поред облика и саставних дијелова утврђених прописом којим се

уређује управни поступак, диспозитив садржи и сљедеће податке:

а) име, име једног родитеља, презиме инвеститора,

б) јединствени матични број инвеститора,

в) адресу становања инвеститора,

г) количину, локалну ознаку обвезница које се користе за плаћање накнаде за легализацију, као и неотплаћену вриједност обвезница,

д) назив и јединствени матични број јединице локалне самоуправе и

ђ) налог за пренос обвезница са рачуна инвеститора на рачун јединице локалне самоуправе.

(2) Јединица локалне самоуправе примјерак Рјешења, контакт податке инвеститора и контакт податке јединице локалне самоуправе доставља Централном регистру који врши пренос власништва над обвезницама са инвеститора на јединицу локалне самоуправе.

(3) Централни регистар издаје потврду о обављеном преносу и доставља је у три примјерка јединици локалне самоуправе.

(4) Све трошкове који настају у процесу доношења и реализације Рјешења измирује подносилац захтјева током процеса реализације, а прије окончања поступка.

Члан 10.

(1) Јединица локалне самоуправе, након обављене процедуре из члана 9. ове уредбе, сву релевантну документацију доставља инвеститору.

(2) Рјешење и потврда Централног регистра из члана 9. став (3) ове уредбе сматрају се доказом да је инвеститор уплатио накнаду или дио накнаде за легализацију обрачунату према Закону.

Члан 11.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2351/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1641

На основу чл. 23. и 52. и члана 348. став 6. Закона о стварним правима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 124/08 и 58/09) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), а у вези са чланом 2. Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 43/07, 73/08 и 18/11), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРЕНОСУ ПРАВА РАСПОЛАГАЊА И КОРИШЋЕЊА НА СТАМБЕНИМ ЈЕДИНИЦАМА

I

Влада Републике Српске право располагања и коришћења на четрдесет и једној (41) стамбеној јединици, набављеним средствима Владе Републике Српске и средствима Општине Источно Ново Сарајево ради стамбеног збрињавања породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске, преноси на Општину Источно Ново Сарајево, без накнаде, и то:

1) два монтажна објекта површине 164,00 м², у Улици београдска, изграђена на к.ч. бр. 572/51 и 572/52, уписаним у Пл. бр. 704, КО Миљевићи, изграђеним према Уговору о грађењу, број: 360-830/03, од 7. октобра 2003. године,

Анексу 1 тог уговора, број: 05/5-8610, од 24. септембра 2004. године, Анексу 2 тог уговора, број: 360-1860/04, од 23. новембра 2004. године, и Анексу 3 тог уговора, број: 05/5-86010-2, од 28. децембра 2004. године;

2) стамбени објекат са шест стамбених јединица, укупне површине 302,66 м², у Улици Стефана Немање бр. 73, изграђен на земљишту означеном као к.ч. бр. 2716/72, уписаној у Пл. бр. 2608, КО Лукавица, а према Уговору о грађењу, број: 16-01-8196-60/08, од 25.09.2008. године;

3) четири стамбене јединице, укупне површине 186,83 м², у стамбеном објекту изграђеном на локалитету Лукавица, Ул. Карађорђева 16, ламела 11, у складу са Одлуком Владе Републике Српске, број: 02/1-020-590/04, од 09.05.2004. године ("Службени гласник Републике Српске", број 47/04), које су према Споразуму о диобном билансу сувласничких дијелова на становима изграђеним на локалитету Лукавица - општина Источно Ново Сарајево власништво Владе Републике Српске, Министарства рада и борачко-инвалидске заштите, и то:

- стан број 1, приземље, по структури двособан, површине 48,92 м²,

- стан број 2, приземље, по структури гарсоњера, површине 31,45 м²,

- стан број 4, први спрат, по структури двособан, површине 53,43 м²,

- стан број 5, први спрат, по структури двособан, површине 53,03 м²;

4) петнаест стамбених јединица, укупне површине 873,10 м², које су пренесене на управљање и располагање Министарству рада и борачко-инвалидске заштите Одлуком Владе Републике Српске, број: 04/1-012-167/07, од 8. фебруара 2007. године ("Службени гласник Републике Српске", број 11/07);

5) четрнаест стамбених јединица, које су пренесене на управљање и располагање Министарству рада и борачко-инвалидске заштите Одлуком Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-1472/12, од 26. јуна 2012. године ("Службени гласник Републике Српске", број 65/12).

II

На основу ове одлуке Министарство рада и борачко-инвалидске заштите и Општина Источно Ново Сарајево закључиће уговор о међусобним односима, којим ће детаљно регулисати права и обавезе уговорних страна.

III

Обавезује се Општина Источно Ново Сарајево да додјелу стамбених јединица врши у складу са Законом о правима бораца, војних инвалида и породица погинулих бораца Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 134/11) и Уредбом о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида Одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 43/07, 73/08 и 18/11).

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2335/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1642

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 19. став 1. Правила пласмана средстава по кредитним линијама и зајмовима ("Службени гласник Републике Српске", број 54/13), Влада Републике Српске, на 35. сједници, одржаној 08.11.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

I

Даје се сагласност Инвестиционо-развојној банци Републике Српске а.д. Бања Лука да може спровести поступак одлучивања о доношењу одлуке по захтјеву за одобравање кредитних средстава привредног друштва "Планинско добро" а.д. Невесиње за износ који прелази обим укупног задужења од 5.000.000,00 КМ, за одобравање додатних средстава зајма из средстава по кредитним линијама и зајмовима Инвестиционо-развојне банке Републике Српске, зајмови за пољопривреду и прерађивачку индустрију, у износу од 2.300.000 КМ, за набавку основних средстава за повећање обима производње и обртна средства за текућу производњу, у сврху повећања степена искоришћености производних капацитета и несметаног функционисања наведеног привредног друштва.

II

За реализацију ове одлуке задужује се Инвестиционо-развојна банка Републике Српске, у складу са Правилима пласмана средстава по кредитним линијама и зајмовима.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2381/13
8. новембра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1643

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О КОРИШЋЕЊУ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА

I

Јединице за координацију пројеката Свјетске банке у здравству Републике Српске одобрава се исплата новчаних средстава, са рачуна Јединице у износу од 553.215,93 КМ, за плаћање ПДВ, на "Пројекту болница Републике Српске".

II

Средства из тачке I обезбијеђена су из буџета Републике Српске (организациони код 1344), Министарства здравља и социјалне заштите и дозначена су на рачуне Јединице за координацију пројеката Свјетске банке у здравству Републике Српске, на које се уплаћују средства суфинансирања Владе Републике Српске за пројекте Свјетске банке.

III

Министарство здравља и социјалне заштите, Јединица за координацију пројеката ће по извршеном плаћању ПДВ реализовати поврат ПДВ у истом износу и наставити користити средства у сврху суфинансирања пројеката Свјетске банке.

IV

За реализацију ове одлуке задужује се Министарство здравља и социјалне заштите.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2336/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1644

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 75/04 и 78/11), а у вези са чланом 6. Статута Јавног предузећа Противградна превентива Републике Српске а.д. Градишка, Влада Републике Српске, у функцији Скупштине Јавног предузећа Противградна превентива Републике Српске а.д. Градишка, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈП ПРОТИВГРАДНА ПРЕВЕНТИВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ АД ГРАДИШКА О КРЕДИТНОМ ЗАДУЖЕЊУ****I**

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈП Противградна превентива Републике Српске а.д. Градишка, број: 542/13, од 14.10.2013. године, о кредитном задужењу у износу од 10.000.000,00 КМ код Нове банке а.д. Бања Лука за реализацију прве фазе Пројекта "Успостављање техничког метеоролошког сервиса и модернизација система противградне заштите Републике Српске".

II

Поврат средстава кредита из тачке I ове одлуке финансираће се грантом који ће бити додијелен ЈП Противградна превентива Републике Српске а.д. Градишка, у оквиру годишњег буџета Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2343/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Скупштине,
Жељка Цвијановић, с.р.

1645

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), а у вези са реализацијом Стратегије регулаторне реформе и увођења процеса процјене утицаја прописа у правни систем Републике Српске, за период од 2012. до 2015. године, Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ**О СПРОВОЂЕЊУ ПРОЦЕСА ПРОЦЈЕНЕ УТИЦАЈА ПРОПИСА НА НАЦРТУ ЗАКОНА О ЈАКИМ АЛКОХОЛНИМ ПИЋИМА****I**

Овом одлуком утврђују се активности на спровођењу процеса процјене утицаја прописа на Нацрту закона о јаким алкохолним пићима.

II

Процес процјене утицаја прописа спровешће се на основу утврђене методологије процјене утицаја прописа у Европској унији.

Процес ће обухватити анализу постојећег стања у области производње и промета алкохолних пића, циљеве и потребу доношења новог законског рјешења, анализу опција и њихових ефеката, те препоруку за даље поступање Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде у правцу израде квалитетније регулативе у овој области.

III

Министарство за економске односе и регионалну сарадњу ће у сарадњи са Министарством пољопривреде, шумарства и водопривреде припремити завршни извјештај о

процјени утицаја Нацрта закона о јаким алкохолним пићима.

Завршни извјештај биће припремљен на основу званичних података надлежних институција, те примједби и сугестија прикупљених путем јавних консултација.

Завршни извјештај ће Министарство за економске односе и регионалну сарадњу упутити Влади Републике Српске на разматрање и усвајање.

IV

Јавне консултације ће организовати Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде у сарадњи са Министарством за економске односе и регионалну сарадњу, на начин да се свим заинтересованим субјектима омогући да учествују и изнесу примједбе и сугестије.

V

Влада Републике Српске именовале чланове радне групе за спровођење процеса процјене утицаја прописа на Нацрту закона о јаким алкохолним пићима.

VI

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство за економске односе и регионалну сарадњу и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2355/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1646

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2013. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 116/12), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА****I**

Даје се сагласност Министарству унутрашњих послова Републике Српске (организациони код 0712) на План утроска средстава за капитална улагања, за период 01.01-31.10.2013. године, у износу од 28.000,00 КМ, на буџетској позицији:

- 511 300 - издаци за набавку постројења и опреме, у износу од 28.000 КМ.

II

Средствима из тачке I извршиће се набавка ручних, колских и фиксних радио-станица.

III

За реализацију ове одлуке задужује се Министарство финансија.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2340/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1647

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број

118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2013. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 116/12), Влада Републике Српске, на 35. сједници, одржаној 08.11.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА ЗА КАПИТАЛНА УЛАГАЊА

I

Даје се сагласност Министарству финансија (организациони код 0918) на План утrophка средстава за капитална улагања, за набавку рачунарске опреме, са позиције 511 300 - издаци за набавку постројења и опреме, за период 1. јануар - 30. новембар 2013. године, у износу од 120.000,00 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужује се Министарство финансија Републике Српске.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2338/13
8. новембра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1648

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2013. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 116/12), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА МИНИСТАРСТВУ НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ

I

Даје се сагласност на План утrophка средстава Министарству науке и технологије (организациони код 1242), за период 01.01-31.10.2013. године, у укупном износу 121.800,00 КМ, и то са позиција:

- 415 200 - текући грант за активности у области технологије.....66.400,00 КМ,
- 415 200 - текући грант за активности научних институција.....52.000,00 КМ,
- 415 200 - текући грант за промоцију науке3.400,00 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Министарство науке и технологије.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2337/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1649

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2013. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 116/12), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА - ИЗДАТКЕ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

I

Даје се сагласност на План утrophка средстава - издатке за нефинансијску имовину буџетском кориснику Предсједник Републике Српске (организациони код 0101001), за период 1. јануар - 30. новембар 2013. године, у износу од 50.000,00 КМ, на буџетској позицији:

- 511 200 - издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката, у износу од 50.000,00 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Служба Предсједника Републике Српске.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2344/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1650

На основу члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 5. став 2. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2013. годину ("Службени гласник Републике Српске", број 116/12), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА

I

Даје се сагласност на План утrophка средстава буџетском кориснику Предсједник Републике Српске (организациони код 0101001), за мјесец новембар 2013. године, у износу од 5.019,35 КМ, и то са позиције:

- 415 200 - текући грантови непрофитним организацијама.....5.019,35 КМ.

II

За реализацију ове одлуке задужују се Министарство финансија и Служба Предсједника Републике.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2339/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1651

На основу члана 73. став 2. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Српске", број 106/09), члана 7. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 25/03), члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07 и 109/12) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ**О УТВРЂИВАЊУ СТАНДАРДА И КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ БОЛНИЦА ИСТОЧНО САРАЈЕВО****I**

Овом одлуком ближе се утврђују стандарди и критеријуми за избор и именовање чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево.

Под критеријумима за именовање из претходног става сматрају се степен образовања, стручно знање, радно искуство, као и други услови и стандарди утврђени овом одлуком.

II

Кандидати за функцију из тачке I ове одлуке, поред услова прописаних Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, морају испуњавати опште и посебне критеријуме и услове утврђене овом одлуком.

1. Општи услови:

1) да су држављани Републике Српске или Босне и Херцеговине,

2) да су старији од 18 година,

3) да нису отпуштени из државне службе на основу дисциплинске мјере, на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини или ентитетима, у периоду од три године прије дана објављивања конкурса,

4) да нису осуђивани за кривично дјело или прекршај за повреду прописа о финансијском пословању који их чини неподобним за обављање дужности у наведеној установи,

5) да се против њих не води кривични поступак и

6) да се на њих не односи члан IX став 1. Устава БиХ.

2. Посебни услови:

- доктор медицине (интегрисани студиј - 360 ECTS бодова) или дипломирани правник (први циклус - 240 ECTS бодова) или дипломирани економиста (први циклус - 240 ECTS бодова),

- познавање проблематике у области здравства,

- познавање садржаја и начина рада управног одбора.

III

Чланове Управног одбора, на основу спроведеног јавног конкурса и приједлога Комисије за избор, именује Влада Републике Српске.

Комисију за избор именује Влада Републике Српске, у складу са критеријумима утврђеним овом одлуком.

IV

У комисију за избор именоване се лица која имају професионално знање на истом или вишем нивоу за који се спроводи поступак, те лица која су упозната са одредбама Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

Комисију за избор чини пет чланова, од којих су три члана државни службеници Владе Републике Српске и Министарства, који познају проблематику система здравствене заштите, док су остала два члана такође познаваоци наведене проблематике.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2358/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1652

На основу члана 73. став 2. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Српске", број

106/09), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 25/03), члана 16. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07 и 109/12) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ**О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈЗУ БОЛНИЦА ИСТОЧНО САРАЈЕВО****I**

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево.

II

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево прописани су Одлуком Владе Републике Српске о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево.

III

Рок за подношење пријава на Конкурс из тачке I је 15 дана од дана расписивања Јавног конкурса.

Јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске" и у дневном листу "Глас Српске".

IV

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава на Конкурс и предлагање кандидата у складу са утврђеним критеријумима, извршиће Комисија за избор чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево.

V

За спровођење ове одлуке задужује се Министарство здравља и социјалне заштите Републике Српске.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-2360/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1653

На основу члана 18. став 2. Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник Републике Српске", бр. 74/08, 71/09 и 104/11), чл. 3. и 12. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске", бр. 68/07 и 109/12) и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

ОДЛУКУ**О УСКЛАЂИВАЊУ АКТА О ОСНИВАЊУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ОСНОВНА МУЗИЧКА ШКОЛА "БРАНКО СМИЉАНИЋ" ГРАДИШКА****I**

Овом одлуком врши се усклађивање оснивачког акта Јавне установе Основна музичка школа "Бранко Смиљанић" Градишка ("Службени гласник Републике Српске", број 67/02) са Законом о основном образовању и васпитању, Законом о систему јавних служби и Законом о класификацији дјелатности Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/13).

публике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О УТВРЂИВАЊУ КОЛИЧИНА ДИЗЕЛ-ГОРИВА КОЈЕ КОРИСТИ ПРИВРЕДНО ДРУШТВО “РУДНИК БОКСИТА” ДОО МРКОЊИЋ ГРАД У ПРОЦЕСУ ПРОИЗВОДЊЕ, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2014. ДО 31.12.2014. ГОДИНЕ

1. Привредном друштву “Рудник боксита” д.о.о. Мркоњић Град утврђују се количине од 32.000 литара дизел-горива за потребе производње руде боксита.

2. Задужује се Министарство индустрије, енергетике и рударства да ово рјешење достави Управном одбору Управе за индиректно опорезивање БиХ, у сврху ослобађања привредног друштва “Рудник боксита” д.о.о. Мркоњић Град од плаћања путарине на количине дизел-горива из претходне тачке, у складу са Законом о акцизама БиХ.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2372/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1657

На основу члана 27. став 5. Закона о концесијама (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 25/02, 91/06 и 92/09), а у вези са чланом 67. став 3. Закона о концесијама (“Службени гласник Републике Српске”, број 59/13) и члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О УТВРЂИВАЊУ ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА ЗА ДОДЈЕЛУ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ ПОДЗЕМНИХ ВОДА НА ЛОКАЛИТЕТУ ГОРЊИ СРЂЕВИЋИ, ОПШТИНА СРБАЦ

1. Утврђује се јавни интерес за додјелу концесије за истраживање подземних вода на локалитету Горњи Срђевићи, општина Србац.

2. Концесија за истраживање из тачке 1. овог рјешења додијелиће се на основу јавног позива, у складу са одредбама чл. 23. до 26. Закона о концесијама.

3. За реализацију овог рјешења задужује се Министарство индустрије, енергетике и рударства.

4. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2370/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1658

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 33. став 3. Закона о експропријацији (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 112/06, 37/07 и 110/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Граду Бања Лука, прије исплате накнаде ранијем власнику за експроприсану непокретност, дозвољава се ступање у посјед непокретности експроприсаних Рјешењем Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове, Подручне јединице Бања Лука, број: 21.11/473-2-2/13, од 24.04.2013. године, а у сврху изградње објекта саобраћајне инфраструктуре - саобраћајнице Источни транзит у Бањој Луци, и то:

- к.ч. бр. 366/56 (н. 1489/2), у површини од 22 м², уписана у зк. ул. бр. 2548, КО Бања Лука, друштвена својина,

право коришћења на земљишту Балта Душка, сина Гојка, са 1/1 дијела, односно по катастарском оператру, уписано у посједовни лист бр. 100, к.о. Бања Лука 4, као посјед Балта Гојка Душка, са 1/1 дијела.

2. Прије предаје у посјед експроприсаних непокретности првостепени орган ће обезбиједити све доказе који су потребни за одређивање накнаде за експроприсане непокретности.

3. Тужба поднесена против овог рјешења не одлаже његово извршење.

4. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2357/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1659

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 33. став 3. Закона о експропријацији (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 112/06, 37/07 и 110/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Граду Бања Лука, прије исплате накнаде ранијем власнику за експроприсану непокретност, дозвољава се ступање у посјед непокретности експроприсаних Рјешењем Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове, Подручне јединице Бања Лука, број: 21.11/473-2-1/13, од 24.04.2013. године, а у сврху изградње објекта саобраћајне инфраструктуре - саобраћајнице Источни транзит у Бањој Луци, и то:

- к.ч. бр. 367/47 (н. 684/2), у површини од 134 м², уписана у зк. ул. бр. 6289, КО Бања Лука, својина Зубовић Небојше Момира, са 1/1 дијела, односно по катастарском оператру, уписано у посједовни лист бр. 1364, к.о. Бања Лука 5, као посјед Зубовић Небојше Момира, са 1/1 дијела.

2. Прије предаје у посјед експроприсаних непокретности првостепени орган ће обезбиједити све доказе који су потребни за одређивање накнаде за експроприсане непокретности.

3. Тужба поднесена против овог рјешења не одлаже његово извршење.

4. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2356/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1660

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), а у вези са чланом 7. Закона о студентском стандарду (“Службени гласник Републике Српске”, број 34/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ПРЕДСТАВНИКА СТУДЕНАТА У УПРАВНОМ ОДБОРУ ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР ПАЛЕ

1. Разрјешавају се дужности чланови представници студената у Управном одбору Јавне установе Студентски центар Пале:

- 1) Буха Бојан и
- 2) Ђеранић Стефан.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2333/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1661

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и члана 12. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 41/03), а у вези са чланом 7. Закона о студентском стандарду (“Службени гласник Републике Српске”, број 34/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ПРЕДСТАВНИКА СТУДЕНАТА У УПРАВНИ ОДБОР ЈАВНЕ УСТАНОВЕ СТУДЕНТСКИ ЦЕНТАР ПАЛЕ

1. Именују се чланови Управног одбора Јавне установе Студентски центар Пале, из реда студената:

- 1) Александар Милошевић и
- 2) Игор Ковачевић.

2. Мандат чланова Управног одбора из тачке 1. овог рјешења траје једну годину.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2332/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1662

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), а у вези са Одлуком о спровођењу процеса процјене утицаја прописа на Нацрту закона о јаким алкохолним пићима, Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА РАДНЕ ГРУПЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОЦЕСА ПРОЦЈЕНЕ УТИЦАЈА ПРОПИСА НА НАЦРТУ ЗАКОНА О ЈАКИМ АЛКОХОЛНИМ ПИЋИМА

1. За чланове Радне групе именују се:

- 1) Гордана Опачић Зечевић, Министарство за економске односе и регионалну сарадњу, координатор,
- 2) Слађана Јагодић Теркета, Министарство за економске односе и регионалну сарадњу,
- 3) Свјетлана Марић, Министарство за економске односе и регионалну сарадњу,
- 4) Бранкица Томаш, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- 5) Слободан Мркоњић, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде,
- 6) Мирјана Комосар, “Приједорчанка” а.д. Приједор,
- 7) Дивна Дошен, “МВ Имрех” д.о.о. Бања Лука.

2. Задатак Радне групе из тачке 1. овог рјешења је спровођење процеса проширене методологије процјене утицаја прописа на Нацрту закона о јаким алкохолним пићима, а која се односи на анализу постојећег стања и проблема у предметној области, циљеве и потребу доношења новог законског рјешења, анализу опција за рјешење проблема и постизање циља и давање препорука за унапређење регулаторног оквира у овој области.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2354/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1663

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЈЕТА ЗА БОРБУ ПРОТИВ НАСИЉА У ПОРОДИЦИ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

1. У Рјешењу о именовању чланова Савјета за борбу против насиља у породици Републике Српске, број: 04/1-012-2-607/13, од 28.03.2013. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 30/13), у тачки 1. подтачка 5) ријечи: “Споменка Крунић” замјењују се ријечима: “Мирјана Лукач”.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2349/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1664

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНИЦЕ У ДЕЛЕГАЦИЈУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ ЗА ПРЕДСТАВЉАЊЕ ДРУГОГ ПЕРИОДИЧНОГ ИЗВЈЕШТАЈА ПО МЕЂУНАРОДНОМ ПАКТУ О ЕКОНОМСКИМ, СОЦИЈАЛНИМ И КУЛТУРНИМ ПРАВИМА

1. Јелена Милиновић, шефица Одсека за координацију, едукацију и сарадњу Гендер центра - Центра за једнакост и равноправност полова Републике Српске именује се за чланицу Делегације Босне и Херцеговине за представљање Другог периодичног извјештаја по Међународном пакту о економским, социјалним и културним правима пред Комитетом УН за економска, социјална и културна права.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2347/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1665

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНИЦА ИНТЕРРЕСОРНЕ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕГИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНВЕНЦИЈЕ САВЈЕТА ЕВРОПЕ О СПРЕЧАВАЊУ И СУЗБИЈАЊУ НАСИЉА НАД ЖЕНАМА И НАСИЉА У ПОРОДИЦИ У БОСНИ И ХЕРЦЕГОВИНИ

1. У Рјешењу о именовању чланица Интерресорне радне групе за спровођење Конвенције Савјета Европе о

спречавању и сузбијању насиља над женама и насиља у породици у Босни и Херцеговини, број: 04/1-012-2-1464/13, од 27.06.2013. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 61/13), у тачки 1. ријечи:

“Директорица Гендер центра - Центра за једнакост и равноправност полова Републике Српске (у даљем тексту: Гендер центар) Споменка Крунић” замјењују се ријечима: “Службеница за програмско-пројектне послове, едукацију и сарадњу, Тијана Арамбашић Живановић, испред Гендер центра - Центра за једнакост и равноправност полова Републике Српске”.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2346/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1666

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛанице УПРАВНОГ ОДБОРА ФИГАП

1. Мирјана Лукач, в.д. директорице Гендер центра - Центра за једнакост и равноправност полова Републике Српске именује се, у име Владе Републике Српске, за чланицу Управног одбора ФИГАП - Финансијски механизам за имплементацију Гендер акционог плана Босне и Херцеговине.

2. Рјешење Владе Републике Српске, број: 04/1-012-2-119/10, од 28.01.2010. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 11/10), ставља се ван снаге.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2348/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

На основу члана 15. став 1. тачка з) и члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08) и чл. 25. и 42. Закона о државним службеницима (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11 и 37/12), Влада Републике Српске, на 34. сједници, одржаној 30. и 31.10.2013. године, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА У РЕСОРУ НАУКЕ У МИНИСТАРСТВУ НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЈЕ

1. Др Синиша Марчић, доктор политичких наука, поставља се за вршиоца дужности помоћника министра у Ресору науке у Министарству науке и технологије, на период од 90 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2342/13
30. октобра 2013. године
Бања Лука

Предсједница
Владе,
Жељка Цвијановић, с.р.

1667

На основу члана 207. Закона о општем управном поступку (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 13/02, 87/07 и 50/10), генерални секретар Владе Републике Српске д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

О ИСПРАВИ ТЕХНИЧКЕ ГРЕШКЕ У РЈЕШЕЊУ О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ ЗА ПОДРУЧНИ ЦЕНТАР ИСТОЧНО САРАЈЕВО ("Службени гласник Републике Српске", број 95/13)

1. У Рјешењу о постављењу помоћника директора Пореске управе Републике Српске за Подручни центар Источно Сарајево, број: 04/1-012-2-2292/13, од 24.10.2013. године (“Службени гласник Републике Српске”, број 95/13), у тачки 1. умјесто ријечи: “за Подручни центар Бијељина” треба да стоји: “за Подручни центар Источно Сарајево”.

Број: 04.2-012-2259/13
13. новембра 2013. године
Бања Лука

Генерални секретар
Владе,
Владо Благојевић, с.р.

1668

На основу члана 34. став 4. Закона о јавним скијалиштима (“Службени гласник Републике Српске”, број 15/10) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10), министар трговине и туризма, уз сагласност министра породице, омладине и спорта и министра саобраћаја и веза, д о н о с и

П РА В И Л Н И К

О ИЗГЛЕДУ, САДРЖАЈУ И ВРСТИ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА СКИЈАЛИШТУ

Члан 1.

Овим правилником прописују се изглед, садржај, врста, мјесто и начин постављања сигнализације на скијалиштима.

Члан 2.

Скијашки центар обезбјеђује сигнализацију на скијалишту (у даљем тексту: сигнализација) којом се видно означавају скијашки терени, уређаји, објекти и мјеста од значаја за кориснике скијалишта, а у складу са овим правилником, прописима којима се уређују јавна скијалишта и прописима Свјетске скијашке организације (FIS).

Члан 3.

Сигнализација на скијалишту поставља се на начин да:

- а) не угрожава кориснике скијалишта,
- б) не омета рад косог транспорта и других инфраструктурних система и механизације на скијалишту,
- в) је јасно и правовремено уочљива,
- г) не омета кретање лица и возила на скијалишту и
- д) одговара стварним условима на скијалишту.

Члан 4.

На скијалиштима се не постављају табле, огласи, свјетла, уређаји, стубови или други слични предмети који умањују видљивост или који својим обликом, бојом, изгледом или мјестом постављања подсећају на сигнализацију, односно одвраћају пажњу или заслепљују кориснике скијалишта у мјери која може бити опасна за безбједност коришћења скијалишта.

Члан 5.

(1) Сигнализација се поставља са десне стране скијашких терена, објеката, опреме или уређаја скијалишта у смјеру кретања корисника скијалишта.

(2) Изузетно, уколико није могуће постављање сигнализације на начин из става 1. овог члана, сигнализација се може поставити изнад или са лијеве стране скијашких терена, објеката, опреме или уређаја, на начин прописан чланом 3. овог правилника.

Члан 6.

- (1) Сигнализација се поставља најмање десет дана прије почетка скијашке сезоне.
- (2) Коси транспорт и други објекти скијалишта који се користе прије и послјије скијашке сезоне означавају се сигнализацијом све вријеме током употребе.

Члан 7.

- (1) Сигнализацију чине знакови на скијалишту, допунске табле и свјетлосни сигнали.
- (2) Знакови на скијалишту су (у даљем тексту: знакови):
- знакови изричитих наредби,
 - знакови упозорења и
 - знакови обавјештења.
- (3) Графички приказ знакова из става 2. овог члана прописан је у Прилогу овог правилника, који чини његов саставни дио.

Члан 8.

- (1) Знакови садрже симбол или симбол и текст натписа који детаљније одређује значење знака.
- (2) Текстурални натписи исписују се на језику једног од конститутивних народа БиХ и најмање на једном свјетском језику.
- (3) Облик натписа, димензије знака, слова и симбола на знаку, начин израде знака и конструкције и остали услови који се односе на изглед, израду и начин постављања знакова, а који нису прописани овим правилником, одређују се према стандардима Босне и Херцеговине (БАС стандард).
- (4) Изузетно од става 3. овог члана, уколико не постоји стандард Босне и Херцеговине, до доношења тог стандарда, израда знакова врши се у складу са ЈУС стандардом.

Члан 9.

- (1) Знакови изричитих наредби служе да корисницима скијалишта ставе до знања забране, ограничења и обавезе којих се морају придржавати.
- (2) У знакове изричитих наредби спадају знакови забране и знакови обавеза.

Члан 10.

- (1) Знакови забране служе да кориснике скијалишта упозоре на обавезу придржавања забране.
- (2) Знакови забране су:
- “забрањено скијање”,
 - “забрањена возња сноуборда”,
 - “забрањено скијање по шумској површини”,
 - “не улазите на скијашку стазу”,
 - “забрањено санкање”,
 - “забрањена возња моторних санки”,
 - “забрањена возња теренских возила”,
 - “забрањено њихање”,
 - “забрањено држање ранца на леђима”,
 - “забрањено стављање вучнице између ногу”,
 - “не хватајте вучницу без надзора”,
 - “забрањено лежање на покретној траци”,
 - “забрањено кривудање”,
 - “забрањено бацање отпада”,
 - “забрањен пролаз”,
 - “забрањен приступ”,
 - “забрањена употреба делта-плана” и
 - “забрањена слободна техника”.

Члан 11.

- (1) Знакови “забрањено скијање”, “забрањена возња сноуборда”, “забрањено санкање” и “забрањено скијање по

шумској површини” означавају забрану наведених активности на одређеном мјесту или дијелу скијалишта.

(2) Знак “не улазите на скијашку стазу” означава забрану уласка на ски-стазу лицима која не скијају.

(3) Знакови “забрањена возња моторних санки” и “забрањена возња теренских возила” означавају забрану коришћења теренских возила на скијашким теренима или дијеловима скијалишта на којима се окупљају скијаши или други корисници скијалишта.

(4) Знакови “забрањено њихање” и “забрањено држање ранца на леђима” означавају радње и активности које је забрањено предузимати приликом коришћења коског транспорта и постављају се на полазним станицама коског транспорта.

(5) Знак “забрањено стављање вучнице између ногу” означава забрану означеног начина коришћења вучне направе (T-bar) приликом успона и поставља се на полазној станици.

(6) Знак “не хватајте вучницу без надзора” означава подручје на траси коског транспорта на коме није дозвољено хватање вучне направе без надзора овлашћеног лица.

(7) Знак “забрањено лежање на покретној траци” означава забрану неодговарајућег коришћења покретне траке и поставља се у близини покретне траке.

(8) Знак “забрањено кривудање” означава забрану непрописне возње скијама на траси коског транспорта или возње ван стазе и поставља се на полазној станици коског транспорта или ски-стазе.

(9) Знак “забрањено бацање отпада” означава забрану бацања отпада ван обезбијеђених канти и контејнера.

(10) Знакови “забрањен пролаз” и “забрањен приступ” означавају простор, уређаје, објекте и друга мјеста на подручју скијалишта до којих је забрањен пролаз, односно којима је забрањен приступ.

(11) Знак “забрањена употреба делта-плана” означава скијашки терен или дио скијашког терена на којем је забрањена употреба делта-плана и поставља се на мјестима полијетања и слијетања делта-плана.

(12) Знак “забрањена слободна техника” означава скијашки терен или дио скијашког терена на којем је забрањено скијање слободном техником.

Члан 12.

(1) Знакови забране су правоугаоног облика са подлогом бијеле боје, у горњем дијелу знака налази се круг црвених ивица са уцртаним одговарајућим симболом црне боје, који је прекривен црвеном косом линијом, а у доњем дијелу знака натпис је исписан црном бојом.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, симболи на знаковима “забрањено њихање” и “забрањено држање ранца на леђима” дијелом су исцртани у црвеној боји, док на знаковима “забрањен пролаз” и “забрањен приступ” нема симбола и косе црвене линије.

Члан 13.

(1) Знакови обавеза служе за упознавање корисника скијалишта са обавезним радњама и дужностима приликом коришћења скијашких терена, коског транспорта и објеката на скијалишту.

(2) Знакови обавеза су:

- “двје особе у реду”,
- “четири особе у реду”,
- “шест особа у реду”,
- “осам особа у реду”,
- “ранац држати напријед”,
- “прихватите сједиште”,
- “спустите сигурносни рам”,
- “подигните сигурносни рам”,
- “скије држати у смјеру возње”,

- и) “силазите улијево”,
- ј) “силазите надесно”,
- к) “држите сједиште у равнотежи”,
- л) “држати штапове у једној руци”,
- љ) “самопослуживање вучницом”,
- м) “самопослуживање тањирачком”,
- н) “силазите налијево”,
- њ) “силазите налијево или надесно”,
- о) “силазите налијево или надесно”,
- п) “склоните се са стазе удесно”,
- р) “склоните се са стазе улијево”,
- с) “Пажња! Покретна трака!”,
- т) “обавезан смјер скијања – лијево”,
- ћ) “обавезан смјер скијања – десно”,
- у) “обавезан смјер скијања – право”,
- ф) “обавезан смјер скијања лијево или десно” и
- х) “обавезно заустављање”.

Члан 14.

(1) Знакови “двје особе у реду”, “четири особе у реду”, “шест особа у реду” и “осам особа у реду” означавају број особа у формирању реда код коришћења косог транспорта и постављају се на полазној станици косог транспорта.

(2) Знак “ранац држати напријед” означава начин на који треба да се држи торба, односно ранац приликом коришћења косог транспорта и поставља се на полазној станици косог транспорта.

(3) Знакови “прихватите сједиште”, “спустите сигурносни рам” и “подигните сигурносни рам” означавају обавезне радње којих морају да се придржавају корисници скијалишта на почетку, током и на крају коришћења косог транспорта и постављају се на полазној станици, односно на завршној станици.

(4) Знак “скије држати у смјеру вожње” обавезује скијаша да скије држе у смјеру вожње током коришћења косог транспорта и поставља се на полазној станици косог транспорта.

(5) Знак “силазите улијево” и знак “силазите удесно” означавају приближавање мјесту обавезног силажења са косог транспорта и правац силажења.

(6) Знак “држите сједиште у равнотежи” означава начин на који се користи коси транспорт када се превози мањи број корисника од предвиђеног капацитета.

(7) Знак “држати штапове у једној руци” означава обавезу скијаша да штапове за скијање држи у једној руци током коришћења косог транспорта.

(8) Знак “самопослуживање вучницом” и знак “самопослуживање тањирачком” означавају врсту и начин коришћења вучних направа.

(9) Знакови “силазите налијево”, “силазите надесно” и “силазите налијево или надесно” означавају обавезу пуштања вучне направе и правце кретања корисника скијалишта након коришћења косог транспорта.

(10) Знакови “склоните се са стазе удесно” и “склоните се са стазе улијево” означавају начин и правац обавезног извлачења скијаша након пада на ски-стази.

(11) Знак “Пажња! Покретна трака!” означава мјесто на скијалишту на коме је обавезно коришћење покретне траке.

(12) Знакови “обавезан смјер скијања – лијево”, “обавезан смјер скијања – десно”, “обавезан смјер скијања – право”, “обавезан смјер скијања лијево или десно” означавају правце обавезног смјера скијања.

(13) Знак “обавезно заустављање” означава близину мјеста на коме скијаш мора да се заустави, односно уступи првенство пролаза корисницима скијалишта који се крећу по ски-теренима.

Члан 15.

Знакови обавеза су правоугаоног облика са подлогом плаве боје, у горњем дијелу знака налази се круг бијелих ивица са уцртаним одговарајућим симболом бијеле боје, а у доњем дијелу знака натпис је исписан бијелом бојом.

Члан 16.

(1) Изузетно од члана 15. овог правилника, у погледу облика и боја одступају сљедећи знакови обавеза:

а) у погледу облика:

1) знакови “обавезан смјер скијања – лијево”, “обавезан смјер скијања – десно”, “обавезан смјер скијања – право”, “обавезан смјер скијања лијево или десно” имају облик круга, са уцртаним стрелицама бијеле боје,

2) знак “обавезно заустављање” има облик осмоугаоника;

б) у погледу боје:

1) боја знакова из става 1. тачка а) подтачка 1) овог члана одређује се према тежини ски-стазе, односно зелена боја је за лаку стазу, плава за средње тешку стазу, црвена за тешку стазу и црна за екстремно тешку стазу.

2) знак “обавезно заустављање” је црвене боје, са ивицом бијеле боје.

(2) Изузетно од члана 8. став 2. овог правилника, ријеч “STOP” на знаку “обавезно заустављање” исписује се искључиво латиницом.

Члан 17.

(1) Знакови упозорења служе корисницима скијалишта да их упозоре на опасност која пријети на одређеном мјесту, односно скијашком терену или дијелу скијашког терена.

(2) Знакови упозорења су:

а) “упозорење на опасност”,

б) “сужење ски-стазе”,

в) “опасна кривина”,

г) “Лавина!”,

д) “укрштање трасе косог транспорта са скијашким тереном”,

ђ) “укрштање скијашких терена”,

е) “раскрсница”,

ж) “укрштање скијашког терена са трасом жичаре двосједа”,

з) “укрштање скијашког терена са трасом жичаре четворосједа”,

и) “укрштање скијашког терена са трасом жичаре шестосједа”,

ј) “успон на траси”,

к) “Пажња! Скок!”,

л) “опасност од пада”,

љ) “Пажња! Моторне санке!”,

м) “Пажња! Теренско возило!”,

н) “Пажња! Машина за снијег у раду!” и

њ) “Пажња! Снежни топ у раду!”.

Члан 18.

(1) Знак “упозорење на опасност” означава дио скијашког терена или мјеста на скијалишту на којима корисницима скијалишта пријети опасност за коју овим правилником није прописан посебан знак.

(2) Знак “сужење ски-стазе” означава приближавање суженом дијелу ски-стазе.

(3) Знак “опасна кривина” означава приближавање кривини или кривинама које су опасне по својим теренским карактеристикама или због смањења прегледности, као и испред непрегледног скијашког терена или дијела скијашког терена.

(4) Знак “Лавина!” означава близину мјеста гдје пријети опасност од сњижних лавина.

(5) Знакови “укрштање трасе косог транспорта са скијашким тереном”, “укрштање скијашких терена”, “раскрсница”, “укрштање скијашког терена са трасом жичаре двосједа”, “укрштање скијашког терена са трасом жичаре четворосједа” и знак “укрштање скијашког терена са трасом жичаре шестосједа” означавају укрштање скијашког терена са наведеним стазама.

(6) Знак “успон на траси” означава приближавање великом успону на траси косог транспорта.

(7) Знак “Пажња! Скок!” означава приближавање дијелу скијашког терена на коме постоје неравнине које могу да изазову нежељене скокове.

(8) Знак “опасност од пада” означава близину мјеста на скијашком терену на коме постоји опасност од пада у провалију.

(9) Знакови “Пажња! Моторне санке!” и “Пажња! Теренско возило!” означавају близину мјеста на скијашком терену на коме се могу појавити моторне санке или теренска возила.

(10) Знак “Пажња! Машина за снијег у раду!” и знак “Пажња! Снежни топ у раду!” означавају скијашки терен или мјесто на скијашком терену на којем ради механизација за уређење скијашких терена.

Члан 19.

(1) Знакови упозорења су правоугаоног облика са подлогом жуте боје, у горњем дијелу знака налази се троугао црних ивица са уцртаним одговарајућим симболом црне боје, а у доњем дијелу знака натпис је исписан црном бојом.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, симболи на знаку “успон на траси” и “Пажња! Снежни топ у раду!” су дијелом исцртани у бијелој боји.

Члан 20.

(1) Знакови упозорења постављају се најмање 30 m прије мјеста које означавају, тако да су правовремено уочљиви.

(2) Привремени знакови упозорења постављају се на жуто-црним стубовима, односно носачима знакова.

Члан 21.

(1) Знакови обавјештења служе да обавијесте кориснике скијалишта о правцу и степену тежине скијашке стазе, те да дају и друга обавјештења која су од значаја за безбједност на скијашком терену.

(2) Знакови обавјештења су:

- а) “ознаке стазе”,
- б) “ознаке укључивања”,
- в) “ширина ски-стазе”,
- г) “промјена смјера”,
- д) “путоказна табла”,
- ђ) “назив објекта”,
- е) “телефон”,
- ж) “прва помоћ”,
- з) “информације”,
- и) “паркиралиште”,
- ј) “слетиште” и
- к) “затворено”.

Члан 22.

(1) Знак “ознаке стазе” означава број и степен тежине ски-стазе.

(2) Тежина ски-стазе означава се одговарајућом бојом, у складу са законом којим се уређују јавна скијалишта.

(3) Знак “ознаке стазе” је округлог облика на којем се исписује број ски-стазе бијелом бојом.

(4) Стуб, односно носач знака “ознаке стазе” је исте боје као и знак “ознаке стазе”, односно у складу је са степеном тежине ски-стазе.

Члан 23.

(1) Знак “ознаке укључивања” означава мјесто укључивања на одређену ски-стазу која је бојом означена према својој тежини.

(2) Знак “ознаке укључивања” има облик ромбоида на којем се исписује број ски-стазе бијелом бојом.

(3) Боја стуба, односно носача знака “ознаке укључивања” је жута, док је знак “ознаке укључивања” у одговарајућој боји тежине ски-стазе.

Члан 24.

(1) Знак “ширина ски-стазе” означава ширину ски-стазе и поставља се уз вањски руб са десне стране ски-стазе, односно уз вањски руб са лијеве стране ски-стазе, чиме се јасно означава простор на ски-стази на којем се одвија скијање.

(2) Знак “ширина ски-стазе” је кружног облика, а боја знака “ширина ски-стазе” и стуба, односно носача знака је у одговарајућој боји у зависности од тежине ски-стазе, док су стрелице за означавање смјера бијеле боје.

Члан 25.

(1) Знак “промјена смјера” означава мјесто на ски-стази гдје се може извршити промјена смјера или се ски-путем може напустити ски-стаза и усмјерити према другој ски-стази.

(2) Знак “промјена смјера” је правоугаоног облика, боја подлоге знака и стуба, односно носача знака је у одговарајућој боји у зависности од тежине ски-стазе према којој се скијаши преусмјеравају.

(3) На знаку “промјена смјера” налази се стрелица у бијелој боји која означава усмјерење према другој ски-стази, а на стрелици се црном бојом исписује назив и број ски-стазе.

Члан 26.

(1) Знак “путоказна табла” усмјерава према објектима за коси транспорт, покретним тракама, тобоганима и другим објектима скијалишта.

(2) Знак “путоказна табла” је жуте боје, правоугаоног облика на којем се налази стрелица која означава усмјерење према објекту, те назив објекта и број ски-стазе на којој се објекат налази, као и поље са симболом за објекат који се означава.

(3) Стрелица која означава усмјерење према објекту, назив објекта и број ски-стазе на знаку “путоказна табла” су у црној боји, док је симбол у бијелој боји исцртан на пољу чија је подлога боје у зависности од тежине ски-стазе на којој се објекат налази.

Члан 27.

(1) Знак “назив објекта” означава назив објекта на скијалишту и поставља се на полазним станицама косог транспорта, покретним тракама, тобоганима и другим објектима скијалишта.

(2) Знак “назив објекта” је жуте боје, правоугаоног облика на којем се налази назив објекта, број ски-стазе на којој се објекат налази, као и поље са симболом за објекат који се означава.

(3) Назив објекта и број ски-стазе на знаку “назив објекта” су у црној боји, док је симбол у бијелој боји исцртан на пољу чија је подлога боје у зависности од тежине ски-стазе на којој се објекат налази.

Члан 28.

(1) Знак “прва помоћ” означава близину мјеста на скијалишту на коме се налази просторија за пружање прве помоћи.

(2) Знак “телефон” означава мјесто гдје се налази телефон за позив у помоћ.

(3) Знак “информације” означава инфо пункт или мјесто где се могу добити информације које се односе на скијалиште.

(4) Знак “слетиште” означава мјесто предвиђено за слијетање хеликоптера.

(5) Знак “паркиралиште” означава мјесто за паркирање возила.

Члан 29.

Знакови из члана 28. овог правилника су правоугаоног облика са подлогом плаве боје у чијем горњем дијелу се налази поље бијелих ивица у које се уцртава одговарајући симбол бијеле боје, а у доњем дијелу знака исписује се натпис бијелом бојом.

Члан 30.

(1) Знак “затворено” означава скијашки терен који је затворен за коришћење због недостатка снијега, залеђености стазе, неадекватне сњежне површине, рада машина и других потенцијалних и присутних опасности.

(2) Знак “затворено” има облик правоугаоника са подлогом жуте боје, у средини је круг црвених ивица у којем је исписан текст црвене боје, а са лијеве и десне стране налазе се црвени и црни квадрати.

Члан 31.

(1) Уз знакове могу се истаћи и допунске табле које пружају додатне информације.

(2) Површина допунске табле је мања од површине знака уз који се поставља, а боја допунске табле, симбола и текстуалних натписа одређује се према боји знака уз који се поставља.

Члан 32.

(1) Свјетлосним сигналима на скијалишту регулише се употреба инсталација косог транспорта, као и начин коришћења ски-стаза.

(2) На свјетлосним сигналима на скијалишту може се користити зелена боја, која означава дозвољено коришћење објеката скијалишта, и црвена боја, којом се забрањује коришћење објеката скијалишта.

(3) Свјетлосни сигнали у зеленој и црвеној боји могу се постављати на посебним носачима и објектима скијалишта, један испод другог или један поред другог.

Члан 33.

(1) На скијалишту се постављају и одговарајуће панорамске табле и табле за оријентацију.

(2) Табла за оријентацију садржи информације о скијалишту, мјесту гдје се табла налази и путоказне табле које су саставни дио табле за оријентацију.

(3) На табли за оријентацију могу се истаћи највише четири путоказне табле.

(4) Панорамска табла садржи визуелни приказ, информације о скијалишту, односно мјесту гдје се табла налази, статусу инсталација (ради / не ради), висини сњежног покривача, јачини вјетра, облачности, температуре, радном времену жичара и друге информације од значаја за безбједност скијаша и поставља се на мјестима веће концентрације корисника скијалишта.

Члан 34.

Ступањем на снагу овог правилника престају да важе чл. 18. до 36. Правилника о јавним смучарским теренима (“Службени гласник Републике Српске”, број 77/02).

Члан 35.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 14-01-132/13

4. новембра 2013. године
Бања Лука

Министар,
Маида Ибришагић Христић, с.р.

Прилог

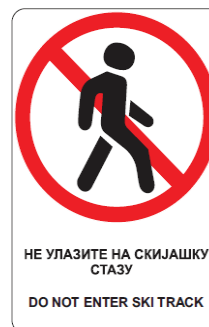
ЗНАКОВИ НА СКИЈАЛИШТУ

Знакови изричитих наредби – Знакови забрана

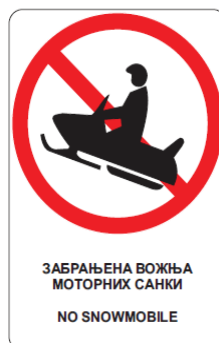
1. Знак “забрањено скијање”, знак “забрањена вожња сноуборда”, знак “забрањено санкање” и знак “забрањено скијање по шумској површини”



2. Знак “не улазите на скијашку стазу”



3. Знак “забрањена вожња моторних санки” и знак “забрањена вожња теренских возила”



4. Знак “забрањено њихање” и знак “забрањено држање ранца на леђима”



8. Знак “забрањено кривудање”



5. Знак “забрањено стављање вучнице између ногу”



9. Знак “забрањено бацање отпада”



6. Знак “не хватајте вучницу без надзора”



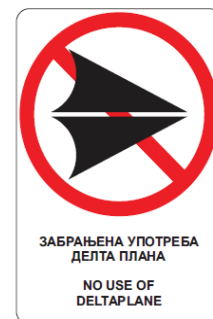
10. Знак “забрањен пролаз” и знак “забрањен приступ”



7. Знак “забрањено лежање на покретној траци”



11. Знак “забрањена употреба делта-плана”



12. Знак “забрањена слободна техника”

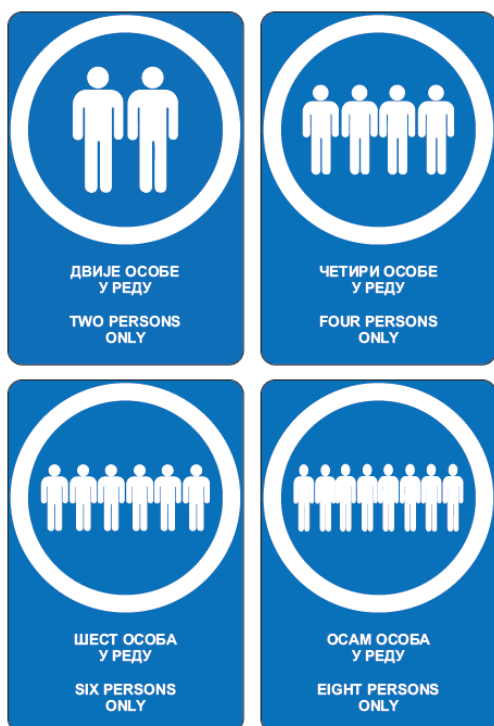


3. Знак “прихватите сједиште”, знак “спустите сигурносни рам” и знак “подигните сигурносни рам”

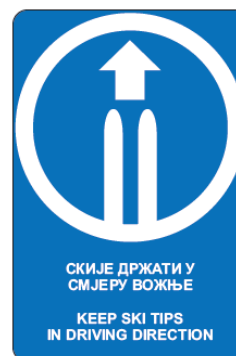


ЗНАКОВИ ИЗРИЧИТИХ НАРЕДБИ – ЗНАКОВИ ОБАВЕЗА

1. Знак “двije особе у реду”, знак “четири особе у реду”, знак “шест особа у реду” и знак “осам особа у реду”



4. Знак “скије држати у смјеру вожње”



2. Знак “ранац држати напријед”



5. Знак “силазите улијево” и знак “силазите надесно”



6. Знак “држите сједиште у равнотежи”



7. Знак “држати штапове у једној руци”



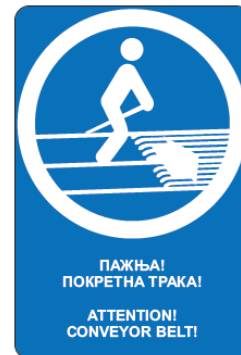
10. Знак “склоните се са стазе удесно” и знак “склоните се са стазе улијево”



8. Знак “самопослуживање вучницом” и знак “самопослуживање тањирачком”



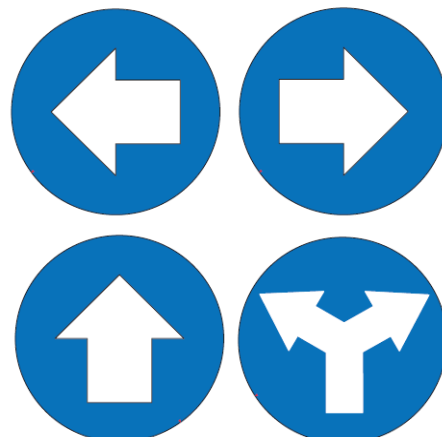
11. Знак “Пажња! Покретна трака!”



9. Знак “силазите налијево”, знак “силазите надесно” и знак “силазите налијево или надесно”



12. Знак “обавезан смјер скијања – лијево”, знак “обавезан смјер скијања – десно”, знак “обавезан смјер скијања – право” и знак “обавезан смјер скијања лијево или десно”



13. Знак “обавезно заустављање”



ЗНАКОВИ УПОЗОРЕЊА

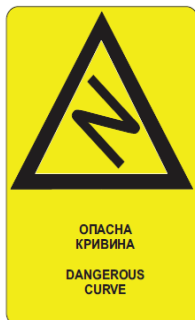
1. Знак “упозорење на опасност”



2. Знак “сужење ски-стазе”



3. Знак “опасна кривина”



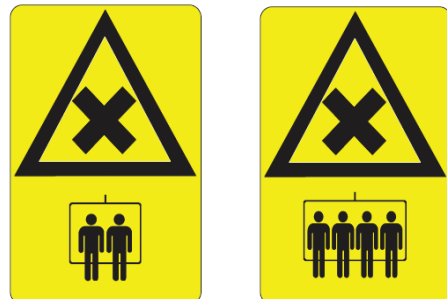
4. Знак “Лавина!”



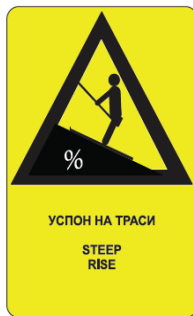
5. Знакови “укрштање трасе косог транспорта са скијашким тереном”, знак “укрштање скијашких терена” и знак “раскрсница”



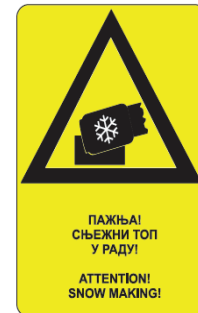
6. Знакови “укрштање скијашког терена са трасом жичаре двосједа”, знак “укрштање скијашког терена са трасом жичаре четворосједа” и знак “укрштање скијашког терена са трасом жичаре шестосједа”



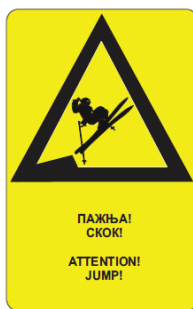
7. Знак “успон на траси”



11. Знак “Пажња! Машина за снџег у раду!” и знак “Пажња! Сњежни топ у раду!”

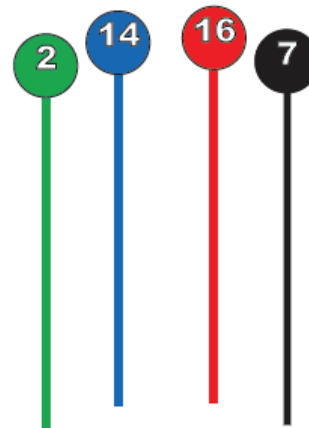


8. Знак “Пажња! Скок!”



ЗНАКОВИ ОБАВЈЕШТЕЊА

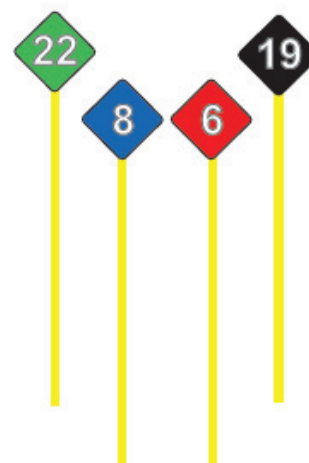
1. Знакови “ознаке стазе”



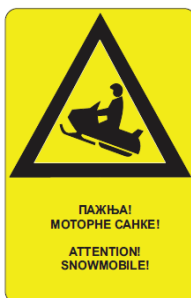
9. Знак “опасност од пада”



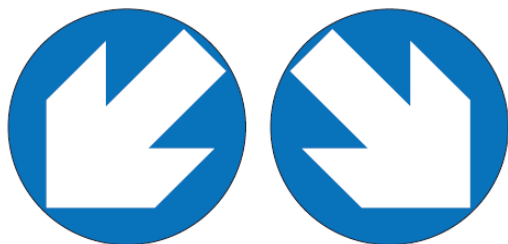
2. Знак “ознаке укључивања”



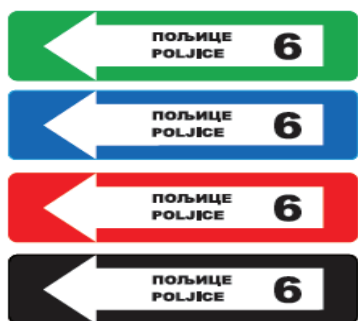
10. Знак “Пажња! Моторне санке!” и знак “Пажња! Теренско возило!”



3. Знакови "ширина ски-стазе"



4. Знак "промјена смјера"



5. Знак "путоказна табла"



6. Знак "назив објекта"



7. Знак "телефон", знак "прва помоћ", знак "информације", знак "паркиралиште" и знак "слетиште"



8. Знак "затворено"



1669

На основу члана 29. став 3. и члана 77. став 3. тачка д) Закона о шумама ("Службени гласник Републике Српске", бр. 75/08 и 60/13) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар пољопривреде, шумарства и водопривреде д о н о с и

П РА В И Л Н И К О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА КОРИШЋЕЊА ОСТАЛИХ ШУМСКИХ ПРОИЗВОДА И НАЧИНУ САКУПЉАЊА ЊИХОВИХ НАДОКНАДА

Члан 1.

У Правилнику о условима коришћења осталих шумских производа и начину сакупљања њихових надокнада ("Службени гласник Републике Српске", број 8/10) у члану 3. став 1. мијења се и гласи:

"(1) Корисник шума и шумског земљишта у својини Републике (у даљем тексту: корисник) има право коришћења осталих шумских производа уз надокнаду од 3% продајне цијене производа коју издваја на посебан рачун корисника шума и шумског земљишта у својини Републике, а коју је обавезан усмјерити за ревитализацију осталих шумских производа на локалитете са којих они потичу."

Став 3. брише се.

У досадашњем ставу 4. ријеч: "Министарство" замијењује се ријечју: "корисник".

У досадашњем ставу 5. ријеч: “Министарство” замјењује се ријечју: “Корисник”, а ријечи: “три године” замјењују се ријечима: “годину дана”.

Досадашњи ст. 4. и 5. постају ст. 3. и 4.

Члан 2.

У члану 4. у ставу 1. ријеч: “Министарству” замјењује се ријечју: “кориснику”.

Члан 3.

У члану 5. у ставу 1. ријеч: “Министарство” замјењује се ријечју: “Корисник”.

У ставу 3. ријеч: “Министарство” замјењује се ријечју: “Корисник”.

Члан 4.

У члану 6. став 1. мијења се и гласи:

“(1) Комерцијални сакупљачи који су добили дозволу за коришћење дужни су доставити кориснику годишњи извјештај о коришћењу.”.

Став 3. брише се.

Члан 5.

У члану 7. у ставу 1. ријеч: “Министарства” замјењује се ријечју: “корисника”.

Члан 6.

У члану 8. у ставу 2. ријечи: “или Министарству” бришу се.

Члан 7.

Члан 9. мијења се и гласи:

“Остали шумски производи могу се користити и у сврху образовања кадра и израду научноистраживачког рада, уз претходно одобрење корисника и уз услов да се сакупљене количине евидентирају и извјештај достави кориснику.”.

Члан 8.

У члану 11. у ставу 1. ријеч: “Агенција” замјењује се ријечју: “корисник”.

Члан 9.

У члану 15. став 1. мијења се и гласи:

“(1) Надокнада за сакупљање осталих шумских производа за правна лица и предузетнике (комерцијалне сакупљаче) износи 5% од продајне цијене сировине на домаћем тржишту.”.

У ставу 2. ријеч: “Агенција” замјењује се ријечју: “корисник”.

Став 3. брише се.

Досадашњи став 4. постаје став 3.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 12.01-13133/13
6. новембра 2013. године
Бања Лука

Министар,
Др **Стево Мирјанић**, с.р.

1670

На основу члана 14. став 2. Уредбе о сигурности снабдијевања и испоруци природног гаса (“Службени гласник Републике Српске”, број 17/11) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар индустрије енергетике и рударства д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О УТВРЂИВАЊУ ЛИСТЕ КУПАЦА ПРИРОДНОГ ГАСА КОЈИМА СЕ НЕ МОЖЕ ОБУСТАВИТИ ИСПОРУКА ПРИРОДНОГ ГАСА ЗБОГ НЕИЗВРШЕНИХ ОБАВЕЗА

1. Овим рјешењем утврђује се Листа купаца природног гаса којима се у току 2014. године не може обуставити

ти испорука природног гаса због неизвршених обавеза, и то:

- Интернационални центар за хемодијализу Источно Сарајево,

- Клиничко-болничке службе Касиндо,

- Општа болница Зворник,

- Дом здравља Зворник и

- Дом здравља Шековићи.

2. Ово рјешење објавиће се у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 05.06/052-3501-4/13
24. септембра 2013. године
Бања Лука

Министар,
Др **Желько Ковачевић**, с.р.

1671

На основу члана 18. став 1. Закона о образовању одраслих (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 59/09 и 1/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), на приједлог Завода за образовање одраслих, министар здравља и социјалне заштите д о н о с и

ПРОГРАМ

ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ И АСИСТЕНЦИЈЕ ЛИЦИМА СА ИНТЕЛЕКТУАЛНИМ ТЕШКОЋАМА

Члан 1.

Овим програмом утврђује се оспособљавање за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама, циљ Програма, наставни садржаји, облик извођења Програма, трајање Програма и начин провјере, кадровски, дидактички и просторни услови за извођење Програма, услови за упис, напредовање и завршетак Програма, начин евалуације Програма и постигнућа у учењу.

Члан 2.

Циљ Програма је оспособљавање полазника за обављање послова пружања подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама.

Члан 3.

Табеларни приказ Програма оспособљавања за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама, са утврђеним циљем, обликом извођења Програма, трајањем Програма и начином провјере, кадровским, дидактичким и просторним условима за извођење Програма, условима за упис, напредовањем и завршетком Програма, начином евалуације Програма и постигнућа у учењу налази се у Прилогу овог програма и чини његов саставни дио.

Члан 4.

Овај програм траје укупно 500 часова, од којих 170 часова теоријске наставе, 50 часова вјџби и 280 часова практичног рада.

Члан 5.

Током оспособљавања врши се стално праћење нивоа овладаности радним компетенцијама сваког полазника помоћу листа за праћење тока оспособљавања.

Члан 6.

Провјера савладаности Програма врши се полагањем испита провјере, који се организује у просторијама за оспособљавање и просторима гдје се налазе услови и радна мјеста за које се полазник оспособљавао.

Члан 7.

(1) Оцјену о стеченим компетенцијама даје испитна комисија.

(2) Комисију чине три члана који морају испуњавати исте услове који су предвиђени за наставнике.

Члан 8.

(1) Испитом се провјеравају стечена теоријска знања и радне компетенције.

(2) Испит се вреднује са највише 100 бодова.

Члан 9.

(1) Провјера стечених теоријских знања обавља се тестом знања, који се полаже писмено и вреднује са највише 10 бодова.

(2) Провјера стечених радних компетенција обавља се извршавањем једног стандардизованог радног задатка.

(3) За оцјењивање радног задатка користи се посебна бодовна листа.

Члан 10.

(1) Радни задатак може се оцијенити са највише 90 бодова.

(2) Елементи који се вреднују код сваког радног задатка су:

- а) уредност при раду – 10 бодова,
- б) процес рада и редослијед операција – 30 бодова,
- в) очекивано вријеме израда – 10 бодова и
- г) параметри квалитета извршеног посла – 40 бодова.

Члан 11.

(1) Успјех на испиту провјере зависи од укупног броја бодова које је полазник стекао на тесту знања и извршавањем радног задатка.

(2) Бодови се преводе у успјех.

(3) Скала успјешности је тростепена и будује се на следећи начин:

- а) недовољно до 51 бода,
- б) добро од 51 до 75 бодова и
- в) одлично од 76 до 100 бодова.

(4) Полазник који не положи испит провјере може након додатног оспособљавања приступити поновном полагању испита.

Члан 12.

Теоретску и практичну наставу може да изводи лице које има одговарајућу стручну спрему и звање, и то:

а) заштита на раду и прва помоћ – доктор медицине, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит,

б) социјална компетенција – дипломирани психолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит,

в) едукацијско-рехабилитацијски приступ лицима са инвалидитетом, врсте и степен инвалидитета – дипломирани дефектолог или дипломирани едукатор рехабилитатор,

минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит,

г) социјални приступ питању лица са инвалидитетом – дипломирани социјални радник или дипломирани социолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит, а у оквиру овог наставног садржаја у својству предавача ангажује се и родитељ или стараоц лица са интелектуалном тешкоћом,

д) подршка/пружање услуге и асистенција лицима са интелектуалним тешкоћама, израда плана подршке, подршка и асистенција при обављању свакодневних активности, становање уз подршку,

ђ) самозаступање лица са интелектуалним тешкоћама – дипломирани дефектолог – олигофренолог или дипломирани едукатор – рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит,

е) подршка/пружање услуге и асистенција лицима са интелектуалним тешкоћама при обављању хигијенских навика и исхране – виша медицинска сестра, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит.

Члан 13.

(1) Теоријска настава изводи се у учионици установе, а вјежбе се изводе у специјализованој учионици опремљеној за вјежбе.

(2) Практичан рад изводи се у здравственој, социјалној или образовној установи са којом установа има склопљен уговор о сарадњи.

Члан 14.

Услови за упис у овај програм су завршена најмање средња школа и посједовање увјерења о здравственој способности за обављање послова персоналног асистента и за пружање подршке лицима са интелектуалним тешкоћама.

Члан 15.

По завршетку Програма стиче се увјерење о оспособљености, које има снагу јавне исправе.

Члан 16.

На крају овог програма учесници су дужни да попуне евалуациони упитник на основу којег се врши процјена успјешности одржаног оспособљавања.

Члан 17.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 11/05-020-30-1/13
24. септембра 2013. године
Бања Лука

Министар,
Др Драган Богданић, с.р.

Прилог

ПРОГРАМ
ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ И АСИСТЕНЦИЈЕ ЛИЦИМА СА ИНТЕЛЕКТУАЛНИМ
ТЕШКОЋАМА

1. Назив Програма	Програм оспособљавања за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама
2. Циљ Програма	Циљ Програма је оспособљавање полазника за обављање послова пружања подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама.
3. Наставни садржаји	Програм оспособљавања за обављање послова пружања подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама обухвата наставне садржаје за следеће предмете: <ol style="list-style-type: none"> 1. Приступ друштва према питању лица са инвалидитетом (30 часова теоретске наставе). 2. Подршка и асистенција лицима са интелектуалним тешкоћама (110 часова теоретске наставе и 32 часа вјежби). 3. Социјална компетенција (22 часа теоретске наставе и 10 часова вјежби). 4. Заштита на раду и прва помоћ (осам часова теоретске наставе и осам часова вјежби).

	<p>1. Приступ друштва према питању лица са инвалидитетом обухвата следеће наставне садржаје:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Едукацијско-рехабилитацијски приступ лицима са инвалидитетом: Рана интервенција, Едукација и рехабилитација лица са инвалидитетом, Професионална оријентација и рехабилитација, Стручни кадар укључен у едукацију и рехабилитацију лица са инвалидитетом и установе – десет часова теоретске наставе. - Социјални приступ питању лица са инвалидитетом: Социјални систем и стручни кадар, Законска регулатива – државни и међународни ниво, Положај лица са инвалидитетом и њихове породице, Права лица са инвалидитетом, Самозаступање и холистички приступ, Активисти и невладине установе, Системи подршке – десет часова теоретске наставе. - Врсте и степен инвалидитета: Врсте инвалидитета, Степен инвалидитета, Заступљеност лица са инвалидитетом – десет часова теоретске наставе. <p>2. Заштита на раду и прва помоћ обухвата следеће наставне садржаје:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заштита на раду: Мјере заштите на раду, Правилник о заштити на раду и противпожарној заштити – два часа теоретске наставе и два часа вјежби. - Мјере личне заштите и заштите лица са инвалидитетом: Врсте и примјена заштитних положаја тијела, Важност употребе помагала и помоћних средстава, Средства личне заштите, Правилно прање руку, Физички напори при раду, Мјере и начин заштите лица са инвалидитетом – четири часа теоретске наставе и четири часа вјежби. - Прва помоћ: Основни поступци прве помоћи, Прва помоћ у случају повреда, епилептичног напада, Садржај ормарића и кутије прве помоћи – два часа теоретске наставе и два часа вјежби. <p>3. Социјална компетенција обухвата следеће наставне садржаје:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Професионализам у струци: Етика, Спречавање сагоревања, Поштовање приватности корисника – пет часова теоретске наставе и два часа вјежби. - Ненасилна комуникација и активно слушање: Основи ненасилне комуникације, Активно слушање, Толеранција и мирно рјешење конфликта, Ношење са фрустрацијама – пет часова теоретске наставе и два часа вјежби. - Потребе: Основне људске потребе, Посебне потребе усљед ограничења од средине, Масловљева хијерархија потреба – осам часова теоретске наставе и два часа вјежби. - Социјална изолација: Подршка у превенцији социјалне изолације, Активно провођење времена – два часа теоретске наставе и два часа вјежби. - Баријере друштва: Архитектонске баријере, Комуникационе баријере, Предрасуде, Дискриминација и маргинализација – два часа теоретске наставе и два часа вјежбе. <p>4. Подршка и асистенција лицима са интелектуалним тешкоћама обухвата следеће наставне садржаје:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подршка и асистенција лицима са интелектуалним тешкоћама: Корисници подршке и асистенције, Опис посла пружања подршке и асистенције, Дужности и задаци, Сарадња са корисником, породицом корисника и стручном службом укљученом у едукацију и рехабилитацију корисника, Развојно-еколошки приступ потребама лица са интелектуалним тешкоћама – 15 часова теоретске наставе и четири часа вјежби. - Израда плана подршке: План подршке – вријеме и услуге, Преостале способности и интересовања корисника, Интензитет подршке – повремени, ограничена, опсежна и свеобухватна, одређивање интензитета подршке у сарадњи са корисником, породицом и стручном службом укљученом у едукацију и рехабилитацију корисника, Израда плана подршке и мониторинг резултата и ефикасности плана са корисником, породицом и стручном службом – 15 часова теоретске наставе и четири часа вјежби. - Подршка, пружање услуге и асистенција при обављању хигијенских навика и исхране: Обављање физиолошких потреба, Купање и прање руку и зуба, Храњење, Очување здравља – 20 часова теоретске наставе и пет часова вјежби. - Подршка и асистенција при обављању свакодневних активности: Комуникација и кретање, Одијевање и обување, Обављање кућних послова, Подршка при обављању радних/наставних активности и социјалних укључења, Норме понашања према себи и другим социјалним чиниоцима, Сузбијање агресивности и аутоагресивности – Заштита корисника и пружалаца подршке – 35 часова теоретске наставе и пет часова вјежби. - Становање уз подршку: Систем становања уз подршку, Асистенција и подршка при становању, Улога пружаоца подршке и асистенције, Асистенција са корисником и другим стручним сарадницима укљученим у систем становања уз подршку – 15 часова теоретске наставе и два часа вјежби. - Самозаступање лица са интелектуалним тешкоћама: Самозаступање и право на самозаступање лица са интелектуалним тешкоћама, Подршка при самозаступању – десет часова теоретске наставе и два часа вјежби. <p>5. Практична настава и практичан рад у здравственој, социјалној, невладиној организацији и/или образовној установи за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама (корисник):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пружање подршке и асистенције лицима са инвалидитетом: Знати дужности и задатке занимања, Промовисати права лица са инвалидитетом – десет часова практичног рада. - Врсте и степен инвалидитета: Препознати врсту и степен инвалидитета, Бити свјестан преосталих способности лица са инвалидитетом – десет часова практичног рада. - Установе за лијечење, едукацију и рехабилитацију лица са инвалидитетом, Врсте социјалних усана, Врсте образовних усана, Врсте здравствених усана, Основи о организацији и дјелокругу рад, Тимски рад, Основи етике и обавезе чувања професионалне тајне – десет часова практичног рада. - Потребе корисника и баријере друштва: Познати основне људске потребе и посебне потребе корисника, Поштовати права корисника, Препознати архитектонске баријере и бити у стању превазићи их или смањити њихов утицај, Разбити предрасуде и превазићи баријере друштвене средине према лицима са инвалидитетом, као што су маргинализација и дискриминација – 15 часова практичног рада. - Ненасилна комуникација и активно слушање: Слушати и разумјети корисника и његове налоге, Препознати степен потребне подршке или асистенције кориснику, Остварити здрав однос са корисником породицом, Користити технике ненасилне комуникације, Препознати знакове невербалне комуникације и активно слушати корисника током обављања својих задатака и дужности – 15 часова практичног рада.
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Заштита на раду: Спроводити мјере заштите на раду, Спроводити рад на сигуран начин, Спроводити мјере личне заштите и заштите лица са инвалидитетом, Спречавање падова – десет часова практичног рада. - Прва помоћ: Примјенити основне поступке прве помоћи у случају угрожености живота корисника, бочни положај, вјештачко дисање, масажа срца, заустављање крварења, опекотине, смрзотине, шок, Heimloshov захват и обавијестити службу за хитну медицинску помоћ, Користити кутију и ормарић прве помоћи – десет часова практичног рад. - Пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама: Познавање корисника и преосталих способности корисника, Стварање складног односа са корисником, Сарадња са корисниковом породицом, Израда плана подршке и услуга користећи партиципативан метод са породицом корисника и корисником, као и стручним особљем укљученим у едукацију и рехабилитацију лица са интелектуалним тешкоћама – 30 часова практичног рада. - Развијање услуга према потребама корисника: Промјена интензитета и врсте подршке зависно од способности корисника користећи партиципативан метод са породицом корисника и корисником, као и стручним особљем укљученим у едукацију и рехабилитацију лица са интелектуалним тешкоћама, Систем изједначавања могућности, Превазилажење баријера, Појачати интензитет подршке уколико се корисник нађе у новој ситуацији, непознатом подручју, ванредним околностима – 40 часова практичног рада. - Пружање услуге и подршка у обављању личне хигијене: Подршка при усвајању хигијенских навика, Указивање на важност завртања славине након употребе, Стварање ритма у току дана, Асистенција при коришћењу тоалета, при купању, прању зуба, лица, руку, Заузимање правилног положаја тијела при пружању подршке и у складу са способностима корисника – 30 часова практичног рада. - Подршка у кретању: Навођење и вербално праћење током кретања, подршка при просторној оријентацији, Опис околине, у случају коришћења саобраћаја наглашавати правила у саобраћају, Користити се једним истим путем, Сарадња и увид породице, стараоца или стручног лица одговорног за корисника, Подршка при временској оријентацији, активности ускладити са одређеним временом, дијелом дана – 30 часова практичног рада. - Подршка при одласку на спавање и узимању obroka: Припрема кревета за спавање и распремање након спавања, Подршка и асистенција кориснику при припреми за спавање, Помоћ при припреми хране, подршка при узимању obroka, сједити поред или испред корисника зависно од способности корисника и узраста, одржавати контакт очима, вербално пратити радње, нагласити која је радња следећа, Постављање и брига о столу за ручавање, прање посуђа, Подршка при другим кућним активностима, чишћење, брисање, прање, указивање на опасност од електричних уређаја у случају непримјерене употребе – десет часова практичног рада. - Подршка при одијевању: Пружање подршке у одијевању и обувању уз правилно заузимање положаја тијела како корисника тако и оног ко пружа подршку, Асистенција при избору одјеће и обуће зависно од временских и других прилика, Водити рачуна о приватности – десет часова практичног рада. - Подршка при куповини: Састављање списка, планирање куповине, Подршка при употреби новца, Одлазак у куповину, подршка при процјени потребне количине хране – десет часова практичног рада. - Подршка при обављању наставних, радних и слободних активности: Тимски рад у планирању врсте и интензитета подршке у сарадњи са корисником, породицом или стараоцима, стручним особљем укљученим у активност, Подржавање одговорности корисника која му је дата у току извршавања активности – 40 часова практичног рада.
4. Облик извођења Програма	<p>Програм оспособљавања реализоваће се путем редовне наставе и практичним радом.</p> <p>Теоретска настава изводиће се у учионици, вјежбе се изводе у специјализованој учионици опремљеној за вјежбе, а практични рад у здравственој, социјалној, образовној или организацији лица са инвалидитетом са којом организатор образовања има закључен уговор о сарадњи.</p> <p>Рад полазника на практичној настави надзираће ментор, дипл. социјални радник у социјалној установи, дипл. дефектолог – олигофренолог, односно дипл. едукатор – рехабилитатор уколико је ријеч о образовној или рехабилитационој установи, и дипломирани лекар здравствене неге или виша медицинска сестра у здравственој установи, активни члан или запослени у организацији лица са инвалидитетом. Ментор треба да има положен стручни испит и најмање три године радног искуства у социјалној, образовној, здравственој установи или организацији лица са инвалидитетом. Предност за избор ментора има лице са положеним допунским педагошко-психолошким и дидактичко-методичким образовањем, као и искуство у раду са лицима са инвалидитетом.</p>
5. Трајање Програма и начин провјере	<p>Трајање Програма</p> <p>Програм траје 500 часова, од чега 170 часова теоријске наставе, 50 часова вјежби и 280 часова практичног рада.</p> <p>Испит провјере знања за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама обухвата:</p> <p>1. Стручни садржај:</p> <ul style="list-style-type: none"> - едукацијско-рехабилитацијски приступ питању лица са интелектуалним тешкоћама, - социјални приступ питању лица са инвалидитетом, - основна права лица са инвалидитетом, - врсте и степен интелектуалних тешкоћа, - основи комуникације (ословљавање, култура опхођења према кориснику услуге, понашање), - заштита на раду и прва помоћ, - задаци и дужности пружаоца подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама, - израда плана услуга у сарадњи са корисником, породицом и стручним кадром, - интензитет подршке. <p>2. Провјера практичне вјештине</p> <p>Испит провјере знања обухвата припрему средстава и извођење најмање двије активности из дјелокруга рада персоналног асистента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - употреба средстава заштите на раду, - комуникација са корисником, - подршка у обављању личне хигијене и физиолошких потреба, - подршка у кретању,

	<ul style="list-style-type: none"> - подршка при одијевању, - подршка при обављању радних/наставних/слободних активности, - потстицање корисника на активност. <p>Испит провјере знања спроводи комисија (три члана):</p> <ul style="list-style-type: none"> - два члана из школе или установе за образовање одраслих, - један члан из образовне, социјалне установе или организације лица са инвалидитетом. <p>О испиту провјере знања води се записник.</p> <p>Начин провјере</p> <p>Током оспособљавања врши се стално праћење степена овладаности радним компетенцијама сваког полазника, помоћу листа за праћење тока оспособљавања. Провјера савладаности Програма оспособљавања спроводи се полагањем испита провјере, који се организује у просторијама за оспособљавање и просторима где се налазе услови и радна мјеста за које се полазник оспособљавао. Оцјену о стеченим прописаним компетенцијама даје испитна комисија. Комисију чине најмање три члана, који морају испуњавати исте услове који су предвиђени за наставнике. Испитом провјере проверавају се стечена теоријска знања и радне компетенције. Испит се вреднује са највише 100 бодова. Провјера стечених теоријских знања обавља се тестом знања, који се полаже писмено и вреднује са највише 10 бодова. Провјера стечених радних компетенција обавља се извршавањем једног стандардизованог радног задатка. За оцјењивање радног задатка користи се посебна бодовна листа. Радни задатак може да се оцјени са највише 90 бодова. Елементи који се вреднују код сваког радног задатка су:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уредност при раду – 10 бодова, - процес рада (редослијед операција) – 30 бодова, - очекивано вријеме израде – 10 бодова и - параметри квалитета извршеног посла – 40 бодова. <p>Успјех на испиту зависи од укупног броја бодова које је полазник стекао на тесту знања и извршавањем радног задатка. Бодови се преводе у успјех. Скала успјешности је тростепена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 51 бод – НЕДОВОЉНО, - од 51 до 75 бодова – ДОБРО и - од 76 до 100 бодова – ОДЛИЧНО. <p>Полазник који не положи испит провјере може након додатног оспособљавања приступити поновном полагању испита.</p>
<p>6. Кадровски, дидактички, просторни услови за извођење Програма, те знање и вјештине који се стићу завршавањем Програма</p>	<p>Кадровски услови</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заштита на раду и прва помоћ – доктор медицине, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит. - Социјална компетенција – дипломирани психолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит. - Едукацијско-рехабилитацијски приступ лицима са инвалидитетом, врсте и степен инвалидитета – дипломирани дефектолог или дипломирани едукатор рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит. - Социјални приступ питању лица са инвалидитетом – дипломирани социјални радник или дипломирани социолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит. У оквиру овог наставног садржаја у својству предавача ангажује се и родитељ или стараоц лица са интелектуалном тешкоћом. - Подршка/пружање услуге и асистенција лицима са интелектуалним тешкоћама, израда плана подршке, подршка и асистенција при обављању свакодневних активности, становање уз подршку, самозаступање лица са интелектуалним тешкоћама – дипломирани дефектолог – олигофренолог или дипломирани едукатор – рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит. - Подршка/пружање услуге и асистенција лицима са интелектуалним тешкоћама при обављању хигијенских навика и исхране – дипломирани лекар здравствене његе или виша медицинска сестра, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит. <p>Теоријска настава изводи се у учioniци установе, вјежбе се изводе у специјализованој учioniци опремљеној за вјежбе и практични рад, изводи се у здравственој, социјалној или образовној установи са којом установа има склопљен уговор о сарадњи.</p> <p>Установа задовољава просторне услове: посједује учioniцу опште намјене, специјализовану учioniцу за извођење вјежби, санитарни чвор, просторије за наставнике и административно-техничко особље и простор за архиву.</p> <p>Учioniце су опремљене потребном школском опремом, савременим наставним средствима и помагалима за теоретску наставу и специјализованом опремом потребном за вјежбе.</p> <p>Практични рад изводи се у здравственој, образовној или социјалној установи која врши едукацију, рехабилитацију или се бави социјалном заштитом и/или социјализацијом лица са инвалидитетом. Полазник води дневник рада и исти потписан и овјерен предаје у установу као услов приступања завршном испиту.</p> <p>Након успјешно савладаног Програма оспособљавања стиче се јавна исправа “Увјерење о оспособљавању за обављање послова пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама”.</p> <p>Након завршетка стиче знања, вјештине и способности неопходне за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама и треба да:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Препозна разлику између едукацијско-рехабилитацијског и социјалног модела приступа друштва питању инвалидности и дјелује према социјалном моделу и препознаје установе и кадар који се бави питањем инвалидности у сваком моделу. <p>Познаје едукацијско-рехабилитацијски и социјални модел приступа питању инвалидности.</p> <p>Зна карактеристике едукацијско-рехабилитацијског модела (рана интервенција, едукација и рехабилитација, професионална оријентација и рехабилитација, становање уз подршку, дефектолози),</p>

	<p>социјални модел приступа (позитиван приступ који ставља лице на прво мјесто, ограничења постоје од стране средине, права лица са инвалидитетом, међународни документи, самозаступање, холистички приступ, активисти, невладине установе, системи подршке).</p> <p>2. Именује врсте и степен инвалидитета, класификује врсте и степен инвалидитета. Познаје врсте и степен инвалидитета (тјелесна инвалидност, ментална заосталост, аутистични спектар поремећаја, оштећења чула вида и слуха, сметње у гласу, говору и језику, комбиноване сметње).</p> <p>3. Развије социјалну компетенцију за обављање послова пружања подршке и професионалан и одговоран приступ струци. Развије социјалне вјештине, правилан приступ струци и буде свјестан задатака и дужности пружања подршке. Познаје социјалне компетенције за обављање послова пружаоца подршке, сарадњу са корисником, породицом и стручном службом, израду плана услуга, развијање и пружање услуга и подршке и етику.</p> <p>4. Препознаје потребе корисника и баријере друштва и околине према задовољавању тих потреба. Уочава потребе корисника и баријере. Познаје основне људске потребе, Масловљеву хијерархију потреба, архитектонске баријере, маргинализацију, дискриминацију, предрасуде и непоштовање права лица са инвалидитетом.</p> <p>5. Примјењује основе ненасилне комуникације и активног слушања. Користи ненасилну комуникацију у току обављања задатака и дужности и слуша корисника. Посједује знање које се односи на: ненасилну комуникацију, мирно рјешење конфликта, "ја" говор, толеранција, сагоријевање, фрустрације и ношење са фрустрацијама, активно слушање.</p> <p>6. Спроводи мјере заштите на раду и рад на сигуран начин. Посједује знање које се односи на: основе заштите на раду, врсте и примјена заштитних положаја тијела, важност употребе помагала и помоћних средстава, правилник о заштити на раду и противпожарној заштити.</p> <p>7. Примјењује основне поступке прве помоћи. Посједује знање које се односи на: основне поступке прве помоћи, прва помоћ у случају повреде, епилептичног напада, садржај ормарића и кутије прве помоћи.</p> <p>8. Пружи подршку и асистенцију лицу са интелектуалним тешкоћама у складу са својим дужностима и задацима. Обавља задатака и дужности пружања подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама.</p> <p>9. Сарађује са корисником, породицом или стараоцима корисника, као и са стручном службом укљученом у едукацију и рехабилитацију корисника. Примјењује тимски приступ у току пружања подршке и асистенције.</p> <p>10. Врши израду плана подршке и врши мониторинг у сарадњи са корисником, породицом и/или стараоцима и стручном службом. Примјењује план подршке.</p> <p>11. Одређује интензитет подршке у односу на преостале способности корисника у сарадњи са корисником, породицом и/или стараоцима и стручном службом. Свјестан је интензитета подршке.</p> <p>12. Пружа услугу и подршку при обављању хигијенских активности и у стварању навике за њихово обављање. Ствара услове и пружа подршку кориснику у току обављања хигијенских активности и физиолошких потреба. Даје подршку и пружа услуге и асистенцију при обављању хигијенских навика и очувању здравља, усвајању хигијенских навика, купању, прању зуба, одлазак у тоалет, коришћењу пелена, прању руку, облачењу у складу са временским приликама.</p> <p>13. Користи помоћна средства у комуникацији са корисником. Посједује способности невербалне комуникације. Посједује знање које се односи на подршку и пружање услуге и асистенцију при комуникацији, невербалну комуникацију, тешкоће у гласу и говору, читању и писању, помоћна средства при комуникацији.</p> <p>14. Подржава корисника у кретању кроз животни простор и указује на саобраћајна правила на отвореном простору. Указује на опасности у саобраћају и животном простору.</p> <p>15. Пружа подршку кориснику при исхрани и припремању хране, гутање и жвакање, одабир хране, припрема obroka, коришћење прибора за јело, постављање и распремање стола. Посједује стрпљење и смиреност у раду.</p> <p>16. Пружа подршку кориснику при одијевању и обувању, заузимање правилног положаја тијела при пружању подршке, одабир одјеће зависно од временских и других прилика. Развија естетске вриједности.</p> <p>17. Пружа подршку и асистенцију при обављању кућних послова, чишћења, бриге о посуђу и одјећи. Има развијену свијест о важности уредног мјеста становања.</p> <p>18. Пружа подршку и асистенцију при обављању радних и наставних активности, слободних и друштвених активности, прагњу при активности. Сарађује са лицима укљученим у активности.</p> <p>19. Пружа подршку корисницима укљученим у систем становања уз подршку. Свјестан је своје улоге у систему становања уз подршку.</p> <p>20. Подржава корисника у самозаступању. Свјестан корисниковог права на самозаступање.</p>
<p>7. Услови за упис, напредовање и завршетак Програма</p>	<p>У Програм оспособљавања за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама може се уписати лице које има: завршену најмање средњу школу и посједује увјерење о здравственој способности за обављање послова персоналног асистента и за пружање подршке лицима са интелектуалним тешкоћама.</p>
<p>8. Начин евалуације Програма и постигнућа у учењу</p>	<p>На крају оспособљавања учесници су дужни да попуне евалуативни упитник на основу којег се врши процјена успјешности одржаног оспособљавања.</p>

1672

На основу члана 18. став 1. Закона о образовању одраслих ("Службени гласник Републике Српске", бр. 59/09 и 1/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), на приједлог Завода за образовање одраслих, министар здравља и социјалне заштите д о н о с и

ПРОГРАМ**ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА ПЕРСОНАЛНОГ АСИСТЕНТА
ЗА ЛИЦА СА МОТОРИЧКИМ И СЕНЗОРНИМ
ОШТЕЋЕЊИМА**

Члан 1.

Овим програмом утврђују се оспособљавање за персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима, циљ Програма, наставни садржаји, облик извођења Програма, трајање Програма и начин провјере, кадровски, дидактички и просторни услови за извођење Програма, услови за упис, напредовање и завршетак Програма, начин евалуације Програма и постигнућа у учењу.

Члан 2.

Циљ Програма је оспособљавање полазника за обављање послова персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима.

Члан 3.

Табеларни приказ Програма оспособљавања за персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима са утврђеним циљем, обликом извођења Програма, трајањем Програма и начином провјере, кадровским, дидактичким и просторним условима за извођење Програма, условима за упис, напредовањем и завршетком Програма, начином евалуације Програма и постигнућа у учењу налази се у Прилогу овог програма и чини његов саставни дио.

Члан 4.

Овај програм траје укупно 500 часова, од којих је 170 часова теоријске наставе, 50 часова вјежби и 280 часова практичне наставе.

Члан 5.

Током оспособљавања врши се стално праћење нивоа овладаности радним компетенцијама сваког полазника помоћу листа за праћење тока оспособљавања.

Члан 6.

Провјера савладаности Програма врши се полагањем испита провјере, који се организује у просторијама и условима гдје се полазник обучавао.

Члан 7.

(1) Оцјену о стеченим компетенцијама даје испитна комисија.

(2) Комисију чине три члана који морају испуњавати исте услове који су предвиђени за наставнике.

Члан 8.

(1) Испитом се провјеравају стечена теоријска знања и радне компетенције.

(2) Испит се вреднује са највише 100 бодова.

Члан 9.

(1) Провјера стечених теоријских знања обавља се тестом знања, који се полаже писмено и вреднује са највише 10 бодова.

(2) Провјера стечених радних компетенција обавља се извршавањем једног стандардизованог радног задатка.

(3) За оцјењивање радног задатка користи се посебна бодовна листа.

Члан 10.

(1) Радни задатак може се оцијенити са највише 90 бодова.

(2) Елементи који се вреднују код сваког радног задатка су:

а) уредност при раду – 10 бодова,

б) процес рада и редослијед операција – 30 бодова,

в) очекивано вријеме израде – 10 бодова,

г) параметри квалитета извршеног посла – 40 бодова.

Члан 11.

(1) Успјех на испиту провјере зависи од укупног броја бодова које је полазник стекао на тесту знања и извршавањем радног задатка.

(2) Бодови се преводе у успјех.

(3) Скала успјешности је тростепена и бодује се на следећи начин:

а) недовољно до 51 бода,

б) добро од 51 до 75 бодова и

в) одлично од 76 до 100 бодова.

(4) Полазник који не положи испит провјере може након додатног оспособљавања приступити поновном полагању испита.

Члан 12.

Теоретску и практичну наставу може да изводи лице које има одговарајућу стручну спрему и звање, и то:

а) заштита на раду и прва помоћ – доктор медицине, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

б) правни положај и права радника – дипломирани правник, минимум три године радног искуства, положен стручни испит;

в) социјална компетенција – дипломирани психолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

г) едукацијско-рехабилитацијски приступ лицима са инвалидитетом, врсте и степен инвалидитета – дипломирани дефектолог или дипломирани едукатор рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

д) социјални приступ питању лица са инвалидитетом – дипломирани социјални радник или дипломирани социолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит, а у оквиру овог наставног садржаја у својству предавача ангажује се и лице са инвалидитетом корисник персоналне асистенције;

ђ) улога персоналног асистента у систему подршке за лица са моторичким и сензорним оштећењем – дипломирани социјални радник, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

е) задаци и дужности персоналног асистента лица са моторичким и сензорним оштећењем, поље и обим услуга на основу врсте моторичког оштећења, помагала лица са моторичким оштећењем – дипломирани дефектолог – соматопед, односно дипломирани едукатор – рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

ж) поље и обим услуга на основу врсте сензорног оштећења – чуло вида, помагала лица са оштећењем чула вида - дипломирани дефектолог – тифлолог, односно дипл. едукатор – рехабилитатор, минимум три године искуства у

раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

з) поље и обим услуга на основу врсте сензорног оштећења – чуло слуха, помагала лица са оштећењем чула слуха - дипломирани дефектолог – сурдоаудиолог или сурдопедагог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

и) трансфер корисника – дипломирани лекар - физиотерапеут или виши физиотерапеут, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија или социјализација), положен стручни испит.

Члан 13.

(1) Теоријска настава изводи се у учионици установе, вјежбе се изводе у специјализованој учионици опремљеној за вјежбе.

(2) Практична настава изводи се у здравственој, социјалној или образовној установи са којом установа има склопљен уговор о сарадњи.

Члан 14.

Услови за упис у овај програм су завршена најмање средња школа и посједовање љекарског увјерења о здравственој способности за обављање послова персоналног асистента и за пружање подршке лицима са интелектуалним тешкоћама.

Члан 15.

По завршетку Програма стиче се увјерење о оспособљености, које има снагу јавне исправе.

Члан 16.

На крају овог програма учесници су дужни да попуне евалуативни упитник на основу којег се врши процјена успјешности одржаног оспособљавања.

Члан 17.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 11/05-020-30-1/13
24. септембра 2013. године
Бања Лука

Министар,
Др Драган Богданић, с.р.

Прилог

ПРОГРАМ ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА ПЕРСОНАЛНОГ АСИСТЕНТА ЗА ЛИЦА СА МОТОРИЧКИМ И СЕНЗОРНИМ ОШТЕЋЕЊИМА

1. Назив Програма	Програм оспособљавања за персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима.
2. Циљ Програма	Оспособљавање полазника за обављање послова персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима.
3. Наставни садржаји	<p>Програм оспособљавања за обављање послова персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима обухвата наставне садржаје за следеће предмете:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приступ друштва према питању лица са инвалидитетом (30 часова теоретске наставе). 2. Персонална асистенција лицима са моторичким и сензорним оштећењем (110 часова теоретске наставе и 32 часа вјежби). 3. Социјална компетенција (22 часа теоретске наставе и десет часова вјежби). 4. Заштита на раду и прва помоћ (осам часова теоретске наставе и осам часова вјежби). <p>1. Приступ друштва према питању лица са инвалидитетом обухвата следеће наставне садржаје:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Едукацијско-рехабилитацијски приступ лицима са инвалидитетом: рана интервенција, едукација и рехабилитација лица са инвалидитетом, професионална оријентација и рехабилитација, стручни кадар укључен у едукацију и рехабилитацију лица са инвалидитетом; - Социјални приступ питању лица са инвалидитетом: социјални систем, кадар и законска регулатива; државни и међународни ниво, положај лица са инвалидитетом и њихове породице, права лица са инвалидитетом, самозаступање, холистички приступ, активисти, организације лица са инвалидитетом, системи подршке; - Врсте и степен инвалидитета: врсте инвалидитета, степен инвалидитета, заступљеност лица са инвалидитетом. <p>2. Персонална асистенција лицима са моторичким и сензорним оштећењем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Улога персоналног асистента у систему подршке за лица са моторичким и сензорним оштећењем: улога персоналног асистента, концепт самосталног живота, настанак, развој и карактеристике концепта самосталног живота и његова примјена у пракси, сервис подршке; - Правни положај и права радника: правна терминологија у области радног права, дефиниција односа послодавац – радник, уговор о раду, Закон о раду Републике Српске; - Поље и обим услуга на основу врсте инвалидитета: преостале способности и ограничења у свакодневном функционисању лица са моторичким и лица са сензорним оштећењем, неуромишићна обољења, повреде кичме, губитак уда, потпуни губитак вида или слуха, дјелимична оштећења сензорних функција; - Задаци и дужности персоналног асистента: врста услуге, физиолошке потребе, лична хигијена, исхрана, кућни послови, пратња на радне и наставне активности, кретање у затвореном и отвореном простору, савладавање препрека, социјалне активности, корисникова улога; - Трансфер корисника: технике трансфера корисника, употреба помоћних средстава приликом трансфера, окретања, подизања и сл., креирање помоћних средстава у асистенцији; - Помагала лица са моторичким и сензорним оштећењем: врсте, изглед, примјена ортопедских и помагала за лица са сензорним оштећењем, асистивна помагала, припрема за употребу, састављање и растављање, одржавање чистоте помагала, ванредне околности. <p>3. Социјална компетенција:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Професионализам у струци: етика, спречавање сагоријевања, поштовање приватности корисника; - Ненасилна комуникација и активно слушање: основи ненасилне комуникације, активно слушање, толеранција, мирно рјешење конфликта, ношење са фрустрацијама; - Потребе: основне људске потребе, посебне потребе усљед ограничења од стране средине, Масловљева хијерархија потреба;

	<ul style="list-style-type: none"> - Социјална изолација: подршка у превенцији социјалне изолације, активно провођење времена корисника и - Баријере друштва: архитектонске баријере, комуникационе баријере, предрасуде, дискриминација и маргинализација. <p>4. Заштита на раду и прва помоћ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заштита на раду: мјере заштите на раду, врсте и примјена заштитних положаја тијела, важност употребе помагала и помоћних средстава, правилник о заштити на раду и противпожарној заштити и - Прва помоћ: основни поступци прве помоћи, прва помоћ у случају повреда, епилептичног напада, садржај ормарића и кутије прве помоћи. <p>ПРАКТИЧАН РАД</p> <p>Практична настава и практичан рад у здравственој, образовној и социјалној установи и организацији лица са инвалидитетом, као и у стамбеном простору корисника, обухвата сљедеће наставне садржаје:</p> <p>1. Практична настава и практичан рад персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Персонални асистент и пружање асистенције лицима са инвалидитетом: знати дужности и задатке занимања, промовисати права лица са инвалидитетом – (десет часова практичног рада); - Врсте и степен инвалидитета: препознати врсту и степен инвалидитета, бити свјестан преосталих способности лица са инвалидитетом – (десет часова практичног рада); - Установе за лијечење, едукацију и рехабилитацију и социјализацију лица са инвалидитетом: врсте социјалних установа, врсте образовних установа, врсте здравствених установа, основи о организацији и дјелокругу рада, тимски рад, основи етике и обавезе чувања професионалне тајне – (десет часова практичног рада); - Потребне корисника и баријере друштва: познавати основне људске потребе и посебне потребе корисника, поштовати права корисника, препознати архитектонске и комуникационе баријере и бити у стању превазићи их или смањити, разбити предрасуде и превазићи баријере друштвене средине према лицима са инвалидитетом, као што су маргинализација и дискриминација – (15 часова практичног рада); - Ненасилна комуникација и активно слушање: слушати и разумјети корисника и његове налоге, препознати степен потребне подршке или асистенције кориснику, остварити здрав однос са корисниковом породицом, користити технике ненасилне комуникације, препознати знакове невербалне комуникације и активно слушати корисника током обављања својих задатака и дужности – (15 часова практичног рада); - Заштита на раду: спроводити мјере заштите на раду, спроводити рад на сигуран начин, спроводити мјере личне заштите и заштите лица са инвалидитетом, спречавање падова – (десет часова практичног рада); - Прва помоћ: примјенити основне поступке прве помоћи у случају угрожености живота корисника, бочни положај, вјештачко дисање, масажа срца, заустављање крварења, опекотине, смрзотине, шок, Heimlochov захват и обавијестити службу за хитну медицинску помоћ – (десет часова практичног рада); - Социјални и едукацијско-рехабилитацијски модел приступа: упознати социјални модел приступа лицима са моторичким и сензорним оштећењем, упознати систем едукације и рехабилитације лица са моторичким и сензорним оштећењем – (десет часова практичног рада); - Концепт самосталног живота: разумјети концепт самосталног живота – (десет часова практичног рада); - Систем подршке: развити социјалне вјештине у приступу кориснику, корисник управља свакодневним активностима и одређује потребан сервис подршке – (десет часова практичног рада); - Улога персоналног асистента лицима са моторичким и сензорним оштећењем: разумјети да корисник управља услугом, задаци и дужности персоналног асистента зависно од обима и врсте услуге, израда плана услуге у сарадњи са корисником, развити професионалан став у току пружања услуге према кориснику и његовој породици – (20 часова практичног рада); - Асистенција при свакодневним активностима лица са моторичким оштећењем: извршити трансфер, процијенити ситуацију и потенцијални ризик, одабрати адекватну технику трансфера у договору са корисником, употреба помоћних средстава приликом трансфера, окретања, подизања и сл., коришћење одјеће, плахти, клизавих материјала, намјештаја за ослонац или подупирање, пружити асистенцију при обављању личне хигијене, исхране, одијевања и обувања – (70 часова практичног рада); - Помагала лица са моторичким оштећењем: познавати врсте, намјену и начин коришћења ортопедских и протетичких помагала, примјена помагала, склапање, расклапање и припрема за употребу помагала, одржавање чистоће помагала – (20 часова практичног рада); - Асистенција при свакодневним активностима лица са сензорним оштећењем: пружити асистенцију при кретању корисника, заузети правилан положај тијела, имати у виду степен оштећења чула вида или слуха, усмјерити асистенцију на преостале способности у сарадњи са корисником, дати прецизне информације о положају предмета, окружењу, саобраћају, основе о Брајевом писму и другим техничким помагалима, познавање једноручне или дворучне абецете, основи знаковног језика – (30 часова практичног рада); - Помагала лица са сензорним оштећењем: асистивна помагала, познавати врсте, намјену и коришћење помагала за лица са сензорним оштећењем, склапање, расклапање и припрема помагала за употребу – (20 часова практичног рада).
4. Облик извођења Програма	<p>Програм оспособљавања реализоваће се путем редовне наставе и практичним радом.</p> <p>Теоретска настава изводиће се у учионици, вјежбе се изводе у специјализованој учионици опремљеној за вјежбе, а практични рад у здравственој, социјалној, образовној или организацији лица са инвалидитетом са којом организатор образовања има закључен уговор о сарадњи.</p>

	<p>Рад полазника на практичној настави надзираће ментор, дипл. социјални радник у социјалној установи, дипл. дефектолог, односно дипл. едукатор рехабилитатор (одређеног смјера, зависно од врсте инвалидитета корисника), уколико се ради о образовној или рехабилитационој установи, и дипломирани медицинар здравствене његе или виша медицинска сестра у здравственој установи, активни члан или запослени у организацији лица са инвалидитетом. Ментор треба да има положен стручни испит и најмање три године радног искуства у социјалној, образовној или здравственој установи. Предност за избор ментора има лице са положеним допунским педагошко-психолошким и дидактичко-методичким образовањем, као и искуство у раду са лицима са инвалидитетом.</p>
<p>5. Трајање Програма и начин провјере</p>	<p>Трајање Програма Програм траје 500 часова, од чега је 170 часова теоријске наставе, 50 часова вјежби и 280 часова практичне наставе.</p> <p>Испит провјере знања за персоналне асистенте за лица са моторичким и сензорним оштећењем обухвата:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Стручни садржај: <ul style="list-style-type: none"> - социјални приступ питању лица са инвалидитетом, - основна права лица са инвалидитетом, - врсте и степен инвалидитета (моторичко и сензорно), - основи комуникације (ословљавање, култура опхођења према кориснику услуге, понашање), - заштита на раду и прва помоћ, - задаци и дужности персоналног асистента лица са моторичким и сензорним оштећењем, - тимски приступ изради плана услуга, - технике трансфера, - помагала лица са моторичким и сензорним оштећењем. 2. Провјера практичне вјештине <p>Испит провјере знања обухвата припрему средстава и извођење најмање двије активности из дјелокруга рада персоналног асистента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - употреба средстава заштите на раду, - трансфер корисника са моторичким оштећењем, - коришћење помоћних средстава током трансфера, - асистенција при кретању лица са сензорним оштећењем, - асистенција при кретању лица са моторичким оштећењем, - асистенција при обављању личне хигијене и физиолошких потреба (купање, употреба тоалета и сл.), - склапање, расклапање и припрема за употребу помагала. <p>Испит провјере знања спроводи комисија (три члана):</p> <ul style="list-style-type: none"> - два из школе или установе за образовање одраслих, - један из образовне, социјалне установе или организације лица са инвалидитетом. <p>О испиту провјере знања води се записник.</p> <p>Начин провјере Током оспособљавања врши се стално праћење степена овладаности радним компетенцијама сваког полазника, помоћу листа за праћење тока оспособљавања. Провјера савладаности Програма оспособљавања спроводи се полагањем испита провјере, који се организује у просторима и условима гдје се полазник обучавао. Оцјену о стеченим прописаним компетенцијама даје испитна комисија. Комисију чине најмање три члана, који морају испуњавати исте услове који су предвиђени за наставнике. Испитом провјере провјеравају се стечена теоријска знања и радне компетенције. Испит се вреднује са највише 100 бодова. Провјера стечених теоријских знања обавља се тестом знања, који се полаже писмено и вреднује са највише 10 бодова. Провјера стечених радних компетенција обавља се извршавањем једног стандардизованог радног задатка. За оцјенивање радног задатка користи се посебна бодовна листа. Радни задатак може да се оцијени са највише 90 бодова. Елементи који се вреднују код сваког радног задатка су:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уредност при раду – 10 бодова, - процес рада (редослијед операција) – 30 бодова, - очекивано вријеме израде – 10 бодова и - параметри квалитета извршеног посла – 40 бодова. <p>Успјех на испиту зависи од укупног броја бодова које је полазник стекао на тесту знања и извршавањем радног задатка. Бодови се преводе у успјех. Скала успјешности је тростепена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - до 51 бода – недовољно, - од 51 до 75 бодова – добро и - од 76 до 100 бодова – одлично. <p>Полазник који не положи испит провјере може након додатног оспособљавања приступити поновном полагању испита.</p>
<p>6. Кадровски, дидактички, просторни услови за извођење Програма, те знање и вјештине који се стичу завршавањем Програма</p>	<p>Кадровски услови:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Заштита на раду и прва помоћ – доктор медицине, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит; - Правни положај и права радника – дипломирани правник или правник; - Социјална компетенција – дипломирани психолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит; - Едукацијско-рехабилитацијски приступ лицима са инвалидитетом, врсте и степен инвалидитет – дипломирани дефектолог или дипломирани едукатор рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;

	<p>– Социјални приступ питању лица са инвалидитетом – дипломирани социјални радник или дипломирани социолог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит. У оквиру овог наставног садржаја у својству предавача ангажује се и лице са инвалидитетом корисник персоналне асистенције;</p> <p>– Улога персоналног асистента у систему подршке за лица са моторичким и сензорним оштећењем – дипломирани социјални радник, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;</p> <p>– Задаци и дужности персоналног асистента лица са моторичким и сензорним оштећењем, поље и обим услуга на основу врсте моторичког оштећења, помагала лица са моторичким оштећењем – дипломирани дефектолог – соматопед, односно дипломирани едукатор – рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;</p> <p>– Поље и обим услуга на основу врсте сензорног оштећења – чуло вида, помагала лица са оштећењем чула вида - дипломирани дефектолог – тифлолог, односно дипл. едукатор – рехабилитатор, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;</p> <p>– Поље и обим услуга на основу врсте сензорног оштећења - чуло слуха, помагала лица са оштећењем чула слуха - дипломирани дефектолог – сурдоаудиолог или сурдопедагог, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија и/или социјализација), положен стручни испит;</p> <p>– Трансфер корисника – дипломирани медицинар – физиотерапеут или виши физиотерапеут, минимум три године искуства у раду са лицима са инвалидитетом (едукација, рехабилитација, радна терапија или социјализација), положен стручни испит;</p> <p>– Теоријска настава изводи се у учионици установе, вјежбе се изводе у специјализованој учионици опремљеној за вјежбе и практична настава изводи се у здравственој, социјалној или образовној установи са којом установа има склопљен уговор о сарадњи.</p> <p>Установа задовољава просторне услове: посједује учионицу опште намјене, специјализовану учионицу за извођење вјежби, санитарни чвор, просторије за наставнике и административно техничко особље и простор за архиву.</p> <p>Учионице су опремљене потребном школском опремом, савременим наставним средствима и помагалима за теоретску наставу и специјализованом опремом потребном за вјежбе.</p> <p>Практични рад изводи се у здравственој, образовној или социјалној установи која врши едукацију, рехабилитацију или се бави социјалном заштитом и/или социјализацијом лица са инвалидитетом. Полазник води дневник рада и исти потписан и овјерен предаје у установу као услов приступања завршном испиту.</p> <p>Након успјешно савладаног програма оспособљавања стиче се јавна исправа: “Увјерење о оспособљавању за обављање послова персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењем”.</p> <p>Након завршетка стиче знања, вјештине и способности неопходне на обављање послова персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима и треба да:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Препозна разлику између едукацијско-рехабилитацијског и социјалног модела приступа друштва питању инвалидности и дјелује према социјалном моделу и препозна установе и кадар који се бави питањем инвалидности у сваком моделу. Познаје едукацијско-рехабилитацијски и социјални модел приступа питању инвалидности. Зна карактеристике едукацијско-рехабилитацијског модела (рана интервенција, едукација и рехабилитација, професионална оријентација и рехабилитација, становање уз подршку, дефектолози), социјални модел приступа (позитиван приступ који ставља лице на прво мјесто, ограничења постоје од стране средине, права лица са инвалидитетом, међународни документи, самозаступање, холистички приступ, активисти, невладине установе, системи подршке). 2. Именује врсте и степен инвалидитета, класификује врсте и степен инвалидитета. Познаје врсте и степен инвалидитета (тјелесна инвалидност, ментална заосталост, аутистични спектар поремећаја, оштећења чула вида и слуха, сметње у гласу, говору и језику, комбиноване сметње). 3. Развије социјалну компетенцију за обављање послова персоналног асистента и пружања подршке и професионалан и одговоран приступ струци. Развије социјалне вјештине, правилан приступ струци и буде свјестан задатака и дужности персоналног асистента и пружања подршке. Познаје социјалне компетенције за обављање послова персоналног асистента, сарадњу са корисником, породицом и стручном службом, израду плана услуга, развијање и пружање услуга и подршке и етику. 4. Препознаје потребе корисника и баријере друштва и околине према задовољавању тих потреба. Уочава потребе корисника и баријере. Познаје основне људске потребе, Масловљеву хијерархију потреба, архитектонске баријере, комуникационе баријере, маргинализацију, дискриминацију, предрасуде и непоштовање права лица са инвалидитетом. 5. Примјењује основе ненасилне комуникације и активног слушања. Користи ненасилну комуникацију у току обављања задатака и дужности и слуша корисника. Посједује знање које се односи на: ненасилну комуникацију, мирно рјешење конфликта, “ја” говор, толеранција, сагоријевање, фрустрације и ношење са фрустрацијама, активно слушање. 6. Спроводи мјере заштите на раду. Спроводи мјере заштите на раду и рад на сигуран начин. Посједује знање које се односи на: основе заштите на раду, врсте и примјену заштитних положаја тијела, важност употребе помагала и помоћних средстава, правилник о заштити на раду и противпожарној заштити. 7. Примјењује основне поступке прве помоћи. Посједује знање које се односи на: основне поступке прве помоћи, прву помоћ у случају повреде, епилептичног напада, садржај ормарића и кутије прве помоћи.
--	--

	<p>8. Уважава концепт самосталног живота лица са инвалидитетом. Схвата концепт самосталног живота. Познаје карактеристике концепта самосталног живота, настанак и развој концепта самосталног живота, дефиницију самосталности из перспективе одлучивања о властитом животу.</p> <p>9. Схвата улогу персоналног асистента у систему подршке лицу са инвалидитетом. Развија социјалне вјештине у приступу лицу са инвалидитетом. Познаје систем подршке, улогу персоналног асистента у систему подршке, обраћање лицима са инвалидитетом, не заступати корисника, не одговарати у његово име.</p> <p>10. Разумије правни положај и права радника, те има способност коришћења механизма за остваривање сопствених права. Познаје правни оквир односа послодавац – радник и познаје механизме за заштиту сопствених права. Познаје правну терминологију у области радног права, дефиницију односа послодавац – радник, врсте радног односа, врсте и важност уговора о раду и упознат је са Законом о раду.</p> <p>11. Оквирно идентификује поље и обим услуга на основу врсте и степена инвалидитета и прилагођава начин пружања услуге. Разликује основне карактеристике функционисања корисника на основу информације о врсти и степену инвалидитета. Познаје основна ограничења, односно преостале способности у односу на врсту и степен оштећења (неуромишићна обољења, повреда кичме, губитак уда, потпуни губитак вида или слуха, дјелимична оштећења сензорних функција).</p> <p>12. На адекватан начин користи или пружи помоћ кориснику при коришћењу помагала за лица са моторичким оштећењем. Познаје врсте, намјену и начин коришћења ортопедских и протетичких помагала. Схвата важност помагала за корисника, врсте, изглед и примјену ортопедских и протетичких помагала, механичких и електричних колиџа, штака, штапа, протезе, специјалних јастука, лифтера, дизалице, те састављања, растављања и одржавања чистоће помагала.</p> <p>13. На адекватан начин користи или пружи помоћ кориснику при коришћењу помагала за лица са сензорним оштећењем. Познаје врсте, намјену и начин коришћења помагала за лица са сензорним оштећењем. Уочава важност помагала за корисника, зна врсте, изглед и примјену, Брајево писмо, бијели штап, бијело-црвени штап, пас водич, компјутерски генератор гласа, лупе, увећала, прилагођавања комуникације у циљу превазилажења баријера, једноручну и дворучну абецеду, слушни апарат, кохлеарни имплант, помагала на апаратима, састављање, растављање и одржавање чистоће помагала.</p> <p>14. Разумије обим и врсту услуге персоналног асистента лицу са моторичким и сензорним оштећењем. Прихвата да само корисник управља услугом. Познаје обавезе персоналног асистента лица са моторичким и сензорним оштећењем, врсте услуга које пружа персонални асистент (кретање, физиолошке потребе, лична хигијена, исхрана, кућни послови, пратња на наставну/радну активност, слободне активности и сл.).</p> <p>15. Извршава трансфер корисника са моторичким оштећењем. Извршава трансфер корисника са избором најадекватније технике трансфера и са оптимумом утрошене снаге и најмањим могућим ризиком за корисника. Познаје технике трансфера корисника, употребу помоћних средстава приликом трансфера, окретања, подизања и сл., импровизацију у креирању помоћних средстава (коришћење одјеће, плахти при окретању, клизавих материјала, намјештаја за ослонац или подупирање).</p> <p>16. Зна да даје прецизне информације о положају предмета, окружењу, саобраћају, препрекама лицу са сензорним оштећењем. Уочава релевантне детаље и на адекватан начин преноси поруке. Познаје технике посматрања и слушања, издвајање релевантног, начин изражавања, описне технике у комуникацији и невербалну комуникацију.</p> <p>17. Штити приватности корисника и његове породице. Развија повјерљив однос са корисником и чува повјерљиве информације корисника. Посједује знање које се односи на: заштиту приватности, специфичност односа корисник - персонални асистент, уговорни поступак, повјерљиве информације, посљедице изношења повјерљивих информација</p>
<p>7. Услови за упис, напредовање и завршетак Програма</p>	<p>У Програм оспособљавања за обављање послова за персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењем може се уписати лице које има завршену најмање средњу школу и које посједује лекарско увјерење о здравственој способности за обављање послова персоналног асистента и за пружање подршке лицима са интелектуалним тешкоћама.</p>
<p>8. Начин евалуације Програма и постигнућа у учењу</p>	<p>На крају оспособљавања учесници су дужни да попуне евалуативни упитник на основу којег се врши процјена успешности одржаног оспособљавања.</p>

**Вијеће за заштиту виталног интереса
Уставног суда Републике Српске**

На основу Амандмана LXXXII тачка б) ст. 5. и 6. на Устав Републике Српске и члана 60. став 2. Закона о Уставном суду Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 104/11 и 92/12), Вијеће за заштиту виталног

интереса Уставног суда Републике Српске, на сједници одржаној 6. новембра 2013. године, д о н и ј е л о ј е

ОДЛУКУ

Утврђује се да Законом о измјенама и допунама Закона о гробљима и погребној дјелатности, број: 01-1675/13, који је Народна скупштина Републике Српске изгласала на

сједници одржаној 18. јула 2013. године, није повријеђен витални национални интерес бошњачког народа.

Образложење

Председавајући Вијећа народа Републике Српске доставио је 8. октобра 2013. године Уставном суду Републике Српске - Вијећу за заштиту виталног интереса акт број: 03.1/1-284/13, од 7. октобра 2013. године, којим се, на основу захтјева Клуба делегата бошњачког народа, тражи покретање поступка за утврђивање повреде виталног националног интереса конститутивног бошњачког народа у Закону о измјенама и допунама Закона о гробљима и погребној дјелатности, број: 01-1675/13, који је Народна скупштина Републике Српске изгласала на сједници, одржаној 18. јула 2013. године (у даљем тексту: Закон). Поред Закона, уз овај акт достављени су Одлука о покретању поступка заштите виталног националног интереса бошњачког народа, број: 03.2-5-38/13, од 29. јула 2013. године, са образложењем број: 03.2-5-38/13, од 13. септембра 2013. године, и Приједлог амандмана број 03.2-5-38/13-1, од 13. септембра 2013. године, који је Клуб делегата бошњачког народа дао на Закон. У акту председавајућег Вијећа народа Републике Српске наводи се да је Народна скупштина Републике Српске на Двдесет деветој сједници, одржаној 18. јула 2013. године, изгласала овај закон и да је, у складу са Амандманом LXXXII на Устав Републике Српске, Закон достављен на разматрање Вијећу народа Републике Српске. Такође је наведено да је Клуб делегата бошњачког народа својим актом број: 3.2-5-38/13, од 29. јула 2013. године, одлучио да покрене процедуру за заштиту виталног националног интереса бошњачког народа због тога што сматрају да се Законом угрожавају његови витални национални интереси. С обзиром на то да клубови конститутивних народа у Вијећу народа, како је наведено, као ни Заједничка комисија Народне скупштине и Вијећа народа, нису постигли сагласност о тексту Закона, предлажу да Вијеће за заштиту виталног интереса Уставног суда Републике Српске (у даљем тексту: Вијеће) одлучи о прихватљивости и меритуму у вези са Законом, односно о томе да ли су Законом повријеђени витални национални интереси бошњачког народа.

На сједници одржаној 15. октобра 2013. године Вијеће је Рјешењем број: УВ-3/13, одлучило да је прихватљив захтјев Клуба делегата бошњачког народа у Вијећу народа за покретање поступка за утврђивање постојања виталног националног интереса бошњачког народа у наведеном закону, јер је констатовано да су испуњене Уставом Републике Српске утврђене претпоставке о прихватљивости захтјева. Наиме, Вијеће је, на основу наведеног акта и приложене документације, утврдило да је акт о покретању поступка за утврђивање постојања виталног националног интереса бошњачког народа у Закону поднио председавајући Вијећа народа Републике Српске, да је о покретању поступка за утврђивање постојања виталног националног интереса бошњачког народа одлучило седам присутних делегата Клуба бошњачког народа у Вијећу народа, да се о захтјеву за утврђивање постојања виталног националног интереса бошњачког народа у Закону гласало по принципу виталног интереса, али да о томе није постигнута сагласност свих клубова конститутивних народа у Вијећу народа, као ни сагласност Заједничке комисије Вијећа народа и Народне скупштине Републике Српске.

Поред наведеног, у образложењу Одлуке о покретању заштите виталног националног интереса бошњачког народа наведено да је Клуб делегата бошњачког народа 13. фебруара 2013. године покренуо поступак заштите виталног националног интереса бошњачког народа на основни закон о гробљима и погребној дјелатности и да је у поступку усаглашавања овог закона усаглашено осам од девет предложених амандмана, на које су, како је наведено, позитивно мишљење дале све четири вјерске заједнице у Босни и Херцеговини, односно Међурелигијско вијеће у Босни и Херцеговини. Такође, наводе да суштински амандман на члан 6. основног закона није прихваћен, иако он у највећој мјери од свих амандмана директно задире у витални национални интерес бошњачког народа, због чега су, како истичу, поново покренули исту процедуру. Надаље, у образложењу Одлуке о покретању заштите виталног националног интереса бошњачког народа наводи се да сматрају да се чла-

ном 6. Закона о измјенама и допунама Закона о гробљима и погребној дјелатности крши витални национални интерес бошњачког народа и због тога што се у односу на рјешења из закона сусједних држава, којима се прописује да о надгробним споменицима одлучује породица, Законом Републике Српске та надлежност даје локалној заједници, као и то да је Клуб Бошњака изразио оправдану забринутост за локалне заједнице у чијим скупштинама нема одборника бошњачке националности који би заступали интересе бошњачког народа.

Подноском од 15. октобра 2013. године Вијеће је, у складу са чланом 50. ст. 2. и 3. Пословника о раду Уставног суда Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 114/12), Клубу делегата српског народа и Клубу делегата хрватског народа у Вијећу народа и Народној скупштини Републике Српске, доставило рјешење о прихватљивости предметног захтјева Клуба делегата бошњачког народа на одговор.

Клуб делегата српског народа и Клуб делегата хрватског народа у Вијећу народа нису доставили тражени одговор.

У одговору који је на рјешење о прихватљивости захтјева Клуба делегата бошњачког народа доставила Народна скупштина Републике Српске, поред указивања на непрецизност и непотпуност формулисања захтјева Клуба делегата бошњачког народа, те погрешно навођења оспореног члана Закона, истичу да одредбама Закона ни у једном његовом дијелу није повријеђен витални национални интерес бошњачког народа, нити било којег другог народа у Републици Српској, као и то да уопштено позивање на евентуалну угроженост права свих вјерских заједница не представља појединачни национални интерес било кога народа. У погледу материјалноправног аспекта захтјева Клуба делегата бошњачког народа сматрају да захтјев није утемељен на Уставу Републике Српске, односно да се оспори закон темељи на уставним одредбама члана 59, члана 61. став 1, те Амандману XXXII тачка 6, на члан 68. Устава. Такође сматрају да Вијеће народа Републике Српске поново излази из уставног оквира којим му је дефинисан дјелокруг, односно да је евидентно да је суштину наведеног захтјева Уставни суд Републике Српске већ разматрао и о истом одлучио (Одлука Уставног суда Републике Српске, број: УВ-1/13, од 27. марта 2013. године; "Службени гласник Републике Српске", број 29/13), те да се због тога Уставни суд непотребно доводи у ситуацију у којој би морао поново да одлучује о истом. Поред тога, истичу да покретачи поступка, иако наводе да ће се доношење наводно спорних одредаба негативно одразити на права Бошњака, али и припадника других народа и да се Законом ограничавају права која су исламској, али и другим вјерским заједницама призната Законом о слободи вјере, погрешно тврде да ће примјеном Закона једино Бошњаци бити доведени у неправноправан положај. Наиме, поред тога што сматрају да је и покретачу поступка јасно да је Закон општег карактера и да се односи на све грађане Републике Српске, наводе да је Закон аналитичан и да се једнако односи на све адресате у истим ситуацијама, те да никога не доводи у дискриминирајући положај. Због тога, на основу свега наведеног, сматрају да захтјев Клуба делегата бошњачког народа није утемељен на Уставу Републике Српске, односно да Законом није повријеђен витални национални интерес ниједног конститутивног народа, па предлажу да се захтјев одбије као неоснован.

У поступку доношења одлуке о томе да ли је оспореним Законом дошло до повреде виталног националног интереса бошњачког народа, Вијеће је имало у виду одредбу члана 59. Устава Републике Српске, којим је, између осталог, утврђено да се законом уређује заштита, коришћење, унапређивање и управљање добрима од општег интереса, плаћање накнада за коришћење добара од општег интереса и градског грађевинског земљишта, као и члан 70. став 1. тачка 2. којим је утврђено да Народна скупштина Републике Српске, између осталог, доноси законе. Такође, Вијеће је имало у виду и члан 61. став 1. Устава, према којем Република гарантује минимум социјалне сигурности грађана и обезбјеђује функционисање јавних служби у складу са законом и да, у складу са тачком 6. Амандмана XXXII на Уст-

ав Републике Српске, којим је замијењен члан 68. Устава, Република, између осталог, уређује и обезбјеђује својинске и облигационе односе, као и заштиту свих облика својине, те члан 102. став 1. т. 1, 2. и 3. Устава, којим је утврђено да Општина, преко својих органа, у складу са законом доноси програм развоја, урбанистички план, буџет и завршни рачун, уређује и обезбјеђује обављање комуналних дјелатности и уређује и обезбјеђује коришћење градског грађевинског земљишта и пословног простора.

Поред наведеног, Вијеће је имало у виду да је чланом 5. став 1. алинеја 2. Устава Републике Српске утврђено да се уставно уређење Републике темељи на обезбјеђивању националне равноправности и заштити виталних националних интереса конститутивних народа, као и члан 70. Устава, који је допуњен Амандманом LXXVII на Устав Републике Српске, којим је утврђена заштита виталних националних интереса конститутивних народа дефинисаних као право конститутивних народа да буду адекватно заступљени у законодавним, извршним и правосудним органима власти, идентитет једног конститутивног народа, уставни амандмани, организација органа јавне власти, једнака права конститутивних народа у процесу доношења одлука, образовање, вјероисповијест, језик, његовање културе, традиције и културног наслеђа, територијална организација и систем јавног информисања и друга питања која би се третирали као питања од виталног националног интереса, уколико тако сматра 2/3 једног од клубова делегата конститутивних народа у Вијећу народа.

Имајући у виду наведене уставне и законске одредбе, као и наводе из захтјева, Вијеће је утврдило да оспореним одредбама Закона, односно Законом у цјелини, нису повријеђени витални национални интереси бошњачког народа. Наиме, имајући у виду да је у релевантном дијелу оспореног закона, односно одредбом члана 1. Закона о измјенама и допунама Закона о гробљима и погребној дјелатности, број: 01-1675/13, прописано да се у Закону о гробљима и погребној дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број 31/13), у члану 6. у тачки д) последице ријечи: "гробља" додају запета и ријечи: "за гробља која су у власништву јединице локалне самоуправе", и да се последице става 1. додају нови ст. 2. и 3, који гласе: "(2) Приликом прописивања услова из става 1. овог члана јединица локалне самоуправе дужна је обезбиједити поштовање вјерских норми и обичаја. (3) Начин формирања цијене и резервације, односно продаје гробних мјеста, те начин формирања и плаћања трошкова одржавања гробља вјерских заједница одређују вјерске заједнице." Вијеће је утврдило да су овим одредбама прецизирана рјешења основног закона која се односе на аутономност вјерских заједница у обављању погребне дјелатности, а што и јесте основни разлог оспоравања Закона. Наиме, Вијеће је утврдило да је одредба члана 6. основног текста закона, која је раније била предмет разматрања овог вијећа, измијењена оспореном одредбом члана 1. предметног закона и да је, поред осталих, и овом одредбом, у оквиру прописивања јаснијег законског оквира заштите права вјерских заједница, наглашена самосталност управо ових заједница у обављању погребних дјелатности. На основу наведеног, Вијеће је, као и у поступку одлучивања о основном закону, утврдило да се оспорена одредба члана 1, као ни Закон у цјелини, не може довести у везу са евентуалном повредом виталних националних интереса било којег конститутивног народа, па ни бошњачког народа. Напротив, анализирајући садржај оспорене одредбе члана 1. Закона, односно Закон у цјелини, Вијеће је утврдило да овакво прописивање представља сигуран основ обављања погребне дјелатност у складу са историјским и вјерским обичајима и традицијом грађана Републике Српске, због чега су неприхватљиви наводи из захтјева којим се тврди да се оспореном одредбом Закона крше витални национални интереси бошњачког народа. Поред тога, Закон се, по оцјени Вијећа, једнако односи на сва правна лица која обављају погребну дјелатност и не садржи националне ни вјерске одреднице у смислу давања овлашћења било којем органу локалне самоуправе на различито поступање у остваривању права исламске или неке друге вјерске заједнице.

У вези са наводима из захтјева Клуба делегата бошњачког народа којим се изражава забринутост у погледу заступања интереса конститутивног бошњачког народа у локал-

ним заједницама по питању вјерских обичаја, традиције и културног наслеђа, као и потребе активнијег учешћа Међурелигијског вијећа Босне и Херцеговине у разматрању ових питања, те заштите цркава и вјерских заједница у смислу Закона о слободи вјере и правном положају цркава и вјерских заједница у Босни и Херцеговини, Вијеће је утврдило да исти не спадају у домен одлучивања о Закону у смислу постојања повреде виталних националних интереса конститутивних народа.

На основу изложеног, Вијеће је одлучило као у изреци ове одлуке.

Ову одлуку Вијеће за заштиту виталног интереса Уставног суда Републике Српске донијело је у саставу: предсједавајући Амор Букић, предсједник Уставног суда Церард Селман и судије: Миленко Араповић, Златко Куленовић, Зоран Липовац, проф. др Марко Рајчевић и академик проф. др Снежана Савић.

Број: УВ-3/13
6. новембра 2013. године
Бања Лука

Предсједавајући
Вијећа за заштиту виталног
интереса Уставног суда РС,
Амор Букић, с.р.

Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ОСНИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ БАТКОВИЋ, ГРАД БИЈЕЉИНА

1. Утврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Батковић, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 6548/4, површине 1828 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Батковић, град Бијељина, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван снаге и престаје да важи катастар земљишта у к.о. Батковић, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 6548/4, уписану у посједовни лист број 3547 к.о. Батковић, град Бијељина.

3. Катастар непокретности за непокретности поближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 21.04/951-1031/13
23. октобра 2013. године
Бања Лука

В.д. директора,
Младен Ковачевић, с.р.

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ОСНИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА 1, ГРАД БИЈЕЉИНА

1. Утврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Бијељина 1, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 1949, укупне површине 455 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Бијељина 1, град Бијељина, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван

снаге и престаје да важи катастар земљишта у к.о. Бијељина 1, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 1949, уписану у Пл. број 2405, као и земљишна књига, и то за парцелу број 2262/16, уписану у зк. ул. број 8556 к.о. Бијељина.

3. Катастар непокретности за непокретности ближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 21.04/951-867/13
24. октобра 2013. године
Бања Лука

В.д. директора,
Младен Ковачевић, с.р.

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ОСНИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ ПАТКОВАЧА, ГРАД БИЈЕЉИНА

1. Утврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Патковача, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 1044/2, укупне површине 527 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Патковача, град Бијељина, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван снаге и престаје да важи катастар непокретности основан у складу са Законом о премјеру и катастру непокретности (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 34/06, 110/08 и 15/10) за катастарску парцелу број 1044/2, уписану у Л.н. број 592 к.о. Патковача, град Бијељина, као и земљишна књига, и то за парцелу број 53/2, уписану у зк. ул. број 285 к.о. Патковача, град Бијељина.

3. Катастар непокретности за непокретности ближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 21.04/951-1047/13
25. октобра 2013. године
Бања Лука

В.д. директора,
Младен Ковачевић, с.р.

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ОСНИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ МАГНОЈЕВИЋ ГОРЊИ, ГРАД БИЈЕЉИНА

1. Утврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Магнојевић Горњи, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 1190/4, укупне површине 1957 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Магнојевић Горњи, град Бијељина, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван снаге и престаје да важи катастар земљишта у к.о. Магнојевић Горњи, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 1190/4, уписану у Пл. број 465, као и земљишна књига, и то за парцелу број 1357/3, уписану у зк. ул. број 477 к.о. Магнојевић, град Бијељина.

3. Катастар непокретности за непокретности ближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана

од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 21.04/951-969/13
25. октобра 2013. године
Бања Лука

В.д. директора,
Младен Ковачевић, с.р.

На основу члана 86. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10 и 86/10) и члана 115. став 1. Закона о премјеру и катастру Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 6/12), директор Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове Републике Српске д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ОСНИВАЊУ КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ ЗА ДИО КАТАСТАРСКЕ ОПШТИНЕ БИЈЕЉИНА 1, ГРАД БИЈЕЉИНА

1. Утврђује се да је катастар непокретности за дио катастарске општине Бијељина 1, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 2997, укупне површине 282 м², основан у складу са Законом о премјеру и катастру Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 6/12).

2. Даном ступања на снагу катастра непокретности за дио катастарске општине Бијељина 1, град Бијељина, за катастарску парцелу наведену у тачки 1. овог рјешења ставља се ван снаге и престаје да важи катастар земљишта у к.о. Бијељина 1, град Бијељина, и то за катастарску парцелу број 2997, уписану у посједовни лист број 4915.

3. Катастар непокретности за непокретности ближе описане у тачки 1. овог рјешења ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 21.04/951-1028/13
25. октобра 2013. године
Бања Лука

В.д. директора,
Младен Ковачевић, с.р.

Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске

На основу члана 70. став 4. и члана 110. став 2. Закона о електричној енергији (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 8/08, 34/09, 92/09 и 1/11), члана 10. став 1. алинеја 2. Статута Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број 6/10) и члана 30. став 2. Правилника о методологији за утврђивање накнаде за прикључење на дистрибутивну мрежу (“Службени гласник Републике Српске”, број 123/08), у тарифном поступку по захтјеву Мјешовитог холдинга “Електропривреда Републике Српске” Требиње - Матично предузеће а.д. Требиње, по овлашћењу дистрибутивних предузећа, која послују у његовом саставу, за одобрење накнаде за прикључење на дистрибутивну мрежу, Регулаторна комисија за енергетику Републике Српске, на 70. редовној сједници, која је одржана 17. октобра 2013. године, д о н и ј е л а ј е

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О УТВРЂИВАЊУ НАКНАДЕ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА КРАЈЊИХ КУПАЦА НА ДИСТРИБУТИВНУ МРЕЖУ

1. Корисницима дозвола за обављање дјелатности дистрибуције електричне енергије у Републици Српској:

- Мјешовити Холдинг “Електропривреда Републике Српске” - Матично предузеће а.д. Требиње - Зависно предузеће “Електрокрајина” акционарско друштво Бања Лука,

- Мјешовити Холдинг “Електропривреда Републике Српске” - Матично предузеће акционарско друштво Требиње - Зависно електродистрибутивно предузеће “Електро-Бијељина” акционарско друштво Бијељина,

- Мјешовити холдинг “Електропривреда Републике Српске” - Матично предузеће а.д. Требиње, Зависно предузеће “Електро Добој” акционарско друштво Добој,

- Мјешовити холдинг “Електропривреда Републике Српске” - Матично предузеће а.д. Требиње - Зависно предузеће “Електродистрибуција” акционарско друштво Пале и

- Мјешовити холдинг "Електропривреда Републике Српске" - Матично предузеће а.д. Требиње - Зависно предузеће "Електро-Херцеговина" акционарско друштво Требиње

одобрава се накнада за прикључење типским стандардним прикључком на нисконапонску (0,4 kV) дистрибутивну мрежу, која се састоји из два дијела: а) дијела накнаде за изградњу прикључка (NIP(SP)) у фиксном износу за сваки тип прикључка и б) дијела накнаде за обезбјеђење услова за прикључење за прикључну снагу (NOP), који се добије множењем јединичне цијене са прикључном снагом, како је приказано у сљедећим табелама:

а) Дио накнаде за изградњу типског стандардног прикључка (NIP(SP)) у фиксном износу без пореза на додату вриједност

Р. бр.	Тип стандардног прикључка		NIP(SP) (KM)
1	PM1s	Појединачни монофазни надземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на стубу	472,36
2	PM1o	Појединачни монофазни надземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на објекту	450,65
3	PM2s	Појединачни монофазни подземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на стубу	947,10
4	PM2o	Појединачни монофазни подземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на објекту	831,19
5	PT1s	Појединачни трофазни надземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на стубу	504,82
6	PT1o	Појединачни трофазни надземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на објекту	483,11
7	PT2s	Појединачни трофазни подземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на стубу	993,47
8	PT2o	Појединачни трофазни подземни стандардни прикључак са мјерним мјестом на објекту	879,50
9	GT14o	Групни стандардни трофазни надземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (4 мјерна мјеста)	1.427,28
10	GT13o	Групни стандардни трофазни надземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (3 мјерна мјеста)	1.177,20
11	GT12o	Групни стандардни трофазни надземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (2 мјерна мјеста)	927,25
12	GT24o*	Групни стандардни трофазни подземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (4 мјерна мјеста)	1.763,98
13	GT23o*	Групни стандардни трофазни подземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (3 мјерна мјеста)	1.513,97
14	GT22o*	Групни стандардни трофазни подземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (2 мјерна мјеста)	1.263,95
15	GM14o	Групни стандардни монофазни надземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (4 мјерна мјеста)	1.380,39
16	GM13o	Групни стандардни монофазни надземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (3 мјерна мјеста)	1.140,66
17	GM12o	Групни стандардни монофазни надземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (2 мјерна мјеста)	898,45
18	GM24o*	Групни стандардни монофазни подземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (4 мјерна мјеста)	1.717,16
19	GM23o*	Групни стандардни монофазни подземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (3 мјерна мјеста)	1.477,43

20	GM22o*	Групни стандардни монофазни подземни прикључак са мјерним мјестом на објекту (2 мјерна мјеста)	1.237,69
21	PT1Po	Појединачни трофазни надземни стандардни прикључак објекта снаге до 69,2 kW са мјерним мјестом на објекту	684,38
22	PT1opi	Појединачни трофазни надземни стандардни прикључак објекта снаге до 110,72 kW са мјерним мјестом на објекту	1.347,85
23	PT2opi	Појединачни трофазни подземни стандардни прикључак објекта снаге до 110,72 kW са мјерним мјестом на објекту	1.645,01
24	PT2opi1	Појединачни трофазни подземни стандардни прикључак објекта снаге до 138,40 kW са мјерним мјестом на објекту	1.656,34

* Типови стандардног прикључка GT240, GT230, GT220, GM240, GM230 и GM220 односе се на случајеве подземног прикључка на надземну дистрибутивну мрежу, док је у случају прикључења на подземну дистрибутивну мрежу из накнаде за изградњу потребно изузети сљедеће ставке материјала: трака поцинчана 25x4 mm, одводник пренапона металоксидни LVA, 10 kA, 0,44 kV и обујмица за спајање металне цијеви на Fe-Zn траку и припадајући радови, а у складу са Спецификацијом материјала, опреме, радова и припадајућих трошкова коришћених за утврђивање накнаде за изградњу типских прикључака, која је дата у Прилогу овог рјешења, а према тачки 7. диспозитива.

б) Јединичне цијене у (KM/kW) за израчунавање дијела накнаде за обезбјеђење услова за прикључење (NOP) без пореза на додату вриједност

	Јединична цијена накнаде за обезбјеђење услова за прикључење (KM/kW)
Остала потрошња на 0,4 kV којима се обрачунска снага утврђује мјерењем	57,31
Остала потрошња на 0,4 kV којима се обрачунска снага не утврђује мјерењем	44,69
Домаћинства	17,50
Јавна расвјета	69,02

2. Корисницима дозвола за обављање дјелатности дистрибуције електричне енергије у Републици Српској из тачке 1. диспозитива овог рјешења одобрава се накнада за прикључење нестандартним прикључком на дистрибутивну мрежу, која се састоји из три дијела: а) дијела накнаде за изградњу типског мјерног мјеста (NMM) у фиксном износу за сваки тип, б) дијела накнаде за изградњу типског прикључног вода (NPV) за сваки тип према дужини прикључног вода и в) дијела накнаде за обезбјеђење услова за прикључење за прикључну снагу (NOP), који се добије множењем јединичне цијене са прикључном снагом, како је дата у сљедећим табелама:

а) Дио накнаде за изградњу типског мјерног мјеста (NMM) без пореза на додату вриједност

Р. бр.	Тип мјерног мјеста	NMM (KM)
1	Монофазно, директно, мултифункционално, вишетаarifно мјерно мјесто, код прикључења на 0,4 kV напонски ниво (MM1m)	367,26
2	Трофазно, директно, мултифункционално, вишетаarifно мјерно мјесто, код прикључења на 0,4 kV напонски ниво (MM1t)	377,54
3	Трофазна, директна мјерна група, мултифункционална, вишетаarifна, код прикључења на 0,4 kV напонски ниво (MM1tdg)	498,18
4	Трофазна, полуиндиректна мјерна гарнитура, мултифункционална, вишетаarifна, код прикључења на 0,4 kV напонски ниво (MM1opi)	1.099,21
5	Мјерно мјесто код групног прикључења до 8 корисника на 0,4 kV напонски ниво (MMGP 8)	2.829,29

6	Мјерно мјесто код групног прикључења до 20 корисника на 0,4 kV напонски ниво (MMGP 20)	6.879,29
7	Мјерно мјесто код групног прикључења до 32 корисника на 0,4 kV напонски ниво (MMGP 32)	10.325,91
8	Индиректна мјерна група, мултифункционална, виштарифна, код прикључења на 10/20 kV напонски ниво (MMi10)	6.050,85
9	Индиректна мјерна група, мултифункционална, виштарифна, код прикључења на 35 kV напонски ниво (MMi35)	11.581,50

б) Дио накнаде за изградњу типског прикључног вода (NPV) без пореза на додату вриједност

Р. бр.	Тип прикључног вода	NPV (KM/m)
1	Нестандардни појединачни монофазни надземни прикључни вод на 0,4 kV (NPM190) до 90 m	723,48 Фиксна накнада
2	Нестандардни појединачни монофазни подземни прикључни вод на 0,4 kV (NPM2)	18,44
3	Нестандардни појединачни трофазни надземни прикључни вод на 0,4 kV до 43,5 kW прикључне снаге (NPT190) до 90 m	793,47 Фиксна накнада
4	Нестандардни појединачни трофазни подземни прикључни вод на 0,4 kV до 43,5 kW прикључне снаге (NPT2)	19,46
5	Нестандардни појединачни трофазни надземни прикључни вод на 0,4 kV до 110,72 kW прикључне снаге (NPT1r)	16,98
6	Нестандардни појединачни трофазни подземни прикључни вод на 0,4 kV до 110,72 kW прикључне снаге (NPT2mg)	21,45
7	Нестандардни појединачни трофазни подземни прикључни вод на 0,4 kV до 138,42 kW прикључне снаге (NPT2mg1)	27,93
8	Нестандардни групни надземни прикључни вод на 0,4 kV (NG14)	19,77
9	Нестандардни групни подземни прикључни вод на 0,4 kV (NG24)	20,35
10	Нестандардни групни подземни прикључни вод на 0,4 kV (NG28)	21,92
11	Нестандардни групни подземни прикључни вод на 0,4 kV (NG220-32)	27,89
12	Нестандардни надземни прикључак на 10/20 kV, Al-Fe проводник (NSN1101)	20,34
13	Нестандардни надземни прикључак на 10/20 kV, самоносиви кабловски сноп (NSN1102)	76,17
14	Нестандардни подземни прикључни вод на 10/20 kV (NSN210)	56,31
15	Нестандардни надземни прикључни вод на 35 kV, Al-Fe проводник (NSN135)	58,93
16	Нестандардни подземни прикључни вод на 35 kV (NSN235)	78,65

в) Јединичне цијене у (KM/kW) за израчунавање дијела накнаде за обезбјеђење услова за прикључење (NOP) без пореза на додату вриједност

	Јединична цијена накнаде за обезбјеђење услова за прикључење (KM/kW)
35 kV	11,17
10 kV	21,20
Остала потрошња на 0,4 kV којима се обрачунска снага утврђује мјерењем	57,31
Остала потрошња на 0,4 kV којима се обрачунска снага не утврђује мјерењем	44,69
Домаћинства	17,50
Јавна расвјета	69,02

3. Накнада за изградњу мјерног мјеста код групног не стандардног прикључења на 0,4 kV напонском нивоу код кога је број мјерних уређаја мањи од типизованог броја (8, 20 и 32) утврђује се тако да се број мјерних уређаја тог мјерног мјеста код групног не стандардног прикључка пом-

ножи са количником који чине накнада за типско мјерно мјесто код групног прикључења са првим већим бројем мјерних уређаја и припадајући број мјерних уређаја тог типског мјерног мјеста.

4. Накнада за изградњу типског не стандардног прикључног вода из тачке 2. овог рјешења коригује се приликом закључења уговора о прикључењу према стварним трошковима конкретног прикључног вода, а који се односе на рјешавање имовинско-правних односа, пројектовање сложенијих прикључака, припрему трасе, раскрес, укрштање са путном и другом инфраструктуром, врсту земљишта у којем се врши ископ, те уградњу опреме и материјала који одступају од типизованих, уколико се ти трошкови разликују од трошкова прикључног вода на основу којег је изведена јединична цијена.

5. Накнада за прикључење не стандардним прикључком на 0,4 kV напонски ниво, објекта крајњег купца који има више од 32 мјерна уређаја утврђује се као збир накнада утврђених за типска мјерна мјеста код групног прикључења и типске прикључне водове у складу са т. 2, 3. и 4. диспозитива овог рјешења.

6. Корисници дозволе за обављање дјелатности дистрибуције електричне енергије дужни су објавити утврђене накнаде за прикључење на дистрибутивну мрежу и релевантне информације из овог рјешења на интернет страници и услужном центру, на начин да буду доступни свим корисницима.

7. Прилог овом рјешењу је Спецификација материјала, опреме, радова и припадајућих трошкова коришћених за утврђивање накнаде за изградњу типских прикључака.

8. Накнаде из т. 1. и 2. диспозитива овог рјешења примјењују се од осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

9. Диспозитив овог рјешења објављује се у "Службеном гласнику Републике Српске", а Рјешење са образложењем и Прилог из тачке 7. овог рјешења на огласној табли и на интернет страници Регулаторне комисије за енергетику Републике Српске.

НАПОМЕНА: Комплетно Рјешење са образложењем објављено је на интернет страници Регулаторне комисије: www.geers.ba, а увид у Рјешење може се извршити у службеним просторијама Регулаторне комисије у Требињу, Ул. српска број 2.

Број: 01-6-31/13/P-70-203
17. октобра 2013. године
Требиње

Предсједник,
Миленко Чокорило, с.р.

Након савјешња изворног текста Правилника о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству управе и локалне самоуправе са објављеним текстом Правилника о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству управе и локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 93/13), утврђено је да објављени прилог уз Правилник на којем је приказана организациона шема Министарства управе и локалне самоуправе не одговара изворном тексту, па се, на основу члана 54. Правила нормативно-правне технике за израду закона и других прописа Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 13/06 и 20/06), даје

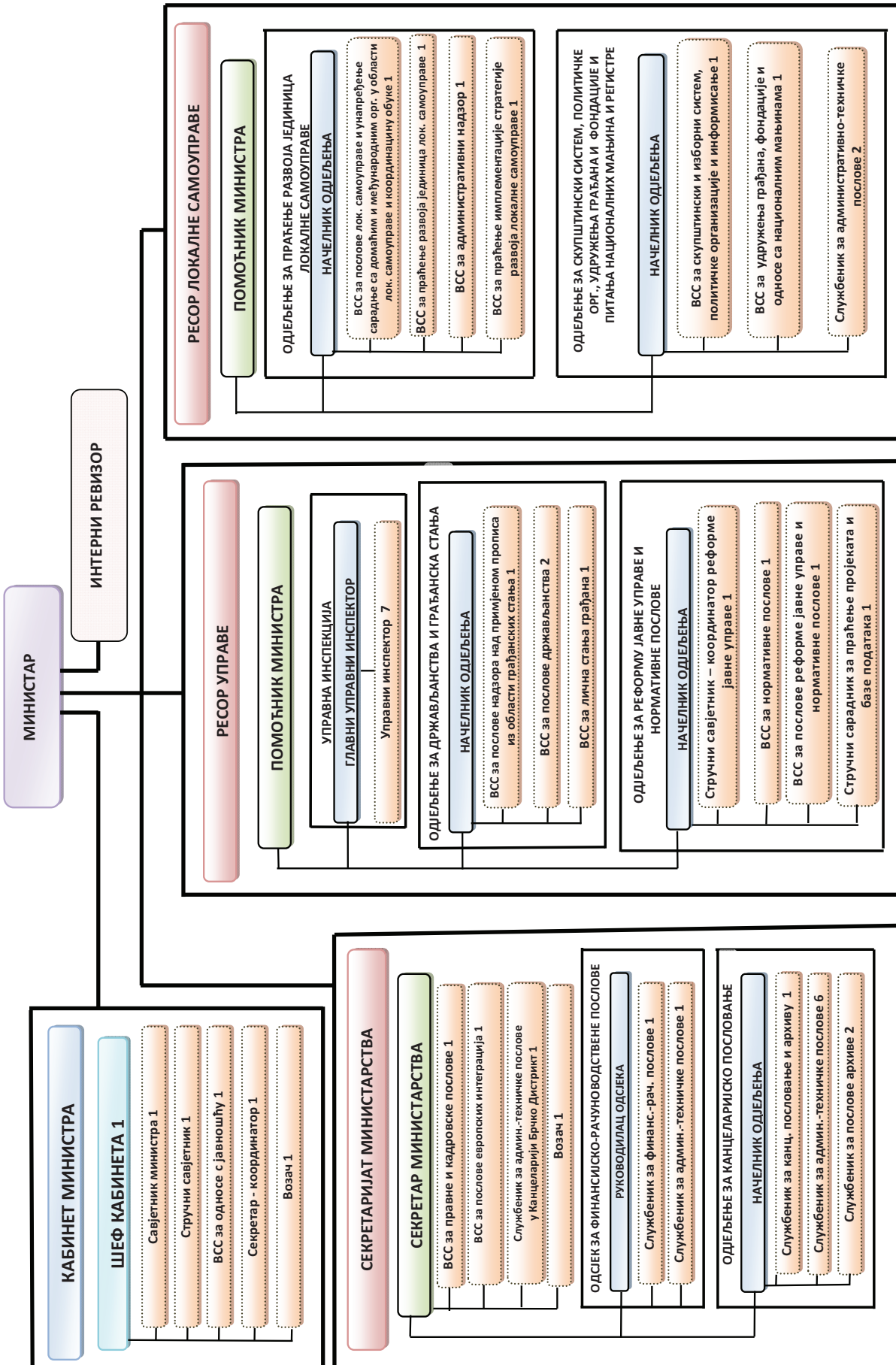
ИСПРАВКА

прилога - организационе шеме Правилника о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству управе и локалне самоуправе

Прилог - организациона шема Министарства, који је објављен уз Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Министарству управе и локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 93/13), замјењује се сљедећим прилогом - организационом шемом Министарства.

Број: 10.1-020-2308-1/13
5. новембра 2013. године
Бања Лука

Секретар
Министарства,
Сњежана Драгосављевић, с.р.



САДРЖАЈ

ВЛАДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ		1659 Рјешење број: 04/1-012-2-2356/13	8
1640	Уредба о условима, начину обрачуна и плаћању накнаде за легализацију објеката	1660 Рјешење о разрјешењу чланова представника студената у Управном одбору Јавне установе Студентски центар Пале	8
1641	Одлука о преносу права располагања и коришћења на стамбеним јединицама, број: 04/1-012-2-2335/13...2	1661 Рјешење о именовању чланова представника студената у Управни одбор Јавне установе Студентски центар Пале	9
1642	Одлука број: 04/1-012-2-2381/13	1662 Рјешење о именовању чланова Радне групе за спровођење процеса процјене утицаја прописа на Нацрту закона о јаким алкохолним пићима.....	9
1643	Одлука о коришћењу новчаних средстава, број: 04/1-012-2-2336/13.....	1663 Рјешење о измјени Рјешења о именовању чланова Савјета за борбу против насиља у породици Републике Српске	9
1644	Одлука о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈП Противградна превентива Републике Српске а.д. Градишка о кредитном задужењу	1664 Рјешење о именовању чланице у Делегацију Босне и Херцеговине за представљање Другог периодичног извјештаја по Међународном пакту о економским, социјалним и културним правима ..	9
1645	Одлука о спровођењу процеса процјене утицаја прописа на Нацрту закона о јаким алкохолним пићима.....	1665 Рјешење о измјени Рјешења о именовању чланица Интерресорне радне групе за израду стратегије за спровођење Конвенције Савјета Европе о спречавању и сузбијању насиља над женама и насиља у породици у Босни и Херцеговини	9
1646	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава за капитална улагања, број: 04/1-012-2-2340/13.....	1666 Рјешење о именовању чланице Управног одбора ФИГАП.....	10
1647	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава за капитална улагања, број: 04/1-012-2-2338/13.....	Рјешење о постављењу вршиоца дужности помоћника министра у Ресору науке у Министарству науке и технологије, број: 04/1-012-2-2342/13	10
1648	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава Министарству науке и технологије, број: 04/1-012-2-2337/13.....	ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАРИЈАТ ВЛАДЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ	
1649	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава - издатке за нефинансијску имовину, број: 04/1-012-2-2344/13.....	1667 Закључак о исправци техничке грешке у Рјешењу о постављењу помоћника директора Пореске управе Републике Српске за Подручни центар Источно Сарајево ("Службени гласник Републике Српске", број 95/13).....	10
1650	Одлука о давању сагласности на План утрошка средстава, број: 04/1-012-2-2339/13	МИНИСТАРСТВО ТРГОВИНЕ И ТУРИЗМА	
1651	Одлука о утврђивању стандарда и критеријума за избор и именовање чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево	1668 Правилник о изгледу, садржају и врсти сигнализације на скијалишту	10
1652	Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора ЈЗУ Болница Источно Сарајево	МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ	
1653	Одлука о усклађивању акта о оснивању Јавне установе Основна музичка школа "Бранко Смиљанић" Градишка.....	1669 Правилник о измјенама Правилника о условима коришћења осталих шумских производа и начину сакупљања њихових надокнада.....	20
1654	Одлука о измјени Одлуке о висини школарине за редовне и ванредне студенте на студијским програмима првог и другог циклуса студија на јавним високошколским установама за академску 2013/14. годину	МИНИСТАРСТВО ИНДУСТРИЈЕ ЕНЕРГЕТИКЕ И РУДАРСТВА	
1655	Рјешење о утврђивању количина дизел-горива које користи привредно друштво "ArcelorMittal Prijedor" д.о.о. Приједор у процесу производње, за период од 01.01. 2014. до 31.12.2014. године	1670 Рјешење о утврђивању Листе купаца природног гаса којима се не може обуставити испорука природног гаса због неизвршених обавеза	21
1656	Рјешење о утврђивању количина дизел-горива које користи привредно друштво "Рудник боксита" д.о.о. Мркоњић Град у процесу производње, за период од 01.01. 2014. до 31.12.2014. године.....	МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА И СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	
1657	Рјешење о утврђивању јавног интереса за дојелу концесије за истраживање подземних вода на локалитету Горњи Срђевићи, општина Србац.....	1671 Програм оспособљавања за пружање подршке и асистенције лицима са интелектуалним тешкоћама.....	21
1658	Рјешење број: 04/1-012-2-2357/13	1672 Програм оспособљавања за персоналног асистента за лица са моторичким и сензорним оштећењима.....	27

ВИЈЕЋЕ ЗА ЗАШТИТУ ВИТАЛНОГ ИНТЕРЕСА
УСТАВНОГ СУДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Одлука број: УВ-3/13 32

РЕПУБЛИЧКА УПРАВА ЗА ГЕОДЕТСКЕ И
ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕРјешење о оснивању катастра непокретности
за дио катастарске општине Батковић, град
Бијељина, број: 21.04/951-1031/13 34Рјешење о оснивању катастра непокретности
за дио катастарске општине Бијељина 1,
град Бијељина, број: 21.04/951-867/13 34Рјешење о оснивању катастра непокретности
за дио катастарске општине Патковача,
град Бијељина, број: 21.04/951-1047/13 35Рјешење о оснивању катастра непокретности
за дио катастарске општине Магнојевић Горњи,
град Бијељина, број: 21.04/951-969/13 35Рјешење о оснивању катастра непокретности
за дио катастарске општине Бијељина 1,
град Бијељина, број: 21.04/951-1028/13 35РЕГУЛАТОРНА КОМИСИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКУ
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕРјешење о утврђивању накнаде за
прикључење објеката крајњих купаца
на дистрибутивну мрежу,
број: 01-6-31/13/P-70-203 35Исправка прилога - организационе шеме
Правилника о измјенама и допунама Правилника
о организацији и систематизацији радних мјеста
у Министарству управе и локалне самоуправе 37

ОГЛАСНИ ДИО 8 страна

ОБАВЈЕШТЕЊЕ

ЈУ Службени гласник Републике Српске овлашћен је да израђује све врсте штамбиља и печата са амблемом Републике Српске.

Назив	(кол. до 10 ком.) цијена	(кол. преко 10 ком.) цијена
СА ДРВЕНОМ ДРШКОМ		
Печат промјера 20-25 мм	25,00 КМ	20,00 КМ
Печат промјера 30-35 мм	30,00 КМ	25,00 КМ
Печат промјера 50 мм	40,00 КМ	35,00 КМ
Штамбиљ величине до 50x25 мм	25,00 КМ	20,00 КМ
Штамбиљ величине преко 50x25 мм	30,00 КМ	25,00 КМ

СА АУТОМАТОМ

Печат промјера 25 мм	40,00 КМ	35,00 КМ
Печат промјера 30 мм	30,00 КМ	25,00 КМ
Печат промјера 40 мм	40,00 КМ	35,00 КМ
Штамбиљ величине 38x14 мм	35,00 КМ	30,00 КМ
Штамбиљ величине преко 47x18 мм	35,00 КМ	30,00 КМ
Штамбиљ величине до 41x24 мм	45,00 КМ	40,00 КМ
Штамбиљ величине преко 75x25 мм	50,00 КМ	45,00 КМ

Печате израђујемо у врло кратком року, а све информације можете добити на број телефона: 051/456-351.

ЈУ Службени гласник Републике Српске

