

VIII

Показатељи стања дуга (прелиминарни подаци):

- јавни дуг Републике Српске који подлијеже законском ограничењу на дан 31. август 2025. године износи 5.866,7 милиона КМ (30,3% процијењеног БДП-а за 2025. годину),
- укупан дуг Републике Српске који подлијеже законском ограничењу на дан 31. август 2025. године износи 6.702,8 милиона КМ (34,7% процијењеног БДП-а за 2025. годину).

IX

- 1) Овлашћује се министар финансија да потпише:
 - Супсидијарни споразум о зајму између Босне и Херцеговине и Републике Српске,
 - Пројектни споразум о зајму између Свјетске банке - Међународне банке за обнову и развој и Републике Српске.
- 2) Овлашћују се министар финансија и министар саобраћаја и веза да потпишу Споразум о имплементацији Пројекта између Владе Републике Српске и ЈП "Путеви Републике Српске".

X

Планирани датум затварања Пројекта је 31. октобар 2030. године.

XI

За реализацију и извјештавање по овој одлуци задужују се Министарство саобраћаја и веза, Министарство финансија и ЈП "Путеви Републике Српске".

XII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1390/25
12. новембра 2025. године
Бањалука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

2236

На основу члана 58. став 1. алинеја 6. и члана 177. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на 16. редовној сједници, одржаној 12. новембра 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ

I

Велибор Станић је изабран за члана Комисије за избор и именовање Народне скупштине Републике Српске.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1394/25
12. новембра 2025. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

2237

На основу члана 58. став 1. алинеја 6. и члана 177. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на 16. редовној сједници, одржаној 12. новембра 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА И ПРЕДСЈЕДНИКА
ОДБОРА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ИЗБЈЕГЛИЦА,
РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА И ПОВРАТНИКА

I

Борис Шљивић је изабран за члана и предсједника Одбора за заштиту права избјеглица, расељених лица и повратника Народне скупштине Републике Српске.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1395/25
12. новембра 2025. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

2238

На основу члана 58. став 1. алинеја 6. и члана 177. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на 16. редовној сједници, одржаној 12. новембра 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БЕЗБЈЕДНОСТ

I

Борис Шљивић је изабран за члана Одбора за безбједност Народне скупштине Републике Српске.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1396/25
12. новембра 2025. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

2239

На основу члана 58. став 1. алинеја 6. и члана 177. став 2. Пословника Народне скупштине Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 66/20), Народна скупштина Републике Српске, на 16. редовној сједници, одржаној 12. новембра 2025. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА ПРИВРЕДУ

I

Сандра Еркић је изабрана за члана Одбора за привреду Народне скупштине Републике Српске.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 02/1-021-1398/25
12. новембра 2025. године
Бања Лука

Предсједник
Народне скупштине,
Др **Ненад Стевандић**, с.р.

2240

На основу члана 10. став 3. Закона о подстицајима у привреди Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 107/24) и члана 43. ст. 1. и 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 10. сједници, одржаној 6.11.2025. године, доноси

УРЕДБУ

О ДОДЈЕЛИ ПОДСТИЦАЈА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ ОД
ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА

ГЛАВА I

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом уредбом уређују се услови, критеријуми и поступак остваривања права на подстицај за инвестиције од

посебног значаја, као и друга питања од значаја за овај поступак.

Члан 2.

Циљ додјеле подстицаја за инвестиције од посебног значаја (у даљем тексту: подстицај) је јачање конкурентности привреде Републике Српске на основу подстицања новог запошљавања, равномјерног регионалног развоја, трансфера нових технологија, као и остваривање других позитивних економско-социјалних ефеката на економски развој Републике Српске.

ГЛАВА II

ПРОЈЕКАТ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ

Члан 3.

(1) Право на подстицај остварује се по основу пројекта.

(2) Пројекат је документ у којем се наводе активности које се предузимају ради остваривања одређеног пословног циља, уз одређивање периода и средстава који су потребни за реализацију пројектних активности.

(3) Пројекат за предмет може имати следеће:

- 1) ново запошљавање,
- 2) инвестиције у материјална и нематеријална средства,
- 3) ново запошљавање са инвестицијама у материјална и нематеријална средства.

(4) Резултати и ефекти који се могу очекивати реализацијом пројекта су:

- 1) унапређење ефикасности пословања и технолошког развоја,
- 2) унапређење конкурентности јединице локалне самоуправе у којој се инвестиција реализује,
- 3) подстицање равномјерног регионалног развоја,
- 4) отварање нових радних мјеста и унапређење вјештина радника.

Члан 4.

(1) Привредни субјект обавезно припрема пројекат у складу са Оквирном методологијом израде пројекта.

(2) Оквирна методологија из става 1. овог члана налази се у Прилогу 1. ове уредбе и чини њен саставни дио.

(3) Лице овлашћено за заступање привредног субјекта потписује и печатом овјерава сваку страну пројекта.

Члан 5.

(1) Ново запошљавање подразумева:

1) заснивање радног односа на неодређено вријеме са пуним радним временом са најмање 100 радника на територији развијене и средње развијене јединице локалне самоуправе, односно са најмање 50 радника на територији неразвијене и изразито неразвијене јединице локалне самоуправе,

2) да просјечна плата радника из тачке 1) овог става на нивоу привредног субјекта износи најмање просјечну плату у Републици Српској, према подацима Републичког завода за статистику за календарску годину која претходи текућој календарској години у којој се реализују пројектне активности.

(2) Изузетно од става 1. тачка 2) овог члана, просјечна плата новозапослених радника на нивоу привредног субјекта у првој календарској години трајања пројекта подразумева да та плата износи најмање просјечну плату у Републици Српској за 12 мјесеци који претходе мјесцу у коме је поднесен захтјев за подстицај, а за које су доступни подаци Републичког завода за статистику.

(3) Ново запошљавање утврђује се упоређивањем броја запослених радника у периоду реализације пројекта са даном на који је привредни субјект имао највећи број запослених на одређено и неодређено вријеме у периоду од 12 мјесеци прије дана подношења захтјева за додјелу под-

стицаја или у периоду пословања, ако привредни субјект обавља дјелатност краће од 12 мјесеци.

(4) Инвестиције у материјална и нематеријална средства подразумевају улагање од најмање 10.000.000 КМ без ПДВ-а на територији развијене и средње развијене јединице локалне самоуправе, односно најмање 5.000.000 КМ без ПДВ-а на територији неразвијене и изразито неразвијене јединице локалне самоуправе.

(5) Инвестиције из става 4. овог члана односе се на почетна улагања која су као таква утврђена у Уредби о намјени, критеријумима и условима за додјелу државне помоћи у Републици Српској.

(6) Ново запошљавање са инвестицијама у материјална и нематеријална средства подразумева комбинацију предмета пројекта из ст. 1. и 4. овог члана.

Члан 6.

(1) Период реализације пројекта је период у којем се реализују активности и постижу планирани ефекти.

(2) Период из става 1. овог члана дијели се на пројектне године дефинисане пројектом и уговором о додјели подстицаја.

(3) Период реализације пројекта код набавке материјалних и нематеријалних средстава обухвата и период од 12 мјесеци прије дана подношења захтјева за подстицај у коме су извршена плаћања ради реализације пројекта.

(4) Привредни субјект дужан је да реализује пројекат најкасније у року од пет година од дана закључења уговора о додјели подстицаја.

(5) Изузетно од става 4. овог члана, рок за реализацију пројекта може се продужити највише до двије године на захтјев корисника подстицаја уколико настану објективне околности које узрокују потребу за продужењем рока.

Члан 7.

(1) Подстицајима се суфинансира дио прихваћених улагања које привредни субјект има на реализацији пројекта.

(2) Прихваћена улагања представљају инвестицију привредног субјекта која се може препознати и прихватити да је учињена с циљем реализације активности из пројекта искључиво током његовог трајања.

(3) Као прихваћена улагања у материјална и нематеријална средства признају се активности у складу са овом уредбом.

(4) Улагања у материјална средства су улагања у земљиште, зграде, производне погоне, као и набавка нових машина и опреме за велике привредне субјекте или набавка машина и опреме које нису старије од три године за средње и мале привредне субјекте, а које посједују еколошке сертификате.

(5) Улагања у нематеријална средства су улагања у патенте и лиценце.

(6) Као прихваћена улагања за ново запошљавање признају се уплаћени порези и доприноси за период до двије године за новозапослене раднике.

Члан 8.

Улагања која се не прихватају на реализацији пројекта су следећи трошкови:

1) набавка материјалних и нематеријалних средстава учињена прије и после периода реализације пројекта,

2) ново запошљавање учињено прије и после периода реализације пројекта,

3) набавке машина и опреме супротно члану 7. став 4. ове уредбе,

4) набавка путничких возила и осталих транспортних средстава, изузев транспортно-манипулативних средстава која су директно укључена у процес производње,

5) набавка основног средства које је купљено од физичког лица,

6) набавка основног средства од повезаних друштава, у смислу Закона о привредним друштвима,

7) порез на додату вриједност и све остале таксе и накнаде утврђене прописима,

8) трошкови који су у вези са набавком основног средства, као што су царински и административни трошкови, трошкови транспорта, шпедиције, складиштења и манипулације, обуке и друго,

9) трошкови који су у вези са одобравањем и спровођењем банкарског кредита, односно финансијског лизинга, као што су трошкови обраде захтјева, камате, осигурања покретних и непокретних ствари, курсних разлика и слично,

10) трошкови закупа,

11) зајмови и рате за отплату кредита, као и за репрограма кредита,

12) трошкови који се односе на одржавање опреме и пословног простора,

13) извршена плаћања у готовом новцу,

14) плаћања путем компензације и цесије,

15) улагања исказана на појединачним рачунима вриједности мање од 1.000 КМ,

16) рачуни уз које нису приложени припадајући докази о плаћању,

17) остали трошкови који нису у складу са намјеном пројекта за који се тражи подстицај.

ГЛАВА III

УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈ

Члан 9.

За остваривање права на подстицај привредни субјект дужан је да испуни следеће услове, и то да:

1) има сједиште на територији Републике Српске,

2) за претежну дјелатност има дјелатност из прерађивачке индустрије или услуга у угоститељству или туризму, или из области информационо-комуникационих технологија,

3) је пројекат израђен у складу са овом уредбом,

4) има бонитет који се сврстава у категорију сигурне зоне (зоне ниског ризика), у складу са правилима за утврђивање бонитета,

5) нема доспјелих, а неизмирених пореских обавеза, по основу директних и индиректних пореза,

6) није поднесен приједлог за отварање поступка реструктурирања или стечајног или ликвидационог поступка,

7) улагање по основу којег се тражи подстицај није већ подржано из буџета Републике Српске и јединице локалне самоуправе,

8) није у току судски поступак за поврат подстицајних средстава из претходних година која су додијељена од стране Министарства привреде и предузетништва (у даљем тексту: Министарство),

9) није изречена правоснажна судска одлука за поврат подстицајних средстава која су додијељена од стране Министарства у периоду од пет година прије дана подношења захтјева.

Члан 10.

(1) Услов из члана 9. тачка 4) ове уредбе не примјењује се на привредни субјект који је регистрован и послује краће од три године у односу на дан подношења захтјева за подстицај.

(2) Поред услова из члана 9. ове уредбе, а уз примјену изузетка из става 1. овог члана, привредни субјект дужан је испунити и услове који подразумевају да његов власник, који је привредно друштво, има бонитет који се сврстава у

категорију сигурне зоне (зоне ниског ризика) у следећим случајевима:

1) када привредни субјект послује краће од три године у односу на дан достављања захтјева,

2) када је привредни субјект повезано друштво путем којег његов власник врши улагања у складу са овом уредбом.

ГЛАВА IV

ПОСТУПАК ДОДЈЕЛЕ ПОДСТИЦАЈА

1. Покретање поступка

Члан 11.

(1) Поступак додјеле подстицаја почиње достављањем захтјева за подстицај Министарству на прописаном образцу, у писаном облику.

(2) Образац захтјева за подстицај налази се у Прилогу 2. ове уредбе и чини њен саставни дио.

(3) Привредни субјект може у току цијеле године доставити захтјев Министарству.

(4) Достављањем захтјева подносилац је сагласан са:

1) јавним објављивањем његовог пословног имена и износа одобреног подстицаја;

2) начином контроле испуњавања обавеза из уговора о додјели подстицаја;

3) провјером података о испуњености услова за остваривање права на подстицај по службеној дужности, у складу са овом уредбом;

4) испуњавањем следећих обавеза након истека периода реализације пројекта, и то да:

1. настави са обављањем дјелатности за коју оствари подстицај у истој јединици локалне самоуправе у периоду од најмање пет година за велике привредне субјекте или најмање три године за средње и мале привредне субјекте,

2. број радника који је достигнут за вријеме трајања пројекта не смањује у периоду од најмање пет година за велике привредне субјекте или најмање три године за средње и мале привредне субјекте.

Члан 12.

(1) Привредни субјект уз захтјев доставља:

1) пројекат,

2) извјештај о бонитету који је израђен од стране Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге или овлашћеног друштва за ревизију, а који није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева,

3) изјаву лица овлашћеног за заступање да улагање по основу којег се тражи подстицај није већ подржано из буџета Републике Српске и јединице локалне самоуправе, која није старија од 30 дана од дана подношења захтјева.

(2) За случај из члана 10. став 2. ове уредбе привредни субјект доставља извјештај о бонитету свог власника, као и извјештај о свом бонитету, ако је то примјењиво.

(3) Ако је власник привредног субјекта привредно друштво из иностранства, извјештај о бонитету власника доставља се на страном језику и његовом овјереном преводу од стране судског тумача на један од службених језика у употреби у Републици Српској.

(4) У случају из става 3. овог члана, извјештај о бонитету израђује се од стране друштва за ревизију или другог надлежног органа и не може бити старији од три мјесеца од дана подношења захтјева.

Члан 13.

(1) Министарство, по службеној дужности, прибавља доказе у вези са условима за остваривање права на подстицај, као и податке од значаја за остваривање права на подстицај, и то:

1) сједиште и претежну дјелатност,

- 2) стање директних и индиректних пореских обавеза,
- 3) да ли је поднесен приједлог за отварање поступка реструктурирања или стечајног или ликвидационог поступка,
- 4) вођење судског поступка за поврат подстицајних средстава која су додијељена од стране Министарства,
- 5) период од дана доношења правоснажне судске одлуке за поврат подстицајних средстава која су додијељена од стране Министарства,
- 6) вријеме регистрације,
- 7) власничку структуру,
- 8) број радника.

(2) Ако захтјев достави привредни субјект чија претежна дјелатност није у дјелокругу послова Министарства, поред доказа и података из става 1. овог члана, Министарство по службеној дужности тражи и сагласност на пројекат од ресорно надлежног министарства.

(3) Ресорно надлежно министарство из става 2. овог члана је министарство у чијем дјелокругу послова је претежна дјелатност привредног субјекта који подноси захтјев.

2. Комисија за додјелу подстицаја

Члан 14.

(1) Комисија за додјелу подстицаја (у даљем тексту: Комисија) води поступак додјеле подстицаја.

(2) Након достављања захтјева за подстицај, а на приједлог Министарства, Влада Републике Српске (у даљем тексту: Влада) именује Комисију.

(3) Комисија има пет чланова, од којих је један предсједник и један замјеник предсједника.

(4) Састав Комисије зависи од области привреде из члана 9. тачка 2) ове уредбе у којој се реализује пројекат.

(5) За потребе рада Комисије Министарство предузима сљедеће радње:

- 1) доставља Комисији захтјев за подстицај са пратећим прилозима из чл. 12. и 13. ове уредбе,
- 2) обавља административно-техничке послове.

Члан 15.

(1) Комисија је дужна да, у складу са условима и критеријумима из ове уредбе, у поступку додјеле подстицаја спроведе сљедеће радње:

- 1) размотри допуштеност и потпуност захтјева,
- 2) провјери испуњеност услова за остваривање права на подстицај,
- 3) утврди вриједност прихваћених улагања која су планирана у пројекту,
- 4) размотри и оцијени пројекат и захтјев у складу са критеријумима и очекиваним ефектима који су прописани овом уредбом,
- 5) утврди приједлог износа подстицаја за одобравање,
- 6) сачини извјештај који посредством Министарства доставља Влади на разматрање и усвајање.

(2) Ако је захтјев непотпун или неразумљив, Комисија путем Министарства позива привредног субјекта да у року од 15 дана од дана достављања позива отклони уочене недостатке.

(3) Према потреби, Комисија путем Министарства може затражити мишљење других органа и институција у вези са захтјевом за подстицај.

(4) Комисија се у свом раду придржава начела управног поступка и принципа објективности, који подразумевају реалну и непристрасну оцјену захтјева.

(5) Комисија сачињава извјештај по сваком захтјеву, који садржи:

- 1) констатацију у вези са формалним условима који се односе на допуштеност и потпуност захтјева,
- 2) ако су формални услови задовољени, констатацију да ли подносилац захтјева испуњава услове за остваривање права на подстицај,

3) вриједност прихваћених улагања планираних пројектом,

4) оцјену захтјева и пројекта у складу са критеријумима и очекиваним ефектима из ове уредбе,

5) приједлог износа подстицаја за додјелу, ако су испуњени услови за остваривање права на подстицај,

6) друге податке од значаја за поступак додјеле подстицаја.

(6) Комисија доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

3. Одбацивање и одбијање захтјева

Члан 16.

(1) Комисија предлаже министру привреде и предузетништва (у даљем тексту: министар) доношење закључка о одбацивању захтјева ако је захтјев:

1) непотпун или неразумљив, а то подразумева да ни послје позива за допуну није достављена документација чије подношење је обавезно према члану 12. ове уредбе или нису отклоњени други уочени недостаци,

2) недопуштен, а то подразумева да је захтјев поднијело лице које не може бити корисник подстицаја у складу са чланом 5. став 1. Закона о подстицајима у привреди Републике Српске.

(2) Министар доноси закључак о одбацивању захтјева из става 1. овог члана, који је коначан и против њега се може покренути управни спор код надлежног суда.

Члан 17.

(1) На приједлог Комисије, министар доноси рјешење о одбијању захтјева у случају да:

1) привредни субјект не испуњава услове за остваривање права на подстицај,

2) пројектом нису испуњени услови и захтјеви из ове уредбе, односно не могу се прихватити пројектне активности или се из садржаја пројекта не могу прихватити његов циљ, резултати, реализација и ефекти,

3) није дата сагласност ресорно надлежног министарства у складу са чланом 13. ст. 2. и 3. ове уредбе.

(2) Рјешење министра о одбијању захтјева из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути управни спор код надлежног суда.

4. Оцјена захтјева и методе утврђивања износа подстицаја

Члан 18.

(1) Комисија врши оцјену захтјева који је допуштен и потпун и ако су испуњени услови за остваривање права на подстицај.

(2) Захтјев се оцјењује са аспекта пројектних активности и других пословних података, при чему се оцјењивање обавља према сљедећим критеријумима:

1) ново запошљавање - представља број новозапослених радника које привредни субјект планира запослити у периоду реализације пројекта,

2) вриједност инвестиције - представља планирани износ улагања у материјална и нематеријална средства,

3) равномјерни регионални развој - представља допринос пројекта унапређењу равномјерног регионалног развоја Републике Српске према степену развијености јединице локалне самоуправе,

4) утицај инвестиције на плате новозапослених радника - представља планирану просјечну плату новозапослених радника предвиђених пројектом,

5) позиционирање у међународним ланцима вриједности - представља планирани пласман производа на инострано тржиште у односу на укупан обим производње којим се остварује позитиван утицај на спољнотрговинску разmjену, осим у случају услужних дјелатности,

6) примјена нових и еколошки прихватљивих технологија - представља набавку савремених машина и опреме које посједују еколошке сертификате, при чему се у прихваћена улагања признају трошкови набавке нових машина и опреме за велике привредне субјекте или трошкови набавке машина и опреме која није старија од три године за средње и мале привредне субјекте,

7) референце инвеститора - представљају препознаљивост на тржишту привредног субјекта који подноси захтјев за подстицај и његовог власника, који је привредно друштво, као и њихових пословних партнера, обим међународне размјене, досадашња искуства и успјешност у реализацији инвестиција и други пословни подаци од значаја за реализацију пројекта,

8) унапређење конкурентности - представља планирано ангажовање подносиоца захтјева у извођењу практичне наставе, као и планирану другу врсту сарадње са средњим школама и високошколским установама и ангажовање добављача из Републике Српске, те друге пројектне активности које позитивно утичу на пословно окружење,

9) економско-финансијска оцјена пројекта - представља анализу и оцјењивање пројекта са аспекта његове профитабилности, одрживости, периода поврата инвестиције, адекватности извора финансирања и друго.

(3) Планирана просјечна плата новозапослених радника из става 2. тачка 4) овог члана разматра се у контексту просјечне плате у Републици Српској, према подацима Републичког завода за статистику за календарску годину која претходи текућој календарској години у којој се реализују пројектне активности.

Члан 19.

(1) Износ подстицаја који се може одобрити привредном субјекту, а у зависности од предмета пројекта, утврђује се на следећи начин:

1) за запошљавање из члана 5. став 1. ове уредбе у висини уплаћених пореза и доприноса по новозапосленом раднику у току периода реализације пројекта, а који се рачуна најдуже за период до двије године, почевши од дана заснивања радног односа;

2) за инвестиције из члана 5. став 4. ове уредбе у складу са врстом инвестиције, и то:

1. у материјална средства у висини до 30% износа прихваћених улагања, а највише до 5.000.000 КМ,

2. у нематеријална средства у висини до 30% износа прихваћених улагања, а највише до 100.000 КМ.

(2) У случају да пројекат за предмет има ново запошљавање са инвестицијама у материјална и нематеријална средства, износ подстицаја утврђује се комбинацијом начина из става 1. овог члана, при чему је привредни субјект дужан да најмање један предмет пројекта реализује у минималној вриједности инвестиције или броја радника који су прописани чланом 5. ст. 1. и 4. ове уредбе, а да други предмет планира и оствари најмање у проценту од 50% од минималне вриједности инвестиције или броја радника из члана 5. ст. 1. и 4. ове уредбе.

(3) Укупан износ подстицаја који се одобрава одређује се у апсолутном износу, при чему тај износ не може прећи горњу границу до које је дозвољено додијелити укупан износ државне помоћи, у складу са прописима којима се уређују правила за додјелу државне помоћи.

5. Окончање поступка додјеле подстицаја

Члан 20.

(1) Комисија утврђује приједлог износа подстицаја за одобравање, који се уз пројекат, а посредством Министарства, доставља Влади на разматрање и усвајање.

(2) Након што Влада донесе одлуку о одобрењу пројекта и износа подстицаја, Министарство заједно са привредним субјектом утврђује приједлог уговора о додјели подстицаја (у даљем тексту: уговор) којим се уређују међусобна права и обавезе.

(3) Министарство доставља приједлог уговора Влади на сагласност, уз претходно мишљење ресорно надлежног министарства.

(4) Након давања сагласности из става 3. овог члана, министар са корисником подстицаја закључује уговор.

Члан 21.

(1) Уговор садржи следеће елементе:

1) предмет, висину и динамику инвестиције,

2) динамику запошљавања, планиране трошкове бруто и нето плата и број новозапослених радника,

3) рок за реализацију пројекта,

4) обавезу корисника подстицаја да, након истека периода реализације пројекта, настави са обављањем дјелатности за коју остварује подстицај на истој локацији у јединици локалне самоуправе у периоду од најмање пет година за велике привредне субјекте или најмање три године за средње и мале привредне субјекте,

5) обавезу корисника подстицаја да, након истека периода реализације пројекта, достигнути број радника не смањује најмање у периоду од пет година за велике привредне субјекте или најмање три године за средње и мале привредне субјекте,

6) износ одобреног подстицаја,

7) динамику исплате подстицаја,

8) дужност корисника подстицаја да, најкасније до истека трећег квартала пројектне године, достави обавјештење ако се у тој пројектној години одступа од динамике инвестиције или запошљавања,

9) обавезу корисника подстицаја на достављање извјештаја овлашћеног ревизора о реализацији пројекта,

10) начин контроле извршења уговорних обавеза,

11) обавезу корисника подстицаја на достављање банкарске гаранције и мјенице са износима и роковима дефинисаним овом уредбом,

12) раскид уговора,

13) спровођење уговорених обавеза у случају више силе,

14) заштиту животне средине и безбједности и здравља на раду,

15) рјешавање спорова и друга питања од значаја за реализацију уговора.

(2) Пројекат се наводи уз уговор, као његов прилог.

(3) Министарство доставља закључен уговор ресорно надлежном министарству.

6. Надзор над реализацијом уговора

Члан 22.

(1) Министарство и ресорно надлежно министарство прате реализацију уговора и врше контролу испуњавања уговорених обавеза.

(2) Министарство може тражити од корисника подстицаја достављање периодичног извјештаја о реализацији пројектних активности.

(3) Корисник подстицаја обавезан је да Министарству у сваком тренутку омогући контролу реализације пројекта и увид у сву потребну документацију.

(4) Министарство може обављати контролу реализације пројекта путем посјета кориснику подстицаја у његовим пословним просторијама, у разговорима са ангажованим лицима пројекта, анкетирањем и слично.

(5) Све активности у вези са праћењем реализације уговора Министарство утврђује са ресорно надлежним министарством.

(6) Ако се утврди да је с циљем даљег поступања у односу на пројекат и уговор потребна одлука Владе, Министарство припрема за Владу извјештај са приједлогом мјера и одговарајућим актом.

Члан 23.

(1) Корисник подстицаја дужан је да обавијести Министарство ако се у току периода реализације пројектних активности јави одступање од уговорних обавеза предвиђених пројектом.

(2) У случају настанка изузетних околности које отежавају или спречавају реализацију уговорених обавеза, корисник подстицаја може доставити захтјев за закључење анекса уговора, уз који доставља и образложене измјене и допуне пројекта.

(3) Министарство и ресорно надлежно министарство разматрају достављени захтјев из става 2. овог члана, при чему се утврђује његова оправданост и провјерава да ли је кориснику подстицаја блокиран жиро рачун.

(4) Ако се утврди да је захтјев из става 2. овог члана оправдан и да жиро рачун није блокиран, Министарство са корисником подстицаја закључује анекс уговора, којим се уговорне обавезе уређују на другачији начин.

(5) Изузетно од става 2. овог члана, ако је одступање од уговорних обавеза у вези са динамиком инвестиције или запошљавања до 20% у пројектној години, корисник подстицаја нема обавезу достављања захтјева за закључење анекса уговора, под условом да то одступање реализује у наредној пројектној години.

(6) У случају да се одступање из става 5. овог члана не реализује у наредној пројектној години, корисник подстицаја може доставити захтјев за закључење анекса уговора.

(7) Министарство може да раскине уговор у свакој фази извршења ако утврди да корисник средстава не испуњава уговорне обавезе.

7. Исплата подстицаја

Члан 24.

(1) Средства подстицаја обезбјеђују се у буџету Министарства, у складу са закљученим уговором.

(2) Исплата подстицаја обавља се једнократно или sukcesивно у ратама, а у складу са уговором и расположивим буџетским средствима.

(3) Износ рате утврђује се у процентуалном износу у односу на укупан износ подстицаја, и то на следећи начин:

1) у износу који је пропорционалан проценту извршеног улагања у материјална и нематеријална средства у свакој пројектној години у односу на укупна улагања у та средства утврђена пројектом, или

2) у износу уплаћених пореза и доприноса по новозапосленим раднику који је пропорционалан проценту новозапослених радника у свакој пројектној години у односу на укупан број новозапослених радника утврђених пројектом, или

3) комбинацијом начина из т. 1) и 2) овог става.

Члан 25.

(1) Корисник подстицаја доставља Министарству захтјев за исплату дијела подстицаја, и то у роковима који су утврђени у уговору.

(2) Уз захтјев за исплату дијела подстицаја корисник подстицаја доставља извјештај овлашћеног ревизора, који посједује осигурање од професионалне одговорности, у вези са испуњеношћу уговорних обавеза ради исплате рате.

(3) Корисник подстицаја дужан је да омогући овлашћеном ревизору увид у пословну документацију ради вршења ревизије испуњења обавезе инвестиционог улагања (висина и структура улагања у току реализације пројекта), обавезе запошљавања и одржања уговором утврђеног броја запослених, трошкова зарада предвиђених пројектом, као и испуњења других уговорних обавеза.

(4) Извјештај овлашћеног ревизора садржи утврђено чињенично стање у вези са испуњеношћу обавеза из уговора и закључак са позитивним, односно негативним мишљењем, а у случају давања мишљења са резервом, односно уздржавања од изражавања мишљења, дужан је да у

закључку образложи у чему се састоје резерве, односно да наведе чињенице и разлоге због којих се уздржао од давања мишљења.

(5) Изузетно од става 2. овог члана, корисник подстицаја уз захтјев за исплату прве рате, поред извјештаја овлашћеног ревизора, доставља и двије бланко потписане и овјерене мјенице са потписаним мјеничним изјавама с циљем наплате затезне камате у случају одбијања поврата исплаћеног подстицаја, ако се не испуне уговорне обавезе.

Члан 26.

(1) Министарство, по службеној дужности, од Пореске управе захтијева достављање следећих података за одређену пројектну годину са стањем на последњи дан те године, и то:

1) број новозапослених радника и основ њиховог радног ангажовања код корисника подстицаја,

2) износ који је корисник подстицаја уплатио на име пореза и доприноса за новозапослене раднике.

(2) Пореска управа доставља податке из става 1. овог члана у року од пет дана од дана достављања захтјева.

Члан 27.

(1) Министарство разматра достављени захтјев за исплату дијела подстицаја, извјештај овлашћеног ревизора и податке из Пореске управе.

(2) Министарство може од корисника подстицаја да захтијева достављање рачуна и банковних извода ради провјере испуњења обавезе за инвестиционо улагање.

(3) Ако се из извјештаја овлашћеног ревизора, података из Пореске управе, као и рачуна и банковних извода, утврди да је корисник подстицаја испунио уговорне обавезе за пројектну годину, министар доноси рјешење о исплати дијела подстицаја.

(4) Уколико се из извјештаја овлашћеног ревизора, података из Пореске управе, као и рачуна и банковних извода, утврди да корисник подстицаја није испунио уговорне обавезе за пројектну годину, Министарство рјешењем одбија захтјев за исплату дијела подстицаја.

(5) У случају из става 4. овог члана, Министарство захтијева од корисника подстицаја да у року од 30 дана од дана достављања рјешења поступи на следећи начин:

1) да достави захтјев за закључење анекса уговора или

2) да раскине уговор и врати исплаћени подстицај.

(6) Ако корисник подстицаја не поступи у року и на један од начина из става 5. овог члана, Министарство раскида уговор и тражи поврат исплаћеног подстицаја.

Члан 28.

(1) Корисник подстицаја дужан је да у року од 30 радних дана од дана пријема рјешења о исплати дијела подстицаја, а прије исплате подстицаја, достави Министарству банкарску гаранцију плативу на први позив, у вриједности која представља збир свих одобрених износа рата подстицаја и са роком важења од 15 мјесеци од дана издавања, као средство обезбјеђења поврата исплаћених подстицаја у случају неиспуњења уговорних обавеза.

(2) Изузетно од става 1. овог члана, након доношења рјешења о исплати последње рате подстицаја, у року од 30 радних дана од дана пријема тог рјешења, а прије исплате подстицаја, корисник подстицаја доставља Министарству банкарску гаранцију плативу на први позив у износу целокупног одобреног подстицаја и са роком важења три године и шест мјесеци од дана издавања за мале и средње привредне субјекте, односно са роком важења пет година и шест мјесеци од дана издавања за велике привредне субјекте.

(3) Ако корисник подстицаја не достави банкарску гаранцију у складу са ст. 1. и 2. овог члана, Министарство раскида уговор и тражи поврат исплаћеног подстицаја.

ГЛАВА V

ПОВРАТ ПОДСТИЦАЈА И ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 29.

(1) У случају неиспуњења уговорних обавеза и ако се не закључи анекс уговора, Министарство позива корисника подстицаја да изврши поврат додијељеног подстицаја у року који се утврђује у позиву за поврат.

(2) Ако корисник не поступи у складу са ставом 1. овог члана, Министарство покреће поступак наплате банкарске гаранције и бланко мјеница с циљем поврата исплаћеног подстицаја и прописане затезне камате.

Члан 30.

Ступањем на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о поступку додјеле подстицаја за директна улагања од посебног значаја ("Службени гласник Републике Српске", бр. 87/22 и 56/23).

Члан 31.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-3790/25
6. новембра 2025. године
Бањалука

Предсједник
Владе,
Др Саво Минић, с.р.

ПРИЛОГ 1.

ОКВИРНА МЕТОДОЛОГИЈА ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

1.1. Основне информације о привредном субјекту - подносиоцу захтјева

1.	Пословно име привредног субјекта		
2.	Година оснивања		
3.	Претежна дјелатност		
4.	Разред дјелатности на коју се односи пројекат		
5.	Сједиште (адреса)		
6.	ЛИБ		
7.	Број телефона Број факса Имејл-адреса		
8.	Интернет страница		
9.	Лице овлашћено за заступање	Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
		Мобилни	
10.	Контакт особа за пружање додатних информација	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
11.	Пословни приходи у години у којој се подноси захтјев (у КМ)	Мобилни	
		Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
12.	Пословни приходи у двогодишњем периоду који претходи години подношења захтјева (у КМ) * уколико је подносилац захтјева новоосновани привредни субјект или послује краће од двије године, уносе се подаци за период у којем је по- словио	Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
		Мобилни	
13.	Остварени извоз у двогодишњем периоду који претходи години подношења захтјева (у КМ)	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
14.	Висина уговореног (уписаног) капитала (у КМ)	Мобилни	
		Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
15.	Укупан број запослених на неодређено вријеме у тренутку подношења захтјева	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
16.	Број запослених на неодређено вријеме у тренутку подношења захтјева	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	

13.	Остварени извоз у двогодишњем периоду који претходи години подношења захтјева (у КМ)	20__	20__
14.	Висина уговореног (уписаног) капитала (у КМ)		
15.	Укупан број запослених на дан подношења захтјева		
16.	Број запослених на неодређено вријеме на дан подношења захтјева		

1.2. Основне информације о привредном субјекту који инвестира - инвеститору¹

1.	Пословно име привредног субјекта		
2.	Година оснивања		
3.	Претежна дјелатност		
4.	Привредна дјелатност на коју се односи пројекат		
5.	Сједиште (адреса)		
6.	Порески број		
7.	Број телефона, број факса, имејл-адреса		
8.	Интернет страница		
9.	Лице овлашћено за заступање	Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
		Мобилни	
10.	Контакт особа за пружање додатних информација	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
11.	Пословни приходи у години у којој се подноси захтјев (у КМ)	Мобилни	
		Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
12.	Пословни приходи у двогодишњем периоду који претходи години подношења захтјева (у КМ)	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
13.	Остварени извоз у двогодишњем периоду који претходи години подношења захтјева (у КМ)	Мобилни	
		Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
14.	Висина уговореног (уписаног) капитала (у КМ)	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
15.	Укупан број запослених у тренутку подношења захтјева	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	
16.	Број запослених на неодређено вријеме у тренутку подношења захтјева	Имејл-адреса	
		Име и презиме	
		Функција	
		Телефон	

2. ОПИС ПРОЈЕКТА И СВРХА ИНВЕСТИРАЊА

НАПОМЕНА: Посебно елаборирати дијелове пројекта битне за оцјену према критеријумима: ново запошљавање, вриједност инвестиције, равномерни регионални развој, те утицај инвестиције на плате новозапослених радника, члан 18. став 2. т. 1), 2), 3) и 4) Уредбе о додјели подстицаја за инвестиције од посебног значаја.

2.1. Дати опис пројекта, локацију и начин његове реализације, циљеве, производе или услуге који ће бити резултат реализације пројекта.

¹ Уколико је привредни субјект који инвестира уједно „инвеститор“ и „подносилац захтјева“, овај дио не попуњава.

2.2. Период реализације пројекта

Навести податак колико траје пројекат у пројектним годинама.

Навести податак да ли је прије подношења захтјева за подстицај било активности набавке (за која су извршена плаћања) материјалних и нематеријалних средстава у периоду од 12 мјесеци прије дана подношења захтјева. Уколико јесте, детаљно образложити врсту, износе и датуме набавки.

2.3. Инвестиције у материјална и нематеријална средства

Навести укупну висину инвестиције у материјална и нематеријална средства, у КМ.

Разрадити кроз оквирни динамички план пројекта, по компонентама, како слиједи:

Приказ укупне вриједности улагања у материјална и нематеријална средства која ће се остварити реализацијом пројекта

Вриједност основних средстава (у КМ) без ПДВ-а		Улагање по годинама трајања пројекта					УКУПНО
		20__	20__	20__	20__	20__	
Основно средство / други трошкови:	Земљиште и инфраструктурно опремање локације	Набавка земљишта					
		Опремање земљишта					
Зграде/капацитети (изградња, куповина и реконструкција зграда/капацитета)		Куповина/изградња објеката					
		Реконструкција/адаптација/санација					
Опрема (набавка постројења, машина и опреме)		Нова					
		Половна (не старија од три године)					
		Половна (старија од три године)					
Патенти/лиценце (know how)							
Остало (навести)							
Укупна вриједност улагања у материјална и нематеријална средства без ПДВ-а (у КМ)							

2.4 . Ново запошљавање

План запошљавања

Дати кратак опис кадровских потреба пројекта, структуре радника и њиховог образовног профила, а у табелама навести прецизне бројеве потребних радника и планиране укупне трошкове плата (са порезима и доприносима).

Планиран укупни број новозапослених радника*	У периоду имплементације пројекта					У периоду након реализације пројекта				
	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
Управа										
Администрација										
Инжењери										
Радници (у производњи и слично)										
Остали (помоћно особље за услуге чишћења и слично)										
УКУПНО										

Планирани укупни (БРУ-ТО) трошкови плата (у КМ)	У периоду имплементације пројекта					У периоду након реализације пројекта				
	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
Управа										
Администрација										
Инжењери										
Радници (у производњи и слично)										
Остали (помоћно особље за услуге чишћења и слично)										
УКУПНО										

Квалификациона структура новозапослених	У периоду имплементације пројекта					У периоду након реализације пројекта				
	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
Основно образовање										
Средње стручно образовање										

* Новозапослени радници, односно ново запошљавање утврђује се на начин да се број запослених радника у периоду реализације пројекта повећао у поређењу са даном на који је привредни субјект имао највећи број запослених на одређено и неодређено вријеме у периоду од 12 мјесеци прије дана подношења захтјева за дојелу подстицаја или у периоду пословања ако привредни субјект обавља дјелатност краће од 12 мјесеци (члан 5. став 3. Уредбе о подстицајима за инвестиције од посебног значаја).

Више и високо образовање										
УКУПНО										

Инвестиције у радну снагу

Дати кратак опис обука радника потребних за реализацију пројекта и навести оквирне трошкове у табели.

Планирани укупни трошкови обуке (у КМ)	У периоду реализације				
	20__	20__	20__	20__	20__
Управа					
Администрација					
Инжењери					
Радници (у производњи и слично)					
Остали (помоћно особље за услуге чишћења и слично)					
УКУПНО					

Навести изворе финансирања за обуку запослених и да ли се спроводи у оквиру самог привредног субјекта, у сарадњи са повезаним лицима или ангажовањем спољних стручњака.

3. РЕФЕРЕНЦЕ ИНВЕСТИТОРА

НАПОМЕНА: Посебно елаборирати дијелове пројекта битне за оцјену према критеријуму референце инвеститора - члан 18. став 2. тачка 7) Уредбе о додјели подстицаја за инвестиције од посебног значаја, тј. привредног субјекта који подноси захтјев за подстицај и његовог власника

3.1. Опште информације о инвеститору и референце

Описати главне дјелатности инвеститора и његов кратак историјат. Дати кратак преглед организационе и власничке структуре.

Навести најзначајније производе, групе производа или услуге инвеститора.

3.2. Положај на тржишту и референце

Навести тржишта на која инвеститор пласира своје производе или услуге и удио на тим тржиштима, те обим међународне размјене.

Навести најзначајније клијенте.

Навести најзначајније производе и услуге које инвеститор набавља и најзначајније добављаче, као и трендове развоја тржишта у дјелатности која је предмет инвестиције.

3.3. Инвестициона активност

Описати досадашње инвестиционе активности инвеститора и искуство у спровођењу инвестиционих пројеката.

3.4. Техничка и кадровска оспособљеност

Дати кратак опис технологија којима инвеститор располаже.

Дати кратку информацију о људским ресурсима и уједно високообразованог кадра којим располаже инвеститор.

4. АНАЛИЗА ТРЖИШТА И ПЛАН ПРОДАЈЕ КОЈИ СУ ПОВЕЗАНИ СА ИНВЕСТИЦИЈОМ

НАПОМЕНА: Посебно елаборирати дијелове пројекта битне за оцјену према критеријуму позиционирање у међународним ланцима вриједности - члан 18. став 2. тачка 5) Уредбе о додјели подстицаја за инвестиције од посебног значаја.

4.1. Анализа тржишта пласмана

Навести тржишта на која је планиран пласман производа или услуга која су предмет инвестиције.

Навести величину тих тржишта и планиран удио у њима. Навести клијенте са којима ће бити закључени уговори (описно).

План продаје производа / пласмана услуга

	У периоду имплементације пројекта					У периоду након реализације пројекта				
	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
Укупни планирани приходи (у КМ)										
Извоз (у %)										

4.2. Анализа тржишта набавке

Навести најзначајније производе, полупроизводе, материјале и услуге који ће се набављати за потребе пословања. Навести најзначајније добављаче. Навести планове набавке производа, полупроизвода, материјала и услуга у Републици Српској (описно).

План набавке производа и услуга и репроматеријала

Планирана набавка (у КМ)	У периоду имплементације пројекта					У периоду након реализације пројекта				
	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
Укупна набавка (у КМ)										
Укупна набавка из Републике Српске (у КМ)										
Увоз (у КМ)										

5. АСОРТИМАН, ТЕХНОЛОШКИ ПРОЦЕСИ И ИНВЕСТИЦИЈЕ У ОПРЕМУ И ГРАЂЕВИНСКЕ ОБЈЕКТЕ

НАПОМЕНА: Посебно елаборирати дијелове пројекта битне за оцјену према критеријуму примјена нових и еколошки прихватљивих технологија - члан 18. став 2. тачка 6) Уредбе о додјели подстицаја за инвестиције од посебног значаја.

5.1. Асортиман и обим производње

Навести планиране производе или услуге и обим производње, односно пружања услуга.

5.2. Основе технолошког процеса, употреба напредних знања и технологија и улагања у нематеријална средства

Описати технолошки процес добијања предметних производа или пружања услуга и навести која специфична знања и вјештине су потребне у њиховом обављању. Навести улагања у патенте и лиценце.

5.3. Избор опреме и алата

Навести машине, опрему која ће се користити у обављању дјелатности и врсту опреме - нова или половна и обавезно планирану старост опреме.

5.4. Рјешење грађевинских објеката и инсталација

Дати опис рјешења и техничке скице објекта у којем ће се реализовати пројекат, наглашавајући да ли се гради нови објекат за потребе пројекта, да ли се купује или изнајмљује постојећи, да ли је потребно реновирање, проширење и др.

5.5. Еколошка прихватљивост

Навести да ли постоји обавеза израде процјене утицаја на животну средину. Уколико постоји обавеза израде процјене, дати приказ описа утицаја пројекта на животну средину и мјере заштите или доставити процјену уколико је израђена. Такође, дати опис опасности и мјере заштите радника на раду.

6. АНАЛИЗА ЛОКАЦИЈЕ

Навести град/општину и конкретну локацију у којој ће пројекат бити реализован. Навести и информације о инфраструктури потребној за реализацију инвестиције и усаглашеност са стањем на локацији.

Навести податак о томе да ли је успостављен контакт са јединицом локалне самоуправе (ЈЛС) на којој се планира пројекат и да ли је усаглашен неки вид подршке те ЈЛС (појаснити да ли се ради о директној финансијској помоћи или је ријеч о другим видовима нефинансијске помоћи).

7. УТИЦАЈ ПРОЈЕКТА НА УНАПРЕЂЕЊЕ КОНКУРЕНТНОСТИ

НАПОМЕНА: Посебно елаборирати дијелове пројекта битне за оцјену према критеријуму унапређење конкурентности - члан 18. став 2. тачка 8) Уредбе о додјели подстицаја за инвестиције од посебног значаја.

Навести податке о планираном утицају пројекта на развој образовног система, тј. да ли је и на који начин планирана сарадња са средњим школама и високошколским установама:

- организовање практичне наставе,
- опремање школа,
- сарадња кроз научноистраживачке пројекте,
- остало.

Навести податке о утицају пројекта на локалну привреду, тј. да ли је планирана сарадња и на који начин са локалним привредним субјектима.

Навести остале информације за које сматрате да су од значаја у смислу утицаја пројекта на развој домаће привреде.

8. ЕКОНОМСКО-ФИНАНСИЈСКА АНАЛИЗА ПРОЈЕКТА

НАПОМЕНА: Посебно елаборирати дијелове пројекта битне за оцјену према критеријуму економско-финансијска оцјена пројекта - члан 18. став 2. тачка 9) Уредбе о додјели подстицаја за инвестиције од посебног значаја.

8.1. Формирање укупног прихода и обрачун трошкова производње/услуге

Дати оквирну калкулацију формирања укупног прихода, као и калкулацију трошкова у периоду имплементације пројекта и у периоду након реализације пројекта.

8.2. Порези и доприноси и остали јавни приходи

Порези, доприноси и остали јавни приходи (у КМ)	У периоду имплементације пројекта					У периоду након реализације пројекта				
	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__	20__
Порез на добит										
Порез на доходак										
Доприноси										
Остали јавни приходи (порези, таксе, накнаде на локалном и републичком нивоу)										
Порез на додату вриједност*										
Царине*										
УКУПНО										

* Дати оквирну калкулацију.

8.3. Извори финансирања и обавезе према изворима

Дати информацију о изворима финансирања, као и обавезе према изворима у периоду имплементације пројекта и у периоду након реализације пројекта.

8.4. Финансијско-тржишна оцјена пројекта

- Нето садашња вриједност
- Интерна стопа рентабилности
- Вријеме поврата инвестиције
- Пројекција биланса стања, успеха и новчаних токова

9. ЗАКЉУЧАК О ЕФЕКТИМА КОЈИ СЕ МОГУ ОЧЕКИВАТИ РЕАЛИЗАЦИЈОМ ПРОЈЕКТА

Детаљније појаснити на који начин реализација пројекта доприноси следећем:

- * унапређењу ефикасности пословања и технолошког развоја,
- * унапређењу конкурентности јединице локалне самоуправе у којој се инвестиција реализује,
- * подстицању равномјерног регионалног развоја,
- * отварању нових радних мјеста и унапређењу вјештина радника.

Датум:

М. П.

Потпис лица овлашћеног за заступање
подносиоца захтјева

(овјерити печатом)

НАПОМЕНА:

Лице овлашћено за заступање потписује и печатом овјерава сваку страну пројекта.

ПРИЛОГ 2.

ЗАХТЈЕВ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОДСТИЦАЈА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА
ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЈЕВА:

Пословно име привредног субјекта:	_____
Година оснивања:	_____
Сједиште привредног субјекта:	_____
Претежна дјелатност (разред дјелатности):	_____
ЈИБ:	_____
Лице овлашћено за заступање:	_____
Контакт особа за пружање додатних информација:	_____
(име и презиме, функција, имејл-адреса и контакт телефон)	
Телефон/факс:	_____
Имејл-адреса:	_____
Број жиро рачуна:	_____
Назив банке, сједиште, филијала:	_____

Захтјев се подноси за додјелу подстицаја за реализацију пројекта:

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ:

Назив пројекта:	_____
Локација пројекта:	_____
Период реализације пројекта (укључујући датум почетка и завршетка пројекта):	_____
Укупна вриједност инвестиција у материјална и нематеријална средства без ПДВ-а (у КМ):	_____
Планирани број новозапослених у вези са пројектом:	_____
Извори финансирања пројекта (означити одговарајућу опцију):	
- властита средства	☐
- кредитна средства	☐
- средства власника привредног субјекта	☐

(Уколико је одабрана опција средства власника привредног субјекта, потребно је навести пословно име тог привредног субјекта)

КРАЋИ ОПИС ПРОЈЕКТА:	_____

Уз захтјев се доставља следећа документација:

(заокружити број испред документа који се доставља)

1. пројекат сачињен према Оквирној методологији израде пројеката,
2. изјава лица овлашћеног за заступање подносиоца захтјева да улагање по основу којег се тражи подстицај није већ подржано из буџета Републике Српске и јединице локалне самоуправе, а која није старија од 30 дана од дана подношења захтјева,
3. извјештај о бонитету привредног субјекта подносиоца захтјева, који је израђен од стране Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге или овлашћеног друштва за ревизију и који није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева,
4. извјештај о бонитету власника привредног субјекта, уколико привредни субјект послује краће од три године у односу на дан достављања захтјева за подстицај, израђен од стране Агенције за посредничке, информатичке и финансијске услуге или овлашћеног друштва за ревизију и који није старији од три мјесеца од дана подношења захтјева,
5. извјештај о бонитету страног привредног субјекта (у случају када правно лице врши улагање путем повезаног привредног друштва са сједиштем у Републици Српској), достављен на _____ језику и његов овјерен превод од стране судског тумача на један од службених језика у употреби у Републици Српској, израђен од стране друштва за ревизију или другог надлежног органа и не старији од три мјесеца од дана подношења захтјева.

Овим изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведени подаци истинити и да прихватамо услове и захтјеве дефинисане чланом 11. став 4. т. 1), 2) и 3), као и обавезе утврђене чланом 11. став 4. тачка 4) Уредбе о додјели подстицаја за инвестиције од посебног значаја ("Службени гласник Републике Српске", број ____), и то потврђујем потписом.

Мјесто:

Датум:

М. П.

Потпис лица овлашћеног за заступање
подносиоца захтјева

(овјерити печатом)

(потпис)

2241

На основу члана 43. ст. 1. и 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08) и члана 7. Закона о извршењу Буџета Републике Српске за 2025. годину ("Службени гласник Републике Српске", бр. 110/24 и 61/25), Влада Републике Српске, на 10. сједници, одржаној 6.11.2025. године, д о н о с и

ОДЛУКУ

О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА СОЦИЈАЛНО
ЗБРИЊАВАЊЕ РАДНИКА

I

Одобрава се исплата средстава за социјално збрињавање радника у износу од 89.320,00 КМ за потпуну и дје-