

РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

УПУТСТВО

**О ПОСТУПАЊУ СА ПРИЈАВОМ КОРУПЦИЈЕ И ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ЛИЦА КОЈА
ПРИЈАВЉУЈУ КОРУПЦИЈУ У МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА**

Бања Лука, април 2019. године

На основу члана 76. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, број 115/18) и члана 21. став 2. Закона о заштити лица која пријављују корупцију („Службени гласник Републике Српске“, број 62/17), министар привреде и предузетништва доноси

УПУТСТВО

О ПОСТУПАЊУ СА ПРИЈАВОМ КОРУПЦИЈЕ И ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ЛИЦА КОЈА ПРИЈАВЉУЈУ КОРУПЦИЈУ У МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

1. Овим упутством регулишу се питања подношења и примања пријаве корупције, поступање са пријавом корупције, заштита права пријавиоца корупције, права и обавезе министра привреде и предузетништва (у даљем тексту: министар) и запослених у Министарству привреде и предузетништва у вези са пријавом корупције, и друга питања која су од значаја за пријаву корупције и заштиту права пријавиоца корупције у Министарству привреде и предузетништва.
2. Интерна пријава корупције (у даљем тексту: пријава), у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију (у даљем тексту: Закон), представља писмено или усмено обавјештење које садржи податке о чињењу или нечињењу лица запослених у Министарству привреде и предузетништва, злоупотребом службених овлашћења или службеног положаја у приватне сврхе, у циљу стицања противправне имовинске користи или било које друге користи за себе или другога.
3. Екстерна пријава, у складу са Законом представља обавјештење којим пријавилац обавјештава органе унутрашњих послова, тужилаштва или институције које се баве заштитом људских права и борбом против корупције о чињеницама на основу којих сумња да је покушана или извршена корупција.
4. Пријава може да се поднесе на прописаном обрасцу - *Прилог 1*:
 - 4.1. путем редовне поште на адресу Министарства привреде и предузетништва,
 - 4.2. путем електронске поште на службену мејл адресу Министарства,
 - 4.3. у сандуче за пријаву корупције које се налази у просторијама Министарства,
 - 4.4. усмено на записник код овлашћеног лица у Министарству.
5. Пријава корупције садржи:
 - 5.1. опис чињења или нечињења које представља корупцију,
 - 5.2. чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Министарству,
 - 5.3. податке о пријавиоцу.
6. Пријава садржи и податке о запосленом у Министарству за које постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве.
7. Уз пријаву, пријавилац доставља и материјалне доказе из којих произилази сумња да је покушана или извршена корупција у Министарству, уколико је у посједу таквих доказа.
8. На коверти којом се доставља пријава корупције, пријавилац означава да се односи на пријаву корупције да не би била отворана заједно са редовном поштом.
9. Сви запослени у Министарству треба да, уколико дођу у посјед пријаве корупције, предузму мјере да се обезбиједи заштита личних података и анонимност пријавиоца,

да се нико други не може упознати са садржином пријаве и да се пријава достави лицу које министар овласти.

10. Подаци о идентитету пријавиоца се чувају у строгој тајности, осим ако је сам пријавилац изричито дозволио откривање података о свом идентитету.
11. Пријемна пошта код које је на коверти или омоту назначено да се односи на пријаву корупције, не смије се отварати, јер се не протоколише као редовна пошта.
12. Пошту из тачке 11. овог упутства је неопходно, без одгађања, доставити лицу које министар овласти, уз третман повјерљиве поште.
13. Министар рјешењем овлашћује државног службеника запосленог у Министарству за поступање по пријави корупције.
14. Уколико је пријава предата на протокол непосредно, без коверте или омота, те запослени у Министарству утврди да је ријеч о пријави корупције тек увидом у пријаву приликом протоколисања, неопходно је да поднесену пријаву без одгађања достави лицу које министар овласти, уз службену забиљешку у којој ће навести на који начин је пријава поднесена и ко је упознат са садржајем пошиљке.
15. Уколико на коверти или омоту није означено да се пошиљка односи на пријаву корупције, те запослени у Министарству то утврди тек након отварања коверте или омота, неопходно је да коверту затвори и без одгађања достави лицу које министар овласти, уз службену забиљешку у којој ће навести ко је пошту отварао и ко је упознат са садржајем пошиљке.
16. Сандуче за пријаву корупције се налази у просторијама Министарства, у дијелу који није покривен надзорним камерама и који је доступан свим запосленима у Влади Републике Српске и странкама које долазе у Министарство.
17. Сандуче за пријаву корупције отварају заједно лице које министар овласти и секретар Министарства.
18. Пријаву у форми усменог обавјештења пријавилац подноси усмено на записник код лица које министар овласти – *Прилог 2.*
19. Записник из тачке 18. овог упутства сачињава се у два примјерка тако да се један примјерак предаје пријавиоцу, а други оставља у спис предмета, уз третман повјерљиве поште.
20. Приликом сачињавања записника о пријави корупције, овлаштени државни службеник упознаје подносиоца пријаве са одредбама Закона о врстама пријава да би утврдио да ли се пријава односи на сумњу на корупцију у министарству или у неком другом субјекту.
21. Уколико државни службеник утврди да се пријава односи на сумњу да је покушана или извршена корупција у неком другом субјекту, а не у Министарству, упознаће пријавиоца са тим и упутити га на надлежни субјект.
22. У записник о пријави корупције се уноси:
 - 22.1. Пословни број и датум сачињавања записника,
 - 22.2. Подаци о пријавиоцу и начин утврђивања идентитета пријавиоца,
 - 22.3. Упознавање пријавиоца корупције са одредбама закона о:
 - врстама пријава корупције,
 - садржају пријаве,
 - врстама заштите пријавиоца корупције и његовом праву да изабере врсту заштите.
 - 22.4. Изјаву пријавиоца којом:
 - описује чињење или нечињење које представља корупцију,

- наводи чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Министарству и
- даје податке о запосленом у Министарству за којег постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве.

22.5. Побројавање и опис доказа које пријавилац подноси уз пријаву корупције.

23. Пријава корупције, у смислу члана 12. Уредбе о канцеларијском пословању републичких органа управе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 1/04 и 13/07) представља службену тајну, протоколише се као посебан предмет са сопственим пословним бројем и означава се ознаком – повјерљиво.
24. Лице које овласти министар доставља пријаве корупције у рад државним службеницима који су задужени за област која је наведена у пријави.
25. Државни службеници из тачке 24. Упутства прије рада на предмету по пријави потписују Изјаву о тајности – *Прилог 3*.
26. Уколико лице које је министар овластио из било којег разлога није у могућности да извршава права и обавезе које произлазе из овог упутства, министар доноси рјешење којим овлашћује другог запосленог из Министарства да извршава та права и обавезе која се односе на корупцију.
27. О заprimљеним пријавама корупције и по њима формираним предметима, државни службеници из тачке 24. овог упутства воде посебну интерну књигу.
28. Уколико се пријава корупције односи на лице које је министар овластио да поступа по пријави, пријава се доставља непосредно министру који ће одредити државног службеника који ће по пријави поступати.
29. Државни службеник задужен са предметом формираним по пријави корупције испитује да ли је пријава потпуна.
30. Уколико пријава није потпуна, пријавилац се позива да исту допуни у примјереном року, који не може бити краћи од три ни дужи од 15 дана, уз упозорење да ће у супротном пријава бити одбачена као непотпуна.
31. Уколико пријавилац у пријави није навео личне податке, предмет формиран по таквој пријави се архивира, уз службену забиљешку да се по пријави није могло поступати из разлога непотпуности.
32. Уколико пријава буде одбачена као непотпуна, пријавилац може накнадно поднијети нову пријаву са свим обавезним елементима.
33. Државни службеник задужен са предметом формираним по пријави корупције испитује основаност навода у пријави и доставља је на изјашњење запосленом у министарству за којег је у пријави изнесена сумња да је извршио корупцију, уз остављање примјереног рока.
34. Пријава из претходне тачке се доставља писменим путем, уз обезбјеђење заштите тајности личних података пријавиоца корупције.
35. Од пријавиоца се могу тражити додатни подаци и евентуални докази о наводима у пријави које он доставља Министарству уколико их посједује.
36. Државни службеник који је задужен са предметом формираним по пријави корупције и по службеној дужности прикупља што више података и доказа који ће му помоћи у испитивању навода из пријаве.
37. Државни службеник који је задужен са предметом формираним по пријави корупције, након што испита основаност навода у пријави, о томе сачињава детаљан извјештај у писаној форми, који доставља лицу које министар овластио.

38. Лице које министар овласти сачињава у писаној форми коначан извјештај и приједлог одлуке за поступање по пријави корупције и доставља га министру.
39. Лице које министар овласти може предложити
- 38.1. одбацивање пријаве као непотпуне,
 - 38.2. одбијање пријаве као неосноване,
 - 38.3. предузимање мјера и активности за отклањање акта, чињења или нечињења које је утврђено као штетна посљедица којом је повријеђено или угрожено право пријавиоца корупције или са њим повезаних лица,
 - 38.4. просљеђивање пријаве надлежном органу у складу са Законом,
 - 38.5. предузимање мјера и активности за обезбјеђење заштите и остварење права пријавиоца корупције или са њим повезаних лица.
 - 38.6. предузимање мјера и активности за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запосленог у Министарству за којег постоје основи сумње да је извршио корупцију.
40. Приједлог одлуке из тачке 38. овог упутства садржи образложење.
41. Министар одлучује о поступању по пријави корупције након што заприми извјештај и приједлог одлуке из тачке 38. овог упутства.
42. Коначна одлука или обавјештење о исходу поступка по пријави корупције доставља се подносиоцу пријаве у року од осам дана од дана окончања поступка по тој пријави.
43. Ово упутство ступа на снагу даном доношења, а објавићи се на огласним плочама и на званичној интернет страници Министарства.

Број: 18.01-020-1333/19
Датум: 11.04.2019. године

МИНИСТАР

Вјекослав Петричевић



ОБРАЗЛОЖЕЊЕ
УПУТСТВА О ПОСТУПАЊУ СА ПРИЈАВОМ КОРУПЦИЈЕ И ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ЗАШТИТЕ ЛИЦА
КОЈА ПРИЈАВЉУЈУ КОРУПЦИЈУ У МИНИСТАРСТВУ ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Упутства о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију у Министарству привреде и предузетништва садржан је у члану 21. став 2. Закона о заштити лица која пријављују корупцију („Службени гласник Републике Српске“, број: 62/17) којим је прописано да одговорно лице које руководи са 15 или више радно ангажованих лица доноси Упутство о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију, у члану 63. став 4. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, број 115/18) којим је прописано да се упутством одређује начин на који органи управе и носиоци јавних овлашћења извршавају поједине одредбе закона или другог прописа и члану 76. став 2. Закона о републичкој управи којим је прописано да министар представља министарство, доноси прописе из члана 63. став 1. тог закона и рјешења у управним и другим појединачним стварима, одлучује о правима и дужностима запослених у министарству и одлучује о другим питањима из дјелокруга министарства.

II УСКЛАЂЕНОСТ СА ПРАВНИМ ПОРЕТКОМ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

III РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ УПУТСТВА

Ступањем на снагу Закона о заштити лица која пријављују корупцију („Службени гласник Републике Српске“, број: 62/17) створени су сви услови да се обезбјеђи ефикасан механизам заштите права лица која у доброј намјери пријављују корупцију, од било којег облика угрожавања или повреде тих права која би могла бити у вези са том пријавом, те развој и учвршћивање осјећаја друштвене одговорности сваког лица да пријави било који облик корупције.

Ипак, одредбом члана 21. став 2. наведеног Закона прописано је да свако одговорно лице које руководи са 15 или више радно ангажованих лица, доноси Упутство о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију. Обзиром да је Министарство привреде и предузетништва основано Законом о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“ број 115/18), приступило је доношењу упутства.

Циљ тог Упутства је, како и сам Закон каже да се регулише начин поступања са пријавом корупције, те начин остваривања права пријавиоца корупције и обавеза одговорног лица, а нарочито обезбјеђење и заштита анонимности пријавиоца.

Наиме, Законом је јасно прописано које су врсте пријава корупције, како се и коме исте подносе те како се поступа са њима, затим које су обавезе одговорног лица у вези са пријавом корупције, заштитом пријавиоца корупције и лица која трпе штетне посљедице

у вези са пријавом корупције и друга питања у вези интерне пријаве корупције и интерне заштите пријавиоца корупције.

Имајући у виду број субјеката који су обавезни да обезбиједе остваривање права и обавеза из овог Закона, те бројне разлике међу њима, неопходно је да свако одговорно лице, које руководи са 15 или више радно ангажованих лица, донесе интерни акт којим ће, у складу са својом унутрашњом организацијом и систематизацијом радних мјеста, регулисати конкретан начин поступања са пријавом корупције, те начин остваривања права пријавиоца корупције и обавеза одговорног лица, а нарочито обезбиједити и заштитити анонимност пријавиоца.

С обзиром да је одговорно лице Министарства привреде и предузетништва, у смислу одредаба тог закона, министар привреде и предузетништва, постоји законска обавеза доношења овог Упутства, те се извршавању исте приступило непосредно након ступања на снагу предметног закона.

IV ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНИХ РЈЕШЕЊА

Тачком 1. прописује се предмет Упутства односно прецизирају питања која се уређују овим подзаконским актом, а то су подношење и заступање пријаве корупције, поступање са пријавом корупције, заштита права пријавиоца корупције, права и обавезе Министра привреде и предузетништва и запослених у Министарству привреде и предузетништва у вези са пријавом корупције и друга питања која су од значаја за пријаву корупције и заштиту права пријавиоца корупције у Министарству.

Тачком 2. прописује се дефиниција појма интерне пријаве корупције у смислу да је интерна пријава корупције, у складу са Законом о заштити лица која пријављују корупцију, писмено или усмено обавјештење које садржи податке о чињењу или нечињењу лица запослених у Министарству, злоупотребом службених овлашћења или службеног положаја у приватне сврхе, у циљу стицања противправне имовинске користи или било које друге користи за себе или другог.

Тачком 3. прописује се екстерна пријава корупције, која у складу са Законом представља обавјештење којим пријавилац обавјештава органе унутрашњих послова, тужилаштва или које се баве заштитом људских права и борбом против корупције о чињеницама на основу којих сумња да је покушана или извршена корупција.

Тачкама од 4. до 7. прописује се форма пријаве корупције, начин подношења пријаве корупције и садржај пријаве, па је прописано да пријава садржи слиједеће: опис чињења или нечињења које представља корупцију, чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција, податке о пријавиоцу, податке о запосленом у Министарству и за кога постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве, као и који се докази могу поднијети уз пријаву.

Тачком 8. прописује се да на коверти којом се доставља пријава корупције, пријавилац означава да се иста односи на пријаву корупције како се иста не би отварала заједно са редовном поштом.

Тачкама 9. и 10. прописује се заштита анонимности пријавиоца корупције на начин да сви запослени у Министарству требају да уколико дођу у посјед пријаве корупције, предузму мјере да се обезбиједи заштита личних података и анонимност пријавиоца, да се нико други не може упознати са садржином пријаве и да се иста доставља лицу које овласти министар, те да се подаци о идентитету подносиоца пријаве чувају у строгој

тајности, осим ако је сам пријавилац изричито дозволио откривање података о свом идентитету.

Тачкама 11. и 12. прописује се поступање са пошљом која има ознаку за пријаву корупције односно да се пријемна пошта код које је на коверти или омоту назначено да се односи на пријаву корупције не смије отворати, јер се иста не протоколише као редовна пошта те да је такву пошту неопходно, без одлагања, доставити лицу које овласти министар, уз третман повјерљиве поште.

Тачком 13. прописује се начин на који министар овлашћује лице за поступање по пријави корупције.

Тачком 14. прописује се да је неопходно, да уколико је пријава предата на протокол непосредно, без коверте или омота, те запослени у министарству утврди да се ради о пријави корупције тек увидом у исту приликом протоколисања, да поднесу пријаву без одлагања достави лицу које је министар овластио, уз службену забиљешку у којој ће навести на који начин је пријава поднесена и ко је упознат са садржајем пошљке.

Тачком 15. прописује се да је неопходно, уколико на коверти или омоту није означено да се пошљка односи на пријаву корупције, те запослени у Министарству исто утврди тек након отварања коверте или омота, да коверту затвори и без одлагања достави лицу које овласти министар, уз службену забиљешку у којој ће навести ко је пошту отварао и ко је упознат са садржајем пошљке.

Тачком 16. прописује се да се сандуче за пријаву корупције налази у просторијама Министарства, у дијелу који није покривен надзорним камерама и који је доступан свим запосленима у Влади Републике Српске као и странкама које долазе у Министарство.

Тачком 17. прописује се да сандуче за пријаву корупције отварају заједно секретар и лице које овласти министар.

Тачком 18. прописује се могућност подношења пријаве корупције у форми усменог обавјештења коју пријавилац подноси усмено на записник код лица које овласти министар.

Тачком 19. прописује се да се записник о пријави корупције из тачке 17. Упутства сачињава у два примјерка те да се један примјерак предаје пријавиоцу а други примјерак оставља у спису предмета.

Тачком 20. прописује се да је приликом сачињавања записника о пријави корупције, државни службеник обавезан да упозна подносиоца пријаве са одредбама Закона о заштити лица која пријављују корупцију о врстама пријава како би утврдио да ли се пријава односи на сумњу на корупцију у Министарству привреде и предузетништва или у неком другом субјекту.

Тачком 21. прописује се да уколико државни службеник утврди да се пријава односи на сумњу да је покушана или извршена корупција у неком другом субјекту, а не у Министарству, упознаће пријавиоца са тим и упутити га на надлежни субјект.

Тачком 22. прописује се садржај записника о пријави корупције.

Тачком 23. прописује се да пријава корупције, у смислу члана 12. Уредбе о канцеларијском пословању представља службену тајну, да се протоколише као посебан предмет са сопственим пословним бројем те да се означава ознаком – повјерљиво.

Тачком 24. прописује се да лице које министар овласти за поступање по пријави доставља пријаву корупције у рад државним службеницима који су задужени за област која се помиње у пријави.

Тачком 25. прописује се да државни службеници из тачке 24. Упутства прије рада на предмету по пријави потписују Изјаву о тајности – Прилог 3.

Тачком 26. прописује се да министар доноси рјешење којим овлашћује другог запосленог у Министарству да извршава права и обавезе лица које је овластио, а која произлазе из овог Упутства, уколико исти није у могућности да их извршава из било којег разлога.

Тачком 27. прописује се да запослени из тачке 24. овог упутства воде посебну интерну књигу о заprimљеним пријавама корупције и по њима формираним предметима.

Тачком 28. прописује се да уколико се пријава корупције односи на лице које је министар овластио да поступа по пријави, пријава се доставља непосредно министру који ће рјешењем одредити државног службеника који ће по пријави поступати.

Тачком 29. прописује се да државни службеник задужен са предметом формираним по пријави корупције, испитује да ли је пријава потпуна.

Тачком 30. прописује се да се да, уколико пријава није потпуна, пријавилац позива да исту допуни у примјереном року, који не може бити краћи од три ни дужи од 15 дана, уз упозорење да ће у супротном пријава бити одбачена као непотпуна.

Тачком 31. прописује се да се, уколико пријавилац у пријави није навео личне податке, предмет формиран по таквој пријави архивира, уз службену забиљешку да се по пријави није могло поступати из разлога непотпуности.

Тачком 32. прописује се да, уколико пријава буде одбачена као непотпуна, пријавилац може накнадно поднијети нову пријаву са свим обавезним елементима само ако је ријеч о новим доказима који нису били познати у вријеме подношења пријаве.

Тачком 33. прописује се да државни службеник задужен са предметом формираним по пријави корупције, испитује основаност навода у пријави и исту достави на изјашњење запосленом у Министарству за којег је у пријави изнесена сумња да је извршио корупцију, уз остављање примјереног рока.

Тачком 34. прописује се да се пријава из претходне тачке доставља писаним путем уз обезбјеђење заштите тајности личних података пријавиоца корупције.

Тачком 35. прописује се да се од пријавиоца могу тражити додатни подаци и евентуални докази о наводима у пријави које он доставља Министарству уколико их посједује.

Тачком 36. прописује се да државни службеник који је задужен са предметом формираним по пријави корупције и по службеној дужности прикупља што више података и доказа који ће му помоћи у испитивању навода из пријаве.

Тачком 37. прописује се да државни службеник, који је задужен са предметом формираним по пријави корупције, након што испита основаност навода у пријави, о томе сачињава детаљан извјештај у писаној форми који доставља лицу које овласти министар.

Тачком 38. прописује се да лице које овласти министар сачињава у писаној форми коначан извјештај и приједлог одлуке за поступање по пријави корупције, те исто доставља министру.

Тачком 39. прописују се могући приједлози одлуке за поступање по пријави корупције и то: одбацивање пријаве као непотпуне, одбијање пријаве као неосноване, прослијеђивање пријаве надлежном органу, предузимање мјера и активности за отклањање акта, чињења или нечињења које је утврђено као штетна посљедица којом је повријеђено или угрожено право пријавиоца корупције или са њим повезаних лица, затим предузимање мјера и активности за обезбјеђење заштите и остварење права пријавиоца корупције или са њим повезаних лица, те предузимање мјера и активности за утврђивање дисциплинске и материјалне одговорности запосленог у Министарству за којег постоје основи сумње да је извршио корупцију, те образложење.

Тачком 40. прописује се да приједлог одлуке из тачке 38. Упутства садржи образложење. Тачком 41. прописано је да министар одлучује о поступању по пријави корупције након што запrimi извјештај и приједлог одлуке из тачке 38. Упутства.

Тачком 42. прописује се да се коначна одлука или обавјештење о исходу поступка по пријави корупције доставља подносиоцу пријаве у року од осам дана од дана окончања поступка по пријави.

Тачком 43. прописује се да Упутство ступа на снагу даном доношења и да ће се објавити на огласним плочама и на званичној интернет страници Министарства.

V УЧЕШЋЕ ЈАВНОСТИ И КОНСУЛТАЦИЈЕ У ИЗРАДИ УПУТСТВА

У складу са чланом 37. став 1. тачка 9) Пословника о раду Владе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 123/18) и тачком 11. Смјерница за поступање републичких органа управе о учешћу јавности и консултацијама у изради закона („Службени гласник Републике Српске“ бр. 123/08 и 73/12), обрађивач Упутства о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију у Министарству привреде и предузетништва, није спровео консултације са јавношћу, јер материја предметног Упутства нема утицај на јавност и не подлијеже обавези у погледу консултација.

VI ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА И ЕКОНОМСКА ОПРАВДАНOST ДОНОШЕЊА УПУТСТВА

За спровођење Упутства о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију у Министарству привреде и предузетништва нису потребна додатна средства из буџета Републике Српске.

ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ КОРУПЦИЈЕ

Датум пријаве: _____

Пријавилац корупције:

Име и презиме: _____

Адреса: _____

Контакт телефон: _____

Свој идентитет доказујем:

1. Копија личне карте дата у прилогу;
2. Број личне карте;
3. Копија путне исправе.

Пријавилац је упознат са одредбама Закона у погледу врста пријаве корупције, садржају пријаве и врстама заштите пријавиоца корупције и његовом праву да изабере заштиту, као и одредбама Закона о заштити личних података БиХ („Службени гласник БиХ“ бр. 49/06 и 76/11):

1. Да
2. Не

Пријавилац сумње на корупцију је дозволио да његови подаци буду откривени:

1. Да
2. Не

Опис чињења или нечињења које представља корупцију:

Чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Министарству:

Подаци о запосленом у Министарству за које постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве.

Име и презиме: _____

Радно мјесто: _____

Прилог:

Материјални докази из којих произилази сумња да је покушана или извршена корупција у Министарству (уколико је пријавилац у посједу таквих доказа).

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Број протокола: _____

Пријавилац:

У складу са чланом 6 Закона о заштити лица која пријављују корупцију („Службени гласник Републике Српске“ број 62/17) забрањена је злоупотреба пријављивања корупције достављањем информација које пријавилац у моменту пријављивања зна да нису истините или пријављивање којим се тражи имовинска корист као награда или накнада за достављање информација и доказа о корупцији.

**ЗАПИСНИК
О ПРИЈАВИ КОРУПЦИЈЕ КОЈА СЕ ПОДНОСИ УСМЕНИМ ПУТЕМ**

Датум пријаве: _____

Број протокола: _____

Пријавилац корупције:

Име и презиме: _____

Адреса: _____

Контакт телефон: _____

Начин утврђивања идентитета пријавиоца: _____

Пријавилац је упознат са одредбама Закона у погледу врста пријаве корупције, садржају пријаве и врстама заштите пријавиоца корупције и његовом праву да изабере заштиту, као и одредаба Закона о заштити личних података БиХ („Службени гласник БиХ“ бројеви 49/06 и 76/11):

1. Да
2. Не

Пријавилац сумње на корупцију је дозволио да његови подаци буду откривени:

1. Да
2. Не

Изјава пријавиоца:

Опис чињења или нечињења које представља корупцију:

Чињенице и околности на основу којих пријавилац сумња да је покушана или извршена корупција у Министарству:

Подаци о запосленом у Министарству за које постоји сумња да је извршио корупцију, уколико пријавилац има информације о томе у моменту подношења пријаве.

Име и презиме: _____

Радно мјесто: _____

Пријавилац посједује материјалне доказе из којих произилази сумња да је покушана или извршена корупција у Министарству и то:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Пријавилац ће материјалне доказе доставити овлашћеном лицу из Министарства у року од не дужем од 15 дана.

Записник се сачињава у два примјерка и то један се предаје пријавиоцу, а други се оставља у спис предмета, уз третман повјерљиве поште.

Записник сачинио:

Ја, _____ овлаштен/а да поступа́м у поступку пријаве корупције на основу _____ број _____ од _____ године, у складу са чл. 17. и 21. Закона о заштити лица која пријављују корупцију („Службени гласник РС“ број 62/17) и тачком 25. Упутства о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију у Министарству привреде и предузетништва, број _____, од _____ године, дајем сљедећу:

ИЗЈАВУ О ЧУВАЊУ ТАЈНОСТИ ПОДАТАКА

Овом изјавом изричито изјављујем да податке који ће ми бити доступни у поступку пријаве корупције, а нарочито податке о идентитету и остале личне податке пријавиоца, нећу износити нити на било који други начин учинити доступним трећим лицима, осим лицима које министар власти за поступање у поступку пријаве корупције, као и да ћу предузети све мјере осигурања за заштиту тајности података и да ћу поступати у складу са Упутством о поступању са пријавом корупције и обезбјеђењу заштите лица која пријављују корупцију у Министарству привреде и предузетништва, број _____, од _____ године (у даљем тексту: Упутство).

Уколико на било који начин дође до непридржавања правила наведених у Упутству, као и откривања напријед наведених података мојом кривицом (намјерно или непажњом), обавезујем се да ћу надокнадити евентуално насталу штету.

Ову изјаву дајем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Ову изјаву сам у цјелости прочитао/ла, иста представља моју слободну вољу и неопозива је, те је у знак сагласности и потписујем.

У Бањој Луци, дана _____

Подносилац изјаве
