



РЕПУБЛИКА СРПСКА
В Л А Д А
МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Трг Републике Српске 1, Бања Лука, тел: 051/338-642, fax: 051/338-847; e-mail: mpp@mpp.vladars.rs; www.vladars.rs

На основу члана 20. став 1. Закона о развоју малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске“, бр. 50/13, 84/19 и 115/24) и члана 15. Уредбе о поступку додјеле подстицаја за успостављање и јачање предузетничке инфраструктуре („Службени гласник Републике Српске“, број 81/25), министар привреде и предузетништва расписује

Ј А В Н И П О З И В
за додјелу подстицаја за успостављање и јачање предузетничке
инфраструктуре у 2025. години

I Предмет

Предмет јавног позива је додјела новчаних средстава за успостављање и јачање предузетничке инфраструктуре (у даљем тексту: подстицај) планираних у Буџету Републике Српске за 2025. годину на позицији Текући грант за провођење Стратегије развоја малих и средњих предузећа, предузетништва и успостављања пословних зона.

Додјела подстицаја се спроводи у складу са Законом о развоју малих и средњих предузећа и Уредбом о поступку додјеле подстицаја за успостављање и јачање предузетничке инфраструктуре (у даљем тексту: Уредба), а према динамици дозначавања средстава Министарству привреде и предузетништва (у даљем тексту: Министарство).

Поступак додјеле подстицаја спроводи се по принципу рефундације, а што подразумијева да се исплата подстицаја врши након што се утврди да је у потпуности реализован пројекат на начин и у периоду који је прописан Уредбом.

II Право на подстицај

Право на подстицај имају јединице локалне самоуправе у Републици Српској (у даљем тексту: ЈЛС).

III Намјена

Подстицај се остварује на основу пројекта, који за намјену може имати:

1. **изградњу инфраструктуре у пословној зони** која подразумијева суфинансирање трошкова изградње на подручју пословне зоне, и то:
 - 1.1 водоводне и канализационе мреже (укључујући атмосферску и фекалну одводњу) до сваке парцеле у зони, као и прикључење на јавну мрежу, у обиму неопходном за функционалност, као и потребне пречистаче,
 - 1.2 енергетских објеката и прикључака,
 - 1.3 интерне саобраћајне инфраструктуре са прикључком на јавну саобраћајницу,
 - 1.4 телекомуникационе мреже.

У случају фазне реализације пројекта, прихватљиви су само они трошкови који се односе на фазе изведене као функционалне цјелине, стављене у функцију и доступне корисницима зоне у складу са техничком документацијом, у роковима прописаним Уредбом.

Предмет набавке може обухватити више повезаних компоненти и исказује се на једном предрачуну, понуди, рачуну, предуговору или уговору.

Подносилац захтјева уз захтјев може доставити збирно највише три понуде, предрачуна, предуговора, уговора и рачуна као доказе за планиране и реализоване активности пројекта.

Потпуна реализација прихваћених улагања пројекта који за намјену има изградњу инфраструктуре у пословној зони подразумијева постојање грађевинске дозволе, доказа о извршеном техничком пријему или употребне дозволе, у зависности од степена реализације пројекта.

Минимална вриједност прихваћених улагања пројекта који за намјену има изградњу инфраструктуре у пословној зони износи 50.000 КМ без ПДВ-а. Максимална вриједност прихваћених улагања која се суфинансира на реализацији пројекта изградње инфраструктуре у пословној зони износи 1.000.000 КМ без ПДВ-а.

2. адаптацију простора и набавку опреме за потребе предузетничког инкубатора и других облика предузетничке инфраструктуре, осим пословних зона, која подразумијева суфинансирање сљедећих трошкова:

2.1 грађевинске радове, који се односе на реновирање зидова и подова у просторијама, замјену столарије, крова или фасаде, уколико је то неопходно,

2.2 инсталационе радове, који се односе на замјену постојећих инсталација за електричну енергију, водоводне цијеви, телекомуникационе водове, уградњу нових система гријања, хлађења, вентилације и мјера енергетске ефикасности ако су планиране у пројекту.

2.3 набавку опреме која подразумијева куповину:

- нове информатичке опреме (рачунари, лаптопи, сервери, штампачи, скенери, фотокопир апарати, пројектори и друга опрема),
- нове опреме неопходне за одржавање састанака, семинара, радионица, обука и других догађаја (табле, LED екран, аудио опрема и друга опрема),
- нови намјештај (радни столови, столице, ормари),
- нове или половне опреме старости до 5 година као што су машине, апарати, специјализовани алати, уређаји, инструменти и друге опреме која се користи у процесу пословних активности или за потребе обуке.

Потпуна реализација прихваћених улагања пројекта који за намјену има адаптацију простора или набавку опреме подразумијева да је предмет набавке плаћен, испоручен и инсталиран, односно извршен.

Минимална вриједност прихваћених улагања пројекта који за намјену има адаптацију простора и набавку опреме за потребе предузетничког инкубатора и других облика предузетничке инфраструктуре, осим пословних зона, износи 10.000 КМ без ПДВ-а. Максимална вриједност прихваћених улагања која се суфинансира на реализацији пројекта адаптације простора и набавке опреме за потребе предузетничког инкубатора и других облика предузетничке инфраструктуре, осим пословних зона, износи 100.000 КМ без ПДВ-а.

Додјелом подстицаја суфинансира се дио прихваћених улагања која подносилац захтјева има на реализацији пројектних активности у складу са Уредбом.

Подносиоцу захтјева **не признају се** пројектне активности прописане чланом 9. Уредбе.

Пројекти се према степену реализације дијеле на:

- реализоване, који подразумијевају да су пројектне активности почеле од 01.01.2025. године и да су окончане до дана пријављивања на јавни позив,
- у току, који подразумијевају да су пројектне активности почеле од 01.01.2025. године и нису окончане до дана пријављивања на јавни позив, а морају бити реализоване до 31.10.2025. године.

IV Услови за учешће

За остваривање права на подстицај, ЈЛС је дужна да испуњава следеће услове да је:

- 1) скупштина ЈЛС донијела одлуку о оснивању пословне зоне, предузетничког инкубатора или другог облика предузетничке инфраструктуре за подршку малим и средњим предузећима (у даљем тексту: МСП) или постоји стратешки документ, програм, план или други документ који се предвиђа оснивање пословне зоне, предузетничког инкубатора или другог облика предузетничке инфраструктуре за подршку МСП,
- 2) пословна зона основана до 01.01.2025. године или је оснивање у току,
- 3) предузетнички инкубатор и остали облици предузетничке инфраструктуре основани најкасније до 01.01.2025. године или је оснивање у току,
- 4) у својини или посједу Републике Српске или ЈЛС непокретност на којој се налази пословна зона, предузетнички инкубатор или други облик инфраструктуре на којој се реализује пројекат,
- 5) просторно-планска документација за пословну зону, предузетнички инкубатор или други облик предузетничке инфраструктуре у складу са важећим урбанистичким, регулационим или другим спроведбеним документом просторног уређења,
- 6) издата грађевинска или употребна дозвола, ако се предмет набавке односи на радове који захтијевају издавање тих дозвола,
- 7) пројекат израђен у складу са овом уредбом,
- 8) план или програм развоја ЈЛС за инфраструктуру у зони или да посједује урбанистички програм или стратегију развоја, уколико постоје,
- 9) пројекат по основу којег се тражи подстицај није већ подржан из буџета Републике Српске,
- 10) није у току судски поступак за поврат додијељених подстицаја из претходних година,
- 11) није изречена правоснажна судска одлука за поврат подстицаја додијељених од стране Министарства у периоду од три године прије дана објављивања јавног позива.

V Потребни документи

Подносилац у материјалном облику доставља следећа документа:

- 1) захтјев који се подноси искључиво на прописаном обрасцу из Прилога 1. Уредбе,
- 2) пројекат који се се подноси искључиво на прописаном обрасцу из Прилога 3. Уредбе са пратећим документима,
- 3) одлуку скупштине ЈЛС о оснивању пословне зоне, предузетничког инкубатора или другог облика предузетничке инфраструктуре за подршку МСП или стратешки документ, програм, план или други документ који се предвиђа оснивање пословне зоне, предузетничког инкубатора или другог облика предузетничке инфраструктуре за подршку МСП ,
- 4) лист непокретности или земљишно-књижни извадак односно посједовни лист,
- 5) просторно-плански документ за предузетничку инфраструктуру и спроведбени документ који се односи на ту инфраструктуру,
- 6) грађевинску или употребну дозволу, ако се предмет набавке односи на радове који захтијевају издавање тих дозвола,
- 7) изјаву начелника односно градоначелника (у даљем тексту: одговорно лице) да пројекат по основу којег се тражи подстицај није већ подржан из буџета Републике Српске искључиво на прописаном обрасцу из прилога 2. Уредбе.

Поред докумената у материјалном облику, из претходног параграфа, подносилац доставља и у електронској форми на преносиоцу дигиталних података (USB меморија) следеће:

- 1) попуњене обрасце захтјева и пројекта у Word формату

2) потписане, печатом овјерене и скениране обрасце захтјева и пројекта у PDF формату. Обрасци захтјева, пројекта и изјава из прилога 1. до 3. и текст Уредбе могу се преузети на интернет страници Министарства.

Подносилац захтјева приликом израде пројекта и планирања реализације пројектних активности узима у обзир:

- 1) период реализације пројекта из члана 7. став 2 Уредбе, који почиње од 01.01.2025. године и завршава најкасније 31.10.2025. године
- 2) обавезу да се све наведене пројектне активности морају реализовати у цјелости у складу са чланом 8. ст. 2. и 3. Уредбе,
- 3) максимални износ прихваћених улагања који се суфинансира у складу са чланом 12. став 2. и чланом 14. став 2. Уредбе.

Подносилац захтјева за пројекат који за намјену има изградњу предузетничке инфраструктуре обавезан је да води рачуна о броју понуда, предрачуна, предуговора, уговора и рачуна у складу са чланом 11. став 6. Уредбе.

У зависности од степена реализације пројекта, подносилац уз пројекат доставља сљедећу документацију:

- 1) за реализоване пројекте – копије рачуна са припадајућим банковним изводима уз фотографије реализованих активности и одговарајуће доказе о реализацији пројекта у складу са његовом намјеном,
- 2) за пројекте у току – документе из тачке 1) овог параграфа за реализоване активности, као и потписане или овјерене од добављача понуде или предрачуна или предуговоре или уговоре који садрже предмет набавке и цијену за нереализоване активности пројекта.

Према намјени пројекта одговарајући докази о реализацији пројектних активности који се достављају уз пројекат су:

- за изградњу инфраструктуре у пословној зони – изјава извођача о изведеним радовима, фотографије прије, током и после изградње, грађевинска дозвола, као и завршни извјештај надзорног органа о обављеном стручном надзору или записник односно извјештај о обављеном техничком прегледу или употребна дозвола,
- за адаптацију простора за потребе предузетничког инкубатора и других облика предузетничке инфраструктуре, осим пословних зона - изјава извођача о изведеним радовима, изјава одговорног лица ЈЛС да су сви радови на адаптацији простора завршени, фотографије прије, током и после адаптације,
- за набавку опреме за потребе предузетничког инкубатора и других облика предузетничке инфраструктуре за подршку МСП, осим пословних зона - копије понуда, предрачуна, предуговора, уговора, рачуна или других докумената који могу служити као доказ о плаћању предмета набавке.

VI Разматрање захтјева

Захтјеве разматра комисија за спровођење поступка додјеле подстицаја (у даљем тексту: комисија).

Износ подстицаја по појединачном подносиоцу захтјева одређује се на основу процента суфинансирања пројекта.

Право на подстицај остварују сви подносиоци захтјева чији су захтјеви благовремени, допуштени, потпуни, уредни и испуњавају услове из ове уредбе.

Проценат суфинансирања пројекта дијели се на двије категорије и одређује у зависности од степена развијености јединице локалне самоуправе, у складу са Одлуком о степену развијености јединице локалне самоуправе, а може износити:

1) до 50% вриједности прихваћених улагања пројекта која се реализују на територији неразвијене и изразито неразвијене јединице локалне самоуправе,

2) до 40% вриједности прихваћених улагања пројекта која се реализују на територији развијене и средње развијене јединице локалне самоуправе.

Проценат суфинансирања за исту намјену пројекта једнак је за све подносиоце захтјева који испуњавају услове из ове уредбе.

Вриједност процента суфинансирања пројекта утврђује се на основу укупне вриједности прихваћених улагања подносилаца захтјева који испуњавају услове за остваривање права на подстицај и износа подстицајних средстава која су расположива за додјелу.

Комисија утврђује приједлог ранг-листе подносилаца захтјева који остварују право на подстицај са износима подстицаја и сачињава информацију о спровођењу јавног позива.

Након што Влада донесе одлуку о давању сагласности на приједлог ранг-листе, министар привреде и предузетништва доноси рјешења о одобравању средстава и закључује појединачне уговоре о додјели подстицаја са корисницима подстицаја.

VII Обавезе корисника подстицаја

Корисник подстицаја дужан је да прихваћена улагања пројекта реализује најкасније до 31.10.2025. године. У случају да се прихваћена улагања пројекта не реализују најкасније до 31.10.2025. године, корисник подстицаја губи право на подстицај.

Корисник подстицаја, по основу пројекта у току реализације или новог пројекта, обавезан је да Министарству достави извјештај о потпуној реализацији прихваћених улагања пројекта (у даљем тексту: извјештај) најкасније до 31.10.2025. године.

Корисник губи право на подстицај и Министарство изјавом раскида уговор о додјели подстицаја ако корисник подстицаја не достави извјештај до 31.10.2025. године.

VIII Исплата подстицаја

Министарство разматра благовремене и потпуне извјештаје, ради утврђивања да ли је корисник подстицаја у потпуности реализовао прихваћена улагања пројекта по основу којих је остварио право на подстицај. У случају када се утврди да је корисник подстицаја у потпуности реализовао прихваћена улагања пројекта до 31.10.2025. године, извршава се исплата одобреног подстицаја у складу са уговором о додјели подстицаја.

Ако се разматрањем извјештаја утврди да корисник подстицаја није у потпуности реализовао прихваћена улагања пројекта до 31.10.2025. године, тај корисник губи право на подстицај и Министарство изјавом раскида уговор о додјели подстицаја.

Исплата подстицаја врши се сукцесивно према расположивости буџетских средстава.

IX Обавезе корисника после исплате подстицаја

Корисник подстицаја нема право да отуђи средства која су прихваћена улагања пројекта у року од три године од дана исплате подстицаја, ако је примјењиво у складу са намјеном пројекта. Корисник подстицаја обавезан је да чува документацију на основу које је остварио право на подстицај најмање три године од дана исплате подстицаја.

Корисник подстицаја обавезан је да на видљивом мјесту (нпр. промотивном материјалу, интернет презентацији, табли на улазу у зону или у инкубатор и слично) истакне да је у суфинансирању пројекта остварио право на подстицај из буџета Републике Српске.

X Начин и рок за достављање захтјева

Јавни позив објављује се у дневном листу „Глас Српске“ и на интернет страници Министарства и остаје отворен 15 дана од дана објављивања у дневном листу „Глас Српске“.

Додатне информације могу се добити на телефоне: 051/338-909 и 051/338-994 или e-mail: m.acimovic@mpp.vladars.rs и m.batinic@mpp.vladars.rs.

Захтјев са потребном документацијом доставља се путем поште или лично на адресу: **Министарство привреде и предузетништва, Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, са** **назнаком: „Подстицај за успостављање и јачање предузетничке инфраструктуре у 2025.** **години – НЕ ОТВАРАТИ“.**

Број: 18.05-350-25/25

Датум: 29.09.2025. године

