

РЕПУБЛИКА СРПСКА

МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

**П Р А В И Л Н И К
О РАДУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА И РАЗРЈЕШЕЊА ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

Бања Лука, август 2023. година

На основу члана 147. став 19. Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 81/22) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22 и 132/22), министар просвјете и културе, 4. августа 2023. године, доноси

ПРАВИЛНИК О РАДУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА И РАЗРЈЕШЕЊА ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Члан 1.

Овим правилником прописује се начин рада и поступак избора и разрјешења чланова школског одбора у основној школи са статусом јавне установе (у даљем тексту: школа) у Републици Српској (у даљем тексту: Република).

Члан 2.

Школски одбор обавља послове утврђене актом о оснивању и статутом школе у складу са Законом о основном васпитању и образовању (у даљем тексту: Закон).

Члан 3.

Чланове школског одбора за школе са статусом јавне установе, у име оснивача, у складу са Законом, именује Министарство, и то:

- 1) два члана на приједлог радника школе из реда запослених,
- 2) два члана у име оснивача,
- 3) два члана из реда родитеља на приједлог савјета родитеља школе и
- 4) један члан на приједлог јединице локалне самоуправе.

Члан 4.

(1) Запослени у школи не могу бити бирани за члана школског одбора из реда родитеља, на приједлог јединице локалне самоуправе или у име оснивача.

Члан 5.

(1) Министарство просвјете и културе (у даљем тексту: Министарство) за школе са статусом јавне установе, у име оснивача објављује јавни позив за избор два члана школског одбора.

(2) Јавни позив из става 1. овог члана објављује се најмање у једним дневним новинама које се издају на подручју Републике.

(3) Кандидати који се пријављују на јавни позив треба да имају пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе гдје школа има сједиште.

(4) Министарство, у име оснивача, именује два члана школског одбора са листе пријављених кандидата.

Члан 6.

(1) Избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе,

врши скупштина јединице локалне самоуправе.

(2) Члан школског одбора, којег у име јединице локалне самоуправе изабере скупштина јединице локалне самоуправе, може бити лице које има пребивалиште на подручју те јединице локалне самоуправе.

Члан 7.

(1) Радници школе предлажу своја два представника из реда запослених у школски одбор, који се бирају тајним гласањем.

(2) За одлучивање радника школе о избору својих представника у школском одбору из реда запослених потребно је присуство најмање двије трећине запослених радника школе.

(3) Одлука о избору чланова школског одбора из реда запослених је правно ваљана ако је за њу гласало најмање двије трећине присутних радника.

(4) Састанак радника школе на којем се бирају чланови школског одбора сазива директор.

(5) На састанку радника школе бира се изборна комисија за избор чланова школског одбора, која има три члана и спроводи изборе за два члана школског одбора из реда запослених радника школе.

(6) Предсједник комисије за избор чланова школског одбора из реда запослених радника је члан комисије који добије највише гласова.

(7) У случају једнаког броја гласова, процедура се понавља за кандидате који имају исти број гласова.

(8) Радници школе могу предложити кандидата за члана школског одбора из било које структуре запослених радника у школи, изузев директора, помоћника директора, секретара и рачуновође у складу са Законом.

(9) Предлагање и гласање ће се поновити за оне чланове школског одбора који не добију потребан број гласова, у складу са ставом 3. овог члана, а у поновљеном гласању ће бити изабран онај кандидат за кога је гласала натполовична већина присутних радника.

Члан 8.

(1) Савјет родитеља тајним гласањем предлаже два представника из реда родитеља у школски одбор.

(2) Поступак избора кандидата за чланове школског одбора из реда родитеља исти је као поступак избора кандидата за чланове школског одбора из реда запослених радника школе из члана 7. овог правилника.

Члан 9.

(1) Предсједник старог сазива школског одбора сазива прву конститутивну сједницу новоизабраног школског одбора у року од 15 дана од дана достављања школи рјешења о именовању новогизабраног школског одбора у складу са Законом.

(2) Уколико прва конститутивна сједница не буде одржана у прописаном року предсједник старог сазива школског одбора и директор школе о томе, као и о разлозима неодржавања исте писменим путем обавјештавају Министарство.

(3) У случају из става 2. овог члана министар може да именује школски одбор за привремено управљање до конституисања школског одбора, а најдуже на шест мјесеци.

Члан 10.

(1) Предсједника и замјеника предсједника школског одбора именује школски одбор из реда својих чланова.

(2) Предсједник и замјеник предсједника су изабрани ако добију натполовичну већину гласова од укупног броја чланова школског одбора.

Члан 11.

Лице може бити именовано за члана школског одбора само једне школе.

Члан 12.

Члан школског одбора не може бити лице чији би избор био у супротности са прописима о спречавању сукоба интереса у органима власти Републике.

Члан 13.

(1) Сједницама школског одбора руководи предсједник школског одбора.

(2) Уколико је предсједник одсутан сједницом руководи замјеник предсједника или члан школског одбора којег одреди предсједник.

(3) У случају из става 2. овог члана записник потписује замјеник предсједника или члан школског одбора којег је предсједник одредио.

Члан 14.

(1) Сједнице школског одбора писаним путем заказује предсједник школског одбора, а у случајевима када је предсједник школског одбора одсутан, састанке заказује замјеник предсједника или члан школског одбора којег одреди предсједник.

(2) Предсједник школског одбора заказује сједницу школског одбора на основу властите иницијативе или на захтјев:

1) најмање два члана школског одбора или

2) директора школе.

Члан 15.

(1) Предсједник школског одбора предлаже дневни ред за сједницу школског одбора уз консултацију са директором школе, а коначан дневни ред утврђује школски одбор на састанку.

(2) Позив за сједницу који предсједник школског одбора у писаној форми упућује члановима школског одбора, треба да садржи:

1) предложени дневни ред,

2) датум, вријеме и мјесто одржавања сједнице са приложеним материјалом.

(3) У хитним случајевима сједнице школског одбора могу бити заказане путем електронске поште или телефоном када је потребно сачинити службену забиљешку у којој ће се навести разлози заказивања сједнице на овакав начин.

(4) Позив за сједницу школског одбора истиче се на огласној табли у школи.

(5) У изузетним случајевима предсједник школског одбора може одлучити да члан или више чланова школског одбора могу присуствовати сједницама школског одбора посредством неког од средстава електронске комуникације, што се детаљно дефинише пословником о раду школског одбора.

Члан 16.

(1) Сједницама школског одбора увијек присуствују директор и секретар школе.

(2) Сједницама школског одбора може да присуствује представник школског органа чије присуство захтијева школски одбор, у случајевима када:

- 1) се тражи њихово стручно мишљење,
- 2) морају да дају додатно објашњење за одређено питање или
- 3) се расправља о питањима значајним за рад школе.

(3) Радник који је упутио приговор школском одбору присуствује сједници на којој се расправља о његовом приговору.

Члан 17.

(1) На сједници школског одбора води се записник.

(2) Записник води секретар школе, а у случају његовог одсуства, записничар је лице које одреди предсједник школског одбора.

(3) У записник се уносе имена чланова школског одбора који присуствују сједници, питања о којима се расправља на сједници, ток расправе и одлуке школског одбора.

Члан 18.

(1) Школски одбор доноси одлуке на сједници на којем је присутна већина од укупног броја чланова.

(2) Одлуке школског одбора су правно ваљане ако се за њих гласа већина од укупног броја чланова школског одбора.

(3) Рад школског одбора је јаван.

(4) Уколико неко од чланова школског одбора није сагласан са одлуком, то се констатује у записнику.

Члан 19.

(1) Мандат чланова школског одбора траје четири године од дана конституисања школског одбора.

(2) Чланство у школском одбору престаје истеком мандата, а прије истека мандата у случајевима:

- 1) ако члан поднесе оставку,
- 2) смрћу члана школског одбора,
- 3) спријеченошћу обављања дужности члана школског одбора због:
 1. болести,
 2. дужег оправданог одсуства,
 3. у другим оправданим случајевима,

- 4) ако је ријеч о раднику којем је престао радни однос у школи,
5) ако је ријеч о родитељу чије је дијете престао да похађа школу,
6) ако Министарство на приједлог савјета родитеља, радника школе, јединице локалне самоуправе, иницијативе других органа школе, инспекцијских органа или властитом иницијативом донесе рјешење о разрјешењу члана школског одбора,
7) ако је правоснажном судском одлуком члан школског одбора осуђен на безусловну казну затвора у трајању од шест мјесеци и више или казну за кривично дјело које га чини недостојним за обављање те дужности.
- (3) У случају да члану школског одбора престане чланство у школском одбору прије истека мандата, школа покрене поступак за избор новог члана.
- (4) Оснивач школе, радници школе, савјет родитеља и јединица локалне самоуправе могу покренути иницијативу за разрјешење својих представника у школском одбору ако не извршавају своје обавезе.
- (5) Директор школе, на приједлог запослених радника школе заказује састанак на којем се расправља о разрјешењу члана школског одбора из реда запослених радника у школи.
- (6) Предсједник савјета родитеља заказује састанак на којем се расправља о разрјешењу члана школског одбора у име савјета родитеља.
- (7) У случају да школски одбор не поступа у складу са законом, оснивач ће покренути поступак за разрјешење школског одбора.
- (8) Иницијативу за разрјешење школског одбора могу поднијети и други органи школе, просвјетни инспектори и стручни савјетници, ако се утврди да школски одбор не испуњава своје обавезе.

Члан 20.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора („Службени гласник Републике Српске“ број 28/18).

Члан 21.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број: 07.041/020-162/23
Датум: 04.08. 2023. године

М И Н И С Т А Р

Жељка Стојичић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

ПРАВИЛНИКА

О РАДУ И ПОСТУПКУ ИЗБОРА И РАЗРЈЕШЕЊА ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

I ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора садржан је у члану 149. став 19. Закона о основном васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 81/22) и члану 76. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22 и 132/22) којим је прописано да министар представља министарство, доноси прописе и рјешења у управним и другим појединачним стварима, одлучује о правима и дужностима запослених у министарству и одлучује о другим питањима из дјелокруга министарства.

II РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРАВИЛНИКА

Новим Законом о основном васпитању и образовању који је објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ број 81/22 од 25.08.2022. године је поред осталих прописано и доношење Правилника о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора, док је чланом 201. став (1) т. 20) прописано да ће министар наведени правилник донијети у року од годину дана од дана ступања на снагу Закона.

С обзиром да је нови Закон о основном васпитању и образовању ступио на снагу у септембру 2022. године, министар просвјете и културе је рјешењем именовано радну групу те се приступило изради текста истог.

III УСКЛАЂЕНОСТ СА ПРОПИСИМА ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ

Према Мишљењу Министарства за европске интеграције и међународну сарадњу, број 17.03-020-1777/23 од 03. јула 2023. године, а након увида у прописе Европске уније и анализе одредаба Правилника о о раду и поступку избора и разрјешења чланова школског одбора, није установљено да постоје извори права Европске уније, који уређују материју достављеног правилника, због чега у Изјави о усклађености стоји ознака „непримјењиво“.

IV ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНИХ РЈЕШЕЊА

Члан 1. овог правилника прописује да се овим правилником уређује начин рада и поступак избора и разрјешења чланова школског одбора у основној школи са статусом јавне установе у Републици Српској.

Чланом 2. прописано је да школски одбор обавља послове утврђене актом о оснивању и статутом школе у складу са Законом о основном васпитању и образовању.

Чланом 3. прописано је да чланове школског одбора у име оснивача именује Министарство, и то на начин да именује два члана на приједлог радника школе из реда

запослених, два члана у име оснивача, два члана из реда родитеља на приједлог савјета родитеља школе и једног члана на приједлог јединице локалне самоуправе.

Чланом 4. прописано је да запослени у школи не могу бити бирани за члана школског одбора из реда родитеља, на приједлог јединице локалне самоуправе или у име оснивача.

Чланом 5. прописано је да Министарство објављује јавни позив за избор два члана школског одбора у јавној школи које у име оснивача именује министарство и то у најмање једним новинама које се издају на подручју Републике, да кандидати који се пријављују на јавни позив треба да имају пребивалиште на територији јединице локалне самоуправе гдје школа има сједиште те да министарство, у име оснивача, врши избор два члана школског одбора са листе пријављених кандидата.

Чланом 6. је прописано да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе односно града врши скупштина јединице локалне самоуправе односно града и да то може бити лице које има пребивалиште на подручју те јединице локалне самоуправе, односно града.

Чланом 7. прописана је процедура избора чланова школског одбора из реда радника школе, док је **чланом 8.** прописана процедура избора чланова школског одбора из реда родитеља.

Чланом 9. прописан је начин сазивања прве конститутивне сједнице новоизабраног школског одбора, као и да у случају прва конститутивна сједница не буде одржана у прописаном року министар може да именује школски одбор за привремено управљање до конституисања школског одбора, а најдуже на шест мјесеци.

Чланом 10. је прописано да предсједника и замјеника предсједника именује школски одбор из реда својих чланова, те да су исти изабрани ако добију натполовичну већину гласова од укупног броја чланова школског одбора.

Чланом 11. је прописано да лице може бити именовано за члана школског одбора само једне школе.

Чланом 12. прописано је да члан школског одбора не може бити лице чији би избор био у супротности са прописима о спречавању сукоба интереса у органима власти Републике.

Чланом 13. прописано је да сједницама школског одбора руководи предсједник школског одбора, те да у случају његове одсутности сједницом руководи замјеник предсједника или члан школског одбора којег одреди предсједник.

Члановима 14. и 15. прописано је ко и на који начин заказује сједницу школског одбора, ко предлаже а ко утврђује дневни ред за сједницу, те питања која се односе на упућивање позива члановима школског одбора, заказивање и присуствовање сједницама школског одбора.

Чланом 16. прописано је која лица обавезно присуствују сједницама школског одбора, ко још може да присуствује сједницама школског одбора и у којим случајевима. Такође, овим чланом је прописано и да радник који је упутио приговор школском одбору присуствује сједници на којој се расправља о његовом приговору.

Чланом 17. прописана су правила за вођење записника на сједницама школског одбора.

Чланом 18. прописан је начин доношења одлука, те јавност рада школског одбора.

Чланом 19. прописани су случајеви престанка чланства у школском одбору.

Члановима 20. и 21. прописан је престанак важења претходног Правилника о избору и раду школског одбора, те ступање на снагу овог правилника.

V УЧЕШЋЕ ЈАВНОСТИ И КОНСУЛТАЦИЈЕ У ИЗРАДИ

У складу са тачком 22. Смјерница за консултације у изради прописа и других општинских аката („Службени гласник Републике Српске“ бр. 86/22), обрађивач Правилника о раду и поступку избора и разрешења чланова школског одбора је утврдио да је материја истог од интереса за јавност, те је објавио текст правилника на интернет страници Министарства просвјете и културе са роком од петнаест дана ради достављања приједлога и примједба.

На текст Правилника је од стране ОШ „Никола Тесла“ Бања Лука достављена једна примједба којом је предложено да се у члану 5. којим је прописан избор члана школског одбора испред јединице локалне самоуправе, назначи да се исти односи на основне школе са статусом јавне установе имајући у виду да Закон прави разлику у поступку именовања чланова школског одбора школа са статусом јавне и школа са статусом приватне установе. Наведена примједба је усвојена те је у члану 1. овог правилника прописано да се исти односи на основне школе које имају статус јавне установе.

VI ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За реализацију овог правилника није потребно обезбиједити додатна финансијска средства.