РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ ЗА ДОДЈЕЉИВАЊЕ СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ ВАСПИТАЧИМА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Бања Лука, септембар 2026. године

На основу члана 56. став 10. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 100/25 и 59/26) и члана 76. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 115/18, 111/21, 15/22, 56/22, 133/22 и 90/23), министар просвјете и културе, дана 17. септембра 2026. године, доноси

ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ ЗА ДОДЈЕЉИВАЊЕ СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ ВАСПИТАЧИМА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Члан 1.

Овим правилником прописује се поступак за додјељивање Светосавске награде васпитачима или стручним сарадницима у предшколској установи у Републици Српској.

Члан 2.

(1) За изузетне резултате и залагање у раду са дјецом, за учествовање у развијању и јавном представљању примјера добре праксе, за успјешну примјену савремених достигнућа, метода и технологија у васпитно-образовном процесу, за допринос унапређивању квалитета рада предшколске установе и развијању позитивне атмосфере у предшколској установи, те допринос њеном угледу у домаћим и међународним оквирима у складу са Законом о предшколском васпитању и образовању (у даљем тексту: Закон) и овим правилником васпитачи или стручни сарадници могу бити награђени Светосавском наградом.

(2) Светосавска награда из става 1. овог члана додјељује се сваке године у јануару мјесецу, на свечаности која се одржава поводом Дана Светог Саве.

Члан 3.

(1) Кандидате за додјелу Светосавске награде из члана 2. овог правилника могу предлагати:

1) предшколске установе, на приједлог стручног вијећа или стручног тима,

2) струковна удружења васпитно-образовних радника.

(2) Кандидати за додјелу Светосавске награде су сви васпитачи и стручни сарадници запослени у предшколским установама на подручју Републике Српске (у даљем тексту: Република) који испуњавају услове и критеријуме прописане Законом.

(3) Светосавска награда додјељује се за највише два васпитно-образовна радника из члана 2. овог правилника.

(4) Предлагачи из става 1. овог члана могу да предложе највише три васпитно-образовна радника.

(5) Међу предложеним радницима из става 4. овог члана могу бити и васпитачи и стручни сарадници.

(6) Кандидати који су у једној години предложени за додјелу Светосавске награде, а нису је добили, могу бити поново предложени.

Члан 4.

(1) Избор кандидата за додјелу Светосавске награде врши се путем јавног позива, који расписује Министарство просвјете и културе (у даљем тексту: Министарство).

(2) Јавни позив се објављује у новембру текуће године и отворен је за достављање пријава кандидата најмање 15 дана од дана објављивања.

(3) Јавни позив се објављује у једним дневним новинама које се издају на територији Републике и на интернет страници Министарства.

(4) Јавни позив из става 1. овог члана садржи сљедеће податке:

1) услове које кандидат треба да испуњава и критеријуме за бодовање приликом утврђивања листе кандидата,

2) податке о начину достављања и адресу на коју се пријаве достављају, са назнаком „Пријава за додјелу Светосавске награде“.

Члан 5.

(1) Уз пријаву на јавни позив, која се доставља на обрасцу који се налази у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио, доставља се:

1) образложен приједлог за додјелу Светосавске награде на једном од језика који су у службеној употреби у Републици, у штампаној форми (до двије стране),

2) биографија кандидата,

3) документација разврстана по критеријумима прописаним Законом којом се доказује да кандидат испуњава услове за додјелу Светосавске награде.

(2) Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Члан 6.

(1) Услови које кандидат обавезно испуњава приликом пријављивања на јавни позив за додјелу Светосавске награде у складу са Законом су:

1) да је у радном односу у предшколској установи у години у којој се додјељује награда,

2) да има најмање 15 година радног стажа на мјесту васпитача или/и стручног сарадника.

(2) Критеријуми за бодовање приликом утврђивања листе кандидата за додјелу Светосавске награде у складу са Законом су:

1) да је васпитач или стручни сарадник аутор или коаутор дидактичке играчке, средства или материјала за рано учење, а за које је претходно прибављено мишљење Министарства и Републичког педагошког завода (у даљем тексту: Завод) о квалитету играчке, средства или материјала,

2) иновативност и креативност у раду васпитача или стручног сарадника, примјена разноврсних и савремених иновативних метода и технологија у васпитно-образовном раду,

3) доказан допринос унапређењу партнерства са породицом у организовању различитих садржаја, као што су радионице, обуке, приредбе и друго,

4) да васпитач или стручни сарадник има објављене радове у стручним часописима из дјелокруга свога рада,

5) да је васпитач или стручни сарадник аутор или коаутор књиге, композиције или другог садржаја који се може користити у раду предшколске установе, а који је Завод одобрио за употребу,

6) учешће у истраживањима, пројектима и програмима васпитно-образовног карактера, стручним и студијским путовањима и посјетама, скуповима и заједницама професионалног учења,

7) допринос васпитача или стручног сарадника унапређењу квалитета рада предшколске установе у васпитно-образовном раду и њеном угледу у домаћим и међународним оквирима.

Члан 7.

(1) Министар просвјете и културе (у даљем тексту: министар) у складу са Законом именује Комисију за избор кандидата за додјелу Светосавске награде (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисију из става 1. овог члана чини пет чланова, од којих су два члана представници Министарства, један члан представник Завода, један члан представник академске заједнице и један члан добитник Светосавске награде из претходне године.

(3) Изузетно од става 2. овог члана, уколико за члана Комисије из одређених разлога није могуће именовати представника академске заједнице и добитника Светосавске награде из претходне године, министар може именовати Комисију коју ће чинити три представника Министарства и два представника Завода.

(4) Административно-техничке послове за Комисију обавља Министарство.

(5) Административно-технички послови из става 4. овог члана подразумијевају:

1) запримање и прегледање достављене документације и вођење евиденције о поднесеним пријавама,

2) утврђивање испуњености услова и критеријума,

3) вођење записника о раду Комисије,

4) сачињавање ранг-листе кандидата.

Члан 8.

(1) Оцјењивање поднесених пријава Комисија врши системом бодовања који се уноси у табелу за оцјењивање садржану у Прилогу 2. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Сваки члан Комисије, појединачно, оцјењује пријаве кандидата бодовима, у распону од пет до десет бодова по основу сваког критеријума из члана 6. став 2. овог правилника.

(3) Коначна оцјена представља збир појединачних бодова свих чланова Комисије.

(4) Кандидат који оствари минимално 50% бодова од укупног броја бодова, или више, може да буде предложен за добитника Светосавске награде.

(5) У случају да при коначној оцјени два или више кандидата имају једнак број бодова, предложиће се кандидат који има дужи радни стаж.

Члан 9.

(1) Комисија сачињава и доставља министру ранг-листу и приједлог кандидата који испуњавају услове и критеријуме за додјелу Светосавске награде 15 дана од дана закључења јавног позива.

(2) Имена добитника Светосавске награде објављују се на интернет страници Министарства.

Члан 10.

(1) На основу приједлога из члана 9. став 1. овог правилника министар додјељује Светосавску награду коју чине повеља и новчана награда.

(2) Новчана награда из става 1. овог члана додјељује се у висини просјечне нето плате исплаћене у образовању наставнику у Републици у мјесецу прије додјељивања награде у складу са Законом.

(3) Садржај и изглед повеље из става 1. овог члана налази се у Прилогу 3. овог правилника и чини његов саставни дио.

Члан 11.

(1) Министарство води Регистар добитника Светосавске награде у електронском облику путем јединственог информационог система Министарства.

(2) Васпитач или стручни сарадник може бити добитник Светосавске награде само једном.

Члан 12.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о поступку за додјељивање Светосавске награде васпитачима и стручним сарадницима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 111/22 и 95/25).

Члан 13.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“.

Број: 07.040/020-2653-3/26
Датум: 17. септембар 2026. године

МИНИСТАР

Боривоје Голубовић

ПРИЛОГ 1.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

ПРИЈАВА НА ЈАВНИ ПОЗИВ
ЗА ДОДЈЕЛУ СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ
ВАСПИТАЧИМА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Предлагач:	
Име и презиме васпитача / стручног сарадника:	

Прилози:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Датум: _____ _____

Потпис предлагача

ПРИЛОГ 2.

РЕПУБЛИКА СРПСКА
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

ТАБЕЛА ЗА ОЦЈЕЊИВАЊЕ КАНДИДАТА ЗА ДОДЈЕЛУ СВЕТОСАВСКЕ НАГРАДЕ ВАСПИТАЧИМА И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА

Редни број	Име и презиме кандидата	Први крите-ријум	Други крите-ријум	Трећи крите-ријум	Четврти крите-ријум	Пети крите-ријум	Шести крите-ријум	Седми крите-ријум	Укупан број бодова
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.									
14.									
15.									

Датум: _____

Потписи чланова Комисије

_____

_____

_____

_____

_____

ПРИЛОГ 3.

Садржај и изглед Повеље

РЕПУБЛИКА СРПСКА

МИНИСТАРСТВО ПРОСВЈЕТЕ И КУЛТУРЕ

министар просвјете и културе

додјељује

СВЕТОСАВСКУ ПОВЕЉУ

_____

За изузетне резултате и залагање у раду у области предшколског васпитања и образовања дјеце и допринос квалитетнијем васпитању и образовању у Републици Српској

Бања Лука ***Министар***

_____ ***године*** _____

