

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА ПОЛИЦИЈСКОГ ОДБОРА**

1. Перица Станић, полицијски службеник, са утврђе-
ним чином главни инспектор, разрјешава се дужности чла-
на Полицијског одбора, због истека мандата.

2. Радно-правни статус именованог регулише се посеб-
ним рјешењем директора полиције у складу са Правилни-
ком о унутрашњој организацији и систематизацији радних
мјеста у Министарству унутрашњих послова Републике
Српске.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2052/12
16. августа 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

1775

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике
Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број
118/08), а у складу са чланом 107. Закона о полицијским
службеницима (“Службени гласник Републике Српске”,
бр. 43/10 и 78/11), Влада Републике Српске, на сједници од
16. августа 2012. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ПОЛИЦИЈСКОГ ОДБОРА**

1. Перица Станић, полицијски службеник, са утврђе-
ним чином главни инспектор, именује се за члана Полициј-
ског одбора на период од двије године, на други узастопни
мандат.

2. Радно-правни статус именованог регулише се посеб-
ним рјешењем директора полиције у складу са Правилни-
ком о унутрашњој организацији и систематизацији радних
мјеста у Министарству унутрашњих послова Републике
Српске.

3. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2053/12
16. августа 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике
Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број
118/08) и члана 26. Закона о државним службеницима
 (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11
и 37/12), Влада Републике Српске, на сједници од 16. авгу-
ста 2012. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ПОСТАВЉЕЊУ ПОМОЋНИКА МИНИСТРА У
РЕСОРУ ЗА РАД И ЗАПОШЉАВАЊЕ У МИНИСТАРСТВУ
РАДА И БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКЕ ЗАШТИТЕ**

1. Мира (Славко) Васић, дипл. правник из Бање Луке,
поставља се за помоћника министра у Ресору за рад и запош-
љавање у Министарству рада и борачко-инвалидске
заштите, на период од пет година.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2054/12
16. августа 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

На основу члана 42. Закона о државним службеницима
 (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 117/11
и 37/12) и члана 43. став 6. Закона о Влади Републике Срп-
ске (“Службени гласник Републике Српске”, број 118/08),
Влада Републике Српске, на сједници од 16. августа 2012.
године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ
ПОМОЋНИКА МИНИСТРА У РЕСОРУ ЗА ПЛАНИРАЊЕ
И ФИНАНСИРАЊЕ У МИНИСТАРСТВУ ЗДРАВЉА И
СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**

1. Мр Недељко Милаковић поставља се за вршиоца
дужности помоћника министра у Ресору за планирање и
финансирање у Министарству здравља и социјалне зашти-
те Републике Српске, на период до 90 дана.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2058/12
16. августа 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике
Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број
118/08), а у вези са Законом о привредним друштвима
 (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 127/08, 58/09
и 100/11) и Одлуком о начину именовања представника
Акцијског фонда Републике Српске и Фонда за
реституцију Републике Српске у скупштинама друштава
капитала из портфеља фондова и начину њиховог
поступања (“Службени гласник Републике Српске”, бр.
69/07, 102/07 и 45/09), Влада Републике Српске, на сједни-
ци од 30. августа 2012. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЈЕШЕЊУ ПРЕДСТАВНИКА АКЦИЈСКОГ
ФОНДА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ АД БАЊА ЛУКА
У СКУПШТИНИ ДРУШТВА КАПИТАЛА
“ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР ХАРТИЈА ОД
ВРИЈЕДНОСТИ” АД БАЊА ЛУКА**

1. Зоран Шаренац разрјешава се дужности представни-
ка Акцијског фонда Републике Српске а.д. Бања Лука у
Скупштини друштва капитала “Централни регистар харти-
ја од вриједности” а.д. Бања Лука.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2091/12
30. августа 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

1776

На основу члана 43. став 6. Закона о Влади Републике
Српске (“Службени гласник Републике Српске”, број
118/08) и члана 9. Закона о министарским, владиним и дру-
гим именованима Републике Српске (“Службени гласник
Републике Српске”, број 41/03), Влада Републике Српске,
на сједници од 16. августа 2012. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ
ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА САВЈЕТА ЗА РАЗВОЈ ВИСОКОГ
ОБРАЗОВАЊА И ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА**

1. У Рјешењу о именовању Комисије за избор чланова
Савјета за развој високог образовања и осигурање квалите-
та (“Службени гласник Републике Српске”, број 67/12) у
тачки 1. у подтачки 1) ријечи: “Владо Давидовић” замјењу-
ју се ријечима: “Јелена Злојутро”.

2. Ово рјешење ступа на снагу наредног дана од дана
објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 04/1-012-2-2042/12
16. августа 2012. године
Бања Лука

Предсједник
Владе,
Александар Џомбић, с.р.

1777

На основу члана 11. став 6. Закона о споменицима и
спомен-обилежјима ослободилачких ратова (“Службени

гласник Републике Српске”, број 28/12) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), по претходно добијеном мишљењу Одбора за његовање традиције ослободилачких ратова, министар рада и борачко-инвалидске заштите доноси

ПРАВИЛНИК

О САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА РЕГИСТАРА СПОМЕНИКА И СПОМЕН-ОБИЉЕЖЈА ОСЛОБОДИЛАЧКИХ РАТОВА

Члан 1.

Овим правилником прописују се садржај и начин вођења регистра споменика и спомен-обиљежја ослободилачких ратова (у даљем тексту: регистар споменика), обухваћених Законом о споменицима и спомен-обиљежја ослободилачких ратова (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

(1) Регистар споменика води се:

а) у облику књиге на одвојеним листовима, означеним редним бројем за сваки споменик, односно спомен-обиљежје, овјереним печатом органа из члана 11. Закона који је надлежан за вођење регистра,

б) у облику електронског записа као посебне рачунарске апликације која садржи идентичне податке са подацима из тачке а) овог члана.

(2) Изграђени споменици, односно спомен-обиљежја уписују се у регистар споменика на основу Листе споменика и спомен-обиљежја, која се утврђује у складу са чланом 10. Закона.

Члан 3.

Регистри споменика су:

а) Регистар споменика од изузетног значаја за Републику Српску,

б) регистар споменика од великог значаја за одређено подручје,

в) регистар споменика од великог значаја за јединицу локалне самоуправе,

г) регистар споменика изграђених на црквеном земљишту,

д) Централни регистар споменика и спомен-обиљежја Министарства рада и борачко-инвалидске заштите (у даљем тексту: Централни регистар споменика).

Члан 4.

Споменици и спомен-обиљежја уписани у регистре из члана 3. т. а) до г) овог правилника уписују се и у Централни регистар споменика.

Члан 5.

(1) Ако се регистар споменика води како је прописано чланом 2. став 1. тачка а), регистар споменика чине:

а) главна књига и

б) збирка исправа.

(2) Централни регистар споменика састоји се само од главне књиге.

Члан 6.

(1) Главна књига регистра споменика је величине 420 mm x 297 mm и води се на обрасцу број 1, који се налази у Прилогу 1. овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Главна књига регистра споменика садржи сљедеће податке:

а) назив регистра у смислу члана 3. овог правилника, који је наведен као наслов,

б) редни број, датум уписа и број досијеа,

в) врста (споменик или спомен-обиљежје),

г) назив споменика, односно спомен-обиљежја,

д) општина, мјесто и адреса гдје се налази споменик или спомен-обиљежје,

ђ) година изградње и процијењена вриједност споменика или спомен-обиљежја,

е) основ за упис у регистар споменика (доносилац, број и датум одлуке),

ж) подаци о катастарској парцели на којој се налази споменик или спомен-обиљежје,

з) подаци о власништву и носиоцу права управљања спомеником или спомен-обиљежјем,

и) број и датум уписа споменика или спомен-обиљежја у земљишне књиге,

ј) сажет опис о основним одликама споменика или спомен-обиљежја,

к) сажет опис стања у коме се налази споменик или спомен-обиљежје,

л) напомена и

љ) датум, мјесто печата и потпис радника овлашћеног за вођење регистра.

(3) У главну књигу се, на захтјев заинтересованог лица, уноси забиљежба о спору који се односи на споменик, односно спомен-обиљежје које је уписано у регистар.

(4) Листа споменика и спомен-обиљежја садржи исте податке као и главна књига.

Члан 7.

(1) Збирка исправа на основу које се подаци уписују у главну књигу регистра споменика чува се у нумерисаним омотима (досијеима) за сваки регистровани споменик, односно спомен-обиљежје.

(2) Збирка исправа из става 1. овог члана садржи:

а) елаборате, извјештаје и друге писане исправе,

б) Листу споменика и спомен-обиљежја у коју је евидентиран,

в) акт надлежног органа о подизању споменика, односно спомен-обиљежја,

г) катастарске податке о парцелама на којима је изграђен споменик или спомен-обиљежје,

д) извјештаје о извршеним радовима, ревитализацији, реконструкцији, санацији и другим извршеним радовима на споменику или спомен-обиљежју,

ђ) архивске податке о споменику или спомен-обиљежју,

е) библиографске податке о споменику или спомен-обиљежју,

ж) фотографске снимке општег изгледа и снимак карактеристичних детаља,

з) попис списа који се улажу у досије по хронолошком реду улагања,

и) техничку документацију о споменику или спомен-обиљежју.

(3) На спољашњој страни омота досијеа уписују се:

а) регистарски број и

б) назив споменика, односно спомен-обиљежја.

Члан 8.

(1) Ако се у главну књигу погрешно упишу подаци, лице овлашћено за вођење регистра дужно је да одмах изврши исправку.

(2) Исправка погрешно уписаних података врши се тако што се превуче линијом преко погрешно уписаног текст, али тако да текст остане читак, а исправка се уписује на истој страни, у слободном простору.

(3) Све врсте уписа, исправки и брисања из регистра споменика обавља и овјерава потписом радник овлашћен за вођење регистра.

(4) Упис и брисање из регистра споменика врши се најкасније у року од 30 дана од дана доставе одговарајућег акта.

Члан 9.

Главна књига регистра споменика и збирка исправа воде се ажурно, о чему овлашћено лице сачињава извјештај најмање једанпут годишње.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 16-03/1-020-96/12
21. августа 2012. године
Бања Лука

Министар,
Петар Ђокић, с.р.

Прилог 1.

Редни број	Датум уписа	Број досијеа
------------	-------------	--------------

Назив:

Врста (споменик – спомен-обилежје):

Општина: Мјесто и адреса гдје се налази:

Година изградње: Процијењена вриједност:

Основ за упис у регистар:

Назив акта

Број и датум:

Доносилац:

Подаци о катастарској парцели:

Подаци о власништву и носиоцу права управљања:

Основне одлике – сажет опис:

Стање у коме се налази – сажет опис:

.....

Напомена:

.....

.....

Датум

М. П.

Потпис

1778

На основу члана 49. став 2. Закона о јавним скијалиштима (“Службени гласник Републике Српске”, број 15/10) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи (“Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10 и 24/12), министар трговине и туризма, уз сагласност министра породице, омладине и спорта, доноси

ПРАВИЛНИК

О НАЧИНУ И ПРОГРАМУ ПОЛАГАЊА ИСПИТА
ЗА РЕДАРА И ШЕФА СТАЗА И ИЗДАВАЊУ
ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ЗА РЕДАРА И ШЕФА СТАЗА

Члан 1.

Овим правилником прописују се начин и програм полагања испита за редара и шефа стаза, те изглед и садржај легитимације редара и шефа стаза.

Члан 2.

(1) Министарство трговине и туризма (у даљем тексту: Министарство) најмање једном годишње расписује јавни позив на који се могу пријавити заинтересована лица за полагање испита за редара, односно шефа стаза.

(2) Јавни позив из става 1. овог члана садржи: предмет конкурса, датум и мјесто полагања испита, рокове за подношење пријава, доказе који се подносе уз пријаву, износ трошкова полагања испита, број рачуна на који се уплаћу-

је износ трошкова полагања испита и друге податке од значаја за полагање испита за редара, односно шефа стаза.

Члан 3.

Писмена пријава за полагање стручног испита за редара, односно шефа стаза на скијалишту садржи:

- име, име једног родитеља и презиме кандидата,
- датум и мјесто рођења кандидата и
- врсту школске спреме и смјер који је кандидат завршио.

(2) Уз пријаву из става 1. овог члана доставља се:

- овјерена фото-копија личне карте,
- увјерење о здравственој способности за обављање послова редара, односно шефа стаза на скијалишту (посебна здравствена способност) и
- доказ о плаћеним трошковима полагања испита за редара, односно шефа стаза на скијалишту.

Члан 4.

(1) Испит за редара, односно шефа стаза полаже се по програму који се налази у Прилогу 1 овог правилника и чини његов саставни дио.

(2) Кандидат који посједује лиценцу издату од спортске организације која врши стручно оспособљавање у области скијашког спорта не полаже предмет Познавање скијања.

Члан 5.

(1) Предмет Познавање овлашћења и дужности редара, односно шефа стаза на скијалишту полаже се писмено и усмено.

(2) Усмени дио испита се полаже након положеног писменог дијела.

(3) Кандидати могу да полагају поправни испит из предмета Познавање овлашћења и дужности редара, односно шефа стаза на скијалишту.

(4) Поправни испит се организује у року који не може бити краћи од мјесец дана, нити дужи од три мјесеца, рачунајући од дана полагања испита.

(5) Уколико кандидат не положи поправни испит из става 4. овог члана, сматра се да није положио испит.

Члан 6.

Предмет Познавање скијања може да полага кандидат који је претходно положио испит из предмета Познавање овлашћења и дужности редара, односно шефа стаза на скијалишту.

Члан 7.

(1) Предмет Познавање скијања полаже се практично и обухвата провјеру знања у скијању кандидата, по критеријумима одређеним важећим програмом надлежног спортског савеза и провјеру познавања управљања моторним санкама.

(2) Кандидати могу да полагају поправни испит из предмета Познавање скијања.

(3) Поправни испит из става 2. овог члана организује се у року који не може бити краћи од мјесец дана, нити дужи од три мјесеца, рачунајући од дана полагања испита.

(4) Уколико кандидат не положи поправни испит из става 3. овог члана, сматра се да није положио испит.

Члан 8.

(1) Испит за редара, односно шефа стаза полаже се пред Комисијом за полагање стручног испита за редара (у даљем тексту: Комисија).

(2) Комисија се састоји од три члана, и то предсједника и два члана Комисије, који имају своје замјенике.

(3) Министарство породице, омладине и спорта и Смуцарски савез Републике Српске предлажу по једног члана и једног замјенског члана Комисије.

(4) Комисија може да има секретара, који обавља административно-техничке послове за потребе Комисије.