

(2) Процијена вриједност набавке може се заснивати на цијенама претходних сличних набавки, каталога добављача, или из истраживања тржишта које је претходно урађено или је урађено у вријеме конкретне набавке путем директног споразума.

(3) Процијена вриједност набавке мора бити важећа у тренутку када Министарство затражи приједлог цијене или понуду од једног добављача.

Члан 5.

Након пријема понуде од стране једног добављача, а прије доношења рјешења о директном споразуму, Одјелјење за финансијско-планске и рачуноводствене послове Министарства (у даљем тексту: Одјелјење) разматра понуду и, узимајући у обзир принцип најефикаснијег коришћења јавних средстава, одређује се да ли ће:

- а) прихватити приједлог цијене,
- б) преговарати о истој,
- в) у случају неприхватљивости цијене, односно неповољног исхода преговора, обратити се другом добављачу да достави приједлог цијене, односно понуде или
- г) одабрати другу врсту поступка, у складу са Законом.

Члан 6.

(1) Одјелјење ће пажљиво размотрити захтјеве Министарства који се односе на робу, услуге или радове.

(2) Захтјев за приједлог цијене или понуде обухвата детаљан опис робе, услуга или радова који се траже, укључујући и релевантне факторе попут:

- а) количине,
- б) техничког описа,
- в) естетских и функционалних захтјева,
- г) мјеста испоруке,
- д) рока за испоруку и слично, а примјерено предмету набавке.

Члан 7.

(1) Узимајући у обзир чл. 2. и 3. овог правилника, Одјелјење врши избор добављача којег ће позвати и тако спровести активност набавке.

(2) Прије одлуке о позивању одређеног добављача, Одјелјење провјерава ситуацију на тржишту робе, услуга и радова, посебно, тржишну цијену робе, услуга или радова, који су предмет набавке.

(3) Одјелјење одабира добављача на начин који гарантује адекватну размјену вриједности за новац.

Члан 8.

(1) Одабраном добављачу се достављају сви захтјеви који се односе на робу, услуге или радове који се намјеравају набавити.

(2) Узимајући у обзир комплексност набавке, Одјелјење даје добављачу довољно времена да припреми приједлог цијене или понуде, када тражи приједлог исте.

(3) Слиједећи принцип добре праксе у набавци, Одјелјење предлаже министру просвјете и културе (у даљем тексту: министар) доношење рјешења о избору добављача, који је довољно квалификован да уредно изврши уговор.

(4) Одјелјење пажљиво оцјењује понуђену робу, радове или услуге у односу на захтјеве које је само утврдило.

(5) Када воде преговоре који се односе на приједлог цијене, представници Министарства ће поступати у складу са добром комерцијалном праксом.

Члан 9.

(1) Представници Министарства ће водити рачуна да договорена или прихваћена цијена не буде већа од одговарајуће тржишне цијене.

(2) Министарство може вршити набавке директним споразумом на начин да закључи посебан уговор у писменој форми када се ради о набавци веће вриједности.

(3) Директни споразум сматра се закљученим и када Министарство прихвати рачун или други основ за плаћање, у случају:

а) набавки чија вриједност износи 500,00 КМ или мање, директни споразум сматра се закљученим уз прилагања одговарајуће документације и

б) набавки чија је вриједност већа од 500,00 КМ, набавка директним споразумом, доказује се наручеником Министарства или уговором у писменој форми.

(4) Одјелјење мора бити у могућности да докаже да су принципи јавних набавки задовољени у конкретном поступку директног споразума.

Члан 10.

У поступку директног споразума добављач има право поднијети приговор министру, а жалба није допуштена.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 07.041/034-421/09
2. фебруара 2009. године
Бања Лука

Министар,
Антон Касинових, с.р.

189

На основу члана 20. став 2. Закона о студентском стандарду ("Службени гласник Републике Српске", број 34/08) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), министар просвјете и културе доноси

ПРАВИЛНИК

О КРИТЕРИЈУМИМА И МЈЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ЦИЈЕНЕ УСЛУГА СТУДЕНТСКОГ СТАНДАРДА

Члан 1.

Овим правилником утврђују се критеријуми и мјерила за утврђивање цијене исхране и цијене смјештаја у установама студентског стандарда у Републици Српској (у даљем тексту: установе).

Члан 2.

Критеријуми и мјерила за одређивање цијене смјештаја у установама студентског стандарда су укупно остварени трошкови:

- а) воде,
- б) струје,
- в) гријања и
- г) текућег одржавања (одржавање хигијене и текуће одржавање објекта) у претходној години, по достављеним фактурама.

Члан 3.

(1) Мјесечна цијена смјештаја у установи утврђује се на основу збира остварених трошкова воде, струје, гријања и текућег одржавања, по достављеним фактурама за претходну годину, подијељеног са бројем мјесеци у години и бројем студената смјештених у установи студентског стандарда.

(2) Дневна цијена смјештаја, по једном студенту, утврђује се према утврђеној мјесечној цијени из става 1. овог члана, подијељеној са бројем дана у мјесецу.

Члан 4.

(1) Цијена исхране у установама утврђује се на основу:

- а) норматива јела за исхрану студената и
- б) набавне цијене намирница - хране.

(2) Нормативом јела за исхрану студената из става 1. овог члана обезбјеђује се квалитативно-квантитативна и калоријска вриједност сваког obroка адекватно потребама студената.

(3) Нормативе утрошка јела за исхрану студената утврђују и доносе управни одбори установа за наредну академску годину.

Члан 5.

(1) Цијена исхране у установама утврђује се одвојено према оброчима:

- а) доручак,
- б) ручак и
- в) вечера.

(2) Цијена комплетног дневног obroка утврђује се на основу збира сва три obroка из става 1. овог члана.

(3) Мјесечна цијена комплетног дневног obroка утврђује се множењем цијене комплетног дневног obroка са бројем дана у мјесецу.

Члан 6.

Одлуке о утврђивању цијене смјештаја и цијене исхране у установама доноси управни одбор установе за наредну академску годину, најкасније до 1. новембра, уз претходно прибављено мишљење студентског представничког тијела установе, а на основу критеријума и мјерила за утврђивање цијена услуга студентског стандарда, прописаних овим правилником.

Члан 7.

(1) Одлуке о утврђеним цијенама из члана 6. овог правилника установе су дужне да доставе Министарству просвјете и културе.

(2) Дио средстава на име суфинансирања трошкова смјештаја и исхране у установама које оснива Влада Републике Српске обезбјеђује се из буџета Републике Српске.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 07.023/602-7610/08
3. фебруара 2009. године
Бања Лука

Министар,
Антон Касиновић, с.р.

190

На основу члана 115. став 1. Закона о високом образовању Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 85/06 и 30/07) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), министар просвјете и културе доноси

ПРАВИЛНИК

О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О САСТАВУ И НАЧИНУ РАДА КОМИСИЈЕ ЗА ИНФОРМИСАЊЕ И ПРИЗНАВАЊЕ ДОКУМЕНАТА ИЗ ОБЛАСТИ ВИСОКОГ ОБРАЗОВАЊА

Члан 1.

У Правилнику о саставу и начину рада Комисије за информисање и признавање докумената из области високог образовања ("Службени гласник Републике Српске", број 58/07) у члану 2. у ставу 2. ријеч: "четири" замјењује се ријечју "два".

Члан 2.

У члану 3. став 2. мијења се и гласи:

"Чланове Комисије именује министар из реда наставника високошколских установа са међународним искуством."

Члан 3.

У члану 7. став 1. брише се.

Досадашњи ст. 2, 3. и 4. постају ст. 1, 2. и 3.

У истом члану у ставу 4. ријечи: "из реда наставника високошколских установа" бришу се.

Члан 4.

У члану 8. у ставу 3. у првој реченици послјије ријечи: "студија" бришу се запета и ријечи: "стручни, академски или научни назив".

Члан 5.

У члану 9. у ставу 1, у т. е) и ж) и ставу 3. ријечи: "и програм" и "и програма" бришу се.

Члан 6.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 07.023/602-8833/08
19. јануара 2009. године
Бања Лука

Министар,
Антон Касиновић, с.р.

191

На основу члана 5. Закона о трговини ("Службени гласник Републике Српске", број 6/07) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), министар трговине и туризма доноси

ПРАВИЛНИК

О КОНТРОЛИ ЕВИДЕНТИРАЊА ПРОМЕТА, КОНТРОЛИ ИСПРАВНОСТИ И ТАЧНОСТИ МЈЕРНИХ УРЕЂАЈА, ОБЕЗБЈЕЂЕЊУ ПОДАТАКА И ЖИГОСАЊУ - ПЛОМБИРАЊУ МЈЕРНИХ УРЕЂАЈА НА БЕНЗИНСКИМ ПУМПНИМ СТАНИЦАМА

Члан 1.

Овим правилником прописују се начин контроле евидентирања промета нафте и нафтних деривата посредством електронских мјерних уређаја и уређаја за истакање горива, контрола исправности уређаја за истакање горива и електронског мјерног система за контролу количине задржаног и источеног горива и тренутног стања залиха у резервоарима, електронске опреме за аутоматско издавање фискалног рачуна купцима, обезбјеђење података и жигосања - пломбирања мјерних уређаја на бензинским пумпним станицама.

Члан 2.

Контрола промета нафте и нафтних деривата врши се путем посебног софтвера провјером базних података који су похрањени у показном уређају и података добијених помоћу тотализатора на аутоматима за истакање горива, усаглашеним са подацима у дневним извјештајима о промету нафтних деривата на бензинској пумпној станици и евидентираним подацима у трговачким књигама.

Члан 3.

(1) На бензинској пумпној станици мјерни уређаји из члана 29. Правилника о минимално-техничким условима у погледу пословног простора, опреме, уређаја и потребне стручне спреме за обављање трговинске дјелатности ("Службени гласник Републике Српске", број 84/07) морају бити у сталној функцији и исправном стању.

(2) Брисање података добијених софтвером, искључењем из функције електронског мјерног система приликом утакања и истакања горива, измјеном стварног стања тотализатора на аутоматима за истакање горива и на други начин ометање функционисања мјерних уређаја, као и промет нафте и нафтних деривата без употребе мјерних уређаја сматраће се да се на бензинској пумпној станици врши промет нафте и нафтних деривата без прописане документације, као и онемогућавање вршења инспекцијског надзора.